

INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

			<p>4. Valoarea cadourilor achiziționate</p> <p>5. Valoarea cadourilor primite (per cadou și în total)</p> <p>6. Valoarea bunurilor valorificate</p>	
4.	Conflicte de interese	<p>Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative</p> <p>Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Codul penal</p>	<p>1. Număr de declarații de abținere</p> <p>2. Număr de situații în care superiorul ierarhic a dispus înlocuirea persoanei aflate în situația de potențial conflict de interese</p> <p>3. Număr de sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unui conflict de interese</p> <p>4. Număr de decizii ANI prin care s-a constatat starea de conflict de interese</p> <p>5. Număr de sesizări ale parchetului privind posibila săvârșire a infracțiunii de conflicte de interese</p> <p>6. Număr de condamnări privind săvârșirea infracțiunii de conflicte de interese</p> <p>7. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind conflictul de interese (chestionar de evaluare)</p> <p>8. Număr de activități de formare</p> <p>9. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională</p> <p>10. Nr. de proceduri de achiziție analizate</p> <p>11. Nr. de avertismente de integritate emise</p> <p>12. Nr. de conflicte de interese prevenite</p> <p>13. Număr de persoane care nu au depus declarația de interese și aveau obligația depunerii acesteia</p>	
5.	Consilier de etică	<p>Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată</p>	<p>1. Număr de ședințe de consultare</p> <p>2. Număr de angajați care au beneficiat de consiliere</p> <p>3. Număr de spețe, diferențiate pe tipologii de dileme etice</p> <p>4. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind consilierul etic (chestionar de evaluare)</p> <p>5. Gradul de popularizare a rolului consilierului de etică</p> <p>6. Număr de activități de formare</p> <p>7. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională</p>	<p>Notă: Raportările vor cuprinde inclusiv informațiile și datele prevăzute în Ordinul Președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 4108/2015 pentru aprobarea procedurii privind completarea și transmiterea informațiilor privind respectarea normelor de conduită de către funcționarii publici și implementarea procedurilor disciplinare în cadrul autorităților și instituțiilor publice</p>
6.	Incompatibilități	<p>Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea</p>	<p>1. Număr de persoane aflate în stare de incompatibilitate</p> <p>2. Număr de sesizări ale ANI formulate de către instituție</p> <p>3. Număr de sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unei</p>	

INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

		<p>Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare</p>	<p>incompatibilități</p> <p>4. Număr de decizii ale ANI cu privire la constatarea unor incompatibilități</p> <p>5. Număr de decizii confirmate de instanță</p> <p>6. Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor privind incompatibilitățile</p> <p>7. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind incompatibilitățile (chestionar de evaluare)</p> <p>8. Număr de activități de formare</p> <p>9. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională</p> <p>1. Număr de proiecte de acte normative adoptate</p> <p>2. Număr de anunțuri publice privind proiectele de acte normative</p> <p>3. Număr de recomandări transmise de societatea civilă și cetățeni în procesul de transparență decizională asigurat pentru inițierea, modificarea sau completarea unor acte normative</p> <p>4. Gradul de acceptare și preluare al recomandărilor formulate de societatea civilă cu privire la proiectele de acte normative supuse consultării publice (ca procent între numărul total de recomandări transmise și numărul de propuneri efectiv preluate)</p> <p>5. Număr de proiecte de acte normative modificate în urma procesului de consultare</p> <p>6. Număr de propuneri, sugestii sau opinii preluate în forma finală a actului normativ</p> <p>7. Număr de răspunsuri la propunerile, sugestiile sau opiniile nepreluate</p> <p>8. Număr de ședințe publice organizate la inițiativa instituției</p> <p>9. Număr de participanți la ședințele publice</p> <p>10. Număr de cetățeni/organizații neguvernamentale înscrise în baza de date a instituției pentru a fi informate în legătură cu proiectele de acte normative</p> <p>11. Număr de ședințe publice organizate la solicitarea societății civile</p> <p>12. Număr de minute publicate, realizate la ședințele publice</p> <p>13. Număr de plângeri în justiție privind nerespectarea prevederilor legale de către instituție</p> <p>14. Număr și tipul de sancțiuni dispuse pentru încălcarea obligațiilor legale</p> <p>15. Număr de activități de pregătire profesională a personalului din administrația publică</p> <p>16. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională</p> <p>17. Număr de rapoarte anuale privind transparența decizională disponibile pe site-ul instituției;</p> <p>18. Număr de părți interesate înscrise în Registrul Unic al Transparenței Intereselor la nivelul Guvernului României</p> <p>19. Numărul de domenii în care s-au înscris părți interesate în Registrului Unic al Transparenței Intereselor</p> <p>20. Număr de utilizatori ai platformei consultare.gov.ro</p> <p>21. Număr de întâlniri raportate în RUTI de către factorii de decizie vizati de registru, din</p>
<p>7.</p> <p>Transparență în procesul decizional</p>		<p>Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare</p>	<p>19</p> <p>30</p> <p>19</p> <p>19</p> <p>1</p> <p>29</p> <p>29</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>

INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

			<p>10. Număr de activități de pregătire profesională a personalului din administrația publică</p> <p>11. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională</p>	
<p>10. Distribuirea aleatorie a dosarelor/sarcinilor de serviciu</p>	<p>Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 387/2005 pentru aprobarea Regulamentului de ordine interioară al instanțelor judecătorești, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Regulamente, ordine interne</p>	<p>1. Număr de persoane desemnate cu repartizarea aleatorie a cauzelor/sarcinilor de serviciu</p> <p>2. Număr de nereguli apărute în sistemul de distribuire aleatorie, diferențiat pe tipologii</p> <p>3. Număr de măsuri luate de președintele instanței/conducătorul instituției pentru remedierea neregulilor constatate</p>	<p>1. Număr de persoane desemnate cu repartizarea aleatorie a cauzelor/sarcinilor de serviciu</p> <p>2. Număr de nereguli apărute în sistemul de distribuire aleatorie, diferențiat pe tipologii</p> <p>3. Număr de măsuri luate de președintele instanței/conducătorul instituției pentru remedierea neregulilor constatate</p>	<p>NU</p> <p>ESTE</p> <p>CAZUL</p>
<p>11. Interdicții după încheierea angajării în cadrul instituțiilor publice (Pantouflage)</p>	<p>Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare [art. 94 alin. (3)]</p> <p>Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora [art. 13 alin. (1)]</p>	<p>1. Număr de persoane care au desfășurat activități de monitorizare și control pe societăți comerciale și care au ieșit din corpul funcționarilor publici</p> <p>2. Număr de persoane care își desfășoară activitatea/ dau consultanță în cadrul regiilor autonome, societăților comerciale ori în alte unități cu scop lucrativ din sectorul public, în termenul de 3 ani după ieșirea din corpul funcționarilor publici (dintre acele persoane care au interdicție conform legii)</p> <p>3. Număr de persoane care au desfășurat activități de monitorizare și control cu privire la societăți comerciale și care au ieșit din corpul funcționarilor publici</p> <p>4. Număr de persoane care își desfășoară activitatea/ dau consultanță în cadrul regiilor autonome, societăților comerciale ori în alte unități cu scop lucrativ din sectorul public, în termenul de 3 ani după ieșirea din corpul funcționarilor publici (dintre acele persoane care au interdicție conform legii)</p> <p>5. Număr de măsuri adoptate pentru remedierea situațiilor de pantouflage, diferențiat pe tipuri</p> <p>6. Număr de încălcări ale prevederilor art. 13 alin (1) constatate</p> <p>7. Număr de solicitărilor către instanța de judecată pentru anularea contractului de finanțare în caz de încălcare a art. 13 alin. (1)</p> <p>8. Număr de sancțiunilor aplicate de către instanțe</p> <p>9. Număr de societăți comerciale în care își desfășoară activitatea persoane care au derulat anterior activități de monitorizare și control și care intră sub incidența art. 13 alin. (1), diferențiat pe domenii majore de activitate</p>	<p>1. Număr de persoane care au desfășurat activități de monitorizare și control pe societăți comerciale și care au ieșit din corpul funcționarilor publici</p> <p>2. Număr de persoane care își desfășoară activitatea/ dau consultanță în cadrul regiilor autonome, societăților comerciale ori în alte unități cu scop lucrativ din sectorul public, în termenul de 3 ani după ieșirea din corpul funcționarilor publici (dintre acele persoane care au interdicție conform legii)</p> <p>3. Număr de persoane care au desfășurat activități de monitorizare și control cu privire la societăți comerciale și care au ieșit din corpul funcționarilor publici</p> <p>4. Număr de persoane care își desfășoară activitatea/ dau consultanță în cadrul regiilor autonome, societăților comerciale ori în alte unități cu scop lucrativ din sectorul public, în termenul de 3 ani după ieșirea din corpul funcționarilor publici (dintre acele persoane care au interdicție conform legii)</p> <p>5. Număr de măsuri adoptate pentru remedierea situațiilor de pantouflage, diferențiat pe tipuri</p> <p>6. Număr de încălcări ale prevederilor art. 13 alin (1) constatate</p> <p>7. Număr de solicitărilor către instanța de judecată pentru anularea contractului de finanțare în caz de încălcare a art. 13 alin. (1)</p> <p>8. Număr de sancțiunilor aplicate de către instanțe</p> <p>9. Număr de societăți comerciale în care își desfășoară activitatea persoane care au derulat anterior activități de monitorizare și control și care intră sub incidența art. 13 alin. (1), diferențiat pe domenii majore de activitate</p>	<p>1. Număr de persoane care au desfășurat activități de monitorizare și control pe societăți comerciale și care au ieșit din corpul funcționarilor publici</p> <p>2. Număr de persoane care își desfășoară activitatea/ dau consultanță în cadrul regiilor autonome, societăților comerciale ori în alte unități cu scop lucrativ din sectorul public, în termenul de 3 ani după ieșirea din corpul funcționarilor publici (dintre acele persoane care au interdicție conform legii)</p> <p>3. Număr de persoane care au desfășurat activități de monitorizare și control cu privire la societăți comerciale și care au ieșit din corpul funcționarilor publici</p> <p>4. Număr de persoane care își desfășoară activitatea/ dau consultanță în cadrul regiilor autonome, societăților comerciale ori în alte unități cu scop lucrativ din sectorul public, în termenul de 3 ani după ieșirea din corpul funcționarilor publici (dintre acele persoane care au interdicție conform legii)</p> <p>5. Număr de măsuri adoptate pentru remedierea situațiilor de pantouflage, diferențiat pe tipuri</p> <p>6. Număr de încălcări ale prevederilor art. 13 alin (1) constatate</p> <p>7. Număr de solicitărilor către instanța de judecată pentru anularea contractului de finanțare în caz de încălcare a art. 13 alin. (1)</p> <p>8. Număr de sancțiunilor aplicate de către instanțe</p> <p>9. Număr de societăți comerciale în care își desfășoară activitatea persoane care au derulat anterior activități de monitorizare și control și care intră sub incidența art. 13 alin. (1), diferențiat pe domenii majore de activitate</p>
<p>12. Funcțiile sensibile</p>	<p>Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice</p>	<p>1. Număr de funcții sensibile și funcțiile considerate ca fiind expuse la corupție identificate și inventariate</p> <p>2. Număr de persoane cărora li s-a aplicat principiul rotației personalului</p> <p>3. Număr măsuri de control adecvate și suficiente pentru administrarea și gestionarea funcțiilor sensibile</p>	<p>1. Număr funcții sensibile și funcțiile considerate ca fiind expuse la corupție identificate și inventariate</p> <p>2. Număr de persoane cărora li s-a aplicat principiul rotației personalului</p> <p>3. Număr măsuri de control adecvate și suficiente pentru administrarea și gestionarea funcțiilor sensibile</p>	<p>Notă: Cerințele generale 2.2.6 ale Standardului 2 - Atribuții, funcții, sarcini, conform Anexei la Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.</p>

INOCENT
 CHIREA L - Chis
 PAPATIAIU. C. J.



ROMANIA
JUDEȚUL CONSTANȚA

PRIMĂRIA ORAȘULUI TECHIRGHIOI

Sr. Doctor Victor Climescu nr.24, 906100
Tel.735622; fax.0040-(0)241-735314
e-mail-apl@primariatatechirghiol.ro
www.primaria-techirghiol.ro

Nr 2539 / 14.02.2020

MINISTERUL LUCRĂRILOR PUBLICE DEZVOLTĂRII ȘI ADMINISTRĂȚIEI

Directia Integritate, Buna Guvernare si Politici Publice

Referitor: Implementarea S.N.A 2016-2020 la nivelul Primăriei Techirghioi

Urmare adresei MLPDA nr 7847/21.01.2020 inregistrata la Primaria TECHIRGHIOI sub nr 1294/27.01.2020 cu privire la implementarea S. N. A 2016-2020 in cadrul Primăriei Techirghioi in anul 2019 va comunicam urmatoarele:

Raport privind stadiul implementării Strategiei Nationale Anticorupție (S.N.A) 2016-2020 la nivelul Primăriei Techirghioi in anul 2019.

1) Activitatea la nivelul Primăriei Techirghioi a vizat, in anul 2019, consolidarea calitatii serviciilor publice și dezvoltarea unor proceduri de lucru in acord cu principiile transparenței, legalității, eficacității și supremației interesului public atat la nivelul primarului orasului Techirghioi cat si la nivelul aparatului de specialitate al acestuia.

2) Activitati realizate

Pe Raportul de evaluare a riscurilor si vulnerabilitatilor la coruptie si masuri de remediere in anul 2019, cuprins in anexa C, s-au indeplinit Masurile de remediere a vulnerabilitatilor astfel: Cresterea transparenței privind bugetul local prin numarul de bugete publicate pe site-ul institutiei.
Imbunatatirea accesului la informatiile de interes public, comunicarea din oficiu a informatiilor de interes public
Urmarea respectării disciplinei financiare prin cresterea numarului de informatii , bugete, rapoarte publicate pe site-ul institutiei.
Serviciul Impozite si taxe locale urmaresc recuperarea creantelor fiscale ajunse la scadenta atragerea de venituri prin masuri de executare silita), in cadrul Primăriei Techirghioi a fost achizitionat un soft registratura electronica, arhivare documente si evidenta contracte.



ROMANIA
JUDEȚUL CONSTANȚA

PRIMĂRIA ORAȘULUI TECHIRGHIOI

Str. Doctor Victor Ciimescu nr.24, 906100
Tel.735622; fax.0040-(0)241-735314
e-mail-apl@primariattechirghiol.ro
www.primaria-techirghiol.ro

Respectarea legislatia in materia achizitiilor publice.
Au fost organizate conferinte privind implementare proiectelor pe fonduri europene si cursuri de pregatire profesionala a functionarilor publici avand in vedere intrarea in vigoare a Ordonantei de Urgenta nr. 57/2019-Codul Administrativ

- Prin Dispozitia nr 202/28.02.2017 a fost desemnat Coordonatorul Planului de integritate in persoana d-nei Parosanu Niculina-Secretar General al orasului din cadrul Primariei Techirghiol, si la nivel de expert a fost desemnata d-na Chirea Lenuta-consilier juridic , constituirea componentei grupului de lucru anticoruptie la nivelul institutiei, pentru implementarea S.N.A 2016-2020, a fost aprobata Declaratia de aderare a Primarului oras TECHIRGHIOI la S.N.A 2016-2020.
Declaratia de aderare a fost transmisa M.D.R.A.P in ianuarie 2017.
Colectarea datelor pentru completarea Chestionarului privind inventarul masurilor preventive anticoruptie si a indicatorilor din Anexa 3 la S.N.A pentru anul 2019.

3. Incidentele de Integritate si masuri de remediere.

Nu s-au semnalat incidente de integritate in anul 2019.

4) Bune practice

In ceea ce priveste bune practici identificate:
Au fost elaborate si aprobate urmatoarele:

-Dispozitia nr 418/18.10.2015 –privind stabilirea unor masuri pentru aplicarea Legii nr.544/2001 actualizata , a liberului acces la informatiile de interes public.
-publicarea pe site-ul institutiei a declaratiilor de de avere si de interese ale functionarilor publici.

-comunicarea catre contribuabili a impozitelor si taxelor locale pe care le datoreaza .
-organizarea de dezbateri publice in vederea promovarii unor proiecte
-organizarea de dezbateri publice in vederea promovarii proiectelor pe fonduri europene.

PRIMAR
SOCEANU IULIAN
CONSTANTIN



SECRETAR GENERAL
PAROSANU NICULINA
Consilier juridic
Chirea Lenuta