



Nr. 9980 / 23.04.2026

Aprobat,
Primar,
Iulian – Constantin Soceanu

**CAIET DE SARCINI
PENTRU ACORDUL DE PARTENERIAT PENTRU REALIZAREA PROIECTULUI
„O șansă la educație, o șansă la o viață mai bună!”**

Preambul:

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora ofertantul participant își va elabora propunerea în vederea atribuirii contractului de achiziție publică de Servicii de catering pentru Programul local „O șansă la educație, o șansă la o viață mai bună!”.

Obiectul achiziției:

Obiectul achiziției îl constituie pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a suplimentelor alimentare pentru un număr de 30 elevi din ciclul primar și gimnazial din cadrul Liceului Teoretic „Emil Racoviță” Techirghiol.

Durata contractului de achiziție:

Contractul de achiziție se va derula în perioada desfășurării activității didactice din anul 2026, operatorul economic având obligația de a asigura zilnic pregătirea, prepararea și livrarea suplimentelor alimentare pentru cei 30 de elevi din ciclul primar și gimnazial din cadrul Liceului Teoretic „Emil Racoviță” Techirghiol.

Durata prezentului contract se poate prelungi până la data de 30.04.2027, prin încheierea unui act adițional semnat de ambele părți.

Prestarea serviciului de catering în vederea furnizării de suplimente alimentare:

Se vor asigura transportul și distribuția zilnică la destinație, respectiv la **PAROHIA „SFÂNTUL PROROC ILIE” TECHIRGHIOI**, cu sediul în orașul Techirghiol, str. A. S. Pușkin, nr. 11, jud. Constanța, după un grafic ce urmează a fi întocmit și asumat de către furnizor împreună cu reprezentantul Parohiei, astfel încât să fie respectate regulile de distanțare socială, conform legislație în vigoare.

Produsele alimentare distribuite vor respecta prevederile, criteriile și limitele prevăzute în Lista din Anexa nr. 1 la Ordinul Ministrului Sănătății Publice nr. 1563/2008, pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

Evidența cantităților solicitate, distribuite și consumate:

Cantitățile totale zilnice se vor modifica în funcție de numărul real de elevi prezenți.

Parohia va ține evidența cantității de produse consumate care trebuie să corespundă cu numărul de elevi beneficiari.

Parohia va răspunde, în mod direct de asigurarea condițiilor de primire, recepție și distribuție a suplimentelor alimentare, precum și de confirmarea documentelor ce stau la baza plății acestora.



Produsele vor fi păstrate până la servire în condițiile indicate de producător, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Prestatorul va păstra și va prezenta organismelor de control competente documentele care să ateste calitatea și siguranța produselor alimentare distribuite.

Parohia are obligația de a păstra avizele de expediție a fiecărei distribuții.

Lunar, autoritatea contractantă va realiza centralizarea cantității de pachete alimentare în funcție de situația zilnică a numărului de elevi prezenți, pe care o va corela cu situația existentă la prestator.

Calitatea produselor:

Produsele alimentare trebuie să se încadreze în parametrii stabiliți de Regulamentul (CE) nr. 2.073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005, privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificările și completările ulterioare.

Produsele lactate (unt, brânzeturi) trebuie să se încadreze în prevederile Regulamentului (UE) nr. 1308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instruire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a regulamentelor (CEE) nr. 922/72. (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1037/2001 și (CE) nr. 1234/2007 ale Consiliului: SR I 286/A I /1 997-Brânzeturi cu pastă opărită (cașcaval).

Pentru grupele speciale de consumatori-copii cu diabet, intoleranță la lactoză sau alte probleme de natură medicală se va asigura regimul alimentar prescris de medicul de specialitate.

Condițiile pentru transport și distribuție:

Produsele alimentare vor fi transportate de la prestator către beneficiar numai cu mijloace auto speciale, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Distribuția alimentelor se face numai de către persoane care dețin certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă, conform Ordinul Ministrului Sănătății Publice și Ministrului Educație, cercetării și tineretului nr. 1225/5.031/2003, privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare și fișa de aptitudini specifice activității desfășurate, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007, privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalism și promptitudine.

Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

Prestatorul va păstra și va prezenta organismelor de control competente documentele care să ateste calitatea și siguranța produselor alimentare distribuite.

Considerații generale:

Dreptul de a primi zilnic suplimentul alimentar prevăzut îl au numai elevii prezenți la activitățile didactice. Suportul alimentar nu se acordă în perioada vacanțelor sau a altor zile declarate prin lege ca zile nelucrătoare.



Autoritatea contractantă, prin reprezentanții săi, va comunica săptămânal prestatorului numărul de pachete necesare, iar acesta din urmă va preda Parohiei numărul de pachete corespunzător numărului de elevi prezenți la cursuri.

Plata produselor:

Plata produselor și a serviciilor contractate se efectuează de către ordonatorii principali de credite, la solicitarea furnizorilor, pe baza documentelor justificative întocmite și aprobate de Direcția de Asistență Socială Techirghiol, în limita sumelor prevăzute cu această destinație în bugetul local.

Specificații tehnice:

Caracteristici generale:

Se va livra:

- 1 Pachet alimentar, care va cuprinde:
 - **ciorbă/supă + fel principal+salata +paine+gustare**

Variante de meniu:

- ciorba de legume/pui sau supa de pui cu tăiței sau găluște= 370g-340/30;
- fel principal + salată =200g-120g/80;
- gustare 80-120g (patiserie-fruit)

Menționăm că toate gramajele sunt produse finite.

Pachetul alimentar propus de furnizor va avea la bază variante orientative de meniu care includ sugestiile Institutului Național de Sănătate Publică.

Furnizorul va comunica Direcției de Asistență Socială săptămânal lista-meniu care va conține denumirea produsului, ingredientele componente și substanțele care provoacă alergii sau intoleranță.

Produsele alimentare vor fi ambalate conform normativelor în cutii de carton, pungi, etc., pe sortimente de alimente etanșe. Ambalajul trebuie să asigure protecția și să evite deteriorarea, murdărirea sau distrugerea produselor.

Produsele alimentare trebuie să îndeplinescă condițiile prevăzute de legislația în vigoare privind producția, circulația și comercializarea alimentelor.

Pachetele alimentare se distribuie în perioada desfășurării activității didactice, zilnic, între orele 10:30 - 11:00, în funcție de numărul de elevi prezenți la cursuri.

Numărul de pachete alimentare se comunică prestatorului de servicii săptămânal de către Direcția de Asistență Socială Techirghiol.

Produsele vor fi însoțite la livrare de:

- Aviz de însoțire a mărfurilor;
- Proces-verbal de recepție al pachetelor;
- Declarație de conformitate;

Condiții Specifice:

Valoarea pachetului alimentar nu va depăși suma de 25 lei fără TVA / pachet alimentar.

Prețul contractului rămâne ferm pe toată perioada derulării acestuia.

Achizitorul are dreptul de a suplimenta sau diminua cantitățile de pachete alimentare în raport de numărul beneficiarilor prezenți în cadrul unităților școlare, pe durata derulării contractului, fără modificarea tarifului (**prețului unitar**).

Achizitorul își rezervă dreptul de a nu achiziționa întreaga cantitate de produse contractată.



Propunerea financiară:

Oferta financiară va fi prezentată ca **preț unitar/pachet suplimente alimentare** valoare în lei fără T.V.A.

Oferta financiară va include costurile pentru prepararea hranei, caserole, ambalaje, veselă de unică folosință, șervețele, costurile cu aprovizionarea, transportul și orice alte costuri necesare prestării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

Principii care trebuie respectate în pregătirea mesei pentru elevi

1. Nu se adaugă aditivi alimentari, conservanți sau orice alt tip de potențiatori de arome și gust în cazul mâncărilor calde, care urmează a fi servite elevilor, de asemenea, produsele de origine animală sau nonanimală din care se prepară aceste mâncăruri nu trebuie să conțină aditivi sau alte substanțe acceptate peste limitele stabilite de legislația în vigoare.
2. Sarea iodată utilizată nu trebuie să conțină antiaglomeranți sau orice alt aditiv.
3. Interdicția folosirii cremelor cu ouă și frișcă, a maionezelor, indiferent de anotimp, precum și a ouălor fierte (nesecționate după fierbere).
4. Mancarea livrată trebuie gătită în dimineața zilei în care se servește, păstrându-se în condiții sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, precum și în condiții igienico-sanitare și la temperaturi corespunzătoare, conform legislației în vigoare.

Având în vedere obligativitatea de a păstra 48 de ore probe din pachetul alimentar servit elevilor, operatorul economic are obligația ca fiecare livrare la sediu să fie însoțită de o probă gratuită a pachetului alimentar.

Rezilierea Contractului:

Pierderea de către prestator a oricăreia dintre autorizațiile sau avizele necesare desfășurării activității care face obiectul contractului ce se intenționează a fi încheiat prin derularea prezentei proceduri atrage după sine rezilierea contractului de plin drept.

Contractul se reziliază de drept în situația îndeplinirii a cel puțin a uneia din următoarele condiții:

- a) comisia de recepție consemnează întârzieri repetate (în afara intervalului orar precizat în prezentul Caiet de Sarcini);
- b) întreruperea nejustificată de către Prestator a prestării serviciilor de catering;
- c) livrarea unor produse neconforme cu prezentul Caiet de Sarcini (cu gramaj mai mic sau cu altă componentă decât cea agreată de reprezentanții autorității contractante).

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a rezilia unilateral contractul cu o notificare de cel puțin 30 de zile înainte.

Cerințe minime obligatorii necesare a fi îndeplinite de către Prestator:

- autorizație DSVSA cu ștampila ovală;
- mașină de transport autorizată;
- cursuri igienă personal.

Întocmit,
Director Direcția de Asistență Socială,
Indiran LOGOFĂTU



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

Judetul CONSTANTA

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: +40241735622, Fax: +40241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro
<https://www.primariatechirghiol.ro>



CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII DE CATERING

Proiect „O SANSA LA EDUCATIE, O SANSA LA O VIATA MAI BUNA”

nr.din

1. Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice; Acordul de parteneriat pentru realizarea „O sansa la educatie, o sansa la o viata mai buna” cu nr. 10337/24.05.2022, aprobat prin HCL nr. 61/28.04.2022; procesul-verbal de selectie nr....., s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii de catering, **între**:

ORAȘUL TECHIRGHIOL, cu sediul în str. Dr.V.Climescu nr.24, Techirghiol, jud. Constanța, telefon 0241/735622, fax 0241/735314, cod fiscal 4300540, reprezentat prin Primar – SOCEANU IULIAN-CONSTANTIN, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

SC **SRL**, cu sediul în, jud., str., nr., număr de înmatriculare, cod fiscal, cont, deschis la Trezoreria, reprezentata prin, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract** - reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu sunt cauzate de greșelii sau de vina acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

Judetul CONSTANTA

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: +40241735622 , Fax: +40241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro
<https://www.primariatechirghiol.ro>



exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
j. **zi** – zi calendaristică; **an** – 365 zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Prestatorul se obligă să asigure zilnic pregătirea, prepararea și livrarea hranei pentru copiii cu risc de abandon școlar din Techirghiol, în cadrul proiectului „**O SANSĂ LA EDUCATIE, O SANSĂ LA O VIATA MAI BUNA**” în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin normele de hrană prevăzute în legislația în vigoare (Legea 123/2008, Ordinul 1563/2008), conform ofertei nr. - parte integrantă la prezentul, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului este de lei fara TVA, respectiv lei fără TVA/pachet alimentar/zi, pentru un număr mediu estimat de 30 de copii/zi din orasul Techirghiol, pentru 3000 pachete alimentare, pe perioada anului 2026, conform ofertei nr. și detaliul de cumpărare directă atribuită din Catalogul Electronic SEAP(.....).

5.2 Plata efectivă se va efectua pe baza facturii fiscale emise de către prestator și a procesului verbal de predare-primire/recepție a serviciilor prestate.

5.3 Pretul contractului rămâne ferm pe toată perioada derulării acestuia

5.4 Achizitorul are dreptul de a suplimenta/diminua cantitățile de pachete alimentare în raport de numărul beneficiarilor prezenți în cadrul activităților, pe durata derulării contractului, fără modificarea pretului unitar/pachet oferit și acceptat în Catalogul Electronic SEAP.

6. Durata contractului

6.1 Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către părțile contractante.

6.2 Durata prezentului contract este de 100 de zile școlare, cel târziu până la data de **31.12.2026** cu posibilitatea prelungirii prin act adițional, pentru 59 zile școlare în anul 2027 (primele 4 luni din 2027), suplimentarea cu 1770 pachete alimentare la prețul de lei fara TVA/pachet, pentru o sumă totală de lei fara TVA.



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

Judetul CONSTANTA

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: +40241735622 , Fax: +40241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro
<https://www.primariatechirghiol.ro>



7. Executarea contractului

7.1 Executarea contractului începe după semnarea acestuia de către părțile contractante.

8. Documentele contractului

8.1 Documentele contractului sunt:

- Referatul de necesitate nr. 9972/23.04.2026,
- Caiet de sarcini nr. 9980/23.04.2026
- Acord de parteneriat pentru realizarea proiectului „O SANSA LA EDUCATIE, O SANSA LA O VIATA MAI BUNA” cu nr. 10337/24.05.2022
- Oferta nr.,
- Acte aditionale (daca este cazul), etc

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să asigure pregătirea, prepararea și livrarea hranei pentru copii, în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin normele de hrană prevăzute de legislația în vigoare (Legea 123/2008, Ordinul 1563/2008),(conform caietului de sarcini anexa la prezentul contract) în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

9.2. Prestatorul se obligă să asigure termenele de livrare a hranei în conformitate cu graficul întocmit de autoritatea contractanta.

Comanda pentru numarul de portii ce vor trebui preparate si servite se va face zilnic pana la ora 10,00 si va fi valabil pentru masa din ziua urmatoare.

9.3- Prestatorul își asumă responsabilitatea ca meniul să fie adecvat vârstei copiilor conținând necesarul de elemente nutritive specifice fiecărei vârste, conform indicațiilor unui consultant nutritionist.

9.4. Prestatorul se obliga sa prepare hrana in conformitate cu necesitatile calorice si cantitative ale copiilor.

9.5 Prestatorul se obliga sa nu prepare si sa nu distribuie alimente cu continut crescut de grasimi, zahar, sare sau calorii per unitate de vanzare(Legea 123/2008), precum si alimentele neambalate (la vrac) sau neetichetate (HG 106/2002 privind etichetarea alimentelor).

9.6 Prestatorul se obliga să asigure prepararea hranei din produse agroalimentare de calitate, însoțite obligatoriu de certificate de calitate și sanitar veterinar.

9.7 Prestatorul se obliga să asigure condițiile igienico-sanitare prevăzute de actele normative în vigoare pentru depozitarea și păstrarea produselor agroalimentare, respectiv pentru distribuția hranei.

9.8 Prestatorul se obligă să presteze serviciile de catering la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

9.9 Prestatorul are obligatia sa livreze hrana direct la sediul indicat de achizitor. La livrare, se va întocmi fișa de însoțire a alimentelor (pentru fiecare transport) care se va semna de către reprezentanții prestatorului si de către reprezentantii achizitorului.

9.10 Prestatorul se obliga să întocmească cantitativ-valoric documentele legale (note de distribuție, bonuri de predare-transfer, restituire, bonuri de repartiție-distribuție) pentru



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

Judetul CONSTANTA

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: +40241735622 , Fax: +40241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro
<https://www.primariatechirghiol.ro>



distribuirea produselor agroalimentare și a altor bunuri ce intră în consum. Produsele vor fi însoțite de documente legale prevăzute de legislația în vigoare (facturi fiscale, aviz de însoțire a mărfii, avize, certificate sanitar veterinare, declarații de conformitate, certificate de calitate).

9.11 Prestatorul se obliga sa execute serviciile prezentului contract exclusiv cu personal calificat. Personalul prestatorului care lucrează la prepararea hranei trebuie să aibă analizele medicale la zi și să respecte regulile igienico-sanitare prevăzute de legislația în vigoare. Personalul bucatariilor sau oficiilor va fi supus controlului medical la angajare și controalelor medicale periodice. Fiecare persoana care lucrează în zona de manipulare a alimentelor va menține curatenia personală la un nivel înalt și va purta echipament de protecție adecvat și curat.

9.12 Prestatorul își asumă obligația de a presta serviciul de preparare și servire a hranei în deplină concordanță cu HG 355/2007 și Ordinul 1563/2008 al Ministerului Sănătății și Familiei privind aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească o instituție în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare.

9.13 Prestatorul va obține de la instituțiile avizate și autorizații privind activitățile de: protecția muncii, P.S.I. și protecția copilului, în vigoare la data întocmirii contractului de servicii și actualizarea acestora pe toată durata contractului.

9.14 Echipamentele cu care prestatorul va furniza serviciile, cât și echipamentele de rezervă vor fi conform legislației române în vigoare și standardele europene.

9.15 Prestatorul trebuie să rezolve imediat sesizările și reclamațiile privind calitatea hranei.

9.16. - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.17 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor de preparare și distribuție a hranei. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

10.2 Numărul de porții comandate zilnic se va realiza în funcție de prezența zilnică a copiilor în Centru, existând fluctuații în funcție de numărul de intrări și ieșiri, precum și în funcție de anumite situații ce pot interveni (de ex. boală).

10.3. Predarea-preluarea hranei se va face sub supravegherea personalului desemnat care va consemna aspectul cantitativ și calitativ al alimentelor într-un registru.

10.4. Reprezentantul legal al achizitorului – **doamna Logofatu Indiran, Director Directia de Asistenta Sociala**, are obligația și dreptul de a urmări și verifica distribuția alimentelor



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

Judetul CONSTANTA

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: +40241735622 , Fax: +40241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro
<https://www.primariatechirghiol.ro>



pe tot parcursul desfășurării acestor activități. În cazul în care se constată abateri ce pot conduce la consecințe grave pentru starea de sănătate a copiilor, acesta va avea dreptul să oprească distribuția hranei, iar prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana în cauză cu altele corespunzătoare, în decurs de 30 minute, fără a pretinde plăți suplimentare pentru aceasta.

10.5. Zilnic, o probă din hrana preparată, de la fiecare meniu servit, va fi pastrată în frigider timp de 48 ore. De asemenea, hrana va fi verificată obligatoriu de către personalul desemnat de coordonatorul Instituției. Avizul acestora va fi pe documentul de distribuție.

10.6. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul de 30 de zile la emiterea facturii de către acesta, în intervalul 24 - 31 ale lunii.

10.3 Plata se efectuează pe bază de factură fiscală întocmită de prestator, însoțită de proces-verbal de recepție a serviciilor, prin ordin de plată decontat de beneficiar în unitățile teritoriale ale Trezoreriei.

10.4 Dacă achizitorul nu onorează facturile în termenul legal, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului în procent de 0,01% pe zi de întârziere.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată în procent de 0,01% pe zi de întârziere.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1 Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

Judetul CONSTANTA

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: +40241735622 , Fax: +40241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro
<https://www.primariatechirghiol.ro>



12.5 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12.6 Prestatorul este obligat să asigure calitatea serviciilor corespunzător cerințelor de calitate, prin respectarea legislației și a reglementărilor în vigoare.

13. Alte responsabilități ale achizitorului

13.1 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

14. Recepție și verificări

14.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică.

14.2 Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

14.3 Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

14.4 . Recepția hranei se va realiza zilnic de către achizitor prin personalul desemnat. Nu se va distribui hrana fără avizul de însoțire al acesteia. În cazul constatării unor deficiențe în prestarea serviciilor, acestea se comunică imediat în scris prestatorului iar măsurile de remediere a deficiențelor vor fi stabilite de comun acord.

14.5. Cantitățile constatate lipsa în urma verificărilor efectuate vor fi deduse din facturi. În situația în care prestatorul nu remediază deficiențele constatate de către autoritatea contractantă sau un reprezentant al esalonului superior al acesteia, se aduce la cunoștință în scris prestatorului termenul limită de remediere, iar în caz contrar se declanșează procedura de reziliere a contractului cu toate consecințele ce decurg din aceasta.

14.6. Zilnic, o probă din hrana preparată, de la fiecare meniu servit, va fi păstrată în frigider timp de 48 ore. De asemenea, hrana va fi verificată obligatoriu de către personalul desemnat de coordonatorul Instituției. Avizul acestora va fi pe documentul de distribuție.

14.7 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

15. Începerea, finalizare, întârzieri, sistare

15.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data executării contractului, conform art.7.1.

15.2 În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, cauzate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

15.3 În cazul în care orice motive de întârziere, ce nu sunt din cauza prestatorului sau alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

Județul CONSTANȚA

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: +40241735622 , Fax: +40241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro
<https://www.primariatechirghiol.ro>



serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

15.4 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare a serviciului, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

16. Ajustarea prețului contractului

16.1 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexa la contract.

16.2 Propunerea financiară (pretul unitar/pachet alimentar) este fermă și nemodificabilă pe toată perioada de derulare a contractului.

17. Amendamente

17.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18. Forța majoră

18.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Soluționarea litigiilor

19.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, fie prin arbitraj la Camera de Comerț, Industrie și Navigație Constanța, fie de către instanțele judecătorești din Județul Constanța.

20. Limba care guvernează contractul

20.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

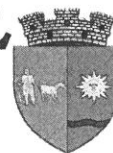


PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

Judetul CONSTANTA

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: +40241735622 , Fax: +40241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro
<https://www.primariatechirghiol.ro>



21. Comunicări

21.1 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

21.2 Orice document scris trebuie înregistrat în momentul transmiterii și al primirii acestora.

21.3 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. Legea aplicabilă contractului

22. 1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi –....., prezentul contract în 2(două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
ORASUL TECHIRGHIOL

Prestator,

Vizat pentru legalitate,
Consilier Juridic,
DOBRE MONICA ADINA

VIZA C.F.P.,
Serviciu Venituri - contabilitate,
Insp. CEBOTARI IONELA

Responsabil contract
Director Directia de Asistenta Sociala
LOGOFATU INDIRAN

FORMULAR PROPUNERE FINANCIARA – SERVICII CATERING

Nr.crt.	Obiect contract	Nr.estimat pachete	PU/pachet Fara TVA	Valoare totala Fara TVA
1.	Servicii catering – Contract 2026 (perioada mai-decembrie 2026 = 100 zile x 30 pachete/zi)	3000		
2.	Servicii catering – AA 2027 (perioada ianuarie-aprilie 2027) 59 zile x 30 pachete/zi	1770		
	Servicii catering – Total oferta	-	-	

FORMULAR PROPUNERE FINANCIARA – SERVICII CATERING

Nr.crt.	Obiect contract	Nr.estimat pachete	PU/pachet Fara TVA	Valoare totala Fara TVA
1.	Servicii catering – Contract 2026 (perioada mai-decembrie 2026 = 100 zile x 30 pachete/zi)	3000		
2.	Servicii catering – AA 2027 (perioada ianuarie-aprilie 2027) 59 zile x 30 pachete/zi	1770		
	Servicii catering – Total oferta	-	-	