



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
ORAȘUL TECHIRGHIOI

Sr. Doctor Victor Climescu nr. 24, C.P. 906100
Tel: 0040 241 735622; Fax: 0040 241 735314
E-mail: apl@primariatechirghiol.ro
Web: www.primariatechirghiol.ro

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului si anexele privind cadrul, modalitatea, criteriile de analiza si soluționarea cererilor de atribuire a locuințelor, conform O.U.G. nr.74/2007 si a locuințelor sociale

Consiliul Local Techirghiol, întrunit în ședința ordinară din data de **17.01.2020**.

Luând în dezbatere proiectul de hotărâre și referatul de aprobare prezentate de dl. primar – Soceanu Iulian-Constantin, raportul Comisiilor pe domenii de specialitate nr. 2 și 4,

Având în vedere:

- O.U.G. nr. 74/2007 privind asigurarea fondului de locuinte sociale destinate chirișilor evacuați sau care urmează să fie evacuați din locuintele retrocedate foștilor proprietari,
 - Legea nr. 114/1996 privind locuințele, cu modificările și completările ulterioare;
 - H.G. nr. 1275/2000 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 114/1996 privind locuințele;
 - O.U.G. nr. 40/1999 privind protecția chirișilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe, actualizată, H.G. nr. 310/2007;
 - Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată cu modificările și completările ulterioare.
- Văzând prevederile art. 129, alin.7, lit.b din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, În temeiul prevederilor art.139, alin.3 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Se aprobă Regulamentul si anexele privind cadrul, modalitatea, criteriile de analiza si solutionarea cererilor de atribuire a locuințelor conform O.U.G. nr.74/2007 si a locuintelor sociale, conform anexei – parte integranta la prezenta.

Art. 2 – Primarul orașului Techirghiol si Comisia de analiză a solicitărilor de repartizare a locuințelor sociale vor duce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărâri.

Art.3 – Secretarul general al orașului va face publică prezenta hotărâre prin afișaj și o va comunica persoanelor și instituțiilor interesate, iar primarul o va duce la îndeplinire.

Hotărârea a fost adoptată cu un număr de 13 voturi pentru, - voturi împotrivă, - abțineri, din totalul de 15 consilieri în funcție.

Techirghiol, astăzi – 17.01.2020.
Nr. 17.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER
TANHER CURTAȚĂ**



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
DR.JR.NICULINA PAROȘANU**



REGULAMENTUL

PRIVIND CADRUL, MODALITATEA, CRITERIILE DE ANALIZĂ ȘI SOLUȚIONAREA CERERILOR DE ATRIBUIRE A LOCUINȚELOR CONFORM O.U.G. NR.74/2007 SI A LOCUINTELOR SOCIALE

CAPITOLUL I – GENERALITĂȚI

Articolul 1

- (1) Obiectul prezentului regulament îl constituie stabilirea metodologiei privind cadrul, modalitatea și criteriile de analiză și soluționare a cererilor de atribuire a locuințelor sociale în regim de închiriere.
- (2) Locuința socială este acea locuință care se atribuie cu chirie subvențională unor persoane sau familii a căror situație economică nu le permite accesul la o locuință în proprietate sau închirierea unei locuințe în condițiile pieței.

Articolul 2

La elaborarea prezentului regulament au fost respectate prevederile următoarelor acte normative:

- O.U.G. nr. 74/2007 privind asigurarea fondului de locuințe sociale destinate chirișilor evacuați sau care urmează să fie evacuați din locuințele retrocedate foștilor proprietari, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 84/2008, cu modificările și completările ulterioare și prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2008, aprobată prin Legea nr. 233/2008.
- Legea nr. 114/1996 privind locuințele, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1275/2000 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 114/1996 privind locuințele;
- O.U.G. nr. 40/1999 privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 310/2007 pentru actualizarea tarifului lunar al chiriei (lei/mp) practicat pentru spațiile cu destinația de locuințe aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale ale acestuia, precum și pentru locuințele de serviciu, locuințele de intervenție și căminele pentru salariați ale societăților comerciale, companiilor naționale, societăților naționale și regiilor autonome, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată cu modificările și completările ulterioare.



- -O.U.G 57/2019. art.332, art.333, privind Administratia Publica

Locala, Consiliul Local adopta Hotarari.

Articolul 3

Principiile care stau la baza prezentului regulament sunt:

- principiul obiectivului major – realizarea locuințelor sociale constituie un obiectiv major de interes local pe termen lung, al administrației publice locale;
- principiul egalității și nediscriminării - accesul liber și neîngrădit la locuințe este un drept al fiecărui cetățean;
- principiul transparenței – locuințele sociale se repartizează și se închiriază pe baza listei de priorități aprobată de Consiliul Local al Orașului Techirghiol, în condițiile legii.

Articolul 4

În sensul prezentului regulament se definesc următorii termeni:

- Persoană marginalizată – persoană care beneficiază de venit minim garantat sau face parte dintr-o familie beneficiară de venit minim garantat în condițiile Legii 416/2001 și se află într-una din următoarele situații:
 - Nu are loc de muncă;
 - Nu are locuință în proprietate;
 - Locuiește în condiții improprii;
 - Are unul sau mai mulți copii în întreținere sau face parte dintr-o familie cu mai mulți copii în întreținere;
 - Este persoană vârstnică fără susținători legali;
 - Are în întreținere o persoană încadrată în categoria persoanelor cu handicap grav, accentuat sau invaliditate gradul I și gradul II.
- Persoană cu handicap – acea persoană căreia mediul social, neadaptat deficiențelor sale fizice, senzoriale, psihice, mentale, îi împiedică total sau îi limitează accesul la șanse egale la viața socială, potrivit vârstei, sexului, factorilor mentali, sociali și culturali proprii necesitând măsuri de protecție socială în sprijinul integrării ei sociale și profesionale;
- Persoană vârstnică – persoană care a împlinit vârsta de pensionare stabilită prin lege;
- Familie – soțul și soția sau soțul, soția și copii lor necăsătoriți, cu copiii lor și ai fiecăruia dintre ei, care locuiesc și gospodăresc împreună;
- Copil – copilul provenit din căsătoria soților, copilul unuia din soți, copilul adoptat, precum și copilul încredințat unuia sau ambilor soți, dat în plasament familial sau pentru care s-a instituit tutelă sau curatelă;
- Persoană singură – persoană care a împlinit vârsta de 18 ani, locuiește și se gospodărește singură;
- Familie monoparentală – este familia formată din persoana singură și copiii în vârstă de până la 18 ani, aflați în întreținere și care locuiesc împreună cu aceasta;
- Locuință – construcție alcătuită din mai multe camere de locuit, cu dependințele, dotările și utilitățile necesare, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii;



- Locuință cu condiții improprii – locuința improvizată sau construcția cu destinația de locuință care nu îndeplinește condițiile minimale de locuit astfel cum sunt prevăzute în Anexa 1, lit. a) din Legea 114/1996;
- Locuința socială – locuința care se atribuie cu chirie subvențională unor persoane sau familii a căror situație economică nu le permite accesul la o locuință în proprietate sau închiriere unei locuințe în condițiile pieței;
- Lista de priorități – document întocmit pe baza criteriilor și condițiilor aprobate potrivit prezentului regulament, prin care se atribuie solicitanților, cu chirie, locuințele sociale disponibile;
- Comisie – comisie cu o componență stabilită prin hotărâre a Consiliului Local, cu atribuții privind stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe sociale, în repartizarea locuințelor sociale, și în stabilirea criteriilor în baza cărora se repartizează locuințele sociale.
- Contract de închiriere – actul juridic prin care se stabilesc drepturi și obligații ale proprietarului și chiriașului, privind închirierea, exploatarea și întreținerea locuinței;
- Criteriu – ordine de prioritate avută în vedere pentru ierarhizarea solicitanților de locuințe (condiții de locuit, venitul net lunar, calculat pe ultimele 12 luni/familie);
- Chirie socială – chiria stabilită pentru locuințele sociale al cărui nivel maxim este de 10% din venitul net lunar, calculat pe ultimele 12 luni/familie);
- Persoane sau familii evacuate sau care urmează să fie evacuate din locuințele retrocedate în natură foștilor proprietari – sunt persoanele fizice care îndeplinesc cumulative următoarele condiții: sunt titulari ai contractelor de închiriere sau au avut calitatea de chiriași, dovedită prin acte, ori li s-a anulat prin hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă contractul de vânzare-cumpărare a locuinței, la data retrocedării pe cale administrativă sau judecătorească a locuințelor către foștii proprietari sau moștenitori ai acestora, potrivit următoarelor acte normative: Legea nr.112/1995, Legea nr.10/2001, O.U.G. nr.95/2000 sau altor acte normative precum și hotărârile judecătorești cu caracter reparator rămase definitive și irevocabile.

CAPITOLUL II – CONSTITUIREA FONDULUI DE LOCUINȚE

Articolul 5

(1) Fondul de locuințe sociale se constituie prin:

- 1) realizarea de construcții noi prin programe de investiții promovate pe plan local, în conformitate cu prevederile Legii nr.114/1996,
- 2) reabilitarea unor construcții existente, în condițiile legii;
- 3) schimbarea destinației unor imobile din aceea de spațiu cu altă destinație în spațiu cu destinație de locuință socială.

(2) Fondul de locuințe necesar pentru persoanele evacuate sau care urmează să fie evacuate din locuințele retrocedate foștilor proprietari

O.U.G. 74/2007 -Art. 1. -(1) În cadrul strategiei de dezvoltare a fondului de locuințe, consiliile locale vor urmări asigurarea fondului de locuințe necesar pentru acoperirea cerințelor pe plan local, având prioritate cererile formulate de chiriașii evacuați sau care urmează a fi evacuați din locuințele retrocedate foștilor proprietari.



(2) Fondul de locuințe destinate închirierii persoanelor și/sau familiilor evacuate sau care urmează a fi evacuate din locuințele retrocedate în natură foștilor proprietari se constituie în conformitate cu prevederile art. 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 68/2006 privind măsuri pentru dezvoltarea activității în domeniul construcțiilor de locuințe prin programe la nivel național, aprobată prin Legea nr. 515/2006, de către consiliile locale din acele unități administrativ-teritoriale care au înregistrat peste 10 cereri formulate de către persoane îndreptățite, în condițiile prevederilor art. 15 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 40/1999 privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 241/2001, cu modificările ulterioare

(3) Persoanele îndreptățite prevazute la alin. (2) sunt persoanele fizice care indeplinesc, în mod cumulativ, următoarele condiții:

a) sunt titulare ale contractelor de închiriere sau au avut calitatea de chiriași, dovedita prin acte, ori li s-a anulat prin hotărâre judecatorească definitivă și irevocabilă contractul de vânzare-cumpărare a locuinței, la data retrocedării pe cale administrativă sau judecatorească a locuințelor către foștii proprietari sau moștenitorii acestora, potrivit următoarelor acte normative:".

b) nu intra sub incidența prevederilor art. 14 alin. (2) lit. c) și d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 40/1999, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 241/2001, cu modificările ulterioare;

c) nu dețin în proprietate o altă locuință, inclusiv casa de vacanță;

d) nu au înstrăinat o locuință după data de 1 ianuarie 1990;

e) nu au beneficiat și/sau nu beneficiază de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe;

f) nu dețin, în calitate de chiriași, o altă locuință din fondul locativ de stat.

(4) Criteriile de repartiziție sunt stabilite în conformitate cu prevederile de mai sus, în Anexa nr. 3A – parte integrantă la prezentul.

Articolul 6

Fondul de locuințe sociale se constituie ca urmare a lipsei de solicitări de către persoanele care au fost evacuate.

- Pentru locuințele rămase nerepartizate , ca urmare a lipsei de solicitări din partea persoanelor și/sau familiilor evacuate sau care urmează a fi evacuate din locuințele retrocedate în natură foștilor proprietari, **modul de administrare se stabilește prin hotărâre a consiliului local, fără schimbarea destinației date prin autorizația de construire. (O.U.G. nr.74/2007 Art.14).**
- Criteriile de repartiziție a locuințelor sociale sunt stabilite conform Anexei nr. 3 – parte integrantă la prezentul regulament.

Articolul 7

Construcțiile de locuințe sociale se vor amplasa numai pe terenuri ce aparțin domeniului public sau privat al orașului Techirghiol, pe amplasamente prevăzute în documentația de urbanism, cu respectarea suprafeței utile și a dotărilor stabilite în limita suprafeței construite, potrivit legii.



CAPITOLUL III – ÎNCHIRIEREA LOCUINȚELOR SOCIALE

Articolul 8

(1) De locuințele sociale pot beneficia următoarele categorii:

- persoanele și familiile evacuate sau care urmează a fi evacuate din locuințele retrocedate foștilor proprietari;
- persoanele care prezintă caz social și fac parte din familiile defavorizate cu risc de marginalizare
- persoanele cu handicap grav și invalizii de gradul I
- persoane care locuiesc în locuințe din fondul locativ de stat în condiții improprii sau locuința este în stare de degradare

(2) Au acces la locuința socială în vederea închirierii, familiile sau persoanele cu un venit net lunar pe persoană, realizat în ultimele 12 luni, sub nivelul câștigului salarial mediu net lunar pe total economie, comunicat de Institutul Național de Statistică în ultimul Buletin statistic anterior lunii în care se analizează cererea, precum și anterior lunii în care se repartizează locuința.

Articolul 9

Dosarele privind solicitările de locuințe se vor depune la Registratura Primăriei Orașului Techirghiol.

Dosarul va conține documentele menționate în anexa nr. 2 la Regulament și vor fi atașate la cererea privind atribuirea unei locuințe sociale prevăzută în anexa nr. 1 la prezentul Regulament.

Articolul 10

Atribuirea locuințelor sociale se face prin Hotărâre a Consiliului Local, în baza listei de prioritate întocmită de Comisia de analiză și aprobată de Consiliul Local Techirghiol.

Articolul 11

(1) Criteriile în baza cărora se repartizează locuințele sociale, actele justificative necesare care însoțesc cererea și locul de primire a cererilor se vor da publicității prin afișare la sediul primăriei.

(2) În cadrul fiecărui criteriu, la stabilirea ordinii de prioritate se vor avea în vedere:

- prioritățile conferite de lege, persoanele și familiile evacuate sau care urmează a fi evacuate din locuințele retrocedate foștilor proprietari
- domiciliul/reședința solicitantului;
- durata domiciliului/reședinței actual(e) în Orașul Techirghiol;
- venitul mediu net lunar pe membru de familie;



- condițiile de locuit ale solicitanților;
- situație civilă actuală;
- număr persoane în întreținere;
- condiții de locuit;
- starea de sănătate actuală
- nivelul de studii și/sau pregătirea profesională;
- locul de muncă.

(3) Fiecărui criteriu stabilit la alin (2) i se atribuie punctajul stabilit conform anexei nr. 3 la prezentul regulament.

Articolul 12

Direcția de asistență socială din cadrul Primăriei Techirghioi verifică în teren situația locativă a fiecărui solicitant și întocmește anchete sociale care se depun la dosarul solicitantului de locuință socială.

Articolul 13

În vederea soluționării cererilor privind repartizarea unei locuințe sociale se va constitui o comisie de analiză a solicitărilor de locuințe sociale, prin dispoziția primarului, în structura prevăzută în anexa nr. 5 la prezentul regulament.

Articolul 14

(1) Comisia constituită potrivit art. 13 din prezentul regulament are, în principal, următoarele atribuții:

- ☐ verifică și analizează dosarele solicitanților de locuințe sociale;
 - ☐ notifică solicitanții cu privire la completarea și actualizarea dosarelor;
 - ☐ verifică, prin instituțiile abilitate, nivelul venitului/membru de familie;
 - ☐ solicită Direcției de asistență socială să întocmească Ancheta socială.
 - ☐ întocmește lista de prioritate și o supune spre aprobare Consiliului Local Techirghioi;
 - ☐ întocmește lista de repartizare și o supune spre aprobare Consiliului Local Techirghioi,
- (3) Comisia constituită conform art. 13 va analiza lunar și ori de câte ori este nevoie, cererile pentru locuințele sociale și va prezenta spre aprobare Consiliului Local, lista cuprinzând solicitanții îndreptățiți să beneficieze de o locuință socială, în ordinea de prioritate stabilită.



(4) Lista de priorități stabilită conform art.14, alin.3 va fi aprobată prin hotărârea Consiliului Local.

(5) După aprobare, lista de priorități se va afișa la sediul primăriei și pe site-ul instituției.

(6) Contestatiile împotriva hotărârii Consiliului Local cu privire la listele de priorități privind repartitia de locuințe sociale se vor formula în conformitate cu prevederile Contenciosului Administrativ.

(7) Hotărârea Consiliului Local rămâne definitivă și produce efecte, în termen de 30 zile de la afișare.

Articolul 15

(1) În limita numărului de locuințe sociale disponibile, Comisia constituită conform art.13, va întocmi Lista de repartizare, în ordinea stabilită în lista de priorități, rămasă definitivă și o va prezenta spre aprobare Consiliului Local.

(2) În baza hotărârii Consiliului Local privind lista de repartizare a locuințelor sociale, se va emite Dispoziția Primarului de repartizare pentru fiecare locuință în parte.

Articolul 16

(1) Solicitantul de locuință socială, va avea domiciliul în orașul Techirghiol cu o vechime de cel puțin 1 an.

(2) Solicitantul de locuință socială va întocmi un dosar ce va cuprinde actele justificative stabilite prin Anexa nr. 2 la prezentul regulament.

(3) Dosarele solicitanților de locuință socială, împreună cu cererea și actele necesare se vor depune în perioadele comunicate de Primăria Techirghiol, la Registratura instituției.

Articolul 17

(1) Nu pot beneficia de locuințe sociale, persoanele sau familiile care nu au domiciliul sau locul de muncă în orașul Techirghiol și care nu sunt cetățeni români.

(2) Nu pot beneficia de locuințe sociale, potrivit legii, persoanele sau familiile care:

- dețin în proprietate o locuință;
- au beneficiat de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe;
- dețin, în calitate de chiriaș, o altă locuință din fondul locativ de stat, cu condiții bune de locuit.

(3) Nu pot beneficia de locuințe sociale persoane cu cazier conținând condamnări (cu executare sau cu suspendare), amenzi penale sau debite restante la bugetul local.

Articolul 18

La determinarea venitului net mediu lunar pe membru de familie se au în vedere:

- ☐ veniturile de natură salarială;



☐ ajutorul social;

- ☐ ajutorul de șomaj;
- ☐ alocația de stat pentru copii;
- ☐ indemnizația pentru îngrijire copil;
- ☐ pensiile pentru limită de vârstă, boală invaliditate, de urmaș, etc.;
- ☐ alte venituri realizate, rezultate din declarația notarială;
- ☐ alte venituri obținute în condițiile legii.

Articolul 19

Comisia constituită conform art. 12 va analiza după încheierea perioadei de depunere a solicitărilor și ori de câte ori este nevoie, cererile pentru locuințele sociale și se va prezenta spre aprobare Consiliului Local lista cuprinzând solicitanții îndreptățiți să beneficieze de o locuință socială, în ordinea de prioritate stabilită.

Articolul 20

- (1) Lista de priorități stabilită conform art. 18 va fi aprobată prin hotărâre a Consiliului Local Techirghiol.
- (2) După aprobare listele se vor afișa la sediile primăriilor.
- (3) Contestațiile împotriva hotărârilor consiliilor locale cu privire la listele de acordare a locuințelor sociale se vor formula în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Articolul 21

În limita numărului de locuințe sociale disponibile, Comisia constituită conform art. 12 va întocmi lista de repartizare în ordinea stabilită de lista de priorități rămasă definitivă și o va prezenta spre aprobare Consiliului Local. Repartizarea locuințelor sociale se va efectua în baza criteriilor și în condițiile stabilite de Consiliul Local Techirghiol..

Articolul 22

Dispoziția de repartizare a locuinței se va emite de Primarul orașului Techirghiol pe baza listei de repartizare aprobată de Consiliul Local Techirghiol pentru locuințele disponibile.



CAPITOLUL IV – CONTRACTUL DE ÎNCHIRIERE

Articolul 23

În vederea încheierii contractului de închiriere pentru locuințele sociale, beneficiarii de repartiții vor prezenta următoarele documente:

- dispoziție de repartizare;
- buletinul/cartea de identitate;
- declarație și adeverință de venit net lunar realizat pe ultimele 12 luni, pentru fiecare dintre membrii familiei care realizează venituri;
- alte documente, după caz, din care rezultă veniturile realizate pe ultimele 12 luni, pentru fiecare dintre membrii familiei care realizează venituri.

Articolul 24

Contractul de închiriere pentru locuințe sociale se încheie potrivit contractului-cadru de închiriere prezentat în anexa nr. 4 la prezentul regulament.

Articolul 25

- (1) Contractul de închiriere se încheie pe o durată de 5 ani, cu posibilitatea de prelungire, la cererea chiriașului depusă cu cel puțin 90 zile înainte de data expirării contractului, pe baza declarației de venituri și a actelor doveditoare necesare conform prevederilor legale.
- (2) La expirarea contractului se prezumă că locuința este liberă.
- (3) Comisia constituită conform art.13 din prezentul Regulament se întrunește ori de câte ori i se va aduce la cunoștință, de către compartimentul de specialitate care urmărește derularea contractelor de închiriere a locuințelor sociale, că o locuință a fost eliberată de bunăvoie/evacuare, pentru a proceda la repartizarea acesteia persoanelor îndreptățite să beneficieze de o locuință socială.
- (4) În termen de 5 cinci zile lucrătoare de la data semnării contractului de închiriere se va proceda la predarea-primirea locuinței pe bază de proces verbal de predare-primire.

Articolul 26

Este mandatat primarul și/sau viceprimarul să semneze contractul.

Articolul 27

Contractul de închiriere se poate rezilia în următoarele situații:

- a) la cererea chiriașului, cu obligația acestuia de a notifica în prealabil proprietarul, cu cel puțin 60 zile înainte;
- b) la cererea proprietarului, dacă chiriașul:
 - nu a achitat chiria timp de trei luni;



- a pricinuit însemnate stricăciuni locuinței, instalațiilor ori altor bunuri aferente acestora sau a înstrăinat părți din acestea;
 - are un comportament care face imposibilă conviețuirea sau împiedică folosirea normală a locuinței, comportament determinat în urma sesizărilor făcute către Poliția Locală, Poliția Orașului Techirghiol sau prin Sistemul Național Unic pentru Apeluri de Urgență 112;
 - nu a respectat clauzele contractuale;
- c) în cazul în care venitul mediu net lunar pe familie, realizat în ultimii 2 ani fiscali consecutiv, depășesc cu peste 20% nivelul minim prevăzut la art. 7 din prezentul regulament, iar titularul contractului de închiriere nu a achitat valoarea nominală a chiriei în termen de 90 de zile de la comunicare.

Articolul 28

- (1) Locuințele sociale realizate potrivit prezentei legi nu pot fi vândute.
- (2) Beneficiarii locuințelor sociale nu au dreptul să subînchirieze, să transmită dreptul de locuire, să permită altor persoane decât celor înscrise în contract să locuiască în spațiul închiriat sau să schimbe destinația spațiului închiriat, sub sancțiunea rezilierii contractului de închiriere și a suportării eventualelor daune aduse locuinței și clădirii, după caz.

Articolul 29

În cazul decesului titularului contractului de închiriere, închirierea poate continua, prin modificarea părților contractuale prin act adițional, dacă persoanele prevăzute mai jos vor solicita aceasta, în scris, în termen de 30 de zile de la data decesului;

- soțul/soția/persoane aflate în regim consensual, dacă a figurat în contract și au locuit împreună cu titularul contractului de închiriere;
- descendenții sau ascendenții de grad I, dacă au figurat în contract și au locuit împreună cu titularul contractului de închiriere.

Articolul 30

- (1) Evacuarea chiriașului se va face de către organul de executare silită în baza contractului de închiriere pentru contractele ajunse la termen, în conformitate cu prevederile legale.
- (2) Evacuarea chiriașului înainte de termen se va face de către organul de executare silită în baza hotărârii judecătorești.

Articolul 31

Periodic, Primăria Orașului Techirghiol, prin serviciile de specialitate va verifica starea de fapt a locuințelor închiriate și documentele chiriașilor și va aduce la cunoștința compartimentului care urmărește derularea contractului, în vederea luării măsurilor legale ce se impun.



Articolul 33

În cazul în care au fost făcute cel puțin 3 (sesizări) către Instituțiile în drept cu privire la comportamentul chiriașilor care face imposibilă conviețuirea sau împiedică folosirea normală a locuinței, Compartimentul de specialitate care urmărește derularea contractului, ia act de procesele verbale de constatare și dispune rezilierea contractului de închiriere în vederea evacuării chiriașului.

CAPITOLUL V – STABILIREA CHIRIEI

Articolul 33

(1) Nivelul chiriei nu va depăși 10% din venitul net lunar, calculat pe ultimele 12 luni, pe familie. Diferența până la valoarea nominală a chiriei, calculată potrivit art. 31, va fi subvenționată de la bugetul local al Orașului Techirghiol.

(2) Venitul net lunar pe familie se stabilește pe baza declarației de venit și a actelor doveditoare, potrivit prevederilor legale. Declarațiile pe venit, făcute cu nesinceritate, atrag răspunderea materială sau penală, după caz.

Articolul 34

Titularul contractului de închiriere este obligat să comunice Primăriei Orașului Techirghiol, în termen de 30 de zile, orice modificare produsă în venitul lunar al familiei acestuia, sub sancțiunea rezilierii contractului de închiriere. În cazurile în care venitul net lunar pe familie s-a modificat, autoritatea administrației publice locale va opera modificarea cuantumului chiriei.

CAPITOLUL VI – ÎNTREȚINEREA LOCUINȚELOR SOCIALE

Articolul 35

Obligațiile Primăriei Orașului Techirghiol privind întreținerea, constau în principal din:

- 1) luarea de măsuri pentru repararea și menținerea în stare de siguranță în exploatare și funcționalitate a clădirii pe toată durata închirierii locuințelor;
- 2) întreținerea în bune condiții a elementelor structurii de rezistență a clădirii, a elementelor de construcții exterioare a clădirii, acoperiș, fațade, împrejurimi, curți și grădini, precum și spații comune din interiorul clădirii;
- 3) întreținerea în bune condiții a instalațiilor comune proprii clădirii (instalații de alimentare cu apă, canalizare, instalații electrice, etc.).

Articolul 36

Obligațiile chiriașului privind întreținerea locuinței, constau în principal din următoarele:

- 1) efectuarea lucrărilor de întreținere-reparații sau înlocuire a elementelor de construcții și instalații din folosința exclusivă;



- 2) repararea sau înlocuirea elementelor de construcții și instalații deteriorate din folosința comună ca urmare a folosirii lor necorespunzătoare, indiferent dacă acestea sunt în interiorul sau exteriorul clădirii; dacă persoanele care au produs degradarea nu sunt identificate, cheltuielile de reparații vor fi suportate de cei care au acces sau folosesc în comun elementele de construcții, de instalații, obiectele și dotările aferente;
- 3) să asigure curățenia și igienizarea în interiorul locuinței și a părților de folosință comună, pe toată durata contractului de închiriere;
- 4) să nu aducă modificări la structura de rezistență a locuinței;
- 5) să achite chiria și utilitățile (energie electrică, apă-canalizare, salubritate, etc.)
- 6) să predea proprietarului locuința în stare normală de folosință la eliberarea acesteia.

Articolul 37

(1) Întreținerea locuinței de către proprietar, potrivit obligațiilor prevăzute în prezentul regulament, se realizează prin realizarea următoarelor tipuri de lucrări:

- lucrări de reparații capitale;
- lucrări de consolidare
- lucrări de reparații la instalațiile comune de furnizare utilități

(2) Lucrările menționate la alin. (1) se aprobă de către Consiliul Local pe baza programelor de lucrări, iar executarea acestor este condiționată de asigurarea resurselor de la bugetul local.

Articolul 38

Executarea unor lucrări de către chiriaș, care revin în sarcina proprietarului, se fac pe baza următoarelor documente:

- solicitarea scrisă a chiriașului;
- antemăsurătoarea întocmită conform prevederilor locale; - acordul scris al proprietarului.

CAPITOLUL VII – DISPOZIȚII FINALE

Articolul 39

Prevederile prezentului regulament se completează cu dispozițiile actelor normative în vigoare privind repartizarea, întreținerea și exploatarea locuințelor sociale.



ANEXA NR. 1

**LA REGULAMENTUL PRIVIND CADRUL, MODALITATEA, CRITERIILE DE
ANALIZĂ ȘI SOLUȚIONAREA CERERILOR DE ATRIBUIRE A LOCUINȚELOR
CONFORM O.U.G. NR. 74/2007 SI A LOCUINTELOR SOCIALE**

MODEL CERERE

Domnule Primar,

Subsemnatul/subsemnata _____,
născut(ă) la data de _____ în localitatea _____, cu domiciliul în
_____,
telefon _____, e-mail _____, identificat cu
cartea de identitate seria _____, nr. _____, eliberată de
_____ la data de _____, CNP
_____, prin prezenta solicit atribuirea unei locuințe sociale din fondul
de locuințe sociale aflat în proprietatea Orașului Techirghiol

Anexez în copie următoarele documente:

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

Data

Semnatura,



ANEXA NR. 2

**LA REGULAMENTUL PRIVIND CADRUL, MODALITATEA, CRITERIILE DE
ANALIZĂ ȘI SOLUȚIONAREA CERERILOR DE ATRIBUIRE A LOCUINȚELOR
CONFORM O.U.G. NR.74/2007 SI A LOCUINTELOR SOCIALE**

DOCUMENTE NECESARE

PENTRU COMPLETARE DOSAR SOLICITARE LOCUINȚĂ SOCIALĂ

- Cerere, întocmită conform modelului din Anexa nr. 1 la Regulamentul privind cadrul, modalitățile și criteriile de analiză și soluționare a cererilor de atribuire a locuințelor sociale;
- Contract de închiriere sau au avut calitatea de chiriaș, la data retrocedării pe cale administrativă sau judecătorească a locuințelor către foștii proprietari sau moștenitorii acestora, precum și o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă (pentru persoanele evacuate),
- Copie a actelor de identitate (certificat de naștere, carte de identitate, buletin de identitate, etc.) pentru toți membrii familiei care vor locui în apartamentul solicitat;
- Copia certificatului de căsătorie, sentință de divorț, sentință de încredințare copil, după caz;
- Adeverințe de venit de la locul de munca și ANAF, cupoane de pensie, adeverința de ajutor social și/sau alte forme legale de venit – din care să reiasă venitul net lunar pe ultimele 12 luni ale membrilor familiei solicitante;
- Adeverință de salariat pentru solicitant și soțul/soția/alte persoane (copii, părinți, persoane aflate în regim consensual, etc.);
- Declarația pe propria răspundere, autenticată de un notar public, data în nume propriu de persoanele majore care nu realizează venituri;
- Declarația solicitantului pe proprie răspundere, data în nume propriu sau împreună cu soțul/soția/alte persoane (copii, părinți, persoane aflate în regim consensual, etc.), după caz, autenticată de un notar public, din care să rezulte că:
 - Nu a dobândit în proprietate și nu a înstrăinat locuință din fondul locativ sau particular, nu are atribuită locuință de serviciu sau de intervenție din fondul;
 - Nu au beneficiat de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe;
- Ultimul act de studii al solicitantului (și/sau soțului/soției/altor persoane, copiilor majori, dacă este cazul);
- Acte doveditoare pentru solicitanții care se încadrează în următoarele categorii:
 - persoane și familiile evacuate sau care urmează a fi evacuate din locuințele retrocedate foștilor proprietari,
 - invalizii de gradul I și II;
 - persoanele cu handicap;
 - pensionarii, veteranii și văduvele de război;
 - alte persoane și familii îndreptățite.



Anexa nr. 3

**la REGULAMENTUL PRIVIND CADRUL, MODALITATEA, CRITERIILE DE ANALIZĂ
ȘI SOLUȚIONAREA CERERILOR DE ATRIBUIRE A LOCUINTELOR SOCIALE**

CRITERII DE ATRIBUIRE A LOCUINTELOR SOCIALE

CRITERII	PUNCTAJ	
	stabilit	acordat
1. Situații sociale/locale deosebite		
1.1. Tinerii proveniți din instituții de ocrotire și care au împlinit vârsta de 18 ani	20 puncte	
1.2. Pensionarii, veteranii și vadovele de război	8 puncte	
1.3. Persoanele cu handicap	7 puncte	
1.4. Invalizii de gradul I și II	6 puncte	
1.5. Tinerii care au vârsta de până la 35 ani	5 puncte	
1.6. Alte persoane sau familii îndreptățite	3 puncte	
2. Domiciliul/reședința solicitantului		
2.1. În Orașul Techirghiol	10 puncte	
2.2. În altă localitate, dar lucrează în Orașul Techirghiol	1 punct	
3. Durata domiciliului/reședinței actual(e) în Orașul Techirghiol		
3.1. Peste 4 ani	10 puncte	
3.2. Între 2 și 4 ani	5 puncte	
3.3. Sub 2 ani	0 puncte	
4. Venitul mediu net lunar pe membru de familie		
4.1. Venitul mediu net lunar pe membru de familie este sub salariul minim pe economie	10 puncte	
4.2. Venitul mediu net lunar pe membru de familie este între salariul minim pe economie și câștigul salarial mediu net lunar pe total economie	8 puncte	
5. Situație civilă actuală		



5.1. Familie monoparentală	10 puncte	
5.2. Căsătorit	8 puncte	
5.3. Necăsătorit	5 puncte	
6. Număr de persoane în întreținere		
6.1. Mai mult de 4 copii	10 puncte	
6.2. Patru copii	9 puncte	
6.3. Trei copii	7 puncte	
6.4. Doi copii	6 puncte	
6.5. Un copil	4 puncte	
6.6. Alte persoane, indiferent de numărul acestora	2 puncte	
7. Condiții de locuit		
7.1. Locuiesc în chirie, alta decât fondul de stat	10 puncte	
7.2. Locuiesc cu părinți	9 puncte	
7.3. Tolerat în spațiu	8 puncte	
7.4. Locuiesc în locuințe improvizate	7 puncte	
7.5. Locuiesc într-un adăpost de noapte	6 puncte	
8. Nivelul de studii absolvit și/sau pregătire profesională		
8.1. Învățământ superior	10 puncte	
8.2. Învățământ postliceal	8 puncte	
8.3. Învățământ liceal	7 puncte	
8.4. Învățământ gimnazial	4 puncte	
8.5. Învățământ primar	2 puncte	
7.6. Fără studii	0 puncte	
10. Locul de muncă		
10.1. În Orașul Techirghiol	10 puncte	
10.2. În altă localitate	6 puncte	
10.3. Nu are loc de munca	2 puncte	
TOTAL PUNCTE OBȚINUTE	100 puncte	

TOTAL PUNCTAJ OBȚINUT



**la REGULAMENTUL PRIVIND CADRUL, MODALITATEA, CRITERIILE DE ANALIZĂ ȘI
SOLUȚIONAREA CERERILOR DE ATRIBUIRE A LOCUINȚELOR CONFORM O.U.G.
NR.74/2007 SI A LOCUINTELOR SOCIALE**

CRITERII

DE ATRIBUIRE A LOCUINȚELOR SOCIALE

**PERSOANELOR SI FAMILIILOR EVACUATE SAU CARE URMEAZA A FI EVACUATE DIN
LOCUINTERE RETROCEDATE FOSTILOR PROPIETARI**

CRITERII	PUNCTAJ	
	stabilit	acordat
1. Situații sociale/locative deosebite		
1.1. Tinerii proveniți din instituții de ocrotire și care au împlinit vârsta de 18 ani	20 puncte	
1.2. Pensionarii, veteranii și vadovele de război	10 puncte	
1.3. Persoanele cu handicap	7 puncte	
1.4. Invalizii de gradul I și II	6 puncte	
1.5. Tinerii care au vârsta de până la 35 ani	5 puncte	
1.6. Alte persoane sau familii îndreptățite	3 puncte	
2. Situație civilă actuală		
2.1. Familie monoparentală	20 puncte	
2.2. Căsătorit	15 puncte	
2.3. Necăsătorit	10 puncte	
3. Număr de persoane în întreținere		
3.1. Mai mult de 4 copii	20 puncte	
3.2. Patru copii	15 puncte	
3.3. Trei copii	12 puncte	
3.4. Doi copii	10 puncte	



3.5. Un copil	7 puncte	
3.6. Alte persoane, indiferent de numărul acestora	5 puncte	
4. Conditii de locuit		
4.1. Locuiesc în chirie, alta decât fondul de stat	20 puncte	
4.2. Locuiesc cu părinții	15 puncte	
4.3. Tolerat în spațiu	12 puncte	
4.4. Locuiesc în locuințe improvizate	10 puncte	
4.5. Locuiesc într-un adăpost de noapte	7 puncte	
5. Locul de muncă		
5.1. În Orașul Techirghiol	20 puncte	
5.2. În altă localitate	15 puncte	
5.3. Nu are loc de munca	8 puncte	
TOTAL PUNCTE OBȚINUTE	100 puncte	



**la REGULAMENTUL PRIVIND CADRUL, MODALITATEA, CRITERIILE DE ANALIZĂ ȘI
SOLUȚIONAREA CERERILOR DE ATRIBUIRE A LOCUINȚELOR CONFORM O.U.G. NR.74/2007 ȘI A
LOCUINȚELOR SOCIALE**

- MODEL -

CONTRACT – CADRU DE ÎNCHIRIERE

Încheiat între **ORAȘUL TECHIRGHIOI**, cu sediul în orașul Techirghiol, str. Dr. V. Climescu nr.24, telefon 0241-735655, fax 0241-735314, cod fiscal 4300540, reprezentat legal prin domnul **SOCEANU IULIAN-CONSTANTIN** – Primar, în calitate de PROPRIETAR (locator)

și

_____, legitimat/legitimată cu
buletinul/cartea de identitate seria _____, nr. _____, eliberat/eliberată de
_____ la data de _____, CNP _____, în
calitate de CHIRIAȘ (locatar), în baza **O.U.G NR.74/2007** și/sau a Legii locuinței nr. 114/1996,
republicată, și a repartiției nr. _____ din _____, emisă de _____
a intervenit prezentul contract

I. Obiectul închirierii

Primul, în calitate de proprietar, închiriază, iar al doilea, în calitate de chiriaș, ia cu chirie
locuința din localitatea _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc.
_____, et. _____, ap. _____, județul _____, compusă din _____ camere în
suprafață de _____ mp (camera _____ de _____ mp, camera _____ de _____ mp, etc.), dependințe
în suprafață de _____ mp, folosite în exclusivitate, și _____, folosite în comun.

Locuința care face obiectul închirierii va fi folosită de chiriaș și de membrii familiei menționați
în comunicarea de închiriere, astfel:

_____ chiriaș

_____ soție

_____ fiu

_____ fiica

_____ alte persoane (părinți, bunici, persoane aflate în regim consensul, etc.).
Locuința descrisă la cap. I se predă în stare de folosință, cu instalațiile și inventarul prevăzute în
procesul-verbal de predare-preluare încheiat între subsemnații, care face parte integrantă din
prezentul contract.

Termenul de închiriere este _____ ani (luni), cu începere de la data de _____,
până la data de _____, cu posibilitatea de prelungire, la cererea chiriașului, pe baza
documentelor prin care se justifică calitatea de beneficiar al unei locuințe sociale, cu aprobarea
Consiliului Local Techirghiol.



Cererea pentru prelungirea contractului de închiriere se va depune cu cel puțin 60 de zile înainte de expirarea duratei prezentului contract.

II. Chiria aferentă locuinței închiriate

Chiria lunară aferentă locuinței închiriate este de _____ lei, calculată în conformitate cu prevederile legale. Plata chiriei se suportă, corespunzător art.44 alin.(2) din Legea locuinței nr. 114/1996, republicată, astfel:

- de către chiriași _____ lei;
- de la bugetul local _____ lei.

Chiria se datorează începând cu data de _____ și se achită în numerar la casieria Primăriei Techirghiol.

Utilitățile aferente locuinței închiriate se stabilesc sunt asigurate în baza contractelor încheiate direct de chiriași cu furnizorii de utilități.

Plata chiriei se face lunar, până la finele lunii în curs pentru care s-a calculat chiria.

În caz de neplată a chiriei la termenul stipulat în prezentul contract, proprietarul este în drept să rezilieze prezentul contract și să ceară executarea silită a chiriei, cu obligarea acestuia din urmă la plata tuturor cheltuielilor ocazionale de procedura de executare silită.

Rezilierea se face în baza prezentului contract (pact comisoriu grad IV), iar executarea silită se face în baza unui titlu executoriu întocmit în condițiile legii.

III. Obligațiile părților

a) Proprietarul se obligă:

- să predea chiriașului locuința în stare normală de folosință;
- să ia măsuri pentru repararea și menținerea în stare de siguranță în exploatare și funcționalitate a clădirii pe toată durata închirierii locuinței;
- să întrețină în bune condiții elementele structurii de rezistență a clădirii, elementele de construcție exterioare ale clădirii (acoperiș, fațade, împrejmuiri, pavimente, scări exterioare), curțile și grădinile, precum și spațiile comune din interiorul clădirii (instalații de alimentare cu apă, de canalizare, instalații electrice, etc.).

b) Chiriașul se obligă:

- să ia în primire bunul dat în locațiune;
- să plătească chiria în cuantumul și la termenul stabilite prin contract;
- în termen de 15 zile de la semnarea prezentului contract, chiriașul are obligația solicitării semnării contractelor pentru furnizarea de utilități cu operatorii economici care furnizează aceste utilități;



- să plătească contravaloarea cheltuielilor pentru iluminarea, încălzirea, curățarea părților și instalațiilor de folosință comună, precum orice alte cheltuieli pe care legea le stabilește în sarcina lor, la termenul stabilit de proprietar;
- să folosească bunul cu prudență și diligență;
- să efectueze, pe cheltuiala proprie, lucrările de întreținere, de reparații sau de înlocuire a elementelor de construcții și instalații din folosința exclusivă;
- să repare sau să înlocuiască, pe cheltuiala proprie, elementele de construcții și instalații deteriorate din folosința comună, ca urmare a folosirii lor necorespunzătoare, indiferent dacă acestea sunt în interiorul sau exteriorul clădirii; dacă persoanele care au produs degradarea nu sunt identificate, cheltuielile de reparații vor fi suportate de cei care au acces sau folosesc în comun elementele de construcții, instalații, obiectele și dotările aferente;
- să asigure curățenia și igienizarea în interiorul locuinței și la părțile de folosință comună pe toată durata contractului de închiriere;
- să permită examinarea bunului de către proprietar la intervale de timp rezonabile în raport cu natura și destinația bunului;
- să folosească numai aparate electrice omologate și să nu folosească instalații electrice improvizate. În situația în care, la inspecțiile periodice efectuate de către proprietar, se constată că este încălcată de către chiriaș această obligație, proprietarul va putea rezilia unilateral contractul și va putea solicita daune interese, dacă este cazul;
- să comunice în termen de 30 de zile proprietarului orice modificare produsă în venitul net al familiei sale, sub sancțiunea rezilierii contractului de închiriere;
- să predea proprietarului, la mutarea din locuință, din orice cauză, locuința în stare de folosință, prin proces verbal de predare-primire;
- să restituie bunul la încetarea, din orice cauză opozabilă condițiilor contractuale asumate, a contractului de locațiune;
- să restituie, la expirarea termenului pentru care s-a încheiat contractul de închiriere, locuința închiriată, în caz contrar proprietarul are dreptul de a cere evacuarea acestuia în baza prezentului contract de închiriere;
- să restituie bunul în starea sa inițială, mai puțin uzura normală exploatării acestuia;
- să permită în condițiile legii, executarea controalelor și inspecțiilor de prevenire a incendiilor și să nu blocheze căile de evacuare în caz de incendiu.

IV. Încetarea contractului

a) Încetarea de drept

Contractul de locațiune încetează de drept la expirarea termenului convenit de părți, fără a fi necesară o înștiințare realabilă.
Contractul încetează în termen de 30 de zile de la data părăsirii domiciliului de către titularul contractului.



În cazul decesului chiriașului, contractul încetează în termen de 30 de zile de la data decesului dacă descendenții și ascendenții nu optează pentru continuarea contractului de închiriere până la expirarea duratei acestuia, numai dacă aceștia din urmă au figurat în contract și au locuit împreună cu chiriașul.

b) Rezilierea contractului

Rezilierea contractului de închiriere va avea loc în următoarele situații:

- chiriașul nu a achitat chiria pe 3 luni, acesta fiind de drept în întârziere la împlinirea termenului de plată prevăzut în contract, fără a mai fi necesară efectuarea vreunei formalități;
- chiriașul, membrii familiei lui sau alte persoane cărora acesta le-a îngăduit, în orice mod, folosirea, deținerea sau accesul la locuința care face obiectul prezentului contract, fie au un comportament care face imposibilă conviețuirea cu celelalte persoane care locuiesc în același imobil sau în imobile apropiate, fie împiedică folosirea normală a locuinței sau a părților comune sau au pricinuit însemnate stricăciuni locuinței, clădirii în care este situată aceasta, instalațiilor, precum și oricăror alte bunuri aferente lor sau a înstrăinat fără drept părți ale acestora;
- chiriașul nu și-a achitat obligațiile ce îi revin din cheltuielile comune pe o perioadă de 3 luni;
- chiriașul a subînchiriat, a transmis dreptul de locuire sau a schimbat destinație spațiului închiriat;
- când proprietarul nu își execută obligațiile contractuale.

În toate cazurile de reziliere a contractului de închiriere prevăzute în contract sau de lege, partea aflată în culpă va fi obligată să plătească celelalte părți daune-interese.

c) Denunțarea contractului

Proprietarul poate denunța unilateral contractul de închiriere, prin notificare, cu respectarea unui preaviz de cel puțin 60 de zile, în cazul în care interesul național sau local o impune.

Chiriașul poate denunța unilateral contractul de închiriere, prin notificare, cu respectarea unui preaviz de cel puțin 60 de zile.

d) Alte clauze

Chiriașul răspunde pentru degradarea bunului închiriat în timpul folosinței sale, inclusiv cea cauzată de incendiu, din culpa sa, dacă nu se dovedește că a survenit fortuit.

Chiriașul răspunde pentru degradarea bunului închiriat cauzată de membrii familiei sale, cât și de fapta celorlalte persoane care utilizează locuința împreună cu acesta.

Locatorul are dreptul de a păstra lucrările adăugate și autonome efectuate asupra bunului pe durata locațiunii și nu poate fi obligat la despăgubiri decât dacă locatarul a efectuat lucrările cu acordul prealabil al locatorului. Dacă lucrările au fost efectuate fără acordul prealabil al locatorului, acesta poate alege să ceară locatarului aducerea bunului în starea inițială, precum și



plata de despăgubiri pentru orice pagubă ar fi cauzată bunului de către locatar. În cazul în care nu a avut acordul prealabil al locatorului, locatarul nu poate invoca, în niciun caz, dreptul de retenție.

V. Evacuarea chiriașului

Evacuarea chiriașului se va face în următoarele situații:

- la expirarea duratei pentru care a fost încheiat, chiriașul are obligația să evacueze locuința și să restituie locuința care face obiectul prezentului contract în starea corespunzătoare de întreținere potrivit destinației stabilite.
- în situația în care chiriașul nu restituie locuința, acesta va fi evacuat silit, toate costurile privind executarea silită, vor fi în sarcina chiriașului.
- în celelalte cazuri de încetare a contractului de închiriere, evacuarea chiriașului se va face în baza prezentului contract (pact comisoriu grad IV).

VI. Dispoziții finale

Părțile convin ca, în cazul în care chiriașul nu-și execută obligațiile sale asumate prin prezentul contract, contractul de închiriere să fie desființat de drept, fără punere în întârziere și fără orice altă formalitate prealabilă.

Prin semnarea prezentului contract părțile confirmă că sunt de acord integral și necondiționat cu clauzele inserate în prezentul contract.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi _____ în _____ exemplare.

PROPRIETAR
ORAȘ TECHIRGHIOI

PRIMAR
SOCEANU IULIAN-CONSTANTIN

CHIRIAȘ

VIZAT PENTRU LEGALITATE,
Dr. Jr. PAROSANU NICULINA

INTOCMIT, REFERENT
CIORABAI SEVGEAN



ANEXA NR. 5

**LA REGULAMENTUL PRIVIND CADRUL, MODALITATEA, CRITERIILE DE ANALIZĂ
ȘI SOLUȚIONAREA CERERILOR DE ATRIBUIRE A LOCUINȚELOR CONFORM
O.U.G. NR. 74/2007 SI A LOCUINTELOR SOCIALE**

**COMISIA DE ANALIZĂ A SOLICITĂRILOR DE REPARTIZARE A LOCUINȚE
SOCIALE**

Nr. crt.	Funcție	Direcție/serviciu/compartiment Nume Prenume
1.	Președinte	
2.	Secretar	
3.	Membru	
4.	Membru supleant	

**COMISIA DE ANALIZĂ A CONTESTAȚIILOR DEPUSE ÎMPOTRIVA
REZULTATULUI ATRIBUIRII LOCUINȚELOR SOCIALE**

Nr. crt.	Funcție	Direcție/serviciu/compartiment Nume Prenume
1.	Președinte	
2.	Secretar	
3.	Membru	
4.	Membru supleant	

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER ROMÂNIA
TANHER CURȚĂCAL**



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
DR.JR.NICULINA PAROȘANU**