



ANEXA NR. 2 LA H.C.L. NR. 40/25.02.2021

**PLANUL DE MĂSURI PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATERICA
MARGINALIZĂRII SOCIALE PENTRU ANUL 2021**

Asistența socială este ansamblul de instituții și măsuri prin care statul, autoritățile publice ale administrației locale și societatea civilă asigură prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare sau permanente ale unor situații care pot genera marginalizarea sau excluderea socială a unor persoane.

La nivelul administrației publice locale din Techirghiol, Direcția de Asistență Socială are atribuții în domeniul asistenței sociale și reprezintă factorul activ în procesul de asistare a tuturor persoanelor aflate în dificultate.

Principiile generale care stau la baza activității de asistență socială sunt:

- respectarea demnității umane, fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității;
- universalitatea, garantează dreptul fiecărei persoane la asistență socială, în condițiile prevăzute de lege;
- solidaritatea socială, care asigură participarea comunității la menținerea și întărirea coeziunii sociale;
- parteneriatul, prin care se asigură cooperarea între instituțiile publice și societatea civilă în scopul organizării și dezvoltării serviciilor sociale.

Prezentul plan are ca obiectiv stabilirea obiectivelor activității asistenței sociale pentru anul **2021**, privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale în orașul Techirghiol.

Se constituie comisia de identificare a persoanelor marginalizate, în următoarea componență:

- Indiran Logofatu – director Asistență Socială;
- Menseit Leila – inspector Asistență Socială;
- Murtaza Gildan – inspector Asistență Socială;
- Bogoi Cherata – Gospodarie Comunală;
- Nețoiu Lavinia – inspector CBIT;
- Palamariu Cristina - inspector relații cu publicul;
- Ciorabai Sevgean – inspector.

Comisia menționată mai sus va înainta spre aprobare Primarului situația centralizatoare privind măsurile de combatere a marginalizării (beneficiari, chirii restante, nr. de zile muncă efectuate).

Direcția Gospodărie comunală va întocmi Programul de lucrări în folosul comunității, pontajul zilnic al beneficiarilor și va prezenta lunar situația efectuării zilelor de muncă spre avizare primarului și evidența către compartimentul financiar-economic.

OBIECTIVE:

- I. Protecția socială a familiei, în special a categoriilor vulnerabile;
- II. Ameliorarea condițiilor de viață și de locuire;
- III. Asigurarea accesului la asistență de sănătate;
- IV. Asigurarea accesului la educație.



I. Protecția socială a familiei, în special a categoriilor vulnerabile:

- acordarea ajutorului social conform Legii nr. 416/2001, privind venitul minim garantat;
- acordarea de ajutoare alimentare pentru beneficiarii de ajutor social și alte persoane/familii marginalizate;
- acordarea de ajutoare de înmormântare în condițiile legii;
- asigurarea accesului la prestațiile financiare prevăzute de lege;
- asigurarea accesului la servicii sociale.

II. Ameliorarea condițiilor de viață și de locuire:

- scutiri la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren pentru persoanele care au venituri reduse, pentru persoane invalide de gradul I și pentru persoanele încadrate în grad de handicap grav;
- compensarea chiriei restante până la data de 31.12.2021 cu efectuarea zilelor de muncă în folosul comunității;
- acordarea ajutoarelor pentru încălzirea locuinței în perioada sezonului rece pentru familiile care folosesc pentru încălzire cărbuni, lemne și combustibili petrolieri;
- facilitarea accesului la o locuință socială a persoanelor în vârstă de până la 35 de ani, aflate în imposibilitatea cumpărării unei locuințe;
- distribuirea unor donații sau sponsorizări menite să sprijine material familiile vulnerabile.

Modalitatea de cuantificare a debitului reprezintă chirie în zile de muncă.

Suma pentru fiecare oră de muncă prestată în folosul comunității este de 13,327 lei cf. prevederilor legale.

Programul de muncă este de 8 ore/zi, 5 zile/săptămână.

În condițiile în care un beneficiar al măsurilor de marginalizare nu efectuează în luna în curs zilele de muncă stabilite, se revocă acordarea facilităților și este impus la plata datoriei către bugetul local.

III. Asigurarea accesului la asistență de sănătate:

- monitorizarea modului în care se asigură asistență de sănătate persoanelor beneficiare de venitul minim garantat de către medicii de familie și unitățile sanitare;
- înscrierea gravidelor la medicii de familie;
- parteneriate cu Spitalul municipal și medicii de familie;
- monitorizarea activității mediatorilor sanitari, în asigurarea serviciilor medicale pentru orice persoană aflată în dificultate.

IV. Asigurarea accesului la educație:

- monitorizarea, la nivelul orașului a modului de respectare a drepturilor copilului;
- consilierea informațională a familiilor cu copii în întreținere asupra drepturilor și obligațiilor ce le revin, asupra serviciilor sociale de care pot dispune pe plan local;
- derularea de activități educative adresate copiilor și părinților, în scopul motivării față de procesul educativ;
- colaborarea cu ONG-uri în dezvoltarea de programe educaționale pentru copiii aflați în situație de risc de abandon școlar.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER
DĂNUȚ-DUMITRU PUCICHI**

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
DR.JR.NICULINA PAROȘANU**