

Nr. 9670 din 13.06.2017



**CAIET DE SARCINI
SERVICII DE ORGANIZARE EVENIMENT CULTURAL
FESTIVALUL NATIONAL -CONCURS DE MUZICA USOARA
PENTRU COPII SI TINERET
« GLASUL SPERANTELOR »
EDITIA a XVI-a**

CAP .I. AUTORITATEA CONTRACTANTA

ORASUL TECHIRGHIOL, cu sediul in oras Techirghiol, str.Dr.V.Climescu nr.24,jud.Constanta,tel/fax0241-735314, tel 0241-735622 cod fiscal 4300540, reprezentat prin dl.Soceanu Iulian - in calitate de viceprimar al Orasului Techirghiol, Secretarul Orasului Techirghiol d-na dr.jurist Parosanu Niculina si dl.ec.Valeanu Viorel - Sef Serviciu CBIT

CAP.II. OBIECTUL ACHIZITIEI. DESCRIEREA SERVICIILOR SOLICITATE

1. PERIOADA DE DESFASURARE : 23 - 25 IUNIE 2017 .
2. LOCUL DE DESFASURARE : TEATRUL DE VARA *JEAN CONSTANTIN* TECHIRGHIOL.
3. DOCUMENTE PUSE LA DISPOZITIE DE CATRE BENEFICIAR
 - Regulamentul de Organizare si Functionare al Festivalului , editia a-XVI-a
 - Programul festivalului
 - Fise de participare concurenti si fise preselectie .
 - Fise de jurizare
 - Proces verbal de desemnare a castigatrilor festivalului (juriu) in baza caruia se vor oferi premiile editiei a XVI-a.
 - Liste de prezentare a organizatorilor,sponsorilor si membri juriului.
 - Taxa de participare pentru concurentii admisi in festival (150 lei / pers.) va fi incasata de catre beneficiar conform regulamentului festivalului.
 - Lista participantilor si in ordinea intrarii acestora in concurs pe categorii de varsta.

4. DESCRIERE SERVICII ORGANIZARE EVENIMENT

Festivalul se va desfășura pe parcursul a 3 zile astfel:

ZIUA I - 23 iunie 2017 – FESTIVAL NATIONAL CONCURS

ZIUA II - 24 iunie 2017 – FESTIVAL NATIONAL CONCURS

ZIUA III - 25 iunie 2017 – GALA LAUREATILOR - EDITIA A XVI-A

Asigurarea prezenței a unui coordonator de eveniment care va colabora în permanență cu un reprezentant desemnat de achizitor, pentru buna desfășurare a activităților.

Prestatorul de servicii va amenaja spațiul pus la dispoziție gratuit de către autoritatea contractantă (realizarea unui decor pe scena festivalului cu specificul acestui gen de manifestare), astfel încât concursul să se desfășoare în cele mai bune condiții și va trebui să se țină cont de caracterul național al festivalului concurs și a unei Gale jubiliare a Laureatilor.

Asigurarea cazării și mesei pentru participanții (concurșii), prezentator, juriu, pe toată durata desfășurării concursului (3 zile), inclusiv personalului tehnic.

Amenajarea spațiului pentru juriu astfel încât să poată să-și desfășoare activitatea în bune condiții.

Asigura aparatura și personalul tehnic pentru buna desfășurare a repetițiilor concurenților din prima zi de concurs conform programului festivalului.

Prestatorul de servicii va desemna cel puțin o persoană care să asigure urgențele tehnice, pe întreaga perioadă de desfășurare a evenimentului.

Asigurarea serviciilor unui fotograf și a unui operator video pentru realizarea de fotografii și a unui material video pe toată durata evenimentului.

Pune la dispoziție aparatura necesară și asigură serviciile de sonorizare profesională pentru aer liber minimum 5000w (incinte acustice + stație amplificare + mixer profesional procesor/compresor de sunet, 6 microfoane wireless + 4 stative microfon, CD Player profesional, Laptop, 1 pianină (clasică sau electrică). Instalatie de lumini scena (lumina albă + proiectoare color (par 56) + proiector urmărire + lumini inteligente + mașina de fum).

Amenajarea adecvată a spațiului (scenei Teatrului de vară) festivitatea de premieră care cuprinde: acordarea de diplome și suveniruri cu însemnele orașului tuturor concurenților participanți, diplome și premii castigatorilor stabiliți de către juriu conform regulamentului, cât și susținerea de către invitații speciali a unor recitalurilor (minimum un artist de notorietate la nivel național) ce vor avea loc în cadrul Galei Laureatilor 2017.

CAP. III. VALOAREA ESTIMATA A SERVICIILOR SOLICITATE.

Valoarea estimată a serviciilor solicitate este de 46.000 lei fără TVA.

CAP.IV DURATA CONTRACTULUI

Contractul intra in vigoare la data semnarii de catre partile contractante si inceteaza sa produca efecte la data semnarii procesului verbal de receptie,dupa finalizarea festivalului.

CAP.V CERINTE ORGANIZATORICE MINIMALE

- a) Respectarea legislatiei, nomelor, prescriptiilor si regulamentelor privind igiena muncii, protectia muncii, gospodarirea apelor, protectia mediului, prevenirea si combaterea incendiilor;
- b) O dotare proprie cu instalatii si echipamente specifice necesare pentru prestarea activitatilor.
- c) Obtinerea, detinerea si respectarea tuturor autorizatiilor/acordurilor/avizelor prevazute de lege pentru desfasurarea activitatii;
- d) Prestarea serviciilor indiferent de conditiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- e) Prestarea serviciilor pe baza principiilor de eficienta economica, avand ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului.

CAP.VI PLATA SERVICIILOR DE ORGANIZARE EVENIMENTE

Decontarea serviciilor prestate se va face pe baza facturilor emise de prestator, insotite de un raport privind activitatiile prestate si procesul verbal de receptie a serviciilor.

Raportul privind serviciile prestate va fi intocmit pe baza verificarilor si confirmarilor cantitative si calitative din partea responsabilului desemnat de ordonatorul de credite al autoritatii contractante, prin aplicarea tarifelor aprobate asa cum sunt trecute in prezentul caiet de sarcini.

Plata serviciilor se va face in lei, prin virament, in contul de trezorerie pe baza facturii emise de prestator, in baza documentatiei specifice: situatie privind serviciile prestate si proces verbal de receptie a serviciilor prestate.

CAP.VII OFERTA

Oferta se va depune in plic inchis , la registratura Primariei Oras Techirghiol, din oras Techirghiol, str.Dr.V.Climescu 24, camera 1 si oferta financiara se va posta in paralel in Catalogul Electronic din SEAP.

Oferta in plic inchis va cuprinde:

- documente de calificare
- oferta tehnica
- oferta financiara

Documentele de calificare solicitate sunt:

- certificat de inregistrare
- certificat constatator din care sa reiasa ca firma ofertanta are codul CAEN specific obiectului achizitiei
- declaratie pe proprie raspundere ca detine personal calificat de specialitate/contracte de colaborare cu terti.
- declaratie pe propria raspundere ca dispune de suport tehnic pentru realizarea evenimentului

Nota:

1. Ofertantul declarat castigator va prezenta la semnarea contractului toate documentele care vor veni in sprijinul declaratiilor depuse in etapa de calificare a ofertei.

2.Toate cerintele din caietul de sarcini si din regulamentul festivalului sunt obligatorii,nerespectarea acestora atrage dupa sine respingerea ofertelor depuse de catre eventualii operatori economici interesati.

Intocmit,
Zisu Florin

