



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

posmediu

2007 - 2013



Investim în mediu. Credem în viitor.



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Sistem de management integrat al deseurilor in judetul Constanta

cod SMIS – CSNR 48462

Asistenta tehnica de Management pentru acordarea de sprijin in gestionarea si implementarea **Sistemului de management integrat al deseurilor in judetul Constanta**

REGULAMENTUL SERVICIULUI DE GESTIUNE A DESEURILOR

DECEMBRIE 2015



Louis Berger

ANEXĂ LA HCL 22/10.02.2016

Numarul Contractului	CJC/Nr. 5653/17.03.2015 - LB/Nr. 355/23.03.2015
Finantare	POS MEDIU2007-2013
Titlul Documentului	REGULAMENTUL SERVICIULUI DE GESTIUNE A DESEURILOR

Elaborat de: Louis Berger SAS		
Nume	Funcție	Semnatura
Ghineraru Mariana	Expert tehnic deseuri	
Popescu Mihaela	Expert Institutional	
Vatavu Irina	Expert Juridic	
Ghemus Vasile	Expert Financiar	
Roman Radu	Expert Achizitii	
Verificat de: Louis Berger SAS		
Mihai Iuga	Lider de echipa	
Irinel Tudorache	Adjunct Lider de Echipa	

CUPRINS

PREAMBUL	4
CAPITOLUL I - DISPOZITII GENERALE	6
SECTIUNEA 1- DOMENIUL DE APLICARE (INCLUSIV TERMENII SI NOTIUNILE UTILIZATE).....	6
SECTIUNEA 2 - ACCESUL LA SERVICIUL DE SALUBRIZARE.....	11
SECTIUNEA 3 - DOCUMENTATIA TEHNICA	11
SECTIUNEA 4 - INDATORIRILE PERSONALULUI OPERATIV.....	13
CAPITOLUL II - ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE SI CONDITII DE FUNCTIONARE.....	15
SECTIUNEA 1 - COLECTAREA SEPARATĂ ȘI TRANSPORTUL SEPARAT AL DEȘEURILOR MENAJERE ȘI AL DEȘEURILOR SIMILARE PROVENITE DIN ACTIVITĂȚI COMERCIALE, DIN INDUSTRIE ȘI INSTITUȚII, INCLUSIV FRAȚII COLECTATE SEPARAT, FĂRĂ A ADUCE ATINGERE FLUXULUI DE DEȘEURI DE ECHIPAMENTE ELECTRICE ȘI ELECTRONICE, BATERII ȘI ACUMULATORI	15
SECTIUNEA 2 - COLECTAREA SI TRANSPORTUL DESEURILOR PROVENITE DIN LOCUINTE, GENERATE DE ACTIVITATI DE REAMENAJARE SI REABILITARE INTERIOARA SI/SAU EXTERIOARA A ACESTORA	24
SECTIUNEA 3 - ORGANIZAREA PRELUCRARI, NEUTRALIZARII SI VALORIFICARII MATERIALE A DESEURILOR.....	25
SECTIUNEA 4 - OPERAREA/ADMINISTRAREA STATIILOR DE TRANSFER PENTRU DESEURILE MUNICIPALE CERNAVODA, HARSOVA SI DELENI SI TRANSPORTUL DESEURILOR DE LA STATIILE DE TRANSFER LA FACILITATILE DIN CADRUL CMID TORTOMAN	26
SECTIUNEA 5 - SORTAREA DESEURILOR MUNICIPALE SI OPERAREA STATIILOR DE SORTARE MM RECYCLING CONSTANTA, COSTINESTI, CORBU, CUMPANA, CERNAVODA, OVIDIU, DELENI, TORTOMAN.....	26
SECTIUNEA 6 - ORGANIZAREA TRATarii MECANO-BIOLOGICE A DESEURILOR MUNICIPALE.....	28
SECTIUNEA 7 - ADMINISTRAREA DEPOZITELOR DE DESEURI MUNICIPALE, INCLUSIV MONITORIZAREA POSTINCHIDERE A DEPOZITELOR NECONFORME INCHISE PRIN PROIECT (HARSOVA, CERNAVODA, MURFATLAR MEDGIDIA SI TECHIRGHIOI;)	29
CAPITOLUL 3 - DREPTURI SI OBLIGATII.....	34
SECTIUNEA 1 - DREPTURILE SI OBLIGATIILE OPERATORILOR SERVICIULUI DE SALUBRIZARE	34
SECTIUNEA 2 - DREPTURILE SI OBLIGATIILE UTILIZATORILOR.....	36
CAPITOLUL 4 - DETERMINAREA CANTITATILOR SI VOLUMULUI DE LUCRARI PRESTATE	38
CAPITOLUL 5 - INDICATORI DE PERFORMANTA SI DE EVALUARE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ..	39
CAPITOLUL 6 - DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE	41
ANEXA 1 - INDICATORI DE PERFORMANȚĂ SI TEHNICI PENTRU ACTIVITĂȚILE DE SALUBRIZARE	42
ANEXA 2 - CONTRAVENȚII ÎN DOMENIUL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE PENTRU OPERATORII DE SALUBRITATE, PENTRU UTILIZATORI ȘI CUANTUMUL AMENZILOR APLICATE	49
ANEXA 3 - ZONAREA JUDETULUI CONSTANTA DIN PUNCT DE VEDERE AL FACILITATILOR DE ELIMINARE PRIN DEPOZITARE	53
ANEXA 4. FLUXUL DE DESEURI PE ZONELE DE COLECTARE ALE JUDETULUI CONSTANTA	56

Regulament al Serviciului de Salubritate pentru aria de operare a UAT-urilor membre ADI Dobrogea in Judetul Constanta

PREAMBUL

Prezentul regulament are la baza urmatoarele acte normative:

1. Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
2. Legea nr. 101/2006 privind serviciile de salubritate a localitatilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
3. Legea 211/2011, privind regimul deeurilor;
4. ORDIN nr. 82 din 9 martie 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localitatilor

Prezentul REGULAMENT de organizare si functionare a serviciului public de salubritate din judetul Constanta a fost elaborat pentru urmatoarele activitati:

- colectarea separată și transportul separat al deeurilor municipale și al deeurilor similare provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fractii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deeururi de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori; sunt incluse aici conform SNGD deeururile municipale si asimilabile/similare din comerț, industrie/operatori economici, institutii, inclusiv fractii colectate separat, precum: deeururi biodegradabile, deeururi de ambalaje, deeururi voluminoase din gospodarii (gen: obiecte de mobilier, dulapuri, paturi, saltele, etc., dar nu deeururi din constructii si demolari, ci doar cele provenite din reamenajarea locuintelor, asa cum se specifica la punctul urmatoar), deeururi cu continut periculos provenite din gospodarii (care vor fi colectate si depozitate separat si in conditii de siguranta pentru mediu si sanatate);
- colectarea, transportul, sortarea, valorificarea și eliminarea deeururilor provenite din gospodăriile populației, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor, apartamentelor proprietate individuala; Pentru colectarea deeururilor din constructii si demolari si gestionarea acestora, constructorul ori generatorul (dupa caz) are responsabilitatea colectarii si gestionarii acestora si va solicita operatorului de salubritate oferirea de servicii de colectare si eliminare contra cost, prin punerea la dispozitie de containere pentru colectare si transport deeururi din reamenajarea locuintelor.
- organizarea prelucrării, neutralizării si valorificării materiale a deeururilor;
- operarea/administrarea stațiilor de transfer (Cernavoda-existenta si Harsova si Deleni finantate prin proiect) pentru deeururile municipale și deeururile similare;
- sortarea deeururilor municipale și a deeururilor similare în stațiile de sortare (existente, in localitatile: Constanta (MM Recycling), Costinesti, Corbu, Cumpana, Cernavoda si a celor realizate prin proiect in localitatile Ovidiu si Tortoman);
- organizarea tratării mecano-biologice a deeururilor municipale și a deeururilor similare (TMB realizate prin proiect in localitatile Ovidiu si Tortoman);
- administrarea depozitelor de deeururi municipale (depozitele conforme existente in localitatile: Ovidiu si Costinesti; depozitul realizat prin proiect in localitatea Tortomanu), inclusiv monitorizarea postinchiderea a depozitelor neconforme – Harsova, Cernavoda, Murfatlar Medgidia si Techirghiol; inchise prin proiect. Pe depozitul de deeururi se va putea elimina in conditiile legii si namol provenit din statii de tratare si epurare

(namol cu minimum 35% substanta uscata, in amestec cu deseuri in proportie de 1:10), precum si alte fractii de deseuri (reziduuri de la instalatia de compostare si tratare mecanica si biologica, reziduri de la statiile de sortare, deseuri provenite din curatarea strazilor, etc.)

- Prezentul Regulament se aplica si activitatii de compostare la domiciliu a deseurilor biodegradabile menajere in mediul rural.

Ulterior atribuirii contractelor de delegare pentru realizarea serviciului de salubritate pentru fiecare zona de management al deseurilor, fiecare UAT va putea completa prezentul regulament cu restul activitatilor de salubritate conform conditiilor specifice din contractele existente ori viitoare aferente acelor activitati.

CAPITOLUL I- DISPOZITII GENERALE

SECTIUNEA 1- Domeniul de aplicare (inclusiv termenii si notiunile utilizate)

ART. 1

(1) Prevederile prezentului regulament se aplica serviciului public de salubritate a localitatilor de pe raza Judetului Constanta, denumit in continuare *serviciu de salubritate*. Activitatile serviciului sunt prestate pe raza teritoriala a judetului Constanta, in localitatile membre ale Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara “Sistemul integrat de gestionare a deseurilor in judetul Constanta” (denumita in continuare „ADI DOBROGEA”) pentru satisfacerea nevoilor de salubritate ale populatiei, ale institutiilor publice si ale operatorilor economici de pe teritoriul respectivelor unitati administrativ-teritoriale ale judetului.

(2) Prezentul regulament stabileste cadrul juridic unitar privind desfasurarea serviciului de salubritate, definind modalitatile si conditiile ce trebuie indeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanta, conditiile tehnice, raporturile dintre operator si utilizator.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplica la proiectarea, executarea, receptionarea, exploatarea si intretinerea instalatiilor si echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmarirea tuturor cerintelor legale specifice in vigoare.

(4) Operatorii serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate si de modul in care este organizata gestiunea serviciului de salubritate in cadrul unitatilor administrativ-teritoriale ale judetului Constanta, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

(5) Conditii tehnice si indicatorii de performanta prevazuti in prezentul regulament au caracter minimal. Consiliul Judetean Constanta, Consiliile locale sau ADI DOBROGEA pot aproba si alti indicatori de performanta si conditii tehnice pentru serviciul de salubritate, pe baza unor studii de specialitate, dupa dezbaterile publice a acestora.

ART. 2

(1) Prezentul regulament se aplică următoarelor activități de salubritate din Judetul Constanta:

- a) colectarea separata si transportul separat al deseurilor menajere si al deseurilor similare provenite din activitati comerciale, din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori. In cadrul colectarii separate de la populatie, institutii publice si operatori economici intra si deseuri voluminoase (gen obiecte de mobilier, dulapuri, covoare, saltele, etc., dar nu deseuri din constructii si demolari), precum si deseuri periculoase din deseuri menajere (care vor fi colectate si depozitate separat si in conditii de siguranta pentru mediu si sanatate).
- b) colectarea, transportul, sortarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor provenite din gospodăriile populației, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor, apartamentelor proprietate individuala; Pentru colectarea deseurilor din constructii si demolari si gestionarea acestora, constructorul ori generatorul (dupa caz) are responsabilitatea colectarii si gestionarii acestora si va solicita operatorului de salubritate oferirea de servicii de colectare si eliminare contra cost, prin punerea la dispozitie de containere pentru colectare si transport deseuri din reamenajarea locuintelor.
- c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale a deșeurilor, respectiv compostarea deseurilor bio-degradabile la platforma de compostare de la Corbu;
- d) operarea/administrarea stațiilor de transfer (Cernavoda, Harsova si Deleni) pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
- e) sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare de la Constanta - MM Recycling, Costinesti, Corbu, Cumpana, Cernavoda, Ovidiu, Tortoman;

- f) organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare in statile de tratare mecano-biologica TMB din Ovidiu si Tortoman;
 - g) administrarea depozitelor conforme de deșeuri municipale și deseuri similare de la Ovidiu, Costinesti si Tortoman, inclusiv monitorizarea post-inchidere a depozitelor neconforme inchise prin proiect (Harsova, Cernavoda, Murfatlar Medgidia si Techirghiol).
 - h) Prezentul Regulament se aplica si activitatii de compostare la domiciliu a deșeurilor biodegradabile menajere in mediul rural, astfel incat cantitatea respectiva de deseuri biodegradabile sa fie deviata de la depozitare. Cantitatea respectiva de deseuri biodegradabile va fi estimata de operatorul de salubritate zonal si inclusa in raportarile anuale la cantitatea totala de deseuri generate, cu specificarea faptului ca a fost compostata individual si deviata de la depozitare.
- (2) Pentru toate celelalte activitati ale serviciului din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor cu modificarile si completarile ulterioare, si anume:
- o măturatul, spălaturul, stropirea și întreținerea căilor publice;
 - o curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
 - o colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
 - o dezinfecția, dezinsecția și deratizarea.-

unitatile administrativ teritoriale vor decide prin Regulamentul propriu de salubritate modul de gestiune a acestor activitati.

ART. 3

Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a) protectia sanatatii populatiei;
- b) responsabilitatea fata de cetateni;
- c) conservarea si protectia mediului inconjurator;
- d) asigurarea calitatii si continuitatii *Serviciului*;
- e) tarificarea echitabila, corelata cu calitatea si cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabila.

ART. 4

Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

- 4.1.** autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;
- 4.2.** biodeșeuri - conform definiției din anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată;
- 4.3.** compost - produs rezultat din procesul de tratare aerobă și/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile biodegradabile colectate separat supuse compostării;
- 4.4.** colectare - conform definiției prevăzute în Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.5.** colectare separată - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

- 4.6.** curățarea zăpezii/gheții - operațiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheață depus pe suprafața carosabilă și pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță;
- 4.7.** curățarea rigolelor - operațiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare și/sau stropire;
- 4.8.** depozit - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- 4.9.** deratizare - activitatea de stârpire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;
- 4.10.** deșeu - orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă ori are intenția sau obligația să le arunce;
- 4.11.** deșeuri biodegradabile - deșeuri care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deșeurile alimentare ori de grădină, și care pot fi valorificate material;
- 4.12.** deșeu cu regim special - deșeu ale cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;
- 4.13.** deșeuri din construcții provenite din locuințe - deșeuri generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor;
- 4.14.** deșeuri de ambalaje - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu, exclusiv deșeuri de producție;
- 4.15.** deșeuri menajere - deșeuri provenite din gospodării/locuințe, inclusiv fracțiile colectate separat, și care fac parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;
- 4.16.** deșeuri municipale - deșeuri menajere și deșeuri similare, inclusiv fracțiile colectate separat;
- 4.17.** deșeuri periculoase - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.18.** deșeuri de producție - deșeuri rezultate din activități industriale, ce fac parte din categoriile 03-14 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu completările ulterioare;
- 4.19.** deșeu reciclabil - deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;
- 4.20.** deșeuri reziduale - deșeurile nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deșeurile reciclabile;
- 4.21.** deșeuri de origine animală - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;
- 4.22.** deșeuri similare - deșeuri provenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere;
- 4.23.** deșeuri stradale - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;
- 4.24.** deșeuri voluminoase - deșeuri solide de diferite proveniențe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;
- 4.25.** deținător de deșeuri - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

- 4.26.** dezinfecție - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;
- 4.27.** dezinsecție - activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;
- 4.28.** eliminare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.29.** gestionarea deșeurilor - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.30.** gură de scurgere - componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor pluviale;
- 4.31.** incinerare - operația de tratare termică a deșeurilor, cu sau fără recuperare de energie, realizată în instalații care respectă legislația în vigoare privind incinerarea deșeurilor;
- 4.32.** instalație de incinerare - orice instalație tehnică fixă sau mobilă și echipamentul destinat tratamentului termic al deșeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate, al cărei randament energetic este egal sau mai mare decât minimul prevăzut în anexa nr. 3 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.33.** indicatori de performanță - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului;
- 4.34.** licență - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;
- 4.35.** măturat - activitatea de salubritate a localităților care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizează un grad bine determinat de curățare a suprafețelor de circulație, de odihnă ori de agrement ale așezărilor urbane sau rurale;
- 4.36.** neutralizare a deșeurilor de origine animală - activitatea prin care se modifică caracterul periculos al deșeurilor de origine animală prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;
- 4.37.** producător de deșeuri - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.38.** reciclare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.39.** rețetă - ansamblu de specificații care descriu materialele utilizate pentru o anumită operațiune pe sortimente, cantități, concentrații ale soluțiilor pentru o anumită operațiune de deratizare, dezinfecție sau dezinsecție și un anumit tip de obiectiv;
- 4.40.** salubritate - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;
- 4.41.** sistem public de salubritate - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;
- 4.42.** sortare - activitatea de separare pe categorii și stocare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;
- 4.43.** spălarea străzilor - activitatea de salubritate care se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apa, cu sau fără soluții speciale, în vederea îndepărtării deșeurilor și prafului de pe străzi și trotuare;
- 4.44.** stație de transfer - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de tratare;
- 4.45.** stropitul străzilor - activitatea de salubritate, care constă în dispersarea apei pe suprafețele de circulație, indiferent de natura îmbrăcăminteii acestora, pe spațiile de odihnă și de agrement, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii stării igienice a localităților și evitării formării prafului;

- 4.46. tratare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.47. tratare mecano-biologică - tratarea deșeurilor municipale colectate în amestec utilizând operații de tratare mecanică de separare, sortare, mărunțire, omogenizare, uscare și operații de tratare biologică prin procedee aerobe și/sau anaerobe;
- 4.48. tobogan - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor;
- 4.49. utilizatori - conform definiției prevăzute în Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare;
- 4.50. valorificare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.51. vector - organism (insectă, rozătoare) care răspândește un parazit, un virus sau germeni patogeni de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

ART. 5

(1) *Serviciul de salubritate* se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu utilajele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate a localităților, denumit în continuare sistem de salubritate.

(2) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:

- ✓ pubele pentru colectarea “din poarta în poarta” a deșeurilor reziduale și biodegradabile din mediul urban și a deșeurilor reziduale din mediul rural (pubele de 120l);
- ✓ unități de compostare individuală de 230l pentru deșeurile biodegradabile din mediul rural;
- ✓ containere de deșuri de 1100l și containere tip clopot de 660l pentru dotarea punctelor plurifamiliale de colectare separată a deșeurilor;
- ✓ autogunoaie compactoare de 6 și de 8 t pentru colectarea și transportul deșeurilor;
- ✓ autovehicule dotate cu containere Abroll transportul deșeurilor la mare distanță (de la stații de transfer la facilități de tratare și depozitare);
- ✓ Haz- mobile, mașini speciale de colectare și transport al deșeurilor periculoase din deșuri menajere;
- ✓ 3 stații de transfer echipate (1 stație existentă la Cernavoda, 2 stații noi: una la Harsova și una la Deleni).
- ✓ 2 stații de tratare mecano-biologică a deșeurilor (TMB noi - Ovidiu și Tortoman)
- ✓ 1 platformă de compostare de mici dimensiuni pentru nevoile localității (una existentă – la Corbu).
- ✓ 7 stații sortare (5 existente – MM Recycling Constanța, Costinesti, Corbu, Cumpăna, Cernavoda, 2 stații noi – Ovidiu, Tortoman),
- ✓ 3 depozite de deșuri conforme (2 existente – la Ovidiu, la Costinesti, 1 depozit nou – la Tortoman),
- ✓ baze de garare și întreținere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate;

(3) Ulterior delegării gestiunii aferente prezentului Regulament, fiecare unitate administrativ teritorială va putea elabora și aproba propriul Regulament de salubritate care va conține, pe lângă prevederile prezentului Regulament, și prevederi specifice ale activităților de salubritate (conform art. 2 din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare) care nu fac parte din prezentul Regulament, și anume:

- maturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj sau către instalații de neutralizare;
- curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- dezinsectia, dezinfectia și deratizarea.

ART. 6

Operatorii serviciului de salubritate trebuie sa indeplineasca indicatorii de performanta din caietul de sarcini al serviciului si contractul de delegare a gestiunii serviciului, aprobati de Consiliul Judetean Constanta si ADI DOBROGEA si prevazuti in Anexa 1 la prezentul regulament. In cazul nerespectarii indicatorilor de performanta, autoritatea contractanta (CJ Constanta ori ADI DOBROGEA (dupa caz)) va aplica operatorilor contraventii in conformitate cu cele prevazute in Anexa 2 - Contravenții în domeniul serviciului de salubritate pentru operatori/utilizatori și cuantumul amenzilor aplicate.

SECTIUNEA 2 - Accesul la Serviciul de Salubritate

ART. 7

(1) Toti utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul judetului Constanta, unde este organizat *Serviciul de salubritate*, au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fara discriminare, la informatiile publice privind *Serviciul de salubritate*, la indicatorii de performanta ai *Serviciului*, la structura tarifara si la clauzele contractuale ale contractului de delegare.

(3) Operatorul *Serviciului de salubritate*, este obligat ca prin modul de prestare sa asigure protectia sanatatii publice, utilizand numai mijloace si utilaje corespunzatoare cerintelor autoritatilor competente din domeniul sanatatii publice si al protectiei mediului.

4) Operatorul *Serviciului de salubritate* este obligat sa asigure continuitatea *Serviciului* conform programului aprobat de Consiliul Judetean Constanta si ADI DOBROGEA in numele si pe seama unitatilor administrativ teritoriale membre, cu exceptia cazurilor de forta majora care vor fi mentionate in contractul de delegare.

SECTIUNEA 3- Documentatia tehnica

ART. 8

1) Prezentul regulament stabileste documentatia tehnica minima pentru toti operatorii care asigura *Serviciul de salubritate*, pe raza administrativ-teritoriala a judetului Constanta si a unitatilor administrativ-teritoriale membre ale ADI DOBROGEA.

(2) Regulamentul stabileste documentele necesare exploatarii, precum si modul de intocmire, actualizare, pastrare si manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de intocmire, pastrare si reactualizare a evidentei tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalatii.

ART. 9

1) Fiecare operator va avea si va actualiza, in functie de specificul activitatii de salubritate prestate, urmatoarele documente,:

a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a facut delegarea gestiunii;

b) planul cadastral si situatia terenurilor afectate activitatii;

c) planurile generale cu amplasarea constructiilor si a instalatiilor aflate in exploatare, actualizate cu toate modificarile sau completarile;

d) planurile cladirilor sau constructiilor speciale, avand notate toate modificarile sau completarile la zi;

e) cartile tehnice ale constructiilor;

f) documentatia tehnica a utilajelor si instalatiilor si, dupa caz, autorizatiile de punere in functiune a acestora;

- g) procese-verbale de constatare in timpul executiei si planurile de executie ale partilor de lucrari sau ale lucrarilor ascunse;
 - h) proiectele de executie ale lucrarilor, cuprinzand memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile si schemele instalatiilor si retelelor etc;
 - i) documentele de receptie, preluare si terminare a lucrarilor cu:
 - 1. procese-verbale de masuratori cantitative de executie;
 - 2. procese-verbale de verificari si probe, inclusiv probele de performanta si garantie, buletinele de verificari, analiza si incercari;
 - 3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
 - 4. procese-verbale de punere in functiune;
 - 5. lista echipamentelor montate in instalatii, cu caracteristicile tehnice;
 - 6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix, in care se consemneaza rezolvarea neconformitatilor si a remediilor;
 - 7. documentele de aprobare a receptiilor si de predare in exploatare;
 - j) schemele de functionare a instalatiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situatiei de pe teren, planurile de ansamblu si de detaliu ale fiecarui agregat si/sau ale fiecarei instalatii, inclusiv planurile si cataloagele pieselor de schimb;
 - k) instructiunile producatorilor/furnizorilor de echipamente sau ale organizatiei de montaj privind manipularea, exploatarea, intretinerea si repararea echipamentelor si instalatiilor, precum si cartile/fisele tehnice ale echipamentelor principale ale instalatiilor;
 - l) normele generale si specifice de protectie a muncii aferente fiecarui echipament, fiecarei instalatii sau fiecarei activitati;
 - m) planurile de dotare si amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de aparare a obiectivului in caz de incendiu, calamitati sau alte situatii exceptionale, planul de prevenire si combatere a poluarilor accidentale, planurile cu retelele de apa si canalizare;
 - n) regulamentul de organizare si functionare si atributiile de serviciu pentru intreg personalul;
 - o) avizele si autorizatiile legale de functionare pentru cladiri, laboratoare, instalatii de masura, inclusiv cele de protectie a mediului, obtinute in conditiile legii;
 - p) inventarul instalatiilor si liniilor electrice conform instructiunilor in vigoare;
 - q) instructiuni privind accesul in incinta si instalatii;
 - r) documentele referitoare la instruirea, examinarea si autorizarea personalului;
 - s) registre de control, de sesizari si reclamatii, de dare si retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
 - t) bilantul de proiect si rezultatele bilanturilor periodice intocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilantul de mediu.
- 2) Documentatiile referitoare la constructii energetice se vor intocmi, completa si pastra conform normelor legale referitoare la „Cartea tehnica a constructiei”.

ART. 10

- (1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatării, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.
- (2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele

noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatarei, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.

(3) Organizațiile de execuție și/sau de montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.

(4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

ART. 11

(1) Autoritățile administrației publice locale deținătoare de instalații care fac parte din sistemul public de salubritate, precum și operatorii care au primit în gestiune delegată *Serviciul de salubritate*, în totalitate sau numai unele activități componente ale acestuia, au obligația să-și organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9, alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

(2) La încheierea activității, operatorul va preda autorității administrației publice locale, pe baza de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

3) Fiecare document va avea anexat un borderou în care se vor menționa:

- a) data întocmirii documentului;
- b) numărul de exemplare originale;
- c) calitatea celui care a întocmit documentul;
- d) numărul de copii executate;
- e) necesitatea copierii, numele, prenumele și calitatea celui care a primit copii ale documentului, numărul de copii primite și calitatea celui care a aprobat copierea;
- f) data fiecărei revizii sau actualizări;
- g) calitatea celui care a întocmit revizia/actualizarea și calitatea celui care a aprobat;
- h) data de la care documentul revizuit/actualizat a intrat în vigoare;
- i) lista persoanelor cărora li s-au distribuit copii de pe documentul revizuit/actualizat;
- j) lista persoanelor care au restituit la arhivă documentul primit anterior revizuirii/modificării.

SECȚIUNEA 4 - Indatoririle personalului operativ

ART. 12

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice aferente SMID și destinate prestării *Serviciului de salubritate* având ca sarcină principală supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit a unui echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații și prestării în mod nemijlocit a activităților contractate.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de munca in care este necesara desfasurarea activitatii se stabilesc de operator in procedurile proprii in functie de:

- a) gradul de pericolozitate a locului de munca in instalatie in cadrul procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a utilajelor si echipamentelor;
- c) gradul de siguranta necesar in asigurarea *Serviciului*;
- d) necesitatea supravegherii instalatiilor si procesului tehnologic.

ART. 13

(1) In timpul prestarii *Serviciului*, personalul trebuie sa asigure functionarea instalatiilor si a activitatilor contractate, in conformitate cu regulamentele de exploatare, instructiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru si dispozitiile personalului ierarhic superior pe linie operativa sau tehnico-administrativa.

(2) Prestarea serviciului de salubritate trebuie realizata astfel încât sa se asigure:

- a) protejarea sanatatii populatiei;
- b) protectia mediului înconjurator;
- c) mentinerea curateniei si crearea unei estetici corespunzatoare a localitatilor;
- d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantitatii de deseuri si reciclarea acestora;
- e) continuitatea serviciului.

CAPITOLUL II - ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE SI CONDITII DE FUNCTIONARE

SECTIUNEA 1 - Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori

ART. 14

Următoarele categorii de deșeuri vor fi colectate separat de pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale și transportate la stațiile/instalațiile de tratare stabilite ținând cont de fluxul deșeurilor care a stat la baza aprobării Proiectului Sistem de management integrat a deșeurilor (SMID) Județul Constanta:

- a) deșeuri reziduale;
- b) deșeuri biodegradabile;
- c) deșeuri reciclabile (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), inclusiv deșeuri de ambalaje;
- d) deșeuri periculoase din deșeurile menajere;
- e) deșeuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

ART.15

Operatorul care colectează și transportă deșeuri menajere și similare trebuie să cunoască:

- a) tipul și cantitatea de deșeuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deșeuri în parte;
- b) cerințele tehnice generale;
- c) măsurile de precauție necesare;
- d) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

ART. 16

(1) Operatorul, împreună cu autoritatea administrației publice locale/ADI DOBROGEA are obligația să identifice toți producătorii de deșeuri, indiferent de natura acestor deșeuri și să acționeze în vederea creării facilităților necesare prestării activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și deșeurilor similare.

(2) Autoritatea deliberativă a administrației publice locale aprobă/instituie taxa specială de salubritate pentru populație și tarif pentru agenții economici pentru constituirea fondurilor necesare finanțării activității, pe baza propunerii ADI DOBROGEA, în condițiile stabilite prin Aplicația de Finanțare și Contractul aferent acesteia pentru proiectul SMID.

(3) ADI DOBROGEA și operatorul de salubritate au obligația să informeze trimestrial autoritățile administrației publice locale cu privire la soldul fondurilor prevăzute la alin. (2)

ART. 17

(1) Persoanele fizice și juridice, producătoare de deșeuri municipale din unitățile administrativ –teritoriale membre ale ADI Dobrogea, trebuie să realizeze activitatea de colectare separată, conform sistemului de colectare stabilit prin Proiectul Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor (SMID) conform Aplicației de Finanțare și Contractului de Finanțare nr.636/RP/17.02.2014 (încheiat în baza Deciziei de aprobare nr. C(2013) 7723 din 13.11.2013 a Comisiei Europene, a Notei Direcției Generale a AM POS Mediu nr. 119808/19.12.2012), în condiții salubre, în spații puse la dispoziție și amenajate minimal (platforma betonată sau asfaltată cu rigola perimetrală și

legare la canalizare (acolo unde exista)) de către autoritatea administrației publice locale, cu posibilitatea unor amenajari suplimentare ulterioare efectuate de operatorul de salubritate pe baza unui proiect aprobat de autoritatea publica locala (imprejmuire, gard viu, etc) . Amenajarea minimala consta in platforma betonata sau asfaltata cu rigola perimetrala si legare la canalizare (acolo unde aceasta exista) pentru pubele si containere cu capac. Containerele de tip clopot pot fi amplasate pe orice fel de spatiu (pamant, spatiu verde, pietruit, nepietruit, etc.

Astfel, sistemul de colectare selectiva stabilit prin SMID prevede colectarea selectiva in 4 fractii: hârtie&carton, plastic&metal, sticlă, și deșeuri reziduale (in mediul urban deseurile reziduale de la populatie, agenti economici, institutii se colecteaza impreuna cu deseurile biodegradabile, cu exceptia pietelor, parcurilor si gradinilor de unde deseurile verzi se colecteaza separat pentru a obtine un compost de calitate).

Colectarea selectiva pe cele 4 fractii se va realiza in tipurile de recipiente mentionate in tabelul de mai jos. Pubelele de 120l vor fi utilizate pentru fractia reziduala si vor fi colectate de la fiecare gospodarie in parte, iar containerele de 1100l si cele tip clopot de 660l vor deservi punctele de colectare plurifamiliala. Tot in acest tabel este specificata si frecventa de colectare care a stat la baza dimensionarii SMID conform Aplicatiei de finantare.

Nr. Crt.	Denumire fractie colectata selectiv/ tip de colectare	Capacitate pubele/container	Frecventa de colectare ¹⁾
	Mediul urban		
1	<u>Colectarea selectiva a deseurilor reciclabile</u>		
2	Zone de apartamente in blocuri: platforme de colectare selectiva pentru maxim 100 locuitori, echipate cu		
3	Un container albastru pentru hartie/carton	1100 l	la 4 zile
4	Un container galben pentru plastic/meta	1100 l	la 7 zile
5	Un conatiner verde pentru sticla	660 l	la 14 zile
6	Zone de gospodarii individuale: platforme de colectare pentru maxim 50 gospodarii (max. 125 locuitori), echipate cu :		
7	Un container albastru pentru hartie/carton	1100 l	la 10 zile
8	Un container galben pentru plastic/meta	1100 l	la 14 zile
9	Un conatiner verde pentru sticla	660 l	la 21 zile
10	<u>Colectare selectiva a deseurilor reziduale (care contin si deseurile biodegradabile)</u>		
11	Zone de apartamente in blocuri: o platforma* de colectare pentru aproximativ 100 persoane: echipata cu:		
12	4 pubele	240 l	la 2 zile
13	* Punctele de colectare selectiva vor fi pozitionate dupa cum urmeaza : <ul style="list-style-type: none"> ➤ Blocuri peste 4 etaje : platformele de colectare selectiva vor fi amplasate in camerele de colectare existente la parterul blocurilor; ➤ Blocuri pana la 4 etaje: pe platformele de colectare selectiva disponibile; 		

14	Zone de gospodarii individuale		
15	O pubela de deseuri reziduale pentru fiecare gospodarie	120 l	la 7 zile

Nr. Crt.	Denumire fractie colectata selectiv/ tip de colectare	Capacitate pubela/container	Frecventa de colectare ¹⁾
Mediul rural			
1	<u>Colectarea selectiva a deseurilor reciclabile</u>		
2	Zone de apartamente in blocuri: platforme de colectare selectiva pentru maxim 100 locuitori, echipate cu		
3	Un punct de colectare selectiva la 250 locuitori (cca. 100 gospodarii) echipat cu:		
4	Un container albastru pentru hartie/carton	1100 l	la 21 zile
5	Un container galben pentru plastic/meta	1100 l	la 21 zile
6	Un container verde pentru sticla	660 l	la 21 zile
7	<u>Colectare selectiva a deseurilor reziduale</u>		
8	O pubela de deseuri reziduale pentru fiecare gospodarie	120 l	la 7 zile
9	Un container pentru compostarea in gospodarie a deseurilor biodegradabile	230 l	Compostul rezultat se utilizeaza in gospodarie*;
10	<p><i>* La finele anului se raporteaza operatorului zonal cantitatea aproximativa de compost, din care acesta calculeaza cantitatea aproximativa de deseuri biodegradabile generata si compostata individual.</i></p> <p><i>Aceasta abordare de raportare este foarte utila pentru atingerea tintelor de deviere a deseurilor biodegradabile de la depozitare.</i></p>		

¹⁾ Frecventa de colectare va putea fi ajustata, in functie de monitorizarea incarcarii containerelor din punctele plurifamiliale, în acord cu solicitarea autorității publice locale.

(2) Fracția reziduala (care pentru mediul urban contine si deseurile biodegradabile) din deșeurile menajere și similare va fi colectată separat în pubele special destinate acestui scop și va fi transportata la facilitatile de tratare/eliminare dupa cum urmeaza:

- a) Pentru zona 1 Constanta la TMB Ovidiu;
- b) Pentru zona 2 Eforie la depozitul conform de deseuri Costinesti;
- c) Pentru zona 3 Deleni la statia de transfer Deleni, dupa care prin transport de lung curier va fi transportata la TMB Tortoman;
- d) Pentru zona 4 Cernavoda la statia de transfer Cernavoda, dupa care prin transport de lung curier va fi transportata la TMB Tortoman;

e) Pentru zona 5 Harsova la statia de transfer Harsova, dupa care prin transport de lung curier va fi transportata la TMB Tortoman;

f) Pentru zona 6 Medgidia la TMB Tortoman.

(3) În vederea realizării activității de colectare separată, punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform legii, cu recipiente și containere de colectare prin grija operatorului. La gospodăriile individuale colectarea se va putea face în puținele care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului, asigurate prin grija operatorului.

(4) Recipientele și containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșeuri vor fi inscripționate cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodării apelor și al ministrului administrației și internelor nr. 1.281/2005/1.121/2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

(5) Fluxul deșeurilor în cadrul SMID este prezentat schematic și descris în Anexa 4.

ART. 18

(1) Punctele de colectare vor fi dotate cu recipiente marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de stocare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu frecvența de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.

(2) Numărul de recipiente de colectare a deșeurilor municipale se stabilește conform tabelului 2 din Standardul SR 13387:1997, Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru pre-colectare.

(3) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile.

(4) Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se stochează deșeuri municipale în afara lor.

(5) Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinfecția și dezinsecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului, ori operatorului în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public; colectarea deșeurilor și curățarea platformelor se va face și în jurul acestora pe o rază de 5m.

(6) Pentru asociațiile de locatari/proprietari, condominii, gospodării individuale, care nu dispun de spațiile interioare de colectare a deșeurilor se vor amenaja puncte de colectare exterioare dotate cu recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor. Aceste puncte vor fi amenajate conform prevederilor din strategia locală de dezvoltare a serviciului/ ori conform prevederilor autorității publice locale (în cazul în care aceasta nu dispune încă de o Strategie locală a serviciului) și amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a punctelor de colectare se va face astfel încât distanța până la ferestrele spațiilor cu destinație de locuință să fie mai mare de 10 m.

(7) Platformele spațiilor necesare colectării deșeurilor care se vor realiza prin grija autorităților administrației publice locale vor fi în mod obligatoriu betonate ori asfaltate, în mediul urban, și în cazul în care nu sunt asigurate condiții de scurgere a apei provenite din exfiltrații ori a celei meteorice, vor fi prevăzute cu rigole de preluare, racordate la rețeaua de canalizare.

(8) Operatorul va urmări starea de etanșitate a recipientelor de colectare urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat, în maximum 48 de ore de la constatarea ori reclamarea neetanșității.

ART. 19

(1) În funcție de sistemul de colectare separată adoptat prin SMID, colectarea în containere și recipiente a deșeurilor menajere și similare se realizează astfel:

a) deșeurile reziduale se colectează în recipiente inscripționate cu tipul fracției de colectat și sunt de tip:

1. resturi de carne și pește, gătiite sau proaspete;
2. resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frișcă);
3. ouă întregi;
4. grăsimi animale și uleiuri vegetale (în cazul în care nu se colectează separat);
5. excremente ale animalelor de companie;
6. scutece/tampoane;
7. cenușă de la sobe (dacă se ard și cărbuni);
8. resturi vegetale din curte tratate cu pesticide;
9. lemn tratat sau vopsit;
10. conținutul sacului de la aspirator;
11. mucuri de țigări;
12. veselă din porțelan/sticlă spartă, geamuri sparte.

b)deșeurile biodegradabile se colectează în recipiente inscriptionate cu tipul fracției de colectat și sunt de tip:

1. resturi de fructe și de legume proaspete sau gătiite;
2. resturi de pâine și cereale;
3. zaț de cafea/resturi de ceai;
4. păr și blană;
5. haine vechi din fibre naturale (lână, bumbac, mătase) mărunțite; (in cazul in care anumite lanturi de magazine primesc deseuri textile (ex. H&M, etc.), operatorul va face popularizarea necesara in randul utilizatorilor serviciului de salubritate, in vederea depunerii acestor deseuri la magazinele respective, pentru evitarea depozitarii)
6. coji de ouă;
7. coji de nucă;
8. cenușă de la sobe (când se arde numai lemn);
9. rumeguș, fân și paie;
10. resturi vegetale din curte (frunze, crengi și nuiele mărunțite, flori);
11. plante de casă;
12. bucăți de lemn mărunțit;
13. ziare, hârtie, carton mărunțite, umede și murdare.

Se face mentiunea ca in mediul rural deseurile biodegradabile de la pct. b) sunt compostate in compostoare individuale, iar deseurile reziduale de la pct a) sunt colectate in pubele de 120 l atat in mediul urban cat si in cel rural.

c) deșeurile reciclabile de tip hârtie și carton, curate, se colectează în recipiente de culoare albastră;

d) deșeurile reciclabile din material de tip plastic și metal se colectează în recipiente de culoare galbenă;

e) deșeurile reciclabile din material de tip sticlă albă/colorată se colectează, în recipiente de culoare alb/verde, nefiind permis amestecul sticlei cu deșeuri din materiale de tip porțelan/ceramică.

ART. 20

- (1) După colectare, deseurile menajere și deseurile similare vor fi supuse procesului de sortare/tratare.
- (2) Este interzisă depozitarea deseurilor biodegradabile și a deseurilor reciclabile colectate separat.

ART. 21

(1). Colectarea deseurilor se face conform frecventei stabilite prin aplicatia de finantare si prezentata la art. 17. (1).

(2). In perioada 1 aprilie-30 septembrie, în zona centrala, de la sectorul alimentar, hoteluri, pietee, spitale, gradinite si crese, colectarea se face de regula zilnic si ori de cate ori este nevoie, in functie de monitorizarea gradului de incarcare al containerelor.

(3) In situatii temeinic justificate, autoritatile administratiei publice locale pot solicita operatorului de salubritate, prestarea serviciului, in afara frecventei/graficului de colectare prestabilit.

ART. 22

(1) Colectarea deseurilor municipale se poate face in urmatoarele moduri:

a) colectarea ermetica in autovehicule compactoare;

b) colectarea in containere inchise;

c) colectarea prin schimb de recipienti (daca si acolo unde operatorul o considera necesara);

d) colectare realizată prin selectare în saci/pungi de plastic asigurați de operator (daca si acolo unde operatorul o considera necesara pentru suplimentarea facilitatilor de colectare selectiva);

e) alte sisteme care indeplinesc conditiile impuse prin normele igienico-sanitare si de protectie a mediului.

(2) Colectarea deseurilor municipale se efectueaza folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

(3) Vehiculele vor fi încarcate astfel încât deseurile sa nu fie vizibile si sa nu existe posibilitatea împrastierii lor pe calea publica. Fiecarui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operatiunilor specifice, în conditii de siguranta si de eficienta.

(4) Încarcarea deseurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisa descarcarea recipientelor pe sol în vederea încarcarii acestora în autovehicule.

(5) Personalul care efectueaza colectarea este obligat sa manevreze recipientele astfel încât sa nu se produca praf, zgomot sau sa se raspândeasca deseuri în afara autovehiculelor de transport. Dupa golire, recipientele vor fi asezate în locul de unde au fost ridicate.

(6) În cazul deteriorarii unor recipiente si al împrastierii accidentale a deseurilor în timpul operatiunii de golire, personalul care executa colectarea este obligat sa încarce întreaga cantitate de deseuri în autovehicul, astfel încât locul sa ramâna curat, fiind dotat corespunzator pentru aceasta activitate.

(7) Personalul care executa colectarea este obligat sa încarce în autovehicule întreaga cantitate de deseuri existente la punctele de colectare, lasând locul curat si maturat chiar daca exista deseuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.

(8) În cazul în care în/lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate si deseuri din constructii, acestea vor fi colectate separat, dupa caz, înstiintând în scris utilizatorul despre acest fapt, precum si despre suma suplimentara pe care trebuie s-o plateasca pentru colectarea acelor deseuri. In cazul in care platforma de colectare deserveste un singur bloc va fi instiintata in scris asociatia de locatari a blocului respectiv si aceasta va plati, urmand sa isi recupereze suma de la cel/cei ce au depozitat respectivele deseuri din constructii si demolari. In cazul in care platforma de colectare deserveste mai multe blocuri, asociatiile de locatari respective vor fi instiintate in scris, urmand sa plateasca fiecare o cota parte functie de numarul de persoane al fiecarui bloc, sumele respective urmand a fi recuperate de la cel/cei care au depozitat respectivele deseuri din constructii si demolari.

(9) In cazul in care o persoana depoziteaza deseuri din constructii si demolari langa recipientele sau containerele de colectare deseuri menajere, ori pe spatii virane, orice persoana care vede acest lucru este obligata sa anunte politia locala care are in atributii si perceperea de amenzi pentru depozitarea salbatica a deseurilor si poluarea mediului.

ART. 23

Operatorul are obligatia sa colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deseurilor municipale, si sa le predea persoanelor juridice care desfasoara activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionarii anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piata anvelope noi si/ori anvelope uzate destinate reutilizarii, daca acesta nu este autorizat pentru aceasta activitate în conditiile legii.

ART. 24

Colectarea deseurilor menajere periculoase se realizeaza cu masini specializate pentru colectarea si transportul deseurilor periculoase (asa numitele Haz-Mobile dotate cu compartimente de colectare).

Colectarea se va realiza dupa un program stabilit la începutul anului în anumite puncte de stationare. Atât programul de colectare, cât si punctele de stationare a masinii vor fi comunicate cetatenilor din fiecare unitate administrativ-teritoriala la începutul fiecarui an. Deseurile periculoase menajere colectate vor fi transportate si stocate temporar în spatiile special amenajate în acest scop. Preluarea, stocarea temporara, precum si tratarea si eliminarea deseurilor periculoase menajere se realizeaza de catre operator în conditiile legii.

ART. 25

Deseurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au acelasi regim cu cel al deseurilor rezultate din activitatea medicala, conform reglementarilor legale specifice. Persoanele care își administreaza singure tratamente injectabile la domiciliu si cadrele medicale care aplica tratamente la domiciliu sunt obligate sa colecteze deseurile rezultate în recipiente cu pereti rezistenti (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiata unitate de asistenta medicala publica, care are obligatia de a le primi.

Cabinetele medicale vor respecta legislatia specifica în domeniu. Se interzice colectarea deseurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deseurilor municipale.

ART. 26

(1) În cazul unitatilor sanitare si veterinare, operatorii de salubritate sunt responsabili numai pentru colectarea deseurilor similare celor menajere. Este interzisa amestecarea cu deseurile similare sau predarea catre operatorii de salubritate, daca acestia nu sunt autorizati, a urmatoarelor categorii de deseuri rezultate din activitatile unitatilor sanitare si din activitati veterinare si/ori cercetari conexe:

- a) obiecte ascutite;
- b) fragmente si organe umane, inclusiv recipiente de sânge si sânge conservat;
- c) deseuri a caror colectare si eliminare fac obiectul unor masuri speciale privind prevenirea infectiilor;
- d) substante chimice periculoase si nepericuloase;
- e) medicamente citotoxice si citostatice;
- f) alte tipuri de medicamente;
- g) deseurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

(2) Colectarea si stocarea deseurilor prevazute la alin. (1) se realizeaza în conditiile reglementate de legislatia specifica, aplicabila deseurilor medicale. Colectarea, transportul si eliminarea acestor tipuri de deseuri se realizeaza de catre operatori economici autorizati în conditiile legii.

ART. 27

(1) Deșeurile voluminoase constau în deseuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale.

(2) Autoritățile administrației publice locale, prin Asociația de Dezvoltare Intercomunitară DOBROGEA, județul Constanta, au obligația de a se implica în organizarea activității de colectare, transport, depozitare și valorificare a deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, așa cum este detaliat în aliniatele următoare. Obligația efectivă de colectare, transport, valorificare și eliminare a deșeurilor voluminoase revine operatorului de salubritate.

(3) Deșeurile voluminoase provenite de la deținătorii de deseuri vor fi colectate periodic de către operatorul de salubritate, conform unui program întocmit și aprobat de autoritatea administrației publice locale și adus la cunoștința tuturor locuitorilor comunității. În afara acestui program, orice deținător de deseuri voluminoase poate duce deșeurile respective pe cheltuiala proprie la containerele de colectare deseuri voluminoase și periculoase din deseuri menajere, amplasate în incinta stațiilor de sortare și a stațiilor de transfer, ori poate contacta operatorul de salubritate zonal pentru ridicarea acestora, urmând ca în acest caz să achite contravaloarea serviciului către operatorul de salubritate.

(4) Colectarea deșeurilor voluminoase se va realiza separat, pe categorii de deseuri, prin stabilirea zilelor și intervalului orar de așa natură încât deținătorii de deseuri voluminoase să poată preda aceste deseuri, iar operatorul serviciului de salubritate să poată asigura colectarea și transportul periodic al deșeurilor voluminoase spre instalațiile de tratare.

(5) Deșeurile voluminoase vor fi transportate de deținătorul acestora în vederea preluării de către operatorul de salubritate, în locurile stabilite de autoritatea locală și amenajate în acest scop și unde există cai de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spațiului limitat, deșeurile vor fi aduse de deținător în alte locuri special stabilite de autoritatea administrației publice locale sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulația rutieră.

(6) Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la deținătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul de salubritate, cu specificarea caracteristicilor și cantităților acestora. În această situație, operatorul de salubritate poate să stabilească o altă dată și ora decât cea aprobată de autoritatea administrației publice locale, în cadrul programelor de colectare a deșeurilor voluminoase, dacă operația de colectare, prin corelarea volumului deșeurilor preluate și capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.

(7) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:

- a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la instalația de tratare;
- b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat
- d) cantitățile de deseuri rezultate în urma tratării, pe sortimente;
- e) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșuri.

ART. 28

1) Transportul deșeurilor, în funcție de proveniența acestora, se realizează de regulă de operatorul activității de transfer, care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

2) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice, fără scurgeri de carburanți, lubrifianți sau lichide speciale, cu emisii reduse de noxe (zgomot și gaze de esapament), motoare de tip EURO VI pentru cele care vor fi în sarcina operatorului, și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare (este necesară licența RAR valabilă). Pentru zonele cu pante accentuate și acces dificil pe timp de iarnă autovehiculele vor fi dotate cu tracțiune 4x4.

- 3) Autovehiculele care transporta deseuri trebuie sa aiba un aspect ingrijit si sa fie personalizate cu sigla operatorului. Deasemenea vor avea dispozitive GSP pentru sistemul de monitorizare al vehiculelor, cu acces permanent al ADI DOBROGEA /respectiv al CJ Constanta la sistemul de monitorizare al vehiculelor, inclusiv pentru transportul deseurilor de la statiile de transfer la CMID Tortoman.
- 4) Autovehiculele trebuie sa aiba dimensiunile adaptate la conditiile de drum, structura localitatilor, dotarea tehnica necesara pentru interventie in cazul unor accidente sau defectiuni aparute in timpul transportarii deseurilor.
- 5) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie sa fie instruit pentru efectuarea transportului in conditii de siguranta, sa detina toate documentele de insotire si sa nu abandoneze deseurile pe traseu.
- 6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sanatatea populatiei si a mediului, care au fost aprobate de autoritatile administratiei publice locale. Pentru minimizarea distantelor de transport se vor utiliza statiile de transfer.
- 7) Pentru fluidizarea traficului, reducerea costurilor și utilizarea eficientă a parcului de autovehicule, autoritățile administrației publice locale vor analiza oportunitatea colectării deșeurilor municipale exclusiv în intervalul orar 22:00-6:00 de la operatorii economici și instituțiile publice care dispun de spații de colectare.
- 8) Vehiculele vor fi intretinute astfel incat sa corespunda scopului propus, benele si containerele vor fi spalate si dezinfectate, conform normelor tehnice precizate de producator si in actele normative in vigoare, numai in spatiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spalare, separat de sistemul de canalizare al localitatii. Apele uzate provenite din spalatul autovehiculelor vor fi transportate la statia de epurare a apelor uzate a localitatii, daca nu exista statie de epurare proprie.

ART. 29

- (1) In situatia in care, ca urmare a executiei unor lucrări planificate la infrastructura tehnico-edilitara, este impiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite si/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deseurilor municipale si/sau al oricărui alt tip de deseuri, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administratiei publice locale, trebuie să anunte utilizatorii cu cel puțin 5 zile inainte despre situatia intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar in această perioadă si programul de colectare.
- (2) Pe toată această perioadă operatorul are obligatia să doteze punctele de colectare care urmeaza a fi folosite temporar de utilizatorii afectati cu recipiente suficiente si să reducă intervalul intre două colectări succesive, dacă este cazul.
- (3) In cazul aparitiei unor intemperii ce au ca efect intreruperea Serviciului sau diminuarea cantitatilor contractate de la utilizatori, operatorul are obligatia sa anunte aceasta situatie si sa factureze numai cantitatile sau activitatile efectiv realizate.

ART. 30

- (1) Operatorii economici producatori de deseuri, precum si operatorii economici specializati in conceperea si proiectarea activitatilor tehnologice ce pot genera deseuri au urmatoarele obligatii:
 - a) sa adopte, inca de la faza de conceptie si proiectare a unui produs, solutiile si tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deseurilor;
 - b) sa ia masurile necesare de reducere la minimum a cantitatilor de deseuri rezultate din activitatile existente;
 - c) sa nu amestece deseurile periculoase cu deseuri nepericuloase;
 - d) sa nu genereze fenomene de poluare prin descarcari necontrolate de deseuri in mediu;
 - e) sa ia masurile necesare astfel incat eliminarea deseurilor sa se faca in conditii de respectare a reglementarilor privind protectia populatiei, a mediului si a prezentului regulament;
 - f) sa nu abandoneze deseurile si sa nu le depoziteze in locuri neautorizate;
 - g) sa separe deseurile inainte de colectare, in vederea valorificarii sau eliminarii acestora.

ART. 31

(1) Operatorii care asigura activitatea de colectare si transport al deeurilor au si urmatoarele obligatii:

a) sa detina toate documentele necesare de însoțire a deeurilor transportate, din care sa rezulte provenienta deeurilor/locul de încarcare, tipurile de deseuri transportate, locul de destinatie si, dupa caz, cantitatea de deseuri transportate si codificarea acestora conform legii; in vederea monitorizarii, la cererea administratiei publice locale operatorul va transmite acesteia bonurile cantar de la masinile care au colectat deeurile; transmiterea acestora se va face electronic (bonuri scanate si transmise electronic – pentru a proteja padurile de la taiere).

b) sa foloseasca traseele cele mai scurte si/sau cu cel mai redus risc pentru sanatatea populatiei si a mediului si care au fost aprobate de autoritatile administratiei publice locale;

c) sa nu abandoneze deseuri pe traseu si sa le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau cele existente pe traseul de colectare si transport, cu exceptia celor periculoase care nu sunt înglobate în deeurile municipale;

d) sa informeze populatia privind colectarea separata a deeurilor, precum si modalitatile de prevenire a generarii deeurilor. Informarea si constientizarea populatiei se va realiza prin campanii de informare si constientizare, prin distributia de pliante, brosură, afise, prin activitati educative, prin clipuri publicitare la radio si televiziune.

SECTIUNEA 2 - Colectarea si transportul deeurilor provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora

ART. 32

Deseurile din constructii provenite de la populatie sunt deseuri solide generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a locuintelor proprietate individuala. În mod uzual, aceste deseuri contin beton, ceramica, caramizi, tigle, materiale pe baza de ghips, lemn, sticla, materiale plastice, metale, materiale de izolatia si altele asemenea.

ART. 33

(1) Deseurile din constructii provenite de la populatie se colecteaza prin grija detinatorului si sunt transportate contra cost de catre operator în baza unui contract de prestari servicii la instalatiile de concasare/sortare/valorificare sau depozite conforme, daca deseurile respective nu pot fi valorificate.

(2) Colectarea deeurilor din materiale de constructii provenite de la amenajarea locuintelor se realizeaza numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisa abandonarea/deversarea acestor deseuri în recipientele sau containerele în care se depun deseurile municipale.

(3) Transportul deeurilor din constructii provenite de la populatie se realizeaza în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevazute cu sistem de acoperire a încarcaturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrastierea acestora în timpul transportului.

(4) În cazul deeurilor din constructii prin a caror manipulare se degaja praf se vor lua masurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajata în aer sa fie sub concentratia admisa.

ART. 34

Eliminarea deeurilor se face la depozitele conforme, în sectoarele stabilite pentru depozitarea deeurilor din constructii si demolari, cu respectarea conditiilor impuse de tehnologia de depozitare controlata.

ART. 35

(1) Deseurile rezultate din constructii, care contin azbest, nu se amesteca cu celelalte deseuri si vor fi colectate separat, în asa fel încât sa nu se degajeze fibre din material; personalul care realizeaza aceasta operatie va purta echipament de protectie, special, pentru lucrul cu azbestul.

(2) Containerele în care se colectează deșeurile periculoase din construcții trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și să fie inscripționate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE".

ART. 36

(1) Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al autorității administrației publice locale.

SECȚIUNEA 3 - Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale a deșeurilor

ART. 37

(1) Indiferent de natura deșeurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și energetică.

(2) Operatorii trebuie să își organizeze activitatea astfel încât să se asigure un grad cât mai mare de valorificare a deșeurilor.

(3) Metodele și tehnologiile de valorificare a deșeurilor trebuie să respecte legislația în vigoare și să fie în concordanță cu planurile de gestionare a deșeurilor la nivel județean.

ART. 38

(1) Deșeurile biodegradabile colectate separat, inclusiv cele preponderent vegetale provenite din pietre, parcuri, grădini, spații verzi vor fi transportate la stația de compostare pentru obținerea de compost, care trebuie să îndeplinească condițiile de calitate pentru utilizarea sa în agricultură.

(2) Deșeurile verzi din parcuri, grădini, pietre, colectate separat de ADP-uri sau de alți operatori care le colectează vor fi transportate la platformele de compost ale TMB Ovidiu și Tortoman, iar pentru localitatea Corbu la stația de compostare Corbu, iar plata pentru compostare va fi efectuată de către primărie sau operatorul care le colectează, după caz.

(3) Gazele de fermentare și apele exfiltrate, rezultate din procesul de compostare, se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

ART. 39

(1) În ceea ce privește compostarea individuală, cetățenii din zonele rurale vor primi prin proiect 30507 compostoare individuale cu o capacitate de 230 de litri, în vederea tratării în propria gospodărie a deșeurilor biodegradabile generate (se preconizează ca vor fi dotate prin proiect cca 50% din gospodăriile din mediul rural).

*Nota: Procentul de 50% adoptat pentru **compostarea individuală** a deșeurilor biodegradabile în gospodării s-a bazat pe:*

- disponibilitatea și educația populației pentru compostarea individuală;
- lipsa de experiență privind compostare individuală;
- distanța gospodăriilor individuale de stațiile TMB (la distanță mare de TMB se acordă compostor)
- ținta pentru cantitatea de deșeurii biodegradabile deviate de la depozitare.

(2) În cazul gospodăriilor individuale din mediul rural și chiar al celor din zonele periferice ale localităților din mediul urban, cetățenii își pot amenaja în curțile proprii locuri pentru compostare în amenajări proprii pe sol, care nu poluează mediul și nu produc disconfort, amplasate la cel puțin 10 m de locuințe, în incinta gospodăriei.

SECTIUNEA 4- Operarea/administrarea Statiilor de transfer pentru deseurile municipale Cernavoda, Harsova si Deleni si transportul deseurilor de la statiile de transfer la facilitatile din cadrul CMID Tortoman

ART. 40

În vederea optimizarii costurilor de transport se vor utiliza statiile de transfer al deseurilor de la Cernavoda, Harsova si Deleni.

ART. 41

Operarea statiilor de transfer se va realiza de catre operatori numai dupa obtinerea avizelor si autorizatiilor solicitate prin actele normative în vigoare.

ART. 42

Operatorii vor asigura transferul din statiile de transfer catre instalatiile de tratare a deseurilor municipale colectate separat, fara amestecarea acestora.

ART. 43

Transportul deseurilor din zona de colectare la statia de transfer se va face numai de catre operatori licentiatii de A.N.R.S.C. pentru activitatea de colectare separata si transport separat al deseurilor municipale.

ART. 44

Stocarea temporara în statiile de transfer a deseurilor biodegradabile se face pentru maximum 24 ore.

SECTIUNEA 5 - Sortarea deseurilor municipale si operarea statiilor de sortare MM Recycling Constanta, Costinesti, Corbu, Cumpana, Cernavoda, Ovidiu, Deleni, Tortoman

ART. 45

- (1) Deseurile de hârtie si carton, de plastic si metal colectate separat de la toti producatorii de deseuri pe teritoriul unitatii administrative-teritoriale se transporta catre statia de sortare numai de catre operatorii licentiatii A.N.R.S.C. care au contracte de delegare a gestiunii încheiate cu autoritatile administratiei publice locale/asociatia de dezvoltare intercomunitara.

(2)

(2) Sortarea se realizeaza pe tipuri de materiale, în functie de cerintele de calitate solicitate de operatorii reciclatori.

(3) Transportul deseurilor sortate de la statia de sortare catre instalatiile de tratare, inclusiv reciclare, se asigura de catre operatorii economici care au contracte de vânzare-cumparare încheiate cu operatorul statiei de sortare, în conditiile legii. Aceste contracte de vânzare cumpărare vor fi aduse și la cunoștința autorității contractante în termen de 5 zile de la semnare.

ART. 46

(1) Deseurile de sticla colectate separat de la producatorii de deseuri vor fi transportate de catre operatorii de salubritate la spatiile de stocare temporara, special amenajate în incinta statiilor de sortare sau a statiilor de transfer.

(2) Operatorii stațiilor de tratare, sortare, respectiv ai stațiilor de transfer asigură predarea către operatorii reciclatori a deșeurilor de sticlă colectate separat.

ART. 47

(1) Operatorii care asigură activitatea de sortare a deșeurilor au și următoarele obligații specifice:

- a) să dețină spații special amenajate pentru stocarea temporară a deșeurilor ce urmează a fi sortate, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;
- b) să asigure valorificarea întregii cantități de deșeurii sortate, evitând formarea de stocuri;
- c) să folosească, pentru sortarea deșeurilor, tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora;
- d) să se îngrijească de eliminarea reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deșeurilor.

ART. 48

Spațiile în care se desfășoară activitatea de sortare vor trebui să îndeplinească cel puțin următoarele condiții:

- a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru stocarea temporară, separată, a fiecărui tip de deșeu reciclabil;
- b) să fie prevăzute cu cântar electronic de cântărire a autovehiculelor, cu transmisia și înregistrarea datelor la dispecer și cu verificarea metrologică în termenul de valabilitate;
- c) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de sortare și spalare;
- d) să aibă instalație de spalare și dezinfectare;
- e) să fie prevăzute cu instalații de tratare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare, sau să existe posibilitatea de transportare a acestora la stațiile de epurare a apelor uzate aparținând localității. Se interzice deversarea apelor uzate care nu respectă caracteristicile impuse de Administrația Națională “Apele Române” sau operatorul de alimentare cu apă și de canalizare în emisari sau în rețeaua de canalizare a localității.
- f) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
- g) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă de stocare, fără a exista posibilitatea de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deșeurii;
- h) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;
- i) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare care să asigure o luminanță necesară asigurării activității în orice perioadă a zilei;
- j) să fie prevăzute cu instalații de detecție și de stins incendiu;
- k) să fie prevăzute cu instalații de presare și balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

ART.49

(1) În cazul sistemelor de colectare separată a deșeurilor reciclabile, inclusiv a celor de ambalaje, acestea vor fi sortate în stații de sortare, pentru a le separa pe tipuri de materiale. Pentru UAT-urile din cadrul ADI Dobrogea deșeurile reciclabile vor fi sortate în următoarele stații de sortare, după cum urmează:

(a) Deșeurile reciclabile provenind din zona de colectare 1 – Constanța vor avea următorul flux:

- Deșeurile reciclabile colectate de la populație și de la agenții economici vor fi transportate și sortate în stațiile existente în Corbu (deșeurii generate în comuna Corbu), MM Recycling (deșeurii generate în municipiul Constanța) și în stația de sortare ce se va construi în localitatea Ovidiu (deșeurile generate în zona 1)

(b) Deșeurile reciclabile provenind din zona de colectare 2 – Eforie vor avea urmatorul flux:

- Deșeurile reciclabile vor fi transportate pentru sortare la statia de sortare existenta pe amplasamentul depozitului ecologic din Costinesti, cu exceptia deșeurilor din comuna Cumpana, care vor fi sortate in statia existenta in localitate;

(c) Deșeurile reciclabile provenind din zona de colectare 3 –Deleni vor avea urmatorul flux:

- Deșeurile reciclabile vor fi transportate din statia de transfer Deleni prin intermediul camioanelor lung-curier catre statia de sortare de pe amplasamentul depozitului Tortoman;

(d) Deșeurile reciclabile provenind din zona de colectare 4 – Cernavoda vor avea urmatorul flux:

- Deșeuri reciclabile vor fi transportate direct in Statia de Sortare Cernavoda unde vor fi sortate;

(e) Deșeurile reciclabile provenind din zona de colectare 5 – Harsova vor avea urmatorul flux:

- Deșeurile reciclabile vor fi transportate din statia de transfer Harsova prin intermediul camioanelor lung-curier catre statia de sortare de pe amplasamentul depozitului Tortoman;

(f) Deșeurile reciclabile provenind din zona de colectare 6 – Medgidia vor avea urmatorul flux:

- Deșeurile reciclabile vor fi transportate direct catre statia de sortare de pe amplasamentul depozitului Tortoman;

(10) Refuzurile de la toate statiile de sortare mentionate mai sus se transporta la depozitul conform de deseuri la care este arondata fiecare zona, astfel:

- Pentru zona de colectare 1 – Constanta la depozitul conform Ovidiu
- Pentru zona de colectare 2 – Eforie la depozitul conform Costinesti
- Pentru zona de colectare 3 –Deleni la depozitul conform Tortoman
- Pentru zona de colectare 4 – Cernavoda la depozitul conform Tortoman
- Pentru zona de colectare 5 – Harsova la depozitul conform Tortoman
- Pentru zona de colectare 6 – Medgidia la depozitul conform Tortoman.

SECTIUNEA 6 - Organizarea tratarii mecano-biologice a deseurilor municipale

ART. 50

(1) În cadrul statiilor de tratare mecano-biologica (TMB) (Ovidiu si Tortoman) se primeste, în vederea tratarii prin procedee mecanice si biologice, numai fractia umeda* din deseurile municipale (deseuri reziduale colectate în amestec cu deseuri biodegradabile) si deseurile biodegradabile, respectiv deseurile verzi din pietre, parcuri, gradini. Fractia umeda va fi trata in statia TMB pentru a se obtine un produs similar compostului (PSC). „Deseurile verzi” colectate din parc, gradini si pietre vor fi tratate în cadrul aceleasi facilitati, într-un compartiment separat, pentru a produce compost de buna calitate.

Nu sunt acceptate la tratare deseurile reciclabile colectate separat si deseurile periculoase.

ART. 51

(1) Instalatiile de tratare mecanica se opereaza astfel încât sa se separe mecanic componenta biodegradabila din deseurile municipale de materialele care nu pot fi tratate biologic sau care se descompun greu, inclusiv de metalele feroase si neferoase cu potential de valorificare.

(2) Deșeurile reciclabile care sunt recuperate în urma procesului de separare vor fi colectate, stocate temporar si transportate spre instalatiile de valorificare.

(3) Pregatirea pentru omogenizare a componentei biodegradabile se face prin maruntire.

ART. 52

Instalatiile de tratare biologica se opereaza astfel încât din componenta biodegradabila sa se obtina compost si/sau o fractie biostabilizata (produs similar compostului (PSC)) ce poate fi utilizata ca material de umplere ori transportata la depozitul conform.

ART. 53

Fractia biostabilizata rezultata din procesul de tratare biologica poate fi pregatita prin procedee ulterioare de tratare mecanica în combustibil alternativ cu potential de valorificare energetica, în industria cimentului ori in incineratoare de deseuri.

ART. 54

Apele uzate rezultate din procesele de tratare biologica sunt colectate si gestionate conform prevederilor din autorizatiile de gospodarire a apelor.

ART. 55

Pentru protectia si prevenirea poluarii solului, toate suprafetele din cadrul statiei de tratare mecano-biologica trebuie sa fie betonate.

ART. 56

(1) Operatorul statiei de tratare mecano-biologica are obligatia de a monitoriza urmatoorii parametri:

- a) cantitatea si tipul de deseuri intrate în statie; cantitatea de deseuri si datele de identificare ale vehiculului vor fi notate într-un registru de evidenta;
- b) tipul si cantitatile de deseuri reciclabile generate pe amplasament;
- c) cantitatea si calitatea deseurilor stabilizate din punct de vedere biologic;
- d) cantitatea deseurilor reziduale, transportate pentru eliminare la depozit.

(2) Operatorii statiilor de tratare mecano-biologica vor defini în procedurile operationale proprii modul de valorificare a deseurilor/materialelor rezultate, astfel încât cantitatea de deseuri reziduale trimisa la depozit sa fie minima.

ART. 57

(1) Fractia biodegradabila din deseurile municipale care este separata in cadrul statiei va fi transportata catre zona de compostare in vederea stabilizarii si maturarii. Materialul astfel maturat va fi utilizat ca material de umplere sau pentru alte operatii adecvate de reabilitare sau va fi chiar depozitat.

(2) Eventualele deseuri reciclabile care sunt recuperate in urma procesului de separare vor fi colectate, depozitate temporar si apoi transportate catre reciclatori pentru valorificare.

(3) Reziduurile rezultate in urma procesului de tratare a deseurilor vor fi transportate la depozitele conforme Ovidiu si Tortoman.

SECTIUNEA 7 - Administrarea depozitelor de deseuri municipale, inclusiv monitorizarea postinchidere a depozitelor neconforme inchise prin proiect (Harsova, Cernavoda, Murfatlar Medgidia si Techirghiol;)

ART. 58

Depozitarea deseurilor municipale si a celor asimilabile acestora este permisa numai la depozitele conforme Ovidiu, Costinesti si Tortoman, amenajate conform legislatiei si normelor tehnice in vigoare aplicabile depozitelor de deseuri si numai dupa obtinerea acordurilor, avizelor si autorizatiilor prevazute de legislatie. Depozitele Ovidiu si Costinesti sunt depozite conforme existente incluse in SMID Constanta. Depozitul conform Ovidiu este in proprietatea Primariei Ovidiu si are ca operator pe SC Tracon srl, iar depozitul conform Costinesti are ca proprietar si operator pe SC Iridex Group Import Export srl.

ART.59

(1) Noul depozit conform de deseuri de la Tortoman, s-a înființat sub controlul, conducerea si coordonarea Consiliului Judetean Constanta. Terenul pe care este construit depozitul conform de la Tortoman este in domeniul public al localității Tortoman, UAT Tortoman acordând Consiliului Județean Constanța, pe întreaga durată a Proiectului, dreptul de administrare a terenului respectiv, incluzând posesia, folsința și dispoziția materială asupra terenului în limita obiectivului de construire și exploatare a facilității.

(2) La înființarea depozitului conform de deșeuri de la Tortoman s-a tinut cont de:

- a) distanțele de la perimetrul depozitului de deșeuri la zonele de locuit și de agrement, cursuri de apă, ape stătătoare și la alte zone rurale sau urbane;
- b) existența unor ape subterane, de coastă sau zone naturale protejate în regiune;
- c) condițiile geologice și hidrogeologice din zona respectivă;
- d) riscul producerii de inundații, tasări, alunecări de teren sau avalanșe;
- e) protecția naturii și a patrimoniului cultural din regiune.

(3) La proiectarea și realizarea depozitului s-au avut în vedere condițiile meteorologice, luându-se măsurile adecvate pentru:

- a) controlul apei provenite din precipitații care intră pe teritoriul depozitului;
- b) evitarea pătrunderii apei de suprafață și/sau a apelor subterane în deșeurile depozitate;
- c) colectarea apei contaminate și a levigatului, dacă în urma unei evaluări bazate pe analiza amplasamentului depozitului și a deșeurilor care urmează să fie depozitate se stabilește că acestea prezintă un pericol potențial pentru mediu;
- d) tratarea apei contaminate și a levigatului colectat din depozit conform standardelor adecvate necesare pentru evacuarea acestora.

ART. 60

La depozitare vor fi îndeplinite următoarele conditii:

- a) prevederea si respectarea metodelor si tehnicilor adecvate de acoperire si asigurare a deseurilor; acoperirea si asigurarea se fac zilnic;
- b) în cursul operatiunilor de depozitare, autovehiculele de transport al deseurilor vor circula numai pe drumurile amenajate interioare ale depozitului. Daca accesul autovehiculelor de transport pe suprafata deseurilor nu poate fi evitat în mod temporar, se asigura conditii de spalare si dezinfectare a exteriorului autovehiculelor la iesirea din depozit;
- c) pe perioada exploatarii depozitului se aplica masuri de combatere a insectelor si rozatoarelor prin dezinsectie si deratizare;
- d) organizarea depozitului va asigura protectia sanatatii populatiei în general, protectia sanatatii personalului si protectia mediului; se acorda atentie deosebita împrejmuirii si perdelelor de protectie.

ART. 61

Depozitarea deseurilor se face exclusiv în depozitele amplasate, construite, exploatate si monitorizate, conform prevederilor Hotarârii Guvernului nr. 349/2005, cu modificarile si completarile ulterioare si a celorlalte acte în vigoare, subsecvente acesteia.

ART. 62

Depozitul de deseuri poate fi administrat numai după autorizare, conform legislației în vigoare.

ART. 63

Administrarea și exploatarea depozitului se realizează numai de operatori licențiați de A.N.R.S.C. Operatorul CMID Tortoman va realiza și toate activitățile de monitorizare post –închidere a depozitelor urbane neconforme închise prin proiect (Harsova, Cernavoda, Murfatlar Medgidia și Techirghiol;), conform actelor normative emise de autoritățile competente.

ART. 64

(1) Protejarea solului, a apelor subterane și a apei de suprafață pe perioada exploatării se realizează prin combinarea unei bariere geologice cu o impermeabilizare a bazei rampei, iar pe perioada postînchiderii se realizează prin combinarea unei bariere geologice și cu o impermeabilizare la suprafață.

(2) Bariera geologică trebuie să aibă o capacitate de atenuare suficientă pentru a preveni riscul potențial pe care depozitul îl poate prezenta pentru sol și pentru apele subterane.

(3) Sistemul de colectare a levigatului și de etanșare trebuie să garanteze faptul că acumularea de levigat de la baza rampei de gunoi este menținută la nivelul minim posibil.

ART. 65

(1) În depozitele de deseuri, mai ales în acelea în care fracțiunea organică este mare, se va acorda o atenție deosebită controlului asupra gazelor formate în depozit, luându-se măsurile necesare pentru a controla acumularea și migrarea gazelor generate.

(2) Gazul generat în depozit va fi colectat și ars.

(3) Operațiile de colectare, tratare și utilizare a gazelor generate în depozitele de deseuri se efectuează astfel încât să minimizeze efectele negative sau deteriorarea mediului și riscul pentru sănătatea umană.

ART. 66

(1) În depozitele pentru deseuri nepericuloase pot fi depozitate deșeurile reziduale inerte care au rezultat în urma procesului de sortare, de tratare mecano-biologică și de incinerare, precum și deșeurile pentru care tratarea nu contribuie la reducerea cantității acestora sau a pericolelor pe care le prezintă pentru sănătatea umană ori pentru mediu și nici nu pot fi valorificate.

(2) Depozitele pentru deseuri nepericuloase pot fi utilizate pentru depozitarea:

a) deșeurilor municipale;

b) deșeurilor nepericuloase de orice altă origine care îndeplinesc criteriile de acceptare a deșeurilor în depozitele pentru deseuri nepericuloase stabilite în conformitate cu prevederile prezentului regulament, a actelor normative în vigoare și a actelor de reglementare în vigoare;

c) deșeurilor periculoase stabile, nereactive, cum sunt cele solidificate, vitrificate etc., care se comportă în ceea ce privește levigatul în mod similar cu deșeurile nepericuloase menționate la lit.b) și care îndeplinesc condițiile de acceptare relevante stabilite în conformitate cu prezentul regulament și cu actele normative în vigoare. Aceste deseuri periculoase nu se depozitează în spații destinate deșeurilor nepericuloase biodegradabile.

ART. 67

(1) Pentru a putea fi depozitate, deșeurile trebuie să îndeplinească condițiile necesare acceptării acestora în depozitele autorizate. Condițiile de acceptare se stabilesc de operatorul care administrează depozitul, în conformitate cu dispozițiile actelor normative în vigoare.

(2) Operatorii care administrează depozitele de deseuri trebuie să stabilească criteriile de acceptare a deșeurilor într-o anumită categorie de depozit pe baza analizei:

a) măsurilor necesare pentru protecția mediului și în special a apelor subterane și a apelor de suprafață;

- b) asigurarii functionarii sistemelor de protectie a mediului, în special cele de impermeabilizare si de tratare a levigatului;
- c) protejarii proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deseurilor în interiorul rampei;
- d) protectiei împotriva pericolelor pentru sanatatea umana.

(3) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietatile deseurilor trebuie sa cuprinda:

- a) cerinte referitoare la cunoasterea compozitiei;
- b) limitari ale continutului în materie organica al deseurilor;
- c) cerinte sau limitari privind gradul de biodegradabilitate a deseurilor organice;
- d) limitari ale cantitatii de componentii specificati, posibil daunatori/periculosi;
- e) limitari ale nivelului potential si estimat al levigatului în cazul anumitor componentii, posibil daunatori/periculosi;
- f) proprietati ecotoxicologice ale deseurilor si ale levigatului rezultat.

ART. 68

Cheltuielile cu deschiderea, exploatarea, precum si cele estimate pentru închidere si operatiile de post-închidere si de monitorizare post-închidere pentru o perioada de minimum 30 de ani sunt acoperite de tariful practicat de operator pentru depozitarea tipurilor de deseuri autorizate a fi depozitate.

ART. 69

Pentru exploatarea depozitelor de deseuri operatorul care asigura activitatea de administrare a depozitului trebuie sa aiba documente relevante din care sa rezulte:

- a) categoria depozitului de deseuri;
- b) lista tipurilor definite si cantitatea totala de deseuri autorizata spre depunere în depozitul de deseuri;
- c) gradul de pregatire a depozitului, pentru operatiile de depozitare a deseurilor si pentru procedurile de supraveghere si control, inclusiv planurile pentru situatii neprevazute, precum si cerintele temporare pentru închidere si operatiile postînchidere;
- d) obligatia operatorului de a informa cel putin trimestrial autoritatile competente cu privire la:
 - 1. tipurile si cantitatile de deseuri depozitate;
 - 2. rezultatele programului de monitorizare;
 - 3. toate rezultatele procedurilor de supraveghere din care sa rezulte respectarea conditiilor impuse si modul de comportare a diferitelor deseuri în depozite;
- e) controlul de calitate al operatiilor analitice ale procedurilor de supraveghere si control si/sau al analizelor mentionate obligatorii efectuate în laboratoarele de specialitate.

ART. 70

(1) Operatorul care asigura operarea depozitului trebuie sa aiba si sa întocmeasca o documentatie specifica urmaririi starii si comportarii depozitului în functie de factorii de mediu si de deseurile depozitate.

(2) Probele prelevate pentru determinarea unor indicatori, în vederea definirii nivelului de afectare a calitatii factorilor de mediu, vor fi analizate de laboratoare acreditate conform legii.

(3) Din punctul de vedere al deseurilor intrate în depozit se vor consemna în rapoartele operative zilnice urmatoarele:

- a) cantitatile de deseuri intrate în depozit pe tipuri de deseuri;
- b) compozitia deseurilor intrate în depozit;

- c) provenienta deeurilor;
- d) data si ora fiecarui transport;
- e) locul de depozitare în cadrul depozitului.

(4) Operatorul care administreaza depozitul trebuie sa:

- a) accepte introducerea în depozit numai a deeurilor permise, mentionate în autorizatie, si sa respecte tehnologia de depozitare aprobata de autoritatea care a avizat înfiintarea depozitului;
- b) supravegheze permanent modul de depozitare a deeurilor sub aspectul stabilitatii si etanseitatii si sa efectueze masuratorile necesare stabilite în prezentul regulament-cadru si în autorizatie, pentru exploatarea în conditii de siguranta a depozitului;
- c) exploateze la parametrii proiectati instalatiile de depoluare cu care sunt dotate si sa se doteze cu instalatii pentru depoluare, acolo unde acestea lipsesc;
- d) execute controlul si monitorizarea emisiilor si imisiilor de poluanti, prin laboratorul propriu sau în colaborare cu alte laboratoare atestate;
- e) nu permita accesul în incinta depozitului a persoanelor neautorizate.

ART. 71

(1) În vederea depozitarii deeurilor la depozitele autorizate, operatorul care presteaza activitatea de transport a deeurilor trebuie sa aiba documentele necesare din care sa reiasa ca deeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu conditiile stabilite de operatorul care administreaza depozitul de deeurii si ca deeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament-cadru si în actele cu caracter normativ în vigoare.

(2) Se interzice amestecarea deeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumita clasa de depozitare.

CAPITOLUL 3 - DREPTURI SI OBLIGATII

SECTIUNEA 1 - Drepturile si obligatiile operatorilor serviciului de salubritate

ART. 72

1) Operatorii *Serviciului de salubritate* vor actiona pentru implicarea detinatorilor de deseuri in gestionarea eficienta a acestora si transformarea treptata a detinatorilor de deseuri in "operatori activi de mediu", cel putin la nivelul habitatului propriu.

2) Autoritatile administratiei publice locale, prin Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara DOBROGEA au obligatia sa implementeze sistemele de colectare separata si sa se implice în instruirea populatiei - inclusiv a elevilor din toate unitatile de învățământ pe care le gestioneaza - privind conditiile de mediu si impactul deseurilor asupra mediului..

(3) Operatorii vor asigura conditiile materiale pentru realizarea colectarii separate, în paralel cu informarea si constientizarea utilizatorilor cu privire la tipurile de deseuri care se depun în recipientele de colectare.

ART. 73

1) Drepturile si obligatiile operatorului *serviciului de salubritate* se constituie ca un capitol distinct in cadrul:

- a) regulamentului *serviciului de salubritate*
- b) contractului de delegare a gestiunii *serviciului de salubritate*
- c) contractului de prestare a *serviciului de salubritate* pentru utilizatori.

ART. 74

Operatorii *serviciului de salubritate* au urmatoarele drepturi:

- a) sa incaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzator tarifului aprobat de autoritatile administratiei publice judetene, determinat in conformitate cu normele metodologice elaborate si aprobate de ANRSC;
- b) sa asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c) sa solicite ajustarea tarifului in raport cu evolutia generala a preturilor si tarifelor din economie;
- d) sa propuna modificarea tarifului aprobat in situatiile de schimbare semnificativa a echilibrului contractual;
- e) sa aiba exclusivitatea prestarii *serviciului de salubritate* pentru toti utilizatorii din raza unitatilor administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- f) sa aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatile administratiei publice locale/ADI DOBROGEA;
- g) sa suspende sau sa limiteze prestarea *serviciului de salubritate* fara plata vreunei penalizari, cu un preaviz de 5 zile lucratoare, daca sumele datorate nu au fost achitate dupa 45 de zile de la primirea facturii;
- h) sa solicite recuperarea debitelor in instanta.

ART. 75

Operatorii *serviciilor de salubritate* au urmatoarele obligatii:

- a) sa tina gestiunea separata pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanta cu cheltuielile efectuate;
- b) sa asigure prestarea *serviciului de salubritate* conform prevederilor contractuale si cu respectarea prezentului regulament, prescriptiilor, normelor si normativelor tehnice in vigoare;

- c) sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa, inclusiv pentru restrictiile impuse detinatorilor de terenuri aflate in perimetrul zonelor de protectie instituite, conform prevederilor legale;
- d) sa plateasca despagubiri pentru intreruperea nejustificata a prestarii *Serviciului* si sa acorde bonificatii procentuale din valoarea facturii utilizatorilor in cazul prestarii *Serviciului* sub parametri de calitate si cantitate prevazuti in contractele de prestare;
- e) sa furnizeze autoritatii administratiei publice locale/ADI DOBROGEA, respectiv ANRSC, informatiile solicitate si sa asigure accesul la documentele si documentatiile pe baza carora presteaza *serviciul de salubritate*, in conditiile legii;
- f) sa incheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatata in desfasurarea activitatilor;
- g) sa detina toate avizele, acordurile, autorizatiile si licentele necesare prestarii activitatilor specifice serviciului de salubritate, prevazute de legislatia in vigoare;
- h) sa respecte angajamentele luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- i) sa presteze *serviciul de salubritate* la toti utilizatorii din zona pentru care are contract de delegare a gestiunii, sa colecteze intreaga cantitate de deseuri municipale si sa lase in stare de curatenie spatiul destinat depozitarii recipientelor de colectare si domeniul public;
- j) sa doteze punctele de colectare cu recipiente si/sau containere in cantitati suficiente, cu respectarea normelor in vigoare;
- k) sa tina la zi, impreuna cu autoritatile administratiei publice, evidenta tuturor utilizatorilor;
- l) sa respecte indicatorii de performanta stabiliti prin contractul de delegare a gestiunii si precizati in regulamentul *serviciului de salubritate*, sa imbunatateasca in mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- m) sa aplice metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor specifice de operare;
- n) sa doteze utilizatorii cu mijloacele necesare colectarii selective, in conditiile stabilite de prezentul regulament si contractele de delegare;
- o) sa verifice starea tehnica a mijloacelor de colectare selectiva si sa le inlocuiasca pe cele care prezinta defectiuni sau neetanseitati in maximum 24 de ore de la sesizare;
- p) sa factureze serviciile prestate in conformitate cu procedurile proprii de facturare aprobate la tarife legal aprobate;
- r) sa infiinteze activitatea de dispecerat si de inregistrare a reclamatilor, avand un program de functionare permanent;
- s) sa inregistreze toate reclamatii si sesizarile utilizatorilor intr-un registru si sa ia masurile de rezolvare ce se impun. In registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat si a primit reclamatia, adresa reclamantului, data si ora reclamatiei, data si ora rezolvarii, numarul de ordine al reclamatiei care va fi comunicat petentului. La sesizarile scrise operatorul are obligatia sa raspunda in termen de maximum 30 de zile de la inregistrarea acestora;
- s) sa tina evidenta gestiunii deseurilor si sa raporteze periodic autoritatilor competente situatia, conform reglementarilor in vigoare;
- t) sa ia masurile necesare astfel incat eliminarea deseurilor sa se faca in conditii de respectare a reglementarilor privind protectia populatiei, a mediului si a prezentului regulament.

SECTIUNEA 2 - Drepturile si obligatiile utilizatorilor

ART. 76

- (1) Au calitatea de utilizatori beneficiarii individuali sau colectivi, directi ori indirecti ai serviciului de salubritate.
- (2) Dreptul, fara discriminare, de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum si la informatiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

ART. 77

Utilizatorii au urmatoarele drepturi:

- a) sa utilizeze, liber si nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, în conditiile contractului/contractului-cadru de prestare;
- b) sa solicite si sa primeasca, în conditiile legii si ale contractelor de prestare, despagubiri sau compensatii pentru daunele provocate lor de catre operatori prin nerespectarea obligatiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ si cantitativ, parametrilor tehnici stabiliti prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- c) sa sesizeze autoritatilor administratiei publice locale si celei competente orice deficiente constatate în sfera serviciului de salubritate si sa faca propuneri vizând înlaturarea acestora, îmbunatatirea activitatii si cresterea calitatii serviciului;
- d) sa se asocieze în organizatii neguvernamentale pentru apararea, promovarea si sustinerea intereselor proprii;
- e) sa primeasca si sa utilizeze informatii privind serviciul de salubritate, despre deciziile luate în legatura cu acest serviciu de catre autoritatile administratiei publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, dupa caz;
- f) sa fie consultati, direct sau prin intermediul unor organizatii neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare si adoptare a deciziilor, strategiilor si reglementarilor privind activitatile din sectorul serviciului de salubritate;
- g) sa se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociatii reprezentative, autoritatilor administratiei publice locale sau centrale ori instantelor judecatoresti, în vederea prevenirii sau repararii unui prejudiciu direct ori indirect.
- h) sa li se presteze serviciul de salubritate în conditiile prezentului regulament-cadru, al celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;
- i) sa conteste facturile când constata încalcare a prevederilor contractuale;
- j) sa primeasca raspuns în maximum 30 de zile la sesizarile adresate operatorului sau autoritatilor administratiei publice locale si centrale cu privire la neîndeplinirea unor conditii contractuale;
- k) sa fie dotati de operator, în conditiile prezentului regulament-cadru, cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de încarcare si de transport ale acestora;
- l) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate si de utilizare a acestora;
- m) sa solicite si sa primeasca, în conditiile legii si ale contractului de prestare, despagubiri sau compensatii pentru daunele provocate de catre operator prin nerespectarea obligatiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ si cantitativ parametrilor tehnici stabiliti prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- n) sa renunte în conditiile legii, la serviciile contractate.

ART. 78

Utilizatorii au urmatoarele obligatii:

- a) sa respecte prevederile prezentului Regulament si clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritate;

b) sa achite în termenele stabilite obligatiile de plata, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubritate.

c) sa asigure accesul utilajelor de colectare a deseurilor la punctele de colectare;

d) sa execute operatiunea de colectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit prin SMID.

Fractiunea umeda a deseurilor va fi depusa în saci de plastic si apoi în recipientul de colectare;

e) sa colecteze separat, pe tipuri de materiale, deseurile reciclabile rezultate din activitatile pe care le desfasoara, în recipiente diferite inscriptionate corespunzator si amplasate de operatorul serviciului de salubritate în spatii speciale amenajate de autoritatile administratiei publice locale;

f) sa accepte întreruperea temporara a prestarii serviciului ca urmare a executiei unor lucrari prevazute în programele de reabilitare, extindere si modernizare a infrastructurii tehnicoedilitare;

g) sa respecte normele de igiena si sanatate publica stabilite prin actele normative în vigoare;

h) sa încheie contracte pentru prestarea unei activitati a serviciului de salubritate numai cu operatorul caruia autoritatea administratiei publice locale i-a atribuit în gestiune delegata, activitatea respectiva;

i) sa mentina în stare de curatenie spatiile în care se face colectarea, precum si recipientele în care se depoziteaza deseurile municipale în vederea colectarii;

j) sa execute operatiunea de deversare a deseurilor în recipientele de colectare în conditii de maxima siguranta din punctul de vedere al sanatatii populatiei si al protectiei mediului, astfel încât sa nu produca poluare fonica, miros neplacut si raspândirea de deseuri;

k) sa nu introduca în recipientele de colectare deseuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din constructii, din toaletarea pomilor sau curatarea si întretinerea spatiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de directiile sanitare veterinare sau de autoritatile de mediu;

l) sa asigure curatenia incintelor proprii, precum si a zonelor cuprinse între imobil si domeniul public (pâna la limita de proprietate); autoritatile administratiei publice locale se vor îngriji de salubritatea spatiilor aflate în proprietatea publica sau privata a lor, cu exceptia punctelor de colectare plurifamiliale a caror curatenie, dezinfectie, deratizare intra în obligatia operatorului de salubritate, în conditiile mentionate la art. 18 alin (5);

m) sa asigure curatenia locurilor de parcare pe care le au în folosinta din domeniul public, daca este cazul, si sa nu efectueze reparatii care pot produce scurgerea uleiurilor, carburantilor si lubrifiantilor sau de lichide rezultate din spalarea autovehiculelor;

n) sa nu arunce deseuri si obiecte de uz casnic pe strazi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice;

o) sa depuna hârtiile si resturile marunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizarii mijloacelor de transport si a activitatii desfasurate pe strazile localitatii în cosurile de hârtii amplasate de operator de-a lungul strazilor si în alte asemenea locuri;

p) sa mentina curatenia pe trotuare, pe partea carosabila a strazii sau a drumului, pe portiunea din dreptul condominiului, gospodariei si a locurilor de parcare pe care le folosesc;

q) sa pastreze curatenia pe arterele de circulatie, în pietre, târguri si oboare, în parcuri, locuri de joaca pentru copii si în alte locuri publice.

CAPITOLUL 4 - DETERMINAREA CANTITATILOR SI VOLUMULUI DE LUCRARI PRESTATE

ART. 79

1) La încheierea contractului de prestari servicii cu agentii economici / institutii, operatorii au obligatia de a mentiona în contract cantitatile de deseuri ce urmeaza a fi colectate.

2) In cazul prestarii serviciilor de colectare & transport al deseurilor pentru populatie, contractele vor fi incheiate intre ADI Dobrogea in calitate de delegatar si operatorul zonal de salubritate, in calitate de delegat, iar fiecare Primarie membra ADI Dobrogea, in calitate de beneficiar al serviciului va colecta taxele speciale de salubritate in vederea efectuării platilor care se cuvin catre operatorul de deseuri zonal de colectare si transport. Contractele de delegare a serviciului pentru operarea CMID Tortoman, statiei de sortare si statiei TMB Ovidiu, precum si cel pentru operarea statiilor de transfer Deleni si Harsova vor fi incheiate intre Consiliul Judetean Constanta in calitate de delegatar si operatorul facilitatilor respective, in calitate de delegat.

(3) În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele si tarifele legale, valabile la data încheierii acestora.

(4) Contractele de prestari servicii se vor încheia cu urmatoarele categorii de utilizatori:

a) primarii

c) agenti economici;

d) institutii publice.

(5) Cât privesc deșeurile din materiale de construcții, prezentul Regulament se referă doar la preluarea, în mod exclusiv, de către operatorul delegat doar a deșeurilor din materiale de construcție provenite din reamenajarea locuințelor.

ART. 80

(1) În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru colectarea separata a deseurilor menajere si similare provenite de la producatorii de deseuri, operatorii împreuna cu autoritatile administratiei publice ale unitatilor administrativ- teritoriale/ADI DOBROGEA vor stabili pe baza de masuratori compozitia si indicii de generare a acestor deseuri, pe categorii de deseuri si tipuri de materiale.

(2) Pentru deseurile provenite de la operatorii economici, cantitatile de deseuri produse, tipul acestora, compozitia, modul de tratare, conditiile de transport, modul de depozitare vor fi cele mentionate în autorizatia de mediu eliberata de autoritatile competente.

(3) Determinarea cantitatilor de deseuri primite la instalatiile de tratare, respectiv eliminate se face numai prin cântarire.

(4) Pentru deseurile din constructii provenite de la populatie, determinarea volumului acestora se va face estimativ, functie de volumul containerului pus la dispozitie de catre operatorul de salubritate si de gradul de umplere al acestuia.

CAPITOLUL 5 - INDICATORI DE PERFORMANTA SI DE EVALUARE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

ART. 81

(1) Consiliul Judetean / Consiliile locale pe baza propunerii ADI DOBROGEA, în conformitate cu prevederile, țintele și indicatorii stabiliți prin proiectul Sistem Integrat de Management al Deșeurilor (SMID) în Județul Constanta stabileste și aproba valorile indicatorilor de performanta ai *serviciului de salubritare*, după dezbaterile publice a acestora.

(2) Serviciul de salubritare trebuie să îndeplinească indicatorii de performanta prevăzuți în regulamentul serviciului de salubritare la nivelul județului Constanta. Indicatorii de performanta ai *Serviciului* sunt cei prevăzuți în Anexa 1 la prezentul regulament al *serviciului de salubritare*

(3) Autoritățile administrației publice locale/ADI DOBROGEA / CJ Constanta verifică realizarea de către operatori a indicatorilor de performanta ai *serviciului de salubritare*, respectarea clauzelor contractuale și a legislației în vigoare referitoare la serviciul de salubritare.

(4) Autoritățile administrației publice locale/ADI DOBROGEA / CJ Constanta aplică penalități contractuale operatorilor activităților *serviciului de salubritare* în cazul în care aceștia nu prestează *serviciul* la parametri de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanta ai *serviciului*.

ART. 82

Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritare a localităților cu privire la:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și țintelor pentru care autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară sunt responsabile;
- c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritare;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

ART. 83

Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- a) contractarea serviciului de salubritare;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritare;
- f) prestarea serviciului de salubritare pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritare - informare, consultanță;
- h) atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor la nivelul Județului Constanta.

ART. 84

În vederea urmării respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare;
- c) gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deșeuri;
- d) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

ART. 85

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și A.N.R.S.C. au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
- e) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și prin norme metodologice.

CAPITOLUL 6 - DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

ART. 86

Prezentul regulament a fost elaborat si adoptat cu respectarea prevederilor regulamentului-cadru adoptat prin Ordin al ANRSC 82/2015, in functie de particularitatile judetene si de interesele actuale si de perspectiva, ale judetului Constanta.

ART. 87

(1) Contravențiile in domeniul serviciului de salubritate din Judetul Constanta atat pentru utilizatori, cat si pentru operatori, si cuantumul amenzilor aplicate sunt cele prevazute in:

- Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare
- Legea nr.101/2006 privind serviciul de salubritate a Localitatilor, republicata
- Hotararile Consiliilor Locale, ale Consiliului Judetean, ale ADI DOBROGEA sau ale altor autorități deliberative competente.

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor contravenționale se face în conformitate cu prevederile Legii 51/2006, a Legii 101/2006, precum si a hotărârilor Consiliilor Locale, a Consiliului Județean sau ADI DOBROGEA, după caz.

(3) La constatarea contravențiilor si aplicarea sanctiunilor contravenționale sunt aplicabile prevederile OG nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr.180/2002, cu modificarile si completarile ulterioare.

ART. 88

(1) Categoriile de deseuri care fac obiectul prezentului regulament sunt deseurile municipale si deseurile similare provenind din activitati comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, iar activitatile de gestionare a deseurilor sunt cele prezentate in Cap I., Sectiunea I, art. 2 al prezentului Regulament.

(2) Autoritatile administratiei publice locale trebuie sa reglementeze modalitatea de gestionare a celorlalte categorii de deseuri, respectiv a celorlalte activitati de salubritate, prin regulamente locale aferente acelor deseuri/activitati.

(3) Autoritatile administratiei publice locale pot integra intr-un singur regulament toate prevederile prezentului regulament, impreuna cu prevederile regulamentului/regulamentelor pentru celelalte tipuri de deseuri si activitati de salubritate, cu obligativitatea introducerii in integralitate si identic a prevederilor prezentului regulament in Regulamentul de salubritate local.

ART. 89

Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate in functie de actualizarea regulamentului cadru de catre ANRSC, prin hotararea Consiliului Judetean Constanta, ADI DOBROGEA si a consiliilor locale membre ADI DOBROGEA.

ART. 90

Prezentul regulament intra in vigoare dupa 30 zile de la data publicarii.

ANEXA 1

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ SI TEHNICI PENTRU ACTIVITĂȚILE DE SALUBRIZARE

Tabel 1. Indicatori de performanta propusi pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor

Nr. crt.	Indicatori de performanta		Unitate masura	Valoare
1.	CONTRACTAREA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE CU AGENTI ECONOMICI / INSTITUTII CARE PLATESC TARIF			
1.1	Eficienta in incheierea Contractelor cu utilizatorii agenti economici (total)	Numarul de contracte incheiate intre Operator si utilizatori (agenti economici /institutii producatori de deseuri) raportat la numarul de solicitari,pe categorii de utilizatori	%	100*
	* in primele 3 luni de la data semnării contractului se accepta minim 70%			
1.2	Eficienta in incheierea Contractelor cu utilizatorii (in 10 zile)	Numarul de contracte incheiate intre Operator si utilizatori (agenti economici /institutii producatori de deseuri) in mai putin de 10 zile calendaristice de la primirea solicitarii justificate din partea utilizatorului, raportat la numarul cererilor, pe categorii de utilizatori	%	100
1.3	Eficienta in imbunatatirea parametrilor de calitate prevazuti in Contracte cu utilizatorii	Numarul de contracte cu utilizatorii modificate cu privire la imbunatatirile parametrilor de calitate ai activitatii prestate raportat la numarul de cereri justificate de modificare a clauzelor contractuale	%	100
1.4	Eficienta in imbunatatirea parametrilor de calitate prevazuti in Contracte cu utilizatorii (in 10 zile)	Numarul de contracte cu utilizatorii modificate in mai putin de 10 zile calendaristice de la primirea solicitarii justificate din partea utilizatorului, raportat la numarul de cereri de modificare a clauzelor contractuale	%	100
2	EFICIENTA IN GESTIONAREA SI EXECUTAREA CONTRACTELOR			
2.1	Numarul de containere/pubele puse la dispozitie	Numarul de containere/pubele puse la dispozitie, in functie de tipul de recipient raportat la numarul de cereri justificate primite	%	100
2.2	Numarul de situatii de remediere a defectiunilor in 48 h de la semnalarea defectiunii	Numarul de situatii in care un recipient de colectare deteriorat este reparat sau inlocuit in mai putin de 48 de ore de la semnalarea defectiunii raportat la numarul total de situatii	%	min. 90
2.3	Numarul de reclamatii scrise la care s-a	Numarul de reclamatii scrise la care Operatorul a raspuns in 30 de zile de la data primirii	%	100

Nr. crt.		Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare
	raspuns	reclamației, raportat la numarul total de reclamatii scrise		
2.4	Numarul de reclamatii scrise justificate (care au primit o soluție definitiva si irevocabila favorabila reclamantului)	Numarul de reclamatii scrise justificate, care au primit o solutie definitiva si irevocabila favorabila reclamantului, raportat la numarul total de utilizatori, pe categorii de utilizatori	%	max. 3
3	INDICATORI TEHNICI DE MONITORIZARE CORELATI CU TINTELE			
3.1	Rata de acoperire a serviciului de salubritate	Populatia care beneficiaza de colectare a deseurilor raportat la populatia totala la nivel de unitate teritorial administrativa	%	100
3.2	Deseuri menajere si similare colectate separat, inclusiv deseuri de ambalaje	Cantitatea de deseuri menajere si similare colectata separat pe cele 4 fractii conform SMID [hartie&carton, sticla, alte deseuri reciclabile (plastic, metale - inclusiv deseuri de ambalaje) si fractia umeda (deseuri in amestec)] raportata la cantitatea totala de deseuri municipale colectata	%	min. 80
3.3	Deseuri menajere periculoase colectate separat	Cantitatea de deseuri menajere periculoase colectata separat/locuitor si an raportat la indicatorul estimat in planurile de gestionare a deseurilor aflate in vigoare	%	100
3.4	Deseuri menajere periculoase colectate separat trimise la tratare/eliminare	Cantitatea de deseuri menajere periculoase colectata separat /locuitor si an trimisa la tratare/ eliminare raportat la cantitatea totala de deseuri menajere periculoase colectata	%	100
3.5	Deseuri voluminoase colectate separat	Cantitatea de deseuri voluminoase colectata separat /locuitor si an raportat la indicatorul estimat in planurile de gestionare a deseurilor aflate in vigoare	%	100
3.6	Deseuri voluminoase trimise la tratare/valorificare/ eliminare	Cantitatea de deseuri voluminoase colectata separat trimisa la tratare/ eliminare raportat la cantitatea totala de deseuri voluminoase colectata de la populatie	%	100
4	RECLAMATII SI SESIZARI			
4.1	Obligatii din licente si autorizatii	Numarul de sesizari scrise privind nerespectarea de catre operatorii de colectare si transport a obligatiilor din licente si autorizatii	Nr.	0

Nr. crt.		Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare
4.2	Control organisme abilitate	Numarul de incalcari ale obligatiilor operatorilor de colectare si transport rezultate din analizele si controalele organismelor abilitate	Nr.	0
4.3	Despagubiri datorate culpei operatorului	Numarul de utilizatori si angajati care au primit despagubiri datorate culpei operatorului de colectare si transport sau daca s-au imbolnavit din cauza nerespectarii conditiilor de prestare a activitatii de colectare si transport	Nr.	0
4.4	Despagubiri datorate culpei operatorului	Valoarea despagubirilor acordate de operatorul de colectare si transport pentru situatiile de mai sus raportata la valoarea totala facturata aferenta activitatii de colectare si transport	%	0
4.5	Neconformitati constatate	Numarul de neconformitati constatate de autoritatile administratiei publice locale si ADI DOBROGEA privind activitatea de colectare si transport	Nr.	0
FACTURAREA SI INCASAREA CONTRAVALORII PRESTATIILOR				
5.1	Eficienta in incasarea valorii prestatiiilor efectuate	Valoarea totala a facturilor incasate raportata la valoarea totala a facturilor emise pentru activitatea de operare a instalatiilor de gestionare a deseurilor	%	99

Tabel 2 - Indicatori de performanta suplimentari pentru activitatea de operare a statiilor de transfer, a statiilor de sortare, a statiei pentru TMB/biostabilizare

Nr. crt.	Indicatori de performanta		Unitate masura	Valoare
STATII DE SORTARE				
1.	INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI SI TEHNICI PENTRU SORTARE			
1.1	Eficienta in sortare pentru statia de sortare	Cantitatea totala de deseuri trimise la valorificare raportat la cantitatea totala de deseuri intrata in statia de sortare	%	minim 75 *
1.2	Deseuri de hartie si carton reciclate - in cazul colectarii separate a deseurilor de hartie si carton	Cantitatea totala de deseuri de hartie si carton (inclusiv deseuri de ambalaje) transmise la reciclare raportat la cantitatea totala de deseuri de hârtie si carton primite la statia de sortare	%	minim 75*
1.3	Deseuri de plastic si metale reciclate - in cazul colectarii separate a deseurilor de plastic si metale	Cantitatea totala de deseuri de plastic si metal (inclusiv deseuri de ambalaje) transmise la reciclare raportat la cantitatea totala de deseuri de plastic si metale primite la statia de sortare	%	minim 75*
1.4	Deseuri reciclate (hârtie&carton, plastic, metal si sticla)- in cazul colectarii separate a deseurilor	Cantitatea totala de deseuri de carton, hârtie, plastic, metal si sticla (inclusiv deseuri de ambalaje) transmise la reciclare raportat la cantitatea totala de deseuri primite la statia de sortare	%	minim 75*
<p><i>La punctele 1.1, 1.2, 1.3 si 1.4 in primul an poate accepta intre 55 - 60%, dar cu realizarea tintelor de reciclare si valorificare stabilite pentru anul 2016 si cuprinse in Anexa 4. Dupa primul an de functionare si inregistrare a datelor reale prin cantarire pe toate activitatile si fluxurile de deseuri, delegatarul va putea modifica indicatorii de performanta astfel incat acestia sa corespunda tintelor de atins din legislatie, raportate la cantitatile reale de fluxuri de deseuri generate.</i></p>				
STATII/ PLATFORME DE COMPOSTARE				
2.	INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI SI TEHNICI PENTRU COMPOSTARE			
2.1.	Eficienta in compostare	Cantitatea totala de deseuri compostate raportat la cantitatea de deseuri primita in statie	%	min. 80
2.2.	Cantitatea de compost produsa	Cantitatea totala de compost produsa raportata la cantitatea de deseuri biodegradabile primita in statie	%	minim 30
TRATARE MECANO - BIOLOGICA				

Nr. crt.	Indicatori de performanta		Unitate masura	Valoare
3.	Indicatori de performanta generali si tehnici pentru tratarea mecano-biologica (TMB)			
3.1	Eficienta in tratare biologica	Cantitatea totala de deseuri tratate biologic raportat la cantitatea totala de deseuri intrata in instalatia de tratare mecano-biologica (TMB)	%	minim 80
3.2	Deseuri tratate biologic	Cantitatea totala de deseuri tratate biologic raportat la cantitatea de deseuri primita in statie	%	100
3.3	Calitatea deseurilor tratate biologic	Ponderea materialului biodegradabil in deseurile rezultate dupa faza de maturare	%	max. 20
4	RECLAMATII SI SESIZARI			
4.1	Obligatii din licente si autorizatii	Numarul de sesizari scrise privind nerespectarea de catre operatorul statiei de sortare si a instalatiei de tratare mecano-biologica a obligatiilor din licente si autorizatii	Nr.	0
4.2	Control organisme abilitate	Numarul de incalcari ale obligatiilor operatorului statiei de sortare si a instalatiei de tratare mecano-biologica rezultate din analizele si controalele organismelor abilitate	Nr.	0
4.3	Despagubiri datorate culpei operatorului	Numarul de utilizatori si angajati care au primit despagubiri datorate culpei operatorului statiei de sortare si a instalatiei de tratare mecano-biologica sau daca s-au imbolnavit din cauza nerespectarii conditiilor de prestare a activitatilor de tratare a deseurilor	Nr.	0
4.4	Despagubiri datorate culpei operatorului	Valoarea despagubirilor acordate de operatorul statiei de sortare si a instalatiei de tratare mecano-biologica pentru situatiile de mai sus raportata la valoarea totala facturata aferenta activitatii de tratare a deseurilor	%	0
4.5	Neconformitati constatate	Numarul de neconformitati constatate de autoritatile administratiei publice locale, ADI DOBROGEA si CJ Constanta privind activitatea de tratare a deseurilor	Nr.	0
5.	FACTURAREA SI INCASAREA CONTRAVALORII PRESTATIILOR			
	Eficienta in incasarea valorii prestatiiilor efectuate	Valoarea totala a facturilor incasate raportata la valoarea totala a facturilor emise pentru activitatea de operare a instalatiilor de gestionare a deseurilor	%	99

Tabel 3. Indicatori de performanta propusi pentru activitatea de depozitare a deseurilor

Nr.	Titlu	Descriere	Unitate de măsură	Valoare
1. INDICATORI DE PERFORMANȚA				
Eficiența în operare				
1.1	Gradul de compactare	Operatorul trebuie să asigure un grad cât mai mare de compactare a deseurilor în depozit	t/mc	Minim 0,9
1.2	Colectarea și tratarea levigatului și a gazului de depozit	Operatorul trebuie să asigure funcționarea corespunzătoare a sistemelor de colectare și tratare a levigatului și a gazului de depozit	%	100
1.3	Acoperire zilnică	Operatorul va asigura ca deseurile depozitate în depozit să fie acoperite zilnic, la sfârșitul zilei de lucru	%	100
2. INDICATORI TEHNICI CORELAȚI CU TINTELE				
Depozitarea deseurilor biodegradabile municipale				
2.1	Raportarea cantitatilor privind deseurile biodegradabile municipale depozitate	Operatorul va raporta anual Delegatarului cantitatea totală de deseuri biodegradabile municipale depozitate. Cantitatea de deseuri biodegradabile municipale depozitate se va determina și raporta în conformitate cu metoda(ele) aprobată/e de Delegatar/ADI.	%	100
3. RECLAMAȚII ȘI SESIZĂRI				
3.1	Obligații din licențe și autorizații	Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorul stației de sortare și a instalației de tratare mecano-biologică a obligațiilor din licențe și autorizații	Nr.	0
3.2	Control organisme abilitate	Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului stației de sortare și a instalației de tratare mecano-biologică rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	Nr.	0
3.3	Despagubiri datorate culpei operatorului	Numărul de utilizatori și angajați care au primit despagubiri datorate culpei operatorului stației de sortare și a instalației de tratare mecano-biologică sau dacă s-au îmbolnavit din cauza nerespectării condițiilor de prestare a activităților de tratare a	Nr.	0

Nr.	Titlu	Descriere	Unitate de măsură	Valoare
		deseurilor		
3.4	Despagubiri datorate culpei operatorului	Valoarea despagubirilor acordate de operatorul statiei de sortare si a instalatiei de tratare mecano-biologica pentru situatiile de mai sus raportata la valoarea totala facturata aferenta activitatii de tratare a deseurilor	%	0
3.5	Neconformitati constatate	Numarul de neconformitati constatate de autoritatile administratiei publice locale, ADI DOBROGEA DOBROGEA si CJ Constanta privind activitatea de tratare a deseurilor	Nr.	0
4. FACTURAREA SI INCASAREA CONTRAVALORII PRESTATIILOR				
4.1	Eficienta in incasarea valorii prestatiiilor efectuate	Valoarea totala a facturilor incasate raportata la valoarea totala a facturilor emise pentru activitatea de operare a instalatiilor de gestionare a deseurilor	%	99

ANEXA 2

CONTRAVENȚII ÎN DOMENIUL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE PENTRU OPERATORII DE SALUBRITATE, PENTRU UTILIZATORI ȘI CUANTUMUL AMENZILOR APLICATE

Nr. crt.	Descrierea faptei care intra sub incidența sancțiuni	Cuantumul amenzii	
		Pentru persoane fizice	Pentru persoane juridice (lei)
Sanctiuni pentru operatorii serviciilor de salubritate			
1.	<p>Constituie contravenții si se sancționeaza cu amenda urmatoarele fapte ale operatorului de salubritate:</p> <p>a) absenta evidentei gestiunii deseurilor;</p> <p>b) înscrierea de date incorecte în evidenta gestiunii deseurilor;</p> <p>c) neutilizarea codurilor deseurilor prevăzute în anexa nr. 2 pentru evidenta gestiunii deseurilor;</p> <p>d) netransmiterea evidentei gestiunii deseurilor autorităților publice centrale si autorităților publice teritoriale de protecție a mediului.</p> <p><i>(art. 9 din HG 856/2002 (actualizată) privind evidenta gestiunii deseurilor si pentru aprobarea listei cuprinzand deseurile, inclusiv deseurile periculoase)</i></p>		3.000-7.500
2.	<p>Furnizarea/Prestarea serviciului de salubritate în afara parametrilor tehnici cantitativi și/sau calitativi adoptați prin contractul de delegare a gestiunii și a prezentului Regulament(<i>art. 47 alin. (3), lit. c) din Legea nr. 51/2006, republicată și actualizată, a serviciilor comunitare</i>)</p>		10.000-50.000
3.	<p>Neaplicarea masurilor stabilite cu ocazia activităților de control(<i>art. 47 alin. (4), lit. b) din Legea nr. 51/2006, republicată și actualizată, a serviciilor comunitare</i>)</p>		30.000-50.000
4.	<p>Practicarea altor tarife decât cele stipulate în contractele de delegare a gestiunii și aprobate de autoritățile administrației publice locale sau de ADI DOBROGEA, după caz – (<i>art. 47 alin. (4), lit. e) din Legea nr. 51/2006, republicată și actualizată, a serviciilor comunitare</i>)</p>		30.000-50.000
5.	<p>Prestarea de către operator a uneia dintre activitățile reglementate de prezenta lege fără aprobarea autorităților administrației publice locale prin hotărârea de dare în administrare, respectiv hotărârea de atribuire a contractului de delegare a gestiunii– (<i>art. 30 alin. (1), lit. a) din Legea nr. 101/2006, republicată, a serviciului de salubritate a localităților</i>)</p>		30.000-50.000
6.	<p>Încălcarea de către operatori a prevederilor reglementărilor tehnice și/sau comerciale, inclusiv a reglementărilor-cadru ale serviciilor de utilități publice stabilite de autoritățile de reglementare competente, precum și nerespectarea condițiilor asociate licențelor-(<i>art. 47 alin. (3), lit. a) din Legea nr. 51/2006, republicată și actualizată, a serviciilor comunitare</i>)</p>		10.000 - 50.000

7.	Refuzul operatorilor de a pune la dispoziția autorităților de reglementare competente datele și/sau informațiile solicitate ori furnizarea incorectă și incompletă de date și/sau informații necesare desfășurării activității acestora(art. 47 alin. (3), lit. b) din Legea nr. 51/2006, republicată și actualizată, a serviciilor comunitare)		10.000 - 50.000
8.	Refuzul operatorilor de a se supune controlului și de a permite verificările și inspecțiile prevăzute prin reglementări sau dispuse de autoritatea de reglementare competentă, precum și obstrucționarea acesteia în îndeplinirea atribuțiilor sale(art. 47 alin. (4), lit. a) din Legea nr. 51/2006, republicată și actualizată, a serviciilor comunitare)		30.000 - 50.000
9.	Furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice de către operatorii fără licență eliberată potrivit prevederilor legii sau cu licență a cărei valabilitate a expirat(art. 47 alin. (4), lit. e) din Legea nr. 51/2006, republicată și actualizată, a serviciilor comunitare)		30.000 - 50.000
10.	Nerespectarea de către operatori a normelor privind protecția igienei publice și a sănătății populației, a mediului de viață al populației și a mediului(art. 47 alin. (4), lit. h) din Legea nr. 51/2006, republicată și actualizată, a serviciilor comunitare)		30.000 - 50.000
11.	Sistarea nejustificată a serviciului sau refuzul de a relua activitatea după achitarea la zi a debitelor restante(art. 47 alin. (2), lit. c) din Legea nr. 51/2006, republicată și actualizată, a serviciilor comunitare)		5.000-10.000
12.	Nerespectarea fluxului deșeurilor indicat de autoritatea locala/contractantă (art. 30 alin 1 din Legea nr. 101/2006, republicată, a serviciului de salubritate a localităților, referitor la nerespectarea prevederilor art. 5, alin 1 și prin extrapolare a art.5 alin 2, lit m) –explicitare: nerespectarea prevederilor incluse intr-un program de dezvoltare economica- sociala si de mediu, respectiv a prevederilor Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor, ce trebuie să fie conținute de <u>strategiile locale</u> cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate, strategii elaborate, aprobate și controlate din punctul de vedere al aplicării de către autoritățile administrației publice locale.)		30.000-50.000
Sanctiuni pentru utilizatorii serviciilor de salubritate			
1.	Abandonarea sau depozitarea deșeurilor municipale pe spatiile verzi, căile de comunicație, în locurile publice sau în alte locuri decât cele special amenajate	100-200*	500 - 2.500*
<i>Valorile sunt orientative; ele pot fi reglementate prin hotărâri ale unităților administrativ-teritoriale conform art. 59 alin. (2) din Legea nr. 211/2011, republicată, privind regimul deșeurilor</i>			
2.	Nerespectarea colectării selective a deșeurilor (art. 30 alin. (6) din Legea nr. 101/2006, republicată, a serviciului de salubritate a localităților, referitor la art. 24, pct 6, d))	100-300	100-300
3.	Depozitarea deșeurilor pe platformele de colectare în afara recipientelor și nementinerea curățeniei pe platforme.(art. 30 alin. (6) din Legea nr. 101/2006, republicată, a serviciului de salubritate a localităților)	100-300	100-300

5.	Neasigurarea sau obstrucționarea/blocarea cailor de acces către platformele de colectare pentru mijloacele de transport ale operatorilor. (art. 30, alin 6, din legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor, republicata, referitor la obligatia persoanelor fizice și juridice de a asigura accesul la punctele de colectare a deșeurilor conform art. 24, alin 6, pct. c) din aceeași lege)	100-300	100-300
6	Utilizarea recipientelor pentru deșeuri reciclabile în alte scopuri decât cele pentru care sunt destinate: persoanele fizice și juridice, utilizatori direcți sau indirecti ai serviciului de salubritate au obligatia să asigure colectarea separată, în recipientele asigurate de operatorul serviciului, distinct inscripționate și amplasate în spații special amenajate, a deșeurilor pe care le-au generat în propria gospodărie sau ca urmare a activităților lucrativ pe care le desfășoară (art. 30, alin 6, din legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor, republicata, referitor la încălcarea dispozițiilor art. 24 alin. (6) lit. d, din aceeași lege)	100-300	100-300
7	Fapta de aprindere și/sau ardere a deșeurilor din recipientele de colectare selectiva/colectare sau de ardere a deșeurilor vegetale rezultate de la operațiunile de curățare a spațiilor verzi, arbuștilor, arborilor (art. 30, alin. (4) din legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor, republicata)	1.500-3.000	1.500-3.000
8	Încălcarea de către proprietarii și detinatorii de terenuri cu titlu sau fără titlu, a obligațiilor de a lua măsuri de salubritate a terenurilor neocupate productiv sau funcțional, în special în cazurile de alungul cailor de comunicație rutiere, feroviară și de navigație; (art. 96 alin. (1) pct. 10 din OUG nr. 195/2005 (actualizată) privind protecția mediului)	3.000-6.000	25.000-50.000
9	Încălcarea de către persoanele fizice și juridice, după caz, a obligațiilor de a nu degrada mediul prin depozitarea necontrolată a deșeurilor de orice fel (art. 96 alin. (1) pct. 15 din OUG nr. 195/2005 (actualizată) privind protecția mediului)	3.000-6.000	25.000-50.000
10.	Încălcarea de către persoanele fizice a obligațiilor de a nu versa în apele de suprafață sau subterane, ape uzate fecaloide menajere (art. 96 alin. (1) pct. 26 din OUG nr. 195/2005 (actualizată) privind protecția mediului)	3.000-6.000	
11.	Încălcarea de către persoanele fizice și juridice a obligațiilor de a nu produce poluarea apelor de suprafață prin spalarea de obiecte, produse, ambalaje, materiale (art. 96 alin. (2) pct. 32 din OUG nr. 195/2005 (actualizată) privind protecția mediului)	5.000-10.000	30.000-60.000
12.	Încălcarea de către persoanele juridice a obligațiilor de a nu versa în apele de suprafață sau subterane, ape uzate fecaloide menajere; (art. 96 alin. (2) pct. 33 din OUG nr. 195/2005 (actualizată) privind protecția mediului)		30.000-60.000
13	Încălcarea de către persoanele fizice și juridice a obligațiilor de a nu arunca și de a nu depozita pe maluri, în albiile râurilor, apele de suprafață și în zonele umede deșeuri de orice fel (art. 96 alin. (2) pct. 34 din OUG nr. 195/2005 (actualizată) privind protecția mediului)	5.000-10.000	30.000-60.000
14	Conform art 30 alin 7) din Legea 101/2006, precum și potrivit prevederilor art. 2, alin. (2) și alin. (3) din		

OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile deliberative ale UAT-urilor pot stabili și alte fapte decât cele prevăzute la alin. (1)-(6) din art. 30 menționat mai sus, fapte care constituie contravenții în domeniul serviciilor de salubritate. De asemenea se pot emite reglementari la nivel de UAT conform art. 59 alin. (2) din Legea nr. 211/2011, republicată, privind regimul deșeurilor.

Mai jos sunt prezentate cateva aspecte ce pot fi reglementate si cuantumul de contravenții orientative:

15	Depozitarea materialelor de construcții pe domeniul public sau privat al localității, fără aprobarea prealabilă a administrației publice locale.	500-1000	1.000-2.000**
16	Aruncarea deșeurilor de construcții și demolări pe domeniul public sau privat al localității.	50-100	1.000-2.000**
17	Deteriorarea și/sau sustragerea recipientelor/părți ale acestora, aflați în punctele de colectare.	500-2.000	
18	Folosirea recipientelor de colectare de pe platformele de colectare aferente asociațiilor de proprietari/locatari de către utilizatorii non-casnici		500-2.000**
19	Colectarea de către operatorii economici în recipiente pentru deșeurile asimilabile a deșeurilor industriale (rezultate din activitatea acestora)		1.000-2.000**

ANEXA 3

ZONAREA JUDEȚULUI CONSTANTA DIN PUNCT DE VEDERE AL FACILITATILOR DE ELIMINARE PRIN DEPOZITARE

Depozit conform Ovidiu

Zona 1 – Constanta / Localitati	Nr locuitori la finele anului 2014
MUNICIPIUL CONSTANTA	324,884
OVIDIU	15,030
MURFATLAR	11,688
NAVODARI*	-
TOTAL ZONA 1 urbana	351,602
POARTA ALBA*	
VALUL LUI TRAIAN	9,027
LUMINA	7,714
M.KOGALNICEANU	8,827
COGEALAC	-
GRADINA	1,043
FANTANELE	1,511
TARGUSOR	1,494
SACELE	1,971
ISTRIA	2,362
M.VITEAZU	3,089
CORBU	5,180
TOTAL ZONA 1 rurala	42,218
TOTAL POPULAȚIE ZONA 1	393,820
<i>*UAT -uri care nu fac parte din ADI Dobrogea</i>	

Depozit conform Costinesti

Zona 2 – Eforie / Localitati	Nr locuitori la finele anului 2014
TECHIRGHIOI	7,730
EFORIE	10,667
MANGALIA*	-
NEGRU VODA	5,925
TOTAL urban ZONA 2	24,322
AGIGEA	5,585
23-August*	-

Zona 2 – Eforie / Localitati	Nr locuitori la finele anului 2014
BARAGANU	1,687
MERENI	2,010
PECINEAGA	2,805
TOPRAISAR	4,854
TUZLA	5,795
CUMPANA	9,408
AMZACEA	2,311
COSTINESTI*	
CERCHEZU	1,346
COMANA	1,620
ALBEȘTI*	-
CHIRNOGENI	2,993
LIMANU	4,700
TOTAL rural ZONA 2	45,114
TOTAL POPULATIE ZONA 2	69,436

**UAT -uri care nu fac parte din ADI Dobrogea*

Depozit conform Tortoman

Zona 3 – Deleni / Localitati	Nr locuitori la finele anului 2014
BANEASA	5,881
TOTAL urban ZONA 3	5,881
DELENI	2,099
OSTROV	4,790
ALIMAN	2,570
LIPNITA	2,923
OLTINA	2,538
DOBROMIR	2,569
ION CORVIN	1,849
ADAMCLISI	1,992
INDEPENDENTA	2,703
DUMBRAVENI	520
TOTAL rural ZONA 3	24,553
TOTAL populație ZONA 3	30,434

Zona 4 - Cernavoda/ Localitati	Nr locuitori la finele anului 2014
CERNAVODA	19,828
TOTAL urban Zona 4	19,828
SEIMENI*	
SALIGNY	2,099
RASOVA	3,392
SILISTEA	1,231
TOTAL rural ZONA 4	6,722
TOTAL POPULAȚIE ZONA 4	26,550
<i>*UAT -uri care nu fac parte din ADI Dobrogea</i>	
Zona 5 - Harsova/ Localitati	Nr locuitori la finele anului 2014
HARSOVA	11,178
TOTAL urban ZONA 5	11.178
CIOBANU	3,007
CRUCEA	2,815
GHINDARESTI	2,387
PANTELIMON	1,648
TOPALU	1,597
GARLICIU	1,578
HORIA	1,417
SARAIU	1,204
VULTURU	653
TOTAL rural ZONA 5	16,306
TOTAL populatie ZONA 5	27,484
Zona 6 - Medgidia/ Localitati	Nr locuitori la finele anului 2014
MEDGIDIA	47,301
TOTAL urban ZONA 6	47,301
N.BALCESCU	4,403
MIRCEA VODA	4,233
COBADIN	7,771
CUZA VODA	3,085
TORTOMANU	1,530
CIOCARLIA	2,579
PESTERA	2,990
CASTELU*	-
TOTAL rural ZONA 6	26,590
TOTAL populatie ZONA 6	73,892
<i>*UAT -uri care nu fac parte din ADI Dobrogea</i>	

ANEXA 4.

FLUXUL DE DEȘURI PE ZONELE DE COLECTARE ALE JUDEȚULUI CONSTANTA

1. Zona 1 - Constanta

Orase: Municipiul Constanta, orasele Ovidiu si Murfatlar. Comune: Valul lui Traian, Ovidiu, M.Kogalniceanu, Gradina, Fantanele, Targusor, Sacele, Istria, M. Viteazu, Corbu.

Facilitatile existente pentru tratarea deșeurilor in zona includ depozitul de deșuri ecologic din localitatea Ovidiu, statia de sortare de capacitate mica si statia de compostare de capacitate mica din comuna Corbu, precum si statia de sortare MM Recycling din Constanta.

Facilitatile prevazute prin proiect:

Prin implementarea proiectului SMID, infrastructura existenta va fi completata cu recipienti de colectare deșuri si prin constructia unei noi facilitati de sortare si a unei facilitati de tratare a deșeurilor:

- ✓ **Statia de sortare si**
- ✓ **Statia de tratare mecano- biologica din localitatea Ovidiu.**

Astfel, fluxul deșeurilor in Zona 1 va fi:

- Deșeurile reziduale biodegradabile - vor fi transportate catre statia de tratare mecano-biologica Ovidiu;
- Deșeurile reciclabile colectate de la populație si de la agenții economici vor fi sortate in statiile existente in Corbu (deșuri generate in comuna Corbu), MM Recycling (deșuri generate in municipiul Constanta) si in statia de sortare ce se va construi in localitatea Ovidiu (deșeurile generate in zona 1);
- Deșeurile stradale vor intra in statia de tratare mecano-biologica TMB; refuzul de sortare si deșeurile bio-stabilizate - vor fi depozitate pe depozitul conform existent in localitatea Ovidiu.

2. Zona 2 - Eforie

Orase: Eforie, Techirghiol, Negru Voda

Comune: Agigea, Baraganu, Mereni, Pecineaga, Topraisar, Tuzla, Cumpana, Amzacea, Comana, Chirnogeni, Limanu

Facilitatile existente pentru tratarea deșeurilor in zona sunt: depozitul ecologic de la Costinesti, noua statie de sortare construita pe amplasamentul depozitului de deșuri Costinesti si facilitatea de sortare de mica capacitate din comuna Cumpana.

Facilitatile prevazute prin proiect:

Dupa implementarea proiectului SMID, infrastructura existenta va fi completata doar **prin achizitionarea de recipienti pentru colectarea selectiva a deșeurilor.**

Astfel, fluxul deșeurilor in Zona 2 va fi:

- Deșeurile reciclabile vor fi transportate pentru sortare la statia de sortare existenta pe amplasamentul depozitului ecologic din Costinesti, cu exceptia deșeurilor din comuna Cumpana, care vor fi sortate in statia existenta in localitate;
- Deșeurile stradale provenite din cosurile de gunoi stradale vor intra in statiile de sortare

mentione mai sus, iar deșeurile reziduale si cele provenite din maturarea strazilor vor fi depozitate in depozitul ecologic existent in Costinesti.

3. Zona 3 - Deleni, reprezinta coltul de sud-vest al județului, numit dupa Comuna Deleni.

Orase: Baneasa

Comune: Deleni, Ostrov, Aliman, Lipnita, Oltina, Dobromir, Ion Corvin, Adamclisi, Independenta, Dumbraveni

Facilitatile existente de gestionare a deșeurilor in zona au fost furnizate prin proiect Phare, care a implementat un sistem de colectare selectiva si transport al deșeurilor.

Facilitatile prevazute prin proiect:

Prin implementarea proiectului SMID, infrastructura existenta va fi completata prin constructia **unei statii de transfer al deșeurilor in comuna Deleni.**

Astfel, fluxul deșeurilor in zona 3 va fi:

- Deșeurile reciclabile vor fi transportate din statia de transfer Deleni prin intermediul camioanelor lung-curier catre statia de sortare de pe amplasamentul depozitului Tortoman;
- Deșeurile reziduale&biodegradabile si deșeurile stradale vor fi transportate din statia de transfer Deleni prin intermediul camioanelor de lung-curier catre statia de tratare mecano- biologica (TMB) de pe amplasamentul Tortoman pentru tratare, iar reziduurile rezultate din statia TMB si deșeurile biostabilizate se vor depozita pe depozitul nou construit la Tortoman .

4. Zona 4 - Cernavoda.

Orase: Cernavoda

Comune: Saligny, Rasova, Silistea

Facilitatile existente de gestionare a deșeurilor in zona au fost furnizate de Proiectul Phare: Sistem de colectare selectiva si transport a deșeurilor, Statie de sortare/transfer la Cernavoda.

Facilitatile prevazute prin proiect:

Dupa implementarea Proiectului SMID, **infrastructura curenta va ramane aceeași.**

Ca rezultat, fluxul deșeurilor in zona 4 va fi:

- Deșeuri reciclabile - vor fi tratate in Statia de Sortare Cernavoda;
- Deșeuri reziduale&biodegradabile si deșeurile stradale - vor fi transportate la statia TMB Tortoman/ pentru tratare , iar reziduurile rezultate din statia TMB si deșeurile biostabilizate se vor depozita pe depozitul Tortoman.

5. Zona 5 - Harsova

Orase: Harsova

Comune: Ciobanu, Crucea, Ghindaresti, Pantelimon, Topalu, Garliciu, Horia, Saraiu, Vulturu

Nu exista facilitati existente de gestionare a deșeurilor in zona.

Facilitatile prevazute prin proiect:

Prin implementarea proiectului SMID, infrastructura existenta va fi completata cu recipienti de colectare deșeuri si prin constructia unei **statii de transfer al deșeurilor in orasul Harsova.**

Astfel, fluxul deșeurilor in zona 5 va fi:

- Deșeurile reciclabile vor fi transportate din statia de transfer Harsova prin intermediul camioanelor lung-curier catre statia de sortare de pe amplasamentul depozitului Tortoman;
- Deșeurile reziduale&biodegradabile si deșeurile stradale vor fi transportate din statia de transfer Harsova prin intermediul camioanelor lung-curier catre statia de tratare mecano-biologica de pe amplasamentul depozitului Tortoman, iar reziduurile rezultate din statia TMB si deșeurile biostabilizate se vor depozita pe depozitul Tortoman.

6. Zona 6 - Medgidia.

Orase: Medgidia

Comune: Tortoman ,Mircea Voda, N.Balcescu, Cobadin, Cuza Voda, Ciocarlia, Pestera

Facilitatile existente de gestionare a deșeurilor in zona au fost furnizate de proiectul Phare, care a implementat un sistem de colectare selectiva si transport al deșeurilor.

Facilitatile prevazute prin proiect:

Dupa implementarea proiectului SMID, infrastructura existenta va fi completata prin **constructia unui nou depozit ecologic, a unei statii de sortare si a unei statii de tratare mecano-biologica in localitatea Tortoman.**

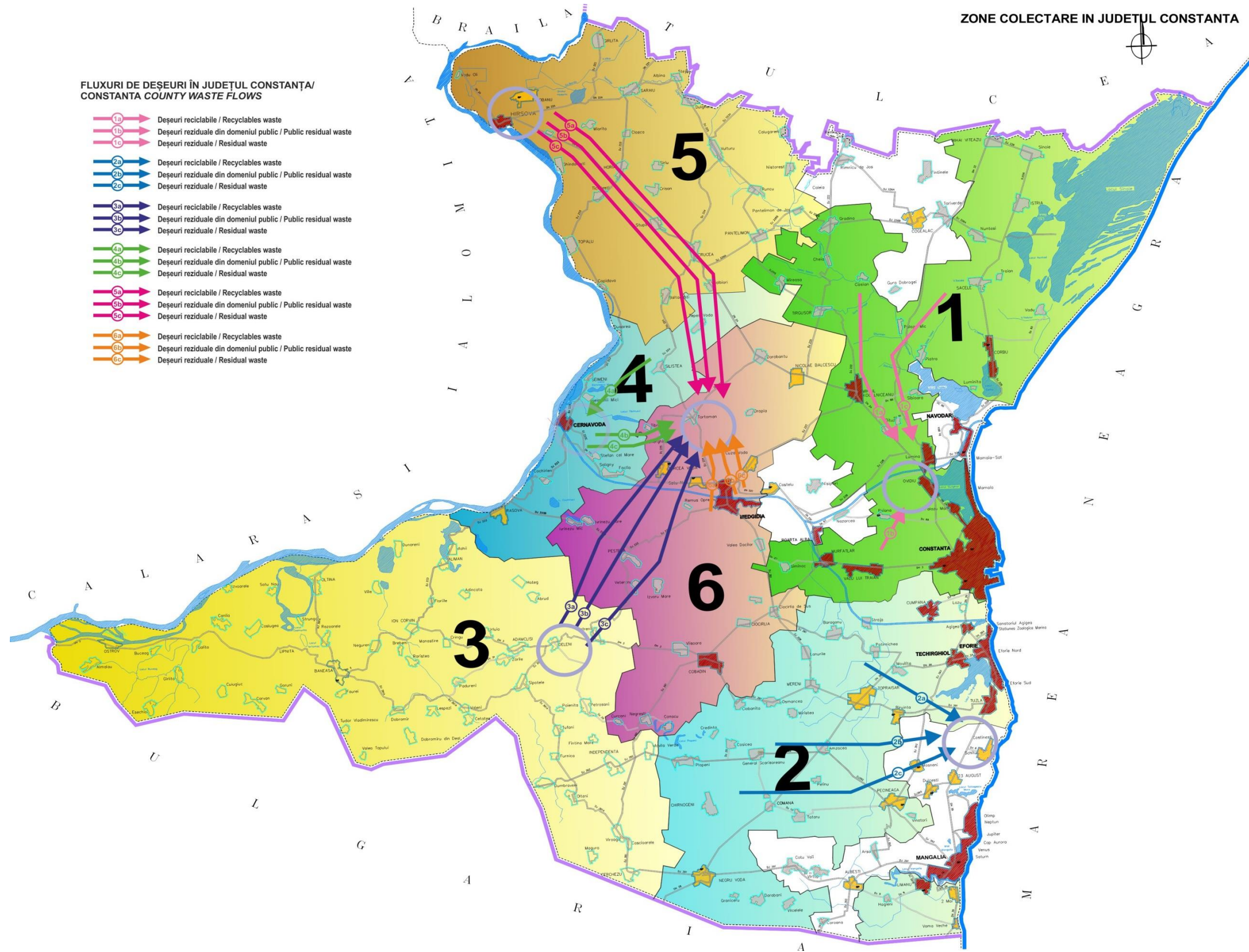
Astfel, fluxul deșeurilor in zona 6 va fi:

- Deșeurile reciclabile vor fi transportate catre statia de sortare de pe amplasamentul depozitului Tortoman;
- Deșeurile reziduale&biodegradabile si deșeurile stradale vor fi transportate catre statia de tratare mecano- biologica, iar reziduurile rezultate din statia TMB si deșeurile biostabilizate se vor depozita pe depozitul Tortoman.

Figura de mai jos prezintă harta județului Constanta impartita in 6 zone de colectare, iar cea urmatoare reprezinta fluxul deseurilor in SMID judetul Constanta.

PREȘEDINTE DE ȘEDINTA,
CONSILIER

SECRETAR,
DR.JR.PAROȘANU NICULINA



Harta cu zonele de colectare a deseurilor in judetul Constanta

DIAGRAMA DE FLUX A DEȘEURILOR ÎN ZONA PROIECTULUI SUPRAFAȚA TOTALĂ A PROIECTULUI

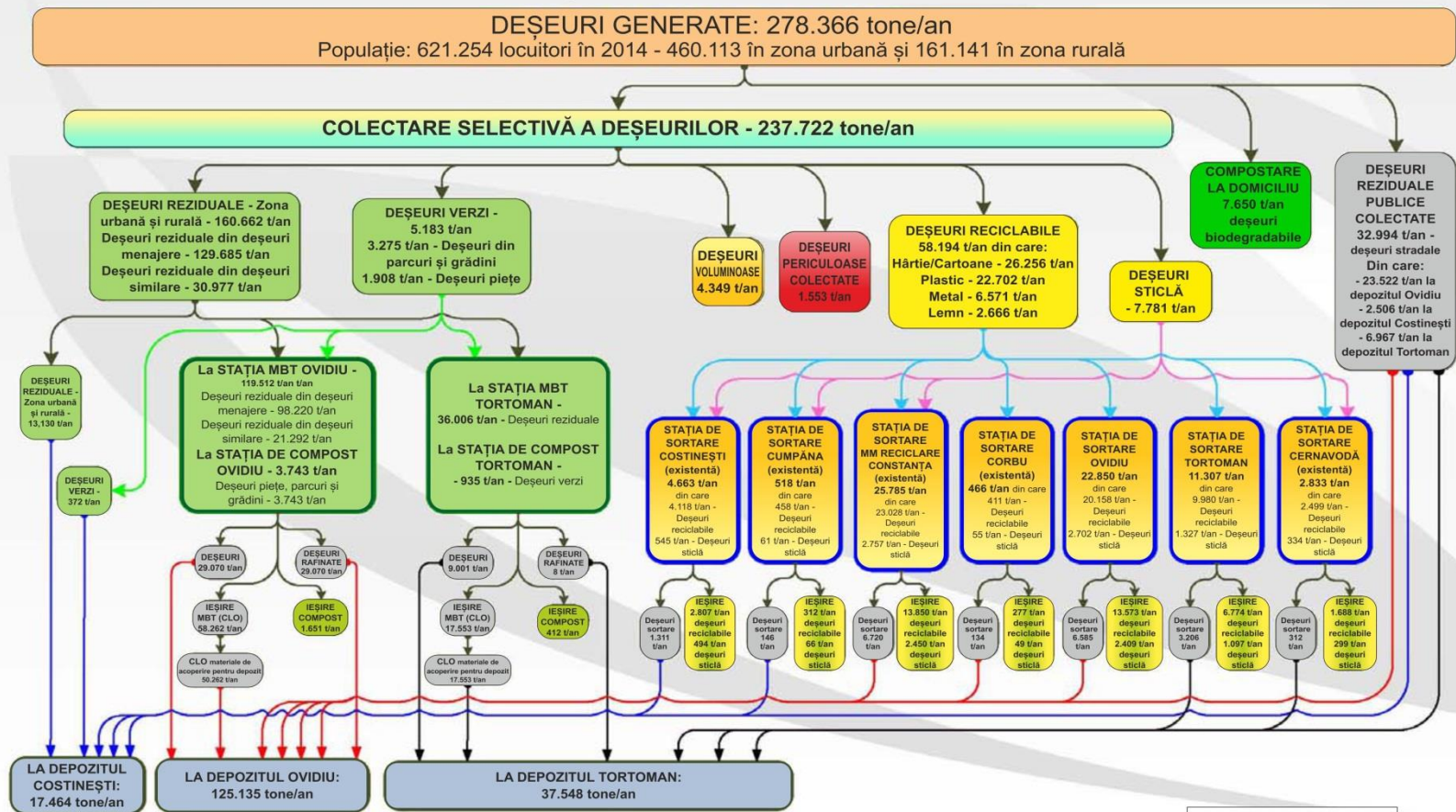


Figura B.4-2: Fluxul de deșeurii în SMID în Județul Constanța

