



Nr. 3342 / 25.02.2019

**APROBAT**  
**PRIMAR**  
**IULIAN-CONSTANTIN SOCEANU**



## *CAIET DE SARCINI*

*privind contractarea serviciilor de verificare tehnică a proiectului tehnic (PT) pentru investiția „Construire Parcare Pavilion Băi Reci,, , Oraș Techirghiol, jud. Constanța, cod CPV 71328000-3;*

Prezentul caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei pentru *Serviciu de verificare tehnică a proiectului tehnic (PT)* și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează fiecare ofertă.

### **Cap. I. Date Generale**

- **Autoritate Contractantă :** **ORAȘ TECHIRGHIOI**, cu sediul în Str. Doctor Victor Climescu nr.24, CP 906100, CUI: 4300540, tel.0040-(0)241-735622; fax.0040-(0)241.735314; e-mail: tekir.primaria@gmail.ro
- **Denumirea Investiției :** « *Construire Parcare Pavilion Băi Reci, Oraș Techirghiol, jud. Constanța* »
- **Amplasament :** Orașul Techirghiol, jud. Constanța
- **Valoarea estimată :** 500 lei (fără T.V.A.) și 595 lei (cu T.V.A)
- **Cod de clasificare CPV :** 71328000-3

### **Cap. II. Descrierea sumară a investiției**

Amplasamentul studiat este următorul : Jud. Constanța, Oraș Techirghiol, Str. Dr. Victor Climescu, Pavilion Băi Reci. Amplasamentul este foarte vizibil, în centrul localității într-o zonă intens circulată de turiști și localnici și contribuie la imaginea orașului.

- înspre N – Parc Terapeutic;
- înspre E – Pavilion Băi Reci ;
- înspre S – Parcare Casa de Sănătate a avocaților din România ;
- înspre V – Strada Dr. Victor Climescu ;



Conform solicitării beneficiarului, spațiul amenajat propus va avea suprafața construită desfășurată 2229 m.p. din care :

- suprafață carosabilă = 1.614 m.p.
- suprafață trotuare = 466 m.p.
- suprafață spațiu verde = 149 m.p.

Pe imobilul propus se vor realiza 38 de locuri de parcare. Se are în vedere îmbunătățirea capacității portante și sporirea gradului de confort și siguranța prin realizarea de structuri noi atât pentru partea carosabilă cât și pentru trotuare ;

Va cuprinde lucrări de siguranță a circulației prin refacerea semnalizării în plan orizontal - marcaje cât și în plan vertical – indicatoare rutiere

Va mai cuprinde și lucrări pentru scurgerea apelor pluviale prin realizarea de guri de scurgere noi și implicit cămine de vizitare noi și racordurile aferente acestora.

În zona imobilului propus există 4 stâlpi de iluminat care vor fi schimbați cu stâlpi metalici de 6 m înălțime și care vor avea lămpi de iluminat tip LED.

Se vor planta 8 arbori având înălțimea de minim 3.5 m pe pastila centrală la distanțe de egale între ei.

### **Cap. III. Obiectul Contractului**

**Obiectul contractului de achiziție publică ce urmează a fi atribuit constă în verificarea tehnică de calitate de către specialiști verifcatori de proiecte atestați a documentației tehnice (proiect tehnic) elaborate pentru investiția: « *Construire Parcare Pavilion Băi Reci, Oraș Techirghiol, jud. Constanța* » pentru următoarele cerințe de calitate:**

- **A4** - *Rezistență mecanică și stabilitate pentru construcții rutiere, drumuri, poduri;*
- **B2** - *Siguranța în exploatare pentru construcții rutiere, drumuri, piste de aviație; poduri; tunele;*

Verificarea tehnică de calitate a proiectului se va realiza conform art. 7 din *Hotărârea de Guvern nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertiză tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor*, pentru:

- *documentația tehnică de proiectare necesară obținerii autorizației de construire ;*
- *documentațiile tehnice și detaliile de execuție sub formă de planșe, breviare de calcul, caiete de sarcini, necesare pentru constatarea respectării cerințelor impuse de lege;*

### **Cap. IV. Specificații tehnice pentru serviciile de verificare tehnică**

În cadrul verificării documentațiilor tehnice, prestatorul va semnala beneficiarului și proiectantului problemele identificate sau neconformități cu prevederile la prevederile legale în vigoare din documentație, astfel încât în cel mai scurt timp posibil, proiectantul să poată aduce modificările/completările necesare la documentația existentă.

Prestatorul va utiliza toate documentațiile puse la dispoziție doar în scopul solicitat și cu păstrarea confidențialității. Prestatorul este obligat să asigure verificarea proiectelor tehnice încadrându-se în termenele de predare prevăzute în contract.



Procedura de verificare a documentațiilor propusă:

- Prestatorului (verificatorilor de proiecte) i se vor pune la dispoziție, odată cu emiterea ordinului de începere al serviciului, prin grija autorității contractante, documentațiile tehnice (un exemplar original) așa cum au fost ele elaborate de către proiectant incluzând dar nelimitându-se la: proiecte tehnice - PT, documentații tehnice pentru obținerea autorizației de construire - DTAC, caiete de sarcini - CS, detalii de execuție - DDE, dispoziții de șantier, studii geotehnice, studii de fezabilitate, breviare de calcul, liste de cantități, etc. vizând obiectele de investiții incluse în Proiect.
- În termen de maxim 10 zile de la primirea documentației prestatorul va înainta autorității contractante un **raport de analiză** care va cuprinde observațiile, recomandările, completările și alte elemente considerate necesare pentru ca acesta să poată atestata, prin semnarea și ștampilarea documentației, faptul că aceasta este corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite în lege, valabile la data efectuării verificării. **Raportul de analiză va conține minim:**
  - a) Listă documente originale analizate – se vor menționa titlul documentului, elaborator, data elaborării;
  - b) Identificarea problemelor existente și potențiale care rezultă din documentația verificată și care pot afecta implementarea proiectului;
  - c) Constatările verificatorului de proiecte – documentația scrisă și desenată: grad de completitudine, cu specificarea elementelor lipsă, după caz;
  - d) Analiza modificării soluției tehnice în perioada de asistență tehnică acordată de proiectant;
  - e) Concluzii și recomandări ale prestatorului privitoare la documentație.
- Raportul de verificare se va transmite, prin grija autorității contractante, proiectantului care va completa și integra eventualele observații. Prestatorul va furniza proiectantului toate clarificările necesare referitoare la raportul de verificare. Eventualele litigii dintre verificatorul tehnic atestat și proiectant vor fi rezolvate de către un expert tehnic de calitate. Decizia expertului este obligatorie pentru ambele părți, iar răspunderea revine acestuia.
- În termen de maxim 3 zile de la transmiterea documentației revizuite (în 4 exemplare), conform celor consemnate în **raportul de analiză**, prestatorul va emite **referatul de verificare** și documentația semnată și ștampilată, confirmând astfel că aceasta este corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite în lege, valabile la data efectuării verificării.
- În perioada de asistență tehnică asigurată de proiectat prestatorul va asigura verificarea eventualelor modificări aduse proiectului prin elaborarea raportului de verificare în termen de maxim 2 zile de la înaintarea documentației și a referatului de verificare în termen de maxim o zi de la înaintarea documentației revizuite.



În cadrul procedurii de verificare a proiectelor, prestatorul va analiza minim:

- dacă documentația conține toate piesele scrise și desenate ale proiectului;
- dacă piesele scrise sunt corelate cu piesele desenate (inclusiv cu caietele de sarcini și listele de cantități);
- dacă documentația îndeplinește criteriile de satisfacere a cerințelor esențiale de calitate;
- dacă documentația respectă prevederile reglementărilor tehnice aplicabile proiectului, valabile la data verificării;
- conform prevederilor art. 9 din H.G. nr. 925 din 20 noiembrie 1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor „Verificatorul de proiecte atestat are obligația ca, în cadrul verificărilor pe care le efectuează, să urmărească:
  - datele privitoare la condițiile specifice de amplasament și condițiile de exploatare tehnologică;
  - modul de respectare a reglementărilor tehnice în vigoare, referitor la cerințele prevăzute de lege, în funcție de categoria de importanța a construcției, pe toată durata de viața a construcțiilor, inclusiv în faza de postutilizare.”

Verificatorii de proiecte vor avea în vedere prevederile *Legii nr. 10 din 18 ianuarie 1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare:*

- *ART. 24 Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.*
- *ART. 26 (1) Specialiștii verificatori de proiecte atestați răspund în mod solidar cu proiectantul în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor proiectului.*

Astfel, prestatorul răspunde în mod solidar cu proiectantul în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor esențiale ale Proiectului, precum și în ceea ce privește conformarea cu legislația și reglementările tehnice în vigoare la data verificării documentației.

În cazul în care Prestatorul nu deține atestate/ nu este atestat pentru fiecare cerință de calitate cerută prin prezentul caiet de sarcini, acesta poate întocmi contracte de colaborare cu fiecare specialist verificator de proiecte, în parte, pentru fiecare cerință de calitate lipsă.

**Verificatorii de proiecte atestați vor face dovada atestării/calificării prin certificatul de atestare tehnico-profesională pentru fiecare dintre cerințele de calitate cerute.**



### **Cap. V. Condițiile de Realizare a Documentației Tehnice**

Documentația va fi elaborată în limba română, editată cu caractere diacritice și va avea paginile numerotate.

La elaborarea documentației și întocmirea tuturor documentelor, prestatorul are obligația de a aplica/respecta toate actele normative și prescripțiile tehnice în vigoare, aplicabile specificului contractului care face obiectul prezentei proceduri. De asemenea Prestatorul va aplica/respecta și eventualele acte normative și prescripții tehnice aplicabile care intră în vigoare pe parcursul îndeplinirii contractului, după caz.

Verificatorul de proiecte are obligația de a semna și ștampila pe fiecare pagină în secțiunile din proiect (parte scrisă și/sau parte desenată), acest lucru fiind obligatoriu prin lege.

### **Cap. VI. Durata de Prestare a Serviciilor, Recepția și Plata Serviciilor**

**Durata de Prestare a Serviciilor este de maxim 5 de zile de la emiterea ordinului de începere a serviciului (nota de comandă) pentru verificarea tehnică de calitate a documentației tehnice ce face obiectul prezentului caiet de sarcini.**

**Pentru asistența tehnică, durata de prestare a serviciilor este de la ordinul de începere a serviciului pentru verificarea tehnică și se încheie la data semnării fără obiecțiuni a Procesului Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor.**

Referatele de verificare vor fi predate atât în format tipărit, cât și electronic astfel :

- 2 exemplare originale în format tipărit ;
- 1 DVD cu documentația scanată color, format PDF ;

Recepția serviciilor de verificare tehnică se va realiza în urma predării Referatelor de verificare (2 exemplare printate, 1 în format digital) și a documentației tehnice verificate la cerințele de calitate stabilite prin prezentul caiet de sarcini, semnate și ștampilate pe fiecare pagină din secțiunile din proiect.

Documentația se consideră recepționată după analizarea și verificarea acesteia de către Autoritatea Contractantă, pe bază de Proces verbal de recepție.

Plata serviciilor se va efectua după realizarea verificării tehnice a proiectului.

### **Cap. VII. Asigurări**

Prestatorul are obligația de a încheia în termen de 5 zile de la semnarea contractului, o asigurare de răspundere civilă profesională, ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind serviciile prestate și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice și o va menține în vigoare pe toată durata derulării prezentului contract, conform art. 31 din Legea 10/1995 cu modificările și completările ulterioare.

Asigurarea de răspundere civilă profesională se va emite de către o agenție de asigurare autorizată și se va prezenta Achizitorului în original, însoțită de dovada plății primei de asigurare și de condițiile de asigurare.

Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către prestator. Limita de răspundere asigurată prin poliță de asigurare de risc profesional va fi egală cu valoarea prezentului contract de



servicii. Tipul poliței de asigurare : Răspundere profesională dedicată proiectului « **Construire Parcare Pavilion Băi Reci, Oraș Techirghiol, jud. Constanța** »

Prestatorul are obligația de a prezenta Achizitorului, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

Antreprenorul va avea obligația de a extinde asigurarea de răspundere profesională până la emiterea Procesului Verbal de Recepție Finală a lucrărilor executate.

În cazul neprezentării poliței de asigurare, solicitate repetat, după un termen rezonabil de 30 de zile, Achizitorul va putea decide rezilierea contractului.

În cazul în care Prestatorul, prin activitatea desfășurată, produce pagube Achizitorului, acesta din urmă are dreptul de a se adresa direct asiguratorului cu care Prestatorul a încheiat polița de asigurare pentru a fi despăgubit.

## **CAP. VIII. VALOAREA PRESTĂRII SERVICIULUI**

Valoarea cumulată prestației serviciului de verificare proiect tehnic pentru lucrările de „Construire Parcare Pavilion Băi Reci, din Techirghiol cu toate activitățile secundare ce deriva din această este de 500 lei fără T.V.A. și 595 lei cu T.V.A.

Plata serviciilor se va efectua după realizarea verificării tehnice a proiectului.

Contractul de prestări servicii se încheie la data semnării Procesului Verbal la Terminarea Lucrărilor.

## **Cap. IX. MODUL DE PREZENTARE AL PROPUNERII TEHNICE**

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în caietul de sarcini și în anexele acestuia. Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât, în procesul de evaluare, informațiile din aceasta să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini.

Nu se acceptă descrierea specificațiilor din propunerea tehnică a ofertantului cu sintagme de genul "*conform caietului de sarcini*", o astfel de modalitate de elaborare a propunerii tehnice urmând a conduce la declararea acesteia ca neconformă.

Propunerea tehnică nu trebuie să aibă caracter general, ofertantul având obligația de a cuprinde în cadrul acesteia doar aspectele specifice investiției "**Construire Parcare Pavilion Băi Reci, Oraș Techirghiol, jud. Constanța** "

Oferta tehnică va demonstra conformitatea cu cerințele Caietului de sarcini, prin intermediul următoarelor capitole:

1. **Metodologia de prestare** a serviciilor, pentru fiecare etapă conform prevederilor Caietului de Sarcini. În cadrul metodologiei, pentru fiecare etapă se va descrie cel puțin: organizarea și mobilizarea prestatorului, activitățile ce se vor realiza, conformarea cu cerințele achizitorului descrise în caietul de sarcini, resursele umane alocate cu specializarea/ calificarea/ atestarea/ autorizarea acestora, resursele tehnice alocate, timpii necesari pentru fiecare activitate; Se va prezenta la nivelul propunerii tehnice un **tabel** cu nominalizarea specialiștilor necesari pentru prestarea serviciilor în termenul impus și



conform legislației în vigoare și un **tabel** cu resursele tehnice angajate în prestarea serviciilor (echipamente, programe informatice). De asemenea în propunerea tehnică se va descrie modul în care ofertantul și-a asigurat accesul la personalul implicat în derularea contractului (fie prin resurse proprii, caz în care vor fi prezentate persoanele în cauza, fie prin externalizare, situație în care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective).

2. Prezentare **Grafic de prestare** a serviciilor, detaliat în cadrul Prezentului Caiet de Sarcini, sarcini.

3. Se va face o **prezentare tehnică succintă a serviciilor**.

4. Ofertanții vor indica în cadrul propunerii tehnice faptul ca la elaborarea acesteia au ținut cont de **obligățiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii**. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în munca, se pot obține de la Inspectoratul Teritorial de Munca sau de pe site-ul: <http://www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html>.

5. Descrierea **activităților care vor fi subcontractate**, procentul și valoarea de subcontractare; de asemenea, în cazul asocierii, obligațiile fiecărui membru al asocierii respective.

6. Alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

Ofertanții pot utiliza subcontractanți, urmând să-i numească în propunerea tehnică și să detalieze partea/parțile ce va fi/vor fi realizate de subcontractanți conform acordului de subcontractare. În cazul depunerii unei oferte comune, propunerea tehnică trebuie să evidențieze partea pe care fiecare din membrii asocierii o va îndeplini/executa cu descrierea modului de împărțire a sarcinilor între membrii acesteia precum și nivelul de implicare din punct de vedere al resurselor materiale, financiare și umane utilizate, conform acordului de asociere.

Architect șef,  
Jifcu Marius

insp. Tehnic-Investiții,  
Gherase Alexandru

*G.A.*