



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
ORAȘUL TECHIRGHIOI

Str. Doctor Victor Climescu nr. 24, C.P. 906100  
Tel: 0040 241 735622; Fax: 0040 241 735314  
E-mail: [apl@primariatechirghiol.ro](mailto:apl@primariatechirghiol.ro)  
Web: [www.primariatechirghiol.ro](http://www.primariatechirghiol.ro)

ANEXA LA H.C.L. NR. 16 DIN 25.02.2021

**CONTRACT - CADRU**  
**PENTRU ACOPERIREA COSTURILOR NETE DE GESTIONARE A DESEURILOR DE**  
**AMBALAJE DIN DESEURI MUNICIPALE COLECTATE ȘI TRANSPORTATE SEPARAT,**  
**STOCATE TEMPORAR, SORTATE ȘI ÎNCREDINȚAREA ÎN VEDEREA VALORIFICĂRII**  
**DEȘEURILOR DE AMBALAJE LA NIVELUL UAT TECHIRGHIOI, JUD. CONSTANTA**

Nr înregistrare UAT/ADI ..... din .....  
Nr înregistrare OIREP.....din.....

**I. PĂRȚILE CONTRACTANTE**

**1. GREENPOINT MANAGEMENT SA**, cu sediul în Bucuresti, Sector 1, Soseaua Bucuresti-Ploiesti, nr. 9-13, etaj 6, birou 7, având cod unic de înregistrare 37081063, nr. de ordine în Registrul Comertului J40/1953/22.02.2017, cont bancar RO11 BRMA 0999 1000 7780 3017 deschis la Banca Romaneasca, sucursala Baneasa, Tel: 0371 368 630, Email: [office@greenpoints.ro](mailto:office@greenpoints.ro), reprezentata prin dl. Dinescu Constantin-Andrei, în calitate de Administrator, **denumită în continuare OIREP**,

și

**2. U UAT ORAȘ TECHIRGHIOI**, cu sediul în oraș Techirghiol, Str. Dr.V.Climescu, nr. 24, jud. Constanța, CIF: 4300540, cont: RO57TREZ23621330208XXXXX, deschis la Trezorerie, telefon: 0241.735.622, adresă de e-mail: [primariaorastechirghiol@gmail.com](mailto:primariaorastechirghiol@gmail.com), reprezentată prin dl. Iulian-Constantin Soceanu – în calitate de primar, **denumit în continuare "Prestator"**,

dupa caz fiecare denumită separat **Parte/Partea** și împreună „**Părțile**”,

**AVÂND ÎN VEDERE URMĂTOARELE:**

- **OIREP** este operator economic legal constituit care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorilor, în conformitate cu dispozițiile art. 16 alin. (5) litera (b) din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare (în continuare, denumită „Legea nr. 249/2015”) și având în vedere contractele încheiate cu operatorii economici prevăzuți la art. 16 alin. (1) din Legea nr. 249/2015,
- Responsabilitatea gestionării deșeurilor de ambalaje care îi revine **OIREP** conform prevederilor art.16 alin.(9) lit.i) din Legea nr.249/2015 în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite în cuprinsul Anexei nr. 5 din Legea nr. 249/2015 cât și obligația de furnizare a informațiilor privind gestionarea deșeurilor de ambalaje și a informațiilor privind cantitățile de ambalaje, respectiv cantitățile contractate cu fiecare dintre operatorii prevăzuți la art. 16 alin. (1) din Legea nr. 249/2015, conform prevederilor art.17 din Legea nr.249/2015,
- Prevederile art. 16 alin. (9) lit. g) coroborate cu dispozițiile cuprinse în Anexa nr. 6 din Legea nr. 249/2015, potrivit cărora **OIREP**, în calitate de organizație care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, trebuie să acopere costurile nete de gestionare a deșeurilor de



ambalaje din deseuri municipale, colectate și transportate separat, stocate temporar, sortate și încredințate în vederea valorificării deșeurilor de ambalaje gestionate prin serviciile de salubritate, iar cantitățile pentru care au fost acoperite costurile se iau în calcul în mod corespunzător la îndeplinirea obiectivelor prevăzute în Anexa nr. 5 din Legea nr. 249/2015,

- Obligația care îi incumbă organizației **OIREP** de a îndeplini un obiectiv anual global privind cantitățile de deșuri de ambalaje din flux municipal reciclate și/sau valorificate pentru clienții săi,
  - Prevederile art. 59 alin. (4) și alin. (6) din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor (în continuare, „Legea nr. 211/2011”), potrivit cărora, pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului care se regăsesc în deșeurile municipale, (i) **UAT/ADI** au dreptul de a solicita organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deseuri municipale, colectate și transportate separat, stocate temporar, sortate și încredințate în vederea valorificării deșeurilor de ambalaje gestionate prin serviciile de salubritate, și obligația de a stabili modalitatea prin care se plătesc serviciile aferente acelor deșuri, (ii) **UAT/ADI** utilizează sumele încasate pentru acoperirea costurilor nete de gestionare anterior menționate, exclusiv pentru scopurile cărora le sunt destinate,
  - Prevederile art. 9 alin. (1) litera (h) coroborate cu dispozițiile art. 21 alin. (2) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților (în continuare, „Legea nr. 101/2006”), în considerarea cărora autorităților administrației publice locale le revine obligația de a implementa sistemul de colectare separată a deșeurilor iar operatorilor de salubritate le incumbă obligația de a pune la dispoziția deținătorilor de deșuri containerele/recipientele precum și, după caz, sacii necesari realizării activității de precollectare separată a deșeurilor,
  - **OIREP** a încheiat contracte privind implementarea obligațiilor răspunderii extinse a producătorului cu operatorii economici responsabili (în continuare denumiți în mod colectiv „Clienții”), pentru îndeplinirea obiectivelor stabilite de O.U.G. nr. 196/2005, cu modificările și completările ulterioare (în continuare „OUG nr.196/2005”), și Legea 249/2015, Clienții fiind obligați în temeiul art. 17 alin. (2) din Legea nr. 211/2011 „să acopere, începând cu data de 1 ianuarie 2019, costurile de gestionare a deșeurilor din deșeurile municipale pentru care se aplică răspunderea extinsă a producătorului stabilite prin actele normative care reglementează respectivele fluxuri de deșuri”,
  - Prevederile art. 59 alin. (3) din Legea nr. 211/2011, care stabilesc obligația **UAT/ADI** să încheie contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului.
  - Prevederile Ordinului 1595/2020 pentru aprobarea „Instrucțiunilor de utilizare a aplicației informatice Sistemul informatic de asigurare a trasabilității deșeurilor (SIATD), în vederea monitorizării și veriicării corectitudinii tranzacțiilor cu deșuri de ambalaje în sistemul răspunderii extinse a producătorului” care stabilesc obligația **UAT/ADI** și **OIREP** de utilizare a aplicației SIATD începând cu data de 01.01.2021
  - **UAT/ADI** are încheiat un contract de delegare pentru serviciul public de salubritate cu operatorul de salubritate delegat - .....
- Părțile au convenit încheierea prezentului Contract-cadru, în condițiile ce urmează.



---

## II. OBIECTUL CONTRACTULUI

### 2.1. Obiectul Contractului îl constituie :

2.1.1. Raportarea lunară de către UAT/ADI în contul OIREP a deșeurilor de ambalaje din fluxul municipal, distinct pe fiecare tip de material, gestionate prin operatorul de salubritate și livrate la operatorul economic reciclator/valorificator agreat în prealabil de OIREP, în baza ponderii definită conform Ordinul 1362/2018

2.1.2. Acoperirea de către **OIREP** a costurilor nete ale **UAT/ADI** de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale, aferente activităților de colectare separată și transport separat, stocare temporară, sortare, încredințate în vederea valorificării către operatori economici autorizați din punct de vedere legal pentru desfășurarea activităților de valorificare/reciclare conform Anexei 2 la Legea 211/2011, agreați de către OIREP, în limita cantităților deșeurilor de ambalaje din fluxul municipal și pe tipuri de materiale estimate a fi gestionate pe raza teritorială a **UAT/ADI** conform **Anexei nr.2 și 2.1** la prezentul Contract.

2.1.3. Preluarea de către OIREP prin terți la solicitarea motivată a UAT/ADI a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale colectate separat/sortate, în limita cantităților și tipurilor de materiale de ambalaje contractate cu operatorii economici pentru care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului și raportarea ulterioară de către UAT/ADI a cantităților de deșeuri de ambalaje reciclate

**2.2. Acoperirea de către OIREP a costurilor pentru promovarea**, împreună cu autoritățile publice locale sau, după caz, cu asociațiile de dezvoltare intercomunitară, de campanii de informare și educare a publicului, inclusiv sub formă de proiecte-pilot pentru stimularea colectării separate, a reutilizării și a reciclării, **direct proporțional cu cantitățile de deșeuri ambalaje din fluxul municipal pentru care OIREP-ul are obligația de a acoperi costurile nete conform ponderii definite în Ordinul 1362/2018..** Campaniile de informare și educare a publicului și costurile aferente agreate de comun acord de către părți vor face obiectul unui Contract separat.

## III. DURATA CONTRACTULUI

**3.1.** Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și are valabilitate până la data de 31.01.2022. Obligațiile **UAT/ADI** de raportare în baza prezentului Contract se vor considera îndeplinite pentru cantitățile de deșeuri de ambalaje recepționate de către valorificatori/reciclatori finali agreați de OIREP până la data de 31.12.2021.

**3.2.** La propunerea oricăreia dintre Părți, Contractul se poate prelungi printr-o notificare transmisă cu cel puțin 60 (șaizeci) zile înainte de expirarea duratei urmând ca Părțile să semneze, până la data de 31.01.2022, un act adițional de prelungire. Dacă nu intervine semnarea până la data de 31.01.2022 Contractul încetează de plin drept, fără nicio altă formalitate.

## IV. PREȚUL CONTRACTULUI

**4.1.** În schimbul activităților de colectare și transport separat, stocare temporară, sortare și încredințare în vederea valorificării a deșeurilor de ambalaje gestionate prin operatorul de salubritate ale căror costuri sunt acoperite de către **OIREP**, **UAT/ADI** va emite lunar/trimestrial o factură, pe baza cantităților validate de OIREP și a costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeuri municipale indicate în **Anexa nr. 1**.



**4.2.** Pe factura emisă, **UAT/ADI** va menționa în cadrul rubricii Descrierea serviciilor prestate, în mod obligatoriu, și sintagma „*Prestări servicii în baza Contractului pentru acoperirea costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deseuri municipale, colectate și transportate separat, stocate temporar, sortate și încredințate în vederea valorificării deșeurilor de ambalaje la nivelul UAT/ADI ....., JUD. ...., nr. .... din ....., încheiat cu OIREP având CUI ....., destinate realizării obiectivelor anuale în conformitate cu prevederile Anexei nr. 4 din Legea nr. 249/2015, pentru deșeuri de ambalaje de [...] (tipul de material), cod [...], cantitate [...], aferente lunii [...]*”.

## V. FACTURARE. CONDITII DE PLATA.

**5.1.** Facturile vor fi emise de către **UAT/ADI** doar după confirmarea cantităților în aplicația informatică SIATD conform art. 10 alin. (8) din Ordinul 1595/2020<sup>1</sup> și/sau validarea ulterioară a cantităților de către **OIREP** conform procedurii prevăzută în **Anexa nr.4** în baza cantităților de deșeuri de ambalaje raportate în contul **OIREP** conform **art. 7.7.** și **art. 7.8.** și vor fi însoțite, în mod obligatoriu, de un Dosar cu raportul lunar/trimestrial care cuprinde documente care asigură trasabilitatea deșeurilor de ambalaje, respectiv documente financiar-contabile și documente justificative, până la operatorul economic valorificator, conform **Anexa nr.4** la prezentul Contract.

**5.1.1.** Cantitățile raportate în contul **OIREP** vor fi alocate conform ponderii acesteia, unde ponderea reprezintă alocarea proporțională a cantităților de deșeuri de ambalaje gestionate în fluxul municipal între **OIREP**-urile licențiate cu aceeași **UAT/ADI**, în funcție de cantitățile de ambalaje, pe tip de material, care devin deșeuri în fluxul municipal.

**5.1.2.** Cantitățile de ambalaje care devin deșeuri în flux municipal sunt declarate trimestrial, până la data de 25 a lunii următoare trimestrului respectiv (ex.: Pentru T1 afișarea să aibă loc până la 25 a lunii aprilie etc.) de către fiecare **OIREP** licențiat în parte, în baza declarațiilor producătorilor și importatorilor care introduc pe piața națională produse ambalate. Astfel, fiecare **OIREP** licențiat va avea o pondere aferentă cantităților sale mai sus menționate, în totalul cantităților **OIREP**-urilor licențiate, iar cantitățile colectate fiind ulterior alocate, în funcție de ponderea aferentă fiecărei **OIREP licențiat**.

**5.1.3.** Alocarea cantităților valorificate energetic între **OIREP**-urile licențiate se va face în funcție de ponderea aferentă fiecăreia și după următoarea formulă:

„*Cantitatea alocată prin valorificare energetică = cantitatea alocată prin încredințare în vederea reciclării /11, dar nu mai mult de 10% din această cantitate*”.

**5.2.** **UAT** va prezenta în raportarea lunară/trimestrială transmisă **OIREP** toate documentele financiar-contabile și justificative de la operatorul de salubritate delegat pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje până la operatorul economic valorificator, distinct pe fiecare tip de material. Documentele necesare a fi incluse în Dosarul de raportare se regăsesc în **Anexa nr. 4** la prezentul Contract.

**5.3.** **OIREP** va achita către **UAT/ADI** contravaloarea costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deseuri municipale, colectate și transportate separat, stocate temporar, sortate și încredințate în vederea valorificării, în termen de 30 (treizeci) de zile de la data comunicării facturii, ulterior confirmării trasabilității cantităților în SIATD și validării documentelor menționate în **Anexa nr. 4**. În cazul în care factura nu este însoțită de documentele menționate în cadrul **Anexei nr. 4**, întocmite

<sup>1</sup> Confirmarea trasabilității deșeurilor de ambalaje în SIATD va fi obligatorie doar după 01.01.2021.



conform punctului II din anexa menționată, **OIREP va refuza efectuarea plății total sau parțial în funcție de cantitățile confirmate și validate.**

**5.4.** Pentru nerespectarea termenului de plată a facturii prezentate de către **UAT/ADI**, **OIREP** datorează acesteia penalități de întârziere în cuantum de 0,01% pe zi de întârziere din suma neachitată, până la concurența sumei neachitate, calculate de la data scadenței până la data plății efective.

**5.5.** În cazul în care, într-o lună, **UAT/ADI** nu colectează și nu livrează cantități de deșuri de ambalaje care să îndeplinească condițiile prevăzute în prezentul Contract, astfel încât acestea să poată fi raportate în numele și pentru **OIREP**, **UAT/ADI** are obligația să notifice acest lucru către **OIREP** prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin fax/e-mail, folosind datele de identificare ale acestuia menționate în preambulul Contractului.

**5.6.** În cazul în care, până la data limită de 31 decembrie a anului curent, operatorul de salubritate delegat nu comercializează deșuri de ambalaje către un operator economic valorificator ori **UAT/ADI** nu încredințează **OIREP** întreaga cantitate de deșuri de ambalaje colectate în anul curent, acea cantitate va rămâne în stocul declarat prin raportările transmise de către **UAT/ADI** către **OIREP**, fără a putea fi raportată în numele și pentru **OIREP** în anul respectiv, ci în anul următor celui în care au fost colectate, dacă legislația permite.

**5.7.** **UAT/ADI** va transmite spre acceptare către **OIREP** o listă cu operatorii economici reciclatori/valorificatori cu care operatorul de salubritate delegat intenționează să colaboreze în vederea valorificării/reciclării cantităților de deșuri de ambalaje raportate în contul **OIREP**. Orice operator economic reciclator/valorificator care va recepționa cantități în baza prezentului contract trebuie să fie în prealabil acceptat în formă scrisă de către **OIREP**.

## VI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE OIREP

**6.1.** **OIREP** declară că este operator economic legal constituit, licențiat în vederea implementării obligațiilor privind răspunderea extinsă a producătorilor, conform legislației în vigoare.

În acest sens, **OIREP** va anexa la prezentul Contract Licența de operare și Decizia de Avizare Anuală, documente care se vor constitui drept Anexa nr. 3 la prezentul Contract, aceasta din urmă fiind atașată la momentul comunicării de către Comisia de supraveghere a răspunderii extinse a producătorilor.

**6.2.** **OIREP** se obligă să achite costurile nete de gestionare a deșurilor de ambalaje din deșuri municipale, colectate și transportate separat, stocate temporar, sortate și încredințate în vederea valorificării deșurilor de ambalaje gestionate prin operatorul de salubritate delegat de **UAT/ADI**.

**6.3.** Pentru colectarea și transportul separat, stocarea temporară, sortarea și încredințarea în vederea valorificării unor cantități de deșuri de ambalaje care exced cu mai mult de 10% cantitățile estimate lunar, stabilite în **Anexa nr.2** și **2.1**, **UAT/ADI** va solicita în prealabil acordul scris al **OIREP**.

**6.4.** **OIREP** se obligă să verifice conformitatea cu **Anexa nr.4** la prezentul Contract conținutul dosarului cuprinzând raportarea lunară într-un termen de maxim 10 zile lucrătoare, astfel încât relațiile contractuale să se deruleze conform celor agreate.

**6.5.** **OIREP** se obligă să achite contravaloarea serviciilor asigurate și facturate în mod corespunzător de **UAT/ADI**, în termenul și condițiile agreate prin prezentul Contract. În caz de întârziere la plata facturii lunare prezentate de **UAT/ADI**, întârziere care nu se datorează culpei acestuia, **UAT/ADI** va fi îndreptățită să pretindă **OIREP** penalități de întârziere în cuantumul prevăzut la **art. 5.4**, **OIREP** urmând a le plăti la solicitarea scrisă a **UAT/ADI**, efectuată conform Cap.XII.



**6.6.** Conform art. 16 alin. (9) lit. h) din Legea nr. 249/2015, **OIREP** va asigura, la solicitarea **UAT/ADI**, preluarea și valorificarea de către operatorii economici autorizați a deșeurilor de ambalaje din fluxul municipal care îndeplinesc indicatorii de performanță prevăzuți în Anexa nr. 1 la OUG nr. 74/2018 (Anexa 7 la Legea nr. 211/2011) și standardele de calitate impuse prin standardele oficiale sau ale operatorilor economici autorizați pentru reciclare, în limita cantităților prevăzute în **Anexa nr.2** și **2.1** la prezentul Contract. Pentru fiecare tip de material din deșeurile de ambalaje pe care **OIREP** urmează să le preia din stația de sortare sau din colectarea separată la sursă se vor stabili, după caz, criteriile minime de calitate a deșeurilor de ambalaje. În cazul în care nu sunt respectate condițiile de calitate, **OIREP** este exonerat de obligația de preluare a acestora.

## VII. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE UAT/ADI

**7.1.** **UAT/ADI** declară că operatorul de salubritate delegat care asigură gestionarea deșeurilor este autorizat potrivit legislației în vigoare pentru desfășurarea activităților de colectare și transport separat, stocare temporară și sortare și că are încheiate contracte/parteneriate cu operatorii economici reciclatori/valorificatori autorizați, pentru deșeurile de ambalaje colectate de pe raza administrativ-teritorială a **UAT/ADI**.

În acest sens, **UAT/ADI** prezintă autorizațiile, licențele precum și alte documente ale operatorului de salubritate care constituie **Anexa nr.6** la prezentul Contract.

**7.2.** **UAT/ADI** va asigura valabilitatea autorizațiilor/licențelor și valabilitatea acestora pe toată perioada derulării Contractului, inclusiv depunerea tuturor diligențelor pentru prelungirea valabilității acestora la expirarea termenului pentru care au fost emise. **UAT/ADI** se obligă să comunice **OIREP** la momentul semnării, autorizațiile, licențele și orice alte documente, nu mai târziu de 5 (cinci) zile lucrătoare, orice modificare intervenită cu privire la documentele prezentate. **UAT/ADI** va răspunde față de **OIREP** pentru prejudiciul provocat prin orice întârziere sau omisiune de a comunica modificările intervenite.

**7.2.1** **UAT/ADI** garantează că operatorul de salubritate delegat va livra cu prioritate cantitățile de deșeurile de ambalaje direct către reciclatori/valorificatori autorizați, iar în cazul excepțional al livrărilor prin operatori economici intermediari autorizați/licențiați, agreeți de către **OIREP** în scopul realizării tranzacțiilor respective, **UAT/ADI** se obligă să pună la dispoziția **OIREP** în prealabil documentele necesare care dovedesc autorizarea/licențierea acestora.

**7.3.** Prin prezentul Contract, **UAT/ADI** asigură în numele și pentru **OIREP** colectarea și transportul separat, stocarea temporară, sortarea și încredințarea spre valorificare a cantităților lunare și anuale a deșeurilor de ambalaje gestionate prin operatorul de salubritate delegat, prevăzute în **Anexei nr.2** și **2.1**. În acest sens, operatorul de salubritate delegat livrează cantitățile de deșeurile de ambalaje în condițiile contractuale negociate cu operatorii economici reciclatori/valorificatori agreeți de către **OIREP**, **UAT/ADI** primind pentru aceste activități din partea **OIREP** costurile nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale calculate de **UAT/ADI** conform Anexei 6 din Legea 249/2015 cu modificările și completările ulterioare, conform **Anexei nr. 1** la prezentul Contract.

**7.4.** **UAT/ADI** declară și garantează că va raporta în numele și pentru **OIREP** cantitățile de deșeurile de ambalaje colectate, sortate și încredințarea în vederea valorificării prin reciclare și/sau valorificare prin incinerare cu recuperare de energie, evidențiate pe fiecare factură și pe fiecare document care însoțește transportul. **UAT/ADI** se obligă că operatorul de salubritate delegat, va stipula distinct, atât pe facturile de vânzare către operatorii economici reciclatori și/sau operatorii economici valorificatori, cât și pe



documentele de însoțire a transportului deșeurilor de ambalaje (aviz, formular de încărcare – descărcare, recepție) conform legislației în vigoare, următorul text:

„DEȘURI DE AMBALAJE din fluxul municipal al UAT/ADI ... din ... [se va completa tipul de material de deșeu de ambalaj], cod ... [codul de deșeu de ambalaj, conform Deciziei 2014/955/UE], încredințate în vederea valorificării pentru îndeplinirea obiectivelor anuale de reciclare/valorificare prevăzute în Anexa nr. 5 din Legea nr. 249/2015, aferente lunii [...], după cum urmează:

- X tone în contul **OIREP 1**, CUI....., conform Contract nr. ....;
  - X tone în contul **OIREP 2**, CUI....., conform Contract nr. ....;
- Etc.”

**7.4.1.** În cazul în care operatorul de salubritate delegat livrează deșeurile de ambalaje colectate unui operator economic colector intermediar, care la rândul său livrează deșeurile de ambalaje unui operator economic reciclator autorizat agreat de către OIREP, documentele care se vor transmite OIREP de către UAT/ADI sunt documentele care dovedesc trasabilitatea deșeurilor de ambalaje, de la operatorul de salubritate delegat la colectorul intermediar, și de la colectorul intermediar la operatorul economic reciclator, respectiv toate documentele care dovedesc trasabilitatea pentru fiecare etapă de livrare în parte.

**7.5.** UAT/ADI se obligă să raporteze toate cantitățile menționate pe facturile de vânzare și pe documentele care însoțesc transportul care conțin mențiunile prevăzute la **art. 7.4.** de mai sus, exclusiv în scopul realizării obiectivelor de valorificare și respectiv de reciclare a deșeurilor de ambalaje, în contul OIREP. În lipsa textului obligatoriu a fi prevăzut pe documentele financiar contabile și justificative, respectivele cantități de deșuri de ambalaje nu vor face obiectul unei plăți din partea OIREP, trasabilitatea acestora nefiind asigurată conform prevederilor legale.

**7.6.** UAT/ADI se obligă să raporteze cu fidelitate și la termenele legale, către autoritatea teritorială pentru protecția mediului competentă, precum și către orice alte autorități prevăzute de legislația în vigoare, cantitățile de deșuri de ambalaje colectate, sortate și încredințate în vederea valorificării prin incinerare în instalații de incinerare cu valorificare de energie unui operator economic valorificator agreat care sunt raportate către OIREP.

**7.7.** UAT/ADI se obligă să raporteze lunar, către OIREP prin poștă electronică (prin utilizarea unui format de calcul de tip Excel), cât și pe suport de hârtie, cantitățile de deșuri de ambalaje menționate în cadrul **Anexei nr.2 și 2.1**, lunar până la data de 10 a lunii următoare celei în care s-au prestat activitățile de colectare și transport, stocare temporară, sortare și încredințate în vederea valorificării.

**7.8.** UAT/ADI va prezenta OIREP, lunar, prin expediere la adresa acestora de corespondență, prin poștă (curierat) și e-mail/fax, până la data de 10 a lunii următoare celor în care au fost prestate activitățile de colectare și transport separat, stocare temporară, sortare și încredințate în vederea valorificării deșeurilor de ambalaje, un Dosar de raportare ce va cuprinde în mod obligatoriu documentele menționate în **Anexa nr. 4** și facturile și documentele de transport individualizate conform **art. 7.4.**

**7.9.** UAT/ADI se obligă să transmită pe cheltuiala sa, la adresa de corespondență a OIREP, Dosarul de raportare lunară care cuprinde toate documentele, conform **Anexei nr. 4**, acesta fiind direct și exclusiv responsabil pentru conformitatea și legalitatea acestor documente și a operațiunilor care au stat la baza emiterii acestora.



**7.10** Cantitățile raportate în contul **OIREP** vor fi alocate conform ponderii acesteia, Ponderea reprezintă alocarea direct proporțională organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, de către autoritățile publice locale sau, după caz, cu asociațiile de dezvoltare intercomunitară mandatate, a cantităților de deșeuri de ambalaje rezultate în aria geografică în care își desfășoară acestea activitatea. UAT/ADI va calcula ponderea aferentă fiecărui OIREP licențiat în aria geografică în funcție de de cantitățile de ambalaje, pe tip de material, care devin deșeuri în fluxul municipal declarate de OIREP potrivit 5.1.2 din prezentul contract.

**7.11** Alocarea cantităților valorificate energetic între **OIREP**-urile licențiate se va face în funcție de ponderea aferentă fiecăreia și după următoarea formulă:

Cantitatea alocată prin valorificare energetică = cantitatea alocată prin încredințare în vederea reciclării 1 /11, dar nu mai mult de 10% din această cantitate reciclată.

**7.12.** UAT/ADI se obligă să informeze **OIREP**, la semnarea prezentului Contract, cu privire la operatorii economici cu care operatorul de salubritate delegat desfășoară raporturi contractuale în vederea desfășurării activităților de sortare, reciclare și/sau valorificare de deșeuri de ambalaje precum și asupra autorizării acestora pentru desfășurarea activităților de sortare, respectiv reciclare și/sau valorificare, potrivit legii.

**7.13.** UAT/ADI își asumă răspunderea față de **OIREP** pentru modul în care își îndeplinește obligațiile decurgând din prezentul Contract, responsabilitatea privind reciclarea/valorificarea cantităților de deșeuri de ambalaje potrivit cantităților stabilite în **Anexa nr. 2**, individualizarea corectă a acestora pe documentele din dosarul de raportare lunară precum și efectuarea raportărilor prevăzute la **art. 7.6**. UAT/ADI se obligă, sub sancțiunea plății de daune-interese, să nu includă în raportările sale decât cantitățile de deșeuri de ambalaje rezultate din deșeurile municipale colectate separat de pe raza UAT/ADI.

**7.14.** UAT/ADI este responsabil în privința naturii municipale a deșeurilor de ambalaje valorificate/reciclate în favoarea **OIREP** și imputate la plată acestuia și garantează colectarea lor pe raza teritorială stabilită în Contract.

**7.15.** UAT/ADI răspunde de rezultatul încredințării spre valorificare în mod integral și corespunzător a cantităților de deșeuri de ambalaje prevăzute de Contract, precum și de întocmirea și predarea către **OIREP** a tuturor documentelor aferente trasabilității acestora, pentru fiecare cantitate de deșeuri în parte.

**7.16.** UAT/ADI va asigura **OIREP** trasabilitatea corespunzătoare și deplină a deșeurilor de ambalaje pe care le gestionează conform Contractului, de maniera stabilită prin acesta și în conformitate cu prevederile legale. UAT/ADI poartă întreaga răspundere pentru realitatea și liceitatea operațiunilor reflectate de documentele doveditoare predate către **OIREP**, în baza cărora acesta îi datorează plata costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale.

**7.17.** UAT/ADI va raporta către **OIREP**, cu fidelitate, promptitudine, în termenele legale, contractuale și/sau ori de câte ori este necesar, toate operațiunile aferente gestionării acestor deșeuri, cu asigurarea trasabilității pentru fiecare cantitate convenită.

**7.18.** Răspunderea integrală și exclusivă a UAT/ADI pentru realitatea cantităților de deșeuri de ambalaje încredințate în vederea valorificării și raportate către **OIREP** are drept consecință:

- a) obligația UAT/ADI de a nu efectua nicio stornare dacă aceasta nu este consecința directă a acordului părților, a unei sentințe judecătorești definitive sau a unei măsuri administrative dispuse de către autoritatea publică având competențe legale în domeniul gestionării deșeurilor.





ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
ORAȘUL TECHIRGHIOI

Str. Doctor Victor Climescu nr. 24, C.P. 906100  
Tel: 0040 241 735622; Fax: 0040 241 735314  
E-mail: [apl@primariatechirghiol.ro](mailto:apl@primariatechirghiol.ro)  
Web: [www.primariatechirghiol.ro](http://www.primariatechirghiol.ro)

În mod corespunzător, **UAT/ADI** are obligația de a nu alocă altei/altor **OIREP**, total/partial, cantitățile devenite disponibile prin stornare.

În cazul în care **UAT/ADI** nu își respectă aceste obligații sau dacă aceasta nu comunică și demonstrează justificarea stornării, **UAT/ADI** se obligă să plătească **OIREP**, cu titlu de clauza penală, o despăgubire în cuantum de 2 lei/kg înmulțit cu cantitatea stornată sau alocată altei/altor **OIREP** (în kg);

b) clauza penală prevăzute la **lit. a)** de mai sus, nu înlătură/diminuează răspunderea **UAT/ADI** pentru orice alte prejudicii directe sau indirecte provocate **OIREP** prin neexecutarea, executarea cu întârziere sau necorespunzătoare a obligațiilor contractuale și/sau legale în sarcina sa.

**7.19.** **UAT/ADI** are obligația să comunice către **OIREP** toate stațiile de sortare unde se sortează deșeurile municipale colectate de către operatorul de salubritate delegat de pe raza administrativ-teritorială a **UAT/ADI** unde se sortează deșeurile de ambalaje municipale colectate în baza codificării legale prevăzută de lege din care rezultă deșeurile de ambalaje ce urmează a fi livrate în contul **OIREP**.

**7.20.** **UAT/ADI** se obligă să comunice lunar tuturor **OIREP**-urilor licențiate cantitățile de deșeurile care fac obiectul prezentului contract precum și modul de alocare al acestora conform ponderii.

## VIII. MODIFICAREA CONTRACTULUI

**8.1.** Dispozițiile prezentului Contract pot fi modificate sau completate prin încheierea de acte adiționale, agreeate în scris de toate Părțile.

**8.2.** Prezentul Contract reprezintă singurul înscris aplicabil pe durata desfășurării acestuia, începând cu data semnării lui.

## IX. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

**9.1.** În cazul în care oricare dintre părți nu își execută obligațiile decurgând din prezentul Contract, partea în culpă se obligă să acopere celeilalte părți prejudiciile cauzate, cu excepția situației în care neexecutarea se datorează unor cauze obiective și justificate și care au fost aduse la cunoștința celeilalte părți în termen de 3 (trei) zile de la apariția acestora.

**9.2.** Întârzierea îndeplinirii de către **UAT/ADI** a obligațiilor stabilite în cadrul **art. 7.7** și **art. 7.8** are drept consecință decalarea automată a termenului de plată al facturii aferente, prevăzut la **art. 5.3**, cu numărul de zile corespunzător acestei întârzieri.

**9.3.** Cu titlu de excepție, prevederile acestui capitol nu se aplică pentru raportarea lunii decembrie, raportare pentru care **UAT/ADI** se obliga sa respecte intocmai termenele agreeate.

## X. CONFIDENȚIALITATE

**10.1.** Părțile își garantează reciproc confidențialitatea asupra informațiilor la care au acces prin încheierea prezentului Contract, fiind interzisă transmiterea oricăror informații către terțe persoane, cu excepția informațiilor care, prin efectul legii, trebuie comunicate autorităților competente, potrivit legislației în vigoare la data comunicării.

**10.2.** În situația transferului de date cu caracter confidențial către terți, partea responsabilă datorează daune-interese celeilalte părți.



**10.3.** Fiecare parte va dezvălui informațiile pe care le-a primit de la cealaltă parte contractuală doar către angajații proprii care trebuie să cunoască acele informații pentru a putea fi îndeplinite obligațiile decurgând din prezentul Contract.

**10.4.** Părțile se obligă să prelucreze datele cu caracter personal obținute în virtutea executării prezentului Contract cu respectarea principiilor prevăzute de legislația în materie de protecția datelor (principiul legalității, echității, transparenței, exactității, responsabilității, limitării legate de scop și de stocare). În sensul dispozițiilor prezentului Contract, datele care fac obiectul prelucrării se pot referi la: nume, prenume, funcție, adresă de e-mail, număr de telefon.

**10.5.** Scopul prelucrării datelor este reprezentat de executarea dispozițiilor prezentului Contract. Prelucrarea nu poate fi extinsă la alte scopuri, cu excepția cazului în care Părțile convin în mod expres sau există o obligație legală care dă dreptul Părții să prelucreze datele.

**10.6.** Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea datelor cu caracter personal. Fiecare dintre acestea garantează că accesul la datele care fac obiectul prelucrării va fi permis doar angajaților responsabili de respectiva relație contractuală.

**10.7.** Fiecare dintre Părți se obligă să implementeze măsuri rezonabile de siguranță fizică, tehnică și administrativă astfel încât să preîntâmpine incidente ca pierderea, folosirea inadecvată, accesul neautorizat, dezvăluirea, alterarea sau distrugerea datelor cu caracter personal. În eventualitatea unui incident privind protecția datelor, fiecare dintre Părți trebuie să notifice celeilalte acest lucru în termen de 24 (douăzecișipatru) de ore.

**10.8.** Oricare dintre Părți se obligă să nu comunice datele personale transmise de cealaltă Parte către orice terț cu următoarele excepții (i) există temei legal sau (ii) există temei contractual și Partea și-a exprimat acordul.

**10.9.** La încetarea relației contractuale Părțile se obligă să înceteze prelucrarea datelor cu caracter personal, cu excepția cazurilor în care (i) o obligație legală impune prelucrarea în continuare sau (ii) exercitarea unor drepturi în instanță și/sau în fața autorităților statului cu atribuții de control, situații în care Părțile vor fi ținute în continuare la respectarea confidențialității.

## **XI. FORȚĂ MAJORĂ**

**11.1.** Forța majoră, definită ca fiind un eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil care are loc după momentul semnării prezentului Contract și care împiedică una sau ambele părți să își îndeplinească în mod corespunzător sau în termenele asumate obligațiile ce le incumbă, exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii.

**11.2.** Partea care invocă Forța majoră va notifica cealaltă parte, în termen de 3 (trei) zile de la apariția cazului de forță majoră și va remite celeilalte părți dovezile emise de autoritatea competentă, în cel mult 48 (patruzecișiopt) de ore de la obținerea acestor dovezi.

**11.3.** În cazul în care durata dovedită a existenței cazului de Forță majoră este mai mare de 10 (zece) zile de la apariției sale, cele două părți se vor angaja în dezbateri pentru a stabili condițiile de executare a Contractului. În cazul în care, în termen de 30 (treizeci) de zile de la data inițierii acestor dezbateri, părțile nu ajung la un consens privind executarea valabilă a Contractului, acesta se consideră de drept încetat, începând cu data expirării termenului de 30 (treizeci) de zile menționat.

**11.4.** Exonerarea de răspundere este valabilă numai pe durata existenței cazului de Forță majoră.



## XII. NOTIFICĂRI

**12.1.** Orice notificare transmisă de către o parte celeilalte părți, în baza prezentului Contract, va fi considerată valabilă dacă a fost făcută în scris și semnată în mod corespunzător de reprezentantul legal – Administrator/Director general și transmisă celeilalte părți prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire la adresele de corespondență prevăzute pentru fiecare parte contractantă în preambulul Contractului. Notificările se pot transmite în mod valabil atât prin e-mail, prin fax, la numerele de fax prevăzute în preambul, cât și prin intermediul executorului judecătoresc.

**12.2.** În cazul în care comunicarea, notificarea sau avizarea este dispusă pe cale poștală, aceasta va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră a fi primită de către destinatar la data menționată de oficiul poștal pe confirmarea de primire.

**12.3.** În cazul în care comunicarea, notificarea sau avizarea este transmisă prin fax, cu confirmare de trimitere, la numerele de fax menționate în preambulul prezentului Contract, aceasta va fi considerată a fi primită în aceeași zi, dacă a fost trimisă în zilele lucrătoare de luni până joi în intervalul 08:00 – 16:30, iar pentru zilele lucrătoare de vineri în intervalul 08:00 – 14:00, sau în ziua imediat lucrătoare, dacă a fost transmisă în afara acestui interval.

**12.4.** Dacă comunicarea este livrată personal, aceasta se consideră primită în momentul livrării.

**12.5.** Dacă comunicarea este dispusă prin e-mail, aceasta se consideră primită, dacă nici un mesaj de eroare sau de out-of-office nu a fost emis de serverul destinatarului și/sau dacă există un raport de confirmare a expediției în aceeași zi, dacă a fost trimisă în zilele lucrătoare de luni până joi în intervalul 08:00 – 16:30, iar pentru zilele lucrătoare de vineri în intervalul 08:00 – 14:00, sau în ziua imediat lucrătoare, dacă a fost transmisă în afara acestui interval.

**12.6.** Orice comunicare, notificare sau avizare verbală vor fi luate în considerare de către părți dacă vor fi confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute în cadrul articolelor precedente.

**12.7.** Partea care își modifică adresa de corespondență și/sau numărul de fax și/sau adresa de e-mail indicate pentru comunicări, notificări sau avizări precum și persoanele de contact și/sau reprezentanții desemnați pentru derularea prezentului Contract, va înștiința de urgență cealaltă parte.

**12.8.** Orice informație legată de executarea prezentului Contract va fi furnizată formal către domnul/doamna [...], ca reprezentant desemnat din partea Partilor, la adresa de corespondență [...] și/sau la adresa de e-mail [...] și către domnul/doamna [...], ca reprezentant desemnat din partea **OIREP**, la adresa de corespondență [...] și/sau la adresa de e-mail.

## XIII. CESIUNEA CONTRACTULUI

**13.1.** Cedarea Contractului, precum și cea a drepturilor și/sau obligațiilor stabilite prin acesta, atât în mod integral, cât și în parte, nu este permisă decât cu acordul scris și explicit al tuturor Părților.

## XIV. LEGEA APLICABILĂ ȘI LITIGII

**14.1.** Prezentul Contract este guvernat de și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

**14.2.** Părțile convin ca orice dispută, controversă sau litigiu decurgând din sau născut în legătură cu prezentul Contract va fi soluționat pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru nu este posibil, orice dispută, controversă sau litigiu decurgând din sau născut în legătură cu executarea prezentului Contract, inclusiv referitor la interpretarea, validitatea, încheierea, modificarea, desființarea sau nulitatea acestuia, va fi soluționat de către instanța de judecată competentă.



## XV. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

**15.1.** Prezentul Contract va înceta deplin drept, fără punere în întârziere și fără a fi necesară îndeplinirea niciunei alte formalități, în cazul încetării valabilității autorizațiilor și licențelor prevăzute la **art. 6.1.** și **art. 7.1.**, precum și în cazul falimentului și/sau retragerea din teritoriul contractual a **OIREP.**

În sensul prezentei clauze, nu se va considera încetare a valabilității licenței OIREP, dacă acesta a depus la autoritățile competente până la termenul limită prevăzut de lege, un dosar de avizare/reavizare anuală, aflat încă în curs de soluționare.

**15.2.** Contractul poate fi reziliat de Partea îndreptățită, cu condiția notificării în scris a celeilalte părți cu 15 (cincisprezece) zile înainte de încetarea efectivă a Contractului, în cazul în care oricare dintre Părți își încalcă obligațiile prevăzute la **art. 6.2., art. 6.3., art. 7.3., art. 7.4., art. 7.5., art. 7.7., art. 7.8., art. 7.9., art. 7.13.** din prezentul Contract, acestea fiind considerate obligații esențiale în vederea executării prezentului Contract. În acest caz, partea care solicită rezilierea va notifica cealaltă parte, justificând motivele care stau la baza solicitării de reziliere precum și data de la care Contractul încetează să mai producă efecte. Obligațiile deja scadente continuă să producă efecte. Dispozițiile legii privind rezilierea unilaterală și cea judiciară rămân integral aplicabile.

**15.3.** În vederea valorificării daunelor și a penalităților prevăzute în prezentul Contract, partea îndreptățită la solicitarea acestora va transmite o notificare în scris părții în culpă, însoțită de documentele pe care își întemeiază pretențiile. În măsura în care pretențiile sunt întemeiate, partea în culpă se obligă a le achita în termen de 30 (treizeci) de zile de la data solicitării lor.

**15.4.** În măsura în care modificările legislative au un impact semnificativ asupra executării Contractului, oricare dintre părți are posibilitatea de a solicita încetarea Contractului, fără a fi obligată la plata de despăgubiri, prin transmiterea unei notificări celeilalte părți și care va produce efecte imediate.

**15.5.** Contractul poate înceta de asemenea, în următoarele situații:

(i) în urma acordului scris al părților;

(ii) ca efect al ajungerii la termen;

(iii) ca efect al forței majore, cu respectarea condițiilor prevăzute în cadrul art. XI.

**15.6.** Fiecare parte are dreptul de a denunța unilateral Contractul cu o notificare scrisă prealabilă comunicată cu cel puțin 30 (treizeci) de zile înainte de încetare.

**15.7.** Încetarea prezentului Contract, pentru oricare dintre cazurile menționate mai sus, nu va avea efecte asupra obligațiilor deja scadente între Părți.

## XVI. CLAUZE FINALE

**16.1.** Prezentul Contract a fost încheiat astăzi, ....., în 2 (două) exemplare originale, în limba română, fiecare având aceeași forță juridică, câte un exemplar pentru fiecare parte contractantă.

**16.2.** Prezentul Contract înlocuiește orice altă înțelegere scrisă sau verbală între părți.

**16.3.** În cazul în care oricare dintre clauzele prezentului Contract devine nulă, celelalte clauze rămân valabile.

**16.4.** În cazurile de modificare a legislației aplicabile, părțile se obligă să modifice Contractul în concordanță cu noile prevederi legale.

**16.5.** În cazul în care oricare dintre clauzele prezentului Contract devine nulă, celelalte clauze rămân valabile. Părțile vor proceda în așa fel încât să înlocuiască clauza fără efecte juridice cu una permisă de lege, care să aibă scopul economic avut de clauza fără efecte juridice. În mod corespunzător, acest lucru



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
ORAȘUL TECHIRGHIOI

Str. Doctor Victor Climescu nr. 24, C.P. 906100  
Tel: 0040 241 735622; Fax: 0040 241 735314  
E-mail: [apl@primariatechirghiol.ro](mailto:apl@primariatechirghiol.ro)  
Web: [www.primariatechirghiol.ro](http://www.primariatechirghiol.ro)

---

se aplică și în cazul lacunelor contractuale. În lipsa unei modificări a respectivelor clauze, se vor aplica de drept clauzele prevăzute de dispozițiile legale în materie.

**16.6.** Partile se obligă să respecte prevederile contractuale agreeate și să acționeze în raport de fiecare în parte cu respectarea principiului bunei credințe.

## **XVII. ANEXE**

**17.1.** Prezentul Contract conține 6 (șase) ANEXE, care fac parte integrantă din Contract, după cum urmează:

**ANEXA nr. 1** - Fișa de Fundamentare a tarifului/tarifelor aferent/e activităților de colectare separată și transport separat, stocare temporară, sortarea deșeurilor reciclabile pentru calcularea costului net de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale de pe raza **UAT/ADI**

**ANEXA nr. 2 și 2.1** - Estimarea cantităților de deșuri de ambalaje în funcție de tipul de material, alocate **OIREP** în anul 2021

**ANEXA nr. 3** - Licența de operare deținută de **OIREP**

**ANEXA nr. 4** – Procedura lunară de raportare a trasabilității deșeurilor de ambalaje realizate de **UAT/ADI** în contul **OIREP** și conținutul Dosarului de raportare lunară

**ANEXA nr. 5** - Declarația lunară **UAT/ADI**

**ANEXA nr. 6** - Autorizații/licențe și alte documente în baza cărora operatorul de salubritate delegat își desfășoară activitatea

**OIREP**  
**GREENPOINT MANAGEMENT S.A.**

**UAT/ADI**  
**TECHIRGHIOI**

**Administrator**  
Andrei Dinescu

**Primar**  
Iulian-Constantin Soceanu



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**  
**ORAȘUL TECHIRGHIOI**

*Str. Doctor Victor Climescu nr. 24, C.P. 906100*  
*Tel: 0040 241 735622; Fax: 0040 241 735314*  
*E-mail: apl@primariatechirghiol.ro*  
*Web: www.primariatechirghiol.ro*

---

**ANEXA nr. 1** - Fișa de Fundamentare a tarifului/tarifelor aferent/e activităților de colectare separată și transport separat, stocare temporară, sortarea deșeurilor reciclabile, pentru calcularea costului net de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale de pe raza **UAT/ADI**

**Cost net de gestionare** stabilit conform Legii nr. 249/2015 „ $(Tr * Q - Vt) * Pamb (50\%)$ ”= **888.57 lei/Tona (conform Fișei de fundamentare și Declarației pe propria răspundere)**

**OIREP**  
**GREENPOINT MANAGEMENT S.A.**

**Administrator**  
Andrei Dinescu

**UAT**  
**TECHIRGHIOI**

**Primar**  
Iulian-Constantin Soceanu



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
ORAȘUL TECHIRGHIOI

Str. Doctor Victor Climescu nr. 24, C.P. 906100  
Tel: 0040 241 735622; Fax: 0040 241 735314  
E-mail: apl@primariatechirghiol.ro  
Web: www.primariatechirghiol.ro

**ANEXA nr. 2** - Cantități minime estimate de deșuri de ambalaje din fluxul municipal\* pe care **UAT/ADI** se obligă prin operatorul de salubritate să le obțină din colectare separată și transport separat, sortare, și să le încredințeze în vederea valorificării prin reciclare sau prin incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie, în contul **OIREP**, în baza Contractului.

\* Cantitățile sunt exprimate în tone.

Tip de material conform determinării de compoziție/cod	Cantitatea estimată de deșuri de ambalaje din flux municipal contractat conform determinării de compoziție (tone) Total: ian. – dec. 2021											
	IAN	FEB	MAR	APR	MAI	IUN	IUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
Sticlă cod 15 01 07												
Plastic	PET cod 15 01 02	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5
	Alte plastice cod 15 01 02	5.5	5.5	5.5	5.5	5.5	5.5	5.5	5.5	5.5	5.5	5.5
	PP cod 15 01 02											
	PS cod 15 01 02											
	PVC cod 15 01 02											
	Total plastic 15 01 02	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Hârtie și carton cod 15 01 01	0.4	0.4	0.4	0.4	0.4	0.4	0.4	0.4	0.4	0.4	0.4	0.4
Metal	Aluminiu cod 15 01 04	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2
	Oțel cod 15 01 04	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5
	Total metal 15 01 04	1.7	1.7	1.7	1.7	1.7	1.7	1.7	1.7	1.7	1.7	1.7



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
ORAȘUL TECHIRGHIOI

Str. Doctor Victor Climescu nr. 24, C.P. 906100  
Tel: 0040 241 735622; Fax: 0040 241 735314  
E-mail: apl@primariatechirghiol.ro  
Web: www.primariatechirghiol.ro

Lemn cod 15 01 03													
<b>TOTAL</b>													

**Administrator**  
Andrei Dinescu

**Primar**  
Iulian-Constantin Soceanu

**ANEXA nr. 2.1** - Cantități minime estimate de deșuri de ambalaje din fluxul municipal\* pe care **UAT/ADI** se obligă prin operatorul de salubritate să le obțină din colectare separată și transport separat, sortare și să le încredințeze în în vederea valorificării prin reciclare sau prin incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie în contul **OIREP**, în baza Contractului.

\* Cantitățile sunt exprimate în tone.

Tip de material conform determinării de compoziție/cod	Cantitatea estimată de deșuri de ambalaje din flux municipal contractată conform determinării de compoziție (tone) Total: ian. – dec. 2021												
	IAN	FEB	MAR	APR	MAI	IUN	IUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC	
Sticlă cod 15 01 07													
Plasti c	PET cod 15 01 02	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5
	PE cod 15 01 02	5.5	5.5	5.5	5.5	5.5	5.5	5.5	5.5	5.5	5.5	5.5	5.5
	PP cod 15 01 02												
	PS cod 15 01 02												
	PVC cod 15 01 02												
	Total plastic 15 01 02	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10





ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
ORAȘUL TECHIRGHIOI

Str. Doctor Victor Climescu nr. 24, C.P. 906100  
Tel: 0040 241 735622; Fax: 0040 241 735314  
E-mail: apl@primariatechirghiol.ro  
Web: www.primariatechirghiol.ro

Hârtie și carton cod 15 01 01	0.4	0.4	0.4	0.4	0.4	0.4	0.4	0.4	0.4	0.4	0.4	0.4	0.4
Metal	Aluminiu cod 15 01 04	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2
	Otel cod 15 01 04	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5
	Total metal 15 01 04	1.7	1.7	1.7	1.7	1.7	1.7	1.7	1.7	1.7	1.7	1.7	1.7
Lemn cod 15 01 03													
<b>TOTAL</b>													

**OIREP**  
**GREENPOINT MANAGEMENT S.A.**

**UAT/ADI**  
**TECHIRGHIOI**

**Administrator**  
Andrei Dinescu  
**Director Financiar**

**Primar**  
Iulian-Constantin Soceanu

**ANEXA nr. 3** - Licența de operare deținută de **OIREP**

**ANEXA nr.4**

**PROCEDURA DE RAPORTARE LUNARĂ A TRASABILITĂȚII DEȘEURILOR DE AMBALAJE REALIZATĂ DE CĂTRE UAT/ADI ÎN CÎNTUL OIREP ȘI CONȚINUTUL DOSARULUI DE RAPORTARE LUNARĂ**

**1.** Pentru derularea prezentului Contract **UAT/ADI** asigură delegarea operatorului de salubritate (i) în vederea colectării/sortării și livrării pentru reciclare a cantităților lunare și anuale de deșeuri de ambalaje din flux municipal estimate în **Anexa nr. 2**. și (ii) în vederea colectării/sortării și livrării pentru valorificare cu recuperare de energie a cantităților lunare și anuale de deșeuri de ambalaje din flux municipal estimate în **Anexa nr. 2.1**. Cantitățile estimate în **Anexa nr. 2** și **Anexa nr. 2.1** reprezintă cantități minime pe care **UAT/ADI** va fi obligat să le raporteze **OIREP**.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
ORAȘUL TECHIRGHIOI

Str. Doctor Victor Climescu nr. 24, C.P. 906100  
Tel: 0040 241 735622; Fax: 0040 241 735314  
E-mail: apl@primariatechirghiol.ro  
Web: www.primariatechirghiol.ro

2. UAT/ADI se obligă să solicite operatorului de salubritate să stipuleze distinct atât pe facturile de livrare către operatorii economici reciclatori/valorificatori, cât și pe documentele care însoțesc transportul, conform legislației în vigoare, următorul text:

„DEȘEURI DE AMBALAJE din fluxul municipal al UAT/ADI ... din ... [se va completa tipul de material de deșeu de ambalaj], cod ... [codul de deșeu de ambalaj, conform Deciziei 2014/955/UE], încredințate în vederea valorificării pentru îndeplinirea obiectivelor anuale de reciclare/valorificare prevăzute în Anexa nr. 5 din Legea nr. 249/2015, aferente lunii [...], după cum urmează:

- X tone în contul **OIREP 1**, CUI....., conform Contract nr. ....;
- X tone în contul **OIREP 2**, CUI....., conform Contract nr. ....;

3. Facturile emise de UAT/ADI către OIREP, în baza cantităților raportate conform Contractului vor fi însoțite obligatoriu de un dosar cu raportarea lunară care va cuprinde documente care asigură trasabilitatea deșeurilor de ambalaje, respectiv documente financiar-contabile și documente justificative, până la operatorul economic reciclator/valorificator, conform prezentei Anexe, precum și declarația lunară pe proprie răspundere a UAT/ADI prevăzută în Anexa nr.5 la prezentul Contract.

4. UAT/ADI se obligă ca, până la data de ..... a lunii următoare celei în care s-au prestat serviciile, să transmită OIREP (i) în format electronic prin utilizarea programului informatic pus la dispoziție pe site-ul ..... sau prin e-mail, în format excel, la adresa ....., și (ii) în format material, până la data de ..... a lunii, cantitățile de deșeuri de ambalaje din flux municipal, livrate la operatorul economic reciclator/valorificator declarate în contul OIREP.

5. UAT/ADI se obligă să transmită lunar, pe cheltuiala sa, la sediul OIREP, dosarul de raportare lunară, UAT/ADI și operatorul de salubritate fiind direct și exclusiv responsabili pentru conformitatea și legalitatea acestora și a operațiunilor care au stat la baza emiterii acestora, supunându-se dispozițiilor penale în vigoare, incluzând fără limitare, infracțiunile de fals în înscrisuri sub semnătură privată, uz de fals și falsul în declarații.

6. UAT/ADI va transmite OIREP dosarul cu raportarea lunară care va cuprinde următoarele documente:

a) Factura de prestare servicii, emisă de către UAT/ADI, în temeiul prezentului Contract. În rubrica Descrierea serviciilor prestate, UAT/ADI va menționa, în mod obligatoriu, următorul text

„Prestări servicii în baza Contractului pentru acoperirea costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeuri municipale, colectate și transportate separat, stocate temporar, sortate și încredințate în vederea valorificării deșeurilor de ambalaje la nivelul UAT/ADI ....., JUD. ...., nr. .... din..... încheiat cu OIREP..denumire OIREP.. având CUI ....., destinate realizării obiectivelor anuale în



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
ORAȘUL TECHIRGHIOI

Str. Doctor Victor Climescu nr. 24, C.P. 906100  
Tel: 0040 241 735622; Fax: 0040 241 735314  
E-mail: apl@primariatechirghiol.ro  
Web: www.primariatechirghiol.ro

---

*conformitate cu prevederile Anexei nr. 5 din Legea nr. 249/2015, pentru deșeuri de ambalaje de [...] (tipul de material), cod [...], cantitate [...], aferente lunii [...]"*

Factura de prestări servicii va fi emisă de către **UAT/ADI**, numai după confirmarea trasabilității în SIATD și validarea de către **OIREP** a documentelor prezentate în raportarea lunară transmisă.

**b)** Centralizatorul de colectare în baza căruia operatorul de salubritate a înregistrat în gestiunea proprie cantitățile de deșeuri municipale colectate, într-un format disponibil operatorului de salubritate, conținând cel puțin cantitatea recepționată și codul deșeurilor colectate.

**c)** Raportul de procesare/sortare emis de operatorul de salubritate/stația de procesare/transfer/sortare pentru luna aferentă raportării, din care să rezulte cantitățile de deșeuri de ambalaje cod 15 01 pe tip de material rezultate din sortare, conform modelului prezentat în **Tabelul 4.1.** din prezenta anexă.

**d)** Centralizatorul de deșeuri de ambalaje din fluxul municipal livrate direct sau printr-un operator colector intermediar la operatorul economic reciclator în contul **OIREP**, conform modelului prezentat în **Tabelul 4.2.** din prezenta anexă.

Dosarul de raportare va cuprinde copiile tuturor documentelor financiar-contabile și justificative care atestă trasabilitatea până la reciclator, respectiv copii ale facturilor de livrare până la reciclator însoțite de formularele de încărcare-descărcare deșeuri nepericuloase, avize de însoțire a mărfii, cu mențiunea obligatorie a textului prevăzut în **art. 7.4** din Contract. În cazul în care operatorul economic reciclator emite și alte documente, ca de exemplu documente de recepție marfă pentru cantitățile de deșeuri de ambalaje tranzacționate raportate în luna de trasabilitate respectivă, vor fi transmise și acestea în dosarul de raportare.

În cazul livrării deșeurilor de ambalaje printr-un operator colector intermediar, documentele care se vor transmite **OIREP** sunt documentele care dovedesc trasabilitatea deșeurilor de ambalaje, de la operatorul de salubritate la colectorul intermediar și de la colectorul intermediar la operatorul economic reciclator, respectiv toate documentele financiar-contabile și justificative care dovedesc trasabilitatea pentru fiecare etapă de livrare în parte, înscrise în **Tabelul 4.2.**

**e)** Alocarea lunară a cantității de deșeuri de ambalaje din flux municipal, pe tip de material, livrate la operatorul economic reciclator în contul **OIREP**, conform tabelului din modelul prezentat în **Tabelul 4.2.A** din prezenta anexă și a **art. 5.1.1** din Contract.

**f)** Centralizatorul de deșeuri de ambalaje din fluxul municipal livrate direct sau printr-un operator colector intermediar la operatorul economic valorificator prin incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie în contul **OIREP**, conform modelului prezentat în **Tabelul 4.3** din prezenta anexă.

Dosarul de raportare va cuprinde copiile tuturor documentelor financiar-contabile și justificative care atestă trasabilitatea până la valorificatorul cu recuperare de energie, respectiv copii ale facturilor de livrare, însoțite de formularele de încărcare-descărcare deșeuri nepericuloase, avize de însoțire a mărfii, cu menționarea obligatorie a textului prevăzut în **art. 7.4** din Contract.

În cazul livrării de deșeuri de ambalaje din flux municipal de către operatorul de salubritate unui operator economic autorizat pentru valorificare prin incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie în contul **OIREP**, pentru cantitatea de deșeuri livrată sub cod 19.12.12 se va înscrie pe



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
ORAȘUL TECHIRGHIOI

Str. Doctor Victor Climescu nr. 24, C.P. 906100  
Tel: 0040 241 735622; Fax: 0040 241 735314  
E-mail: apl@primariatechirghiol.ro  
Web: www.primariatechirghiol.ro

documentele de livrare, compozitia deșeurilor de ambalaje, determinata lunar/trimestrial/semestrial, distinct pe tip de material de ambalaj si pusa la dispozitia **OIREP** de catre operatorul de salubritate/**UAT/ADI** respectiv, compozitia de hartie-carton, plastic, lemn. Daca livrarea deșeurilor de ambalaje se face printr-un operator colector intermediar, documentele care se vor transmite **OIREP** sunt documentele care dovedesc trasabilitatea deșeurilor de ambalaje, de la operatorul de salubritate la colectorul intermediar și de la colectorul intermediar la operatorul economic valorificator, respectiv toate documentele financiar-contabile și justificative care dovedesc trasabilitatea pentru fiecare etapă de livrare în parte. Operatorul de salubritate va fi tinut responsabil pentru toate documentele care dovedesc activitatile de colectare, transport, stocare temporară, sortare, si livrare la operatorul economic reciclator/valorificator, in contul **OIREP**. In cazul unui eventual control asupra activitatii **OIREP**, **UAT/ADI** se obliga sa faciliteze comunicarea cu operatorul de salubritate in vederea punerii la dispozitie a tuturor documentelor care atesta trasabilitatea deșeurilor de ambalaje raportate **OIREP**.

Toate documentele emise de operatorul de salubritate si transmise în dosarul de raportare in copie, vor fi certificate de catre acesta, pentru conformitatea cu originalul, prin textul „Conform cu originalul”, semnate și ștampilate, iar in cazul documentelor transmise in copie, emise de terte parti (operatori intermediari), vor fi semnate și ștampilate de către operatorul de salubritate. Textul pe aceste documente din urma, „Conform cu originalul”, precum si semnatura și ștampila vor fi ale emitentului.

g) Alocarea lunară a deșeurilor de ambalaje din flux municipal livrate la operatorul economic valorificator prin incinerare cu recuperare de energie, pe tip de material, in contul **OIREP**, conform tabelului din modelul prezentat in **Tabelul 4.3 A** din prezenta anexă si a **art. 5.1.3** din Contract.

In cazul livrarilor deșeurilor de ambalaje operatorilor economici autorizati pentru valorificare prin reciclare sau valorificare prin incinerare in instalatii de incinerare cu recuperare de energie, dosarul cu raportarea lunara va cuprinde si o copie a autorizatiei de mediu a respectivului operator economic autorizat, certificata pentru conformitatea cu originalul, prin textul „Conform cu originalul”, semnata și ștampilata de acesta.

**UAT/ADI** garantează că, pe întreaga durată a executării prezentului Contract, va intra în raporturi contractuale cu operatori economici colectori intermediari, reciclatori /valorificatori, numai cu asigurarea respectării autorizațiilor necesare pe întregul traseu de trasabilitate, și că, la solicitarea **OIREP**, va depune toate diligențele pentru a facilita acestuia obținerea de informații de la operatorii economici mai sus menționați, în ceea ce privește obiectul prezentului Contract.

Toate documentele care dovedesc trasabilitatea deșeurilor de ambalaje raportate **OIREP** de către **UAT/ADI** trebuie să conțină urmatoarele date complete:

1. datele de identificare ale operatorului de salubritate, ale stațiilor de sortare - în cazul sortărilor din flux municipal;
2. datele de identificare ale operatorilor economici comercianți, dacă este cazul, ce acționează ca intermediari, începând de la operatorul de salubritate și până la operatorii economici reciclatori sau până la operatorii economici valorificatori care dețin o instalație de incinerare cu recuperare de energie;
3. datele de identificare ale operatorilor economici reciclatori/valorificatori sau ale operatorilor economici ce dețin o instalație de incinerare cu recuperare de energie;



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
ORAȘUL TECHIRGHIOI

Str. Doctor Victor Climescu nr. 24, C.P. 906100  
Tel: 0040 241 735622; Fax: 0040 241 735314  
E-mail: apl@primariatechirghiol.ro  
Web: www.primariatechirghiol.ro

4. cantitățile și codul deșeurilor de ambalaje tranzacționate pentru realizarea obiectivelor anuale de valorificare sau incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie a deșeurilor de ambalaje;

5. data tranzacțiilor.

**h)** În cazul transferului de deșuri de ambalaje în interiorul Uniunii Europene, cantitățile de deșuri de ambalaje vor fi confirmate de primire de către valorificatorul din țara de destinație, conform Regulamentului nr. 1013/2006 privind transferurile de deșuri, respectiv dosarul de raportare lunară va cuprinde copii ale documentelor financiar-contabile și de transport – CMR, Anexa VII semnată și ștampilată de recepție de către cumpărătorul extern, declarația pe proprie răspundere a operatorului economic exportator.

**i)** În cazul exportului de deșuri de ambalaje în afara Uniunii Europene, agreat în mod expres de **OIREP**, se va face dovada ca operațiunile de reciclare/valorificare s-au desfășurat în condițiile prevăzute prin legislația comunitară în domeniu, în conformitate cu Legea nr. 249/2015, respectiv dosarul de raportare lunară va cuprinde copii ale documentelor financiar-contabile și de export, Anexa VII semnată și ștampilată de recepție de către cumpărătorul extern, declarație vamală de export (scrisoare de transport internațional), declarația pe proprie răspundere a operatorului economic exportator.

**j)** În cazul tranzacțiilor intraunionale sau extraunionale, se va transmite în dosarul de raportare lunară, o copie a autorizației de mediu sau a celui document care atestă calitatea de reciclator a destinatarului final pentru cantitățile de deșuri de ambalaje livrate în contul **OIREP**, precum și traducerea în limba română realizată de către un traducător autorizat.

**k)** Declarația lunară a **UAT/ADI** se va transmite în original la data fiecărei raportări, odată cu dosarul de raportare lunară.

**UAT/ADI** garantează că deșeurile de ambalaje din fluxul municipal al **UAT/ADI** care fac obiectul prezentului Contract sunt colectate separat și transportate separat, sortate și livrate de operatorul de salubritate delegat, și alocate **OIREP**, nu vor fi utilizate pentru îndeplinirea obiectivelor anuale, stabilite conform O.U.G. nr. 196/2005 și Legii 249/2015, de către alte organizații care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, conform declarației lunare din **Anexa nr. 5**, înaintată la data fiecărei raportări, sub incidența dispozițiilor Codului penal.

**UAT/ADI** se obligă să păstreze integral dosarele de raportare lunară cu toate documentele de trasabilitate transmise de operatorul de salubritate, pentru o perioadă de 5 (cinci) ani de la data încheierii exercițiului financiar în care au fost emise (din coroborarea dispozițiilor Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile și ale Legii nr. 211/2011).

Prezenta Anexă face parte integrantă din Contractul ..... nr..... din ..... încheiat între **OIREP** și **UAT/ADI**, pentru anul 2020.

**OIREP**  
**GREENPOINT MANAGEMENT S.A.**  
**Administrator**  
Andrei Dinescu

**UAT/ADI**  
**TECHIRGHIOI**  
**Primar**  
Iulian-Constantin Soceanu



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
ORAȘUL TECHIRGHIOI

Str. Doctor Victor Climescu nr. 24, C.P. 906100  
Tel: 0040 241 735622; Fax: 0040 241 735314  
E-mail: apl@primariatechirghiol.ro  
Web: www.primariatechirghiol.ro

<b>Tabel 4.1</b>					
Denumirea operatorului economic .....				Nr ..... /Data.....	
Localitatea .....					
Adresa str. ....					
Cod CAEN pentru activitatea de baza .....					
CUI .....					
<b>RAPORT privind cantitățile de deșeuri de ambalaje sortate pentru valorificarea prin reciclare, în luna ..... 2021</b>					
Felul materialului: (exemple: <i>deseuri municipale amestecate</i> , amestec de deseuri de ambalaje din materiale plastice diferite, amestec de deseuri de ambalaje din materiale de ambalare diferite , .....)					
Locul unde se executa sortarea (punctul de lucru):					
<b>Denumire operator</b>	<b>INTRARE - Denumire deseuri</b>	<b>Cantitate (t)</b>	<b>IESIRE - Denumire deseuri de ambalaje (sortate) – cod deseuri ambalaj*</b>	<b>Cantitate (t)</b>	
salubritate sortare/transfer)	(statie (nesortate) - cod deseuri*				
.....					
*) se va scrie codul deseului cu 6 cifre conf.Anexa nr.2 din HG 856 /2002 (Decizia 2014/955/UE)					
NOTA: Cantitatile se raporteaza in tone, cu doua zecimale.					
DATA:				Semnatura si stampila	
Nume, prenume:					



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
ORAȘUL TECHIRGHIOI

Str. Doctor Victor Climescu nr. 24, C.P. 906100  
Tel: 0040 241 735622; Fax: 0040 241 735314  
E-mail: apl@primariatechirghiol.ro  
Web: www.primariatechirghiol.ro

**Tabel 4.2**

**Centralizator deseuri de ambalaje din fluxul municipal livrate la reciclare direct/prin intermediar in contul OIREP**

**DE CATRE ..... in luna ..... 2021**

Nr crt	Denumirea operatorului economic intermediar	CUI	Factura Nr./data livrare intermediar	Deseu ambalaj/Cod deseuri	Cantitate totala din factura (tone)	Cantitate alocata /OIREP, conform pondere in total (tone)	Operatiunea de valorificare cf legii 211/2011	Denumirea operatorului economic reciclator	CUI	Factura Nr./data livrare reciclator	Cantitate totala din factura (tone)	Cantitate alocata /OIREP, conform pondere in total (tone)	Operatiunea de valorificare cf legii 211/2011
1													
2													
3													
4													
5													
Total Deseu amb Lemn 150103 livrat													
Total Deseu amb Aluminiu 150104 livrat													



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
ORAȘUL TECHIRGHIOI

Str. Doctor Victor Climescu nr. 24, C.P. 906100  
Tel: 0040 241 735622; Fax: 0040 241 735314  
E-mail: apl@primariatechirghiol.ro  
Web: www.primariatechirghiol.ro

---

Total Deseu amb Hartie carton 150101 livrat												
Total Deseu amb Otel 150104 livrat												
Total Deseu amb PET 150102 livrat												
Total Deseu amb Plastic 150102 livrat												
Total Deseu amb Sticla 150107 livrat												
<b>TOTAL</b>												

**Data:**

**Nume,Prenume, Functie :**

**Semnatura si  
stampila**





ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
ORAȘUL TECHIRGHIOI

Str. Doctor Victor Climescu nr. 24, C.P. 906100  
Tel: 0040 241 735622; Fax: 0040 241 735314  
E-mail: apl@primariatechirghiol.ro  
Web: www.primariatechirghiol.ro

**Tabel 4.2 A**

**Alocarea lunară a deșeurilor de ambalaje din flux municipal livrate la reciclare**

**DE CATRE ..... în luna ..... 2021**

Nr Crt.	Denumirea organizației care implementează răspunderea extinsă a producătorilor (OIREP)	Cantitate alocată per tip material deșeu de ambalaj din flux municipal, conform pondere cantități livrate la reciclare (tone)					
		Hartie-carton 15 01 01	Plastic 15 01 02	PET 15 01 02	Oțel 15 01 04	Aluminiu 15 01 04	Sticlă 15 01 07
1							
2							

**Data:**

**Semnatura si stampila**

**Nume, Prenume, Functie**



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
ORAȘUL TECHIRGHIOI

Str. Doctor Victor Climescu nr. 24, C.P. 906100  
Tel: 0040 241 735622; Fax: 0040 241 735314  
E-mail: apl@primariatechirghiol.ro  
Web: www.primariatechirghiol.ro

**Tabel 4.3**

**Centralizator deseuri de ambalaje din fluxul municipal livrate la valorificare prin incinerare cu recuperare de energie, direct/prin intermediar, in contul OIREP**

**DE CATRE..... in luna ..... 2021**

Nr crt	Denumirea operatorului economic intermediar	CUI	Factura Nr./data livrare intermediar	Deseu ambalaj/Co d deseu	Cantitate totala din factura (tone)	Cantitate alocata /OIREP, conform pondere in total compozitie/materia 1 (tone)	Operatiune a de valorificare cf legii 211/2011	Denumirea operatorului economic valorificator	CUI	Factura Nr./data livrare valorificator	Cantitate totala din factura (tone)	Cantitate alocata /OIREP, conform pondere in total compozitie/materia 1 (tone)	Operatiune a de valorificare cf legii 211/2011
1													
2													
3													
4													
5													
Total	Deseu amb Lemn 150103 livrat												
Total	Deseu amb Hartie												



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
ORAȘUL TECHIRGHIOI

Str. Doctor Victor Climescu nr. 24, C.P. 906100  
Tel: 0040 241 735622; Fax: 0040 241 735314  
E-mail: [apl@primariatechirghiol.ro](mailto:apl@primariatechirghiol.ro)  
Web: [www.primariatechirghiol.ro](http://www.primariatechirghiol.ro)

---

carton 150101 livrat												
Total Deseu amb PET 150102 livrat												
Total Deseu amb Plastic 150102 livrat												
<b>TOTAL</b>												

**Data:**

**Nume, Prenume,  
Funcție**

**Semnatura și  
stampila**



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
ORAȘUL TECHIRGHIOI

Str. Doctor Victor Climescu nr. 24, C.P. 906100  
Tel: 0040 241 735622; Fax: 0040 241 735314  
E-mail: apl@primariatechirghiol.ro  
Web: www.primariatechirghiol.ro

**Tabel 4.3 A**

**Alocarea lunară a deșeurilor de ambalaje din flux municipal livrate la valorificare prin incinerare cu recuperare de energie**

**DE CATRE .....** in luna ..... 2021

Nr Crt.	Denumire organizație care implementează răspunderea extinsă a producătorilor (OIREP)	Cantitate alocată per tip material deșeu de ambalaj din flux municipal, conform pondere cantități livrate la valorificare prin incinerare cu recuperare de energie (tone)			
		Hartie-carton 15 01 01	Plastic 15 01 02	PET 15 01 02	Lemn 15 01 03
1					
2					

**Data:** \_\_\_\_\_ **Semnatura si stampila**  
**Nume, Prenume, Functie**



Str. Doctor Victor Climescu nr. 24, C.P. 906100  
Tel: 0040 241 735622; Fax: 0040 241 735314  
E-mail: apl@primariatechirghiol.ro  
Web: www.primariatechirghiol.ro

ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
ORAȘUL TECHIRGHIOI

ANEXA nr.5

### Declarație lunară a UAT/ADI

Subsemnatul, ....., în calitate de ..... al ....., declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal, cu privire la falsul în declarații, următoarele:

- 1) cantitățile de deșeuri de ambalaje din deșeurile municipale colectate separat/sortate care au fost raportate și realizate în luna \_\_\_\_\_ 2021, în executarea Contractului ..... nr..... din ....., încheiat cu **OIREP**, sunt deșeuri de ambalaje generate pe raza **UAT/ADI** care nu au mai fost și care nu vor mai fi utilizate în raportarea la îndeplinirea obiectivelor de reciclare/valorificare către alta organizație de implementarea răspunderii extinse a producătorului, astfel cum sunt stabilite de legislația în vigoare, privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- 2) pentru cantitățile de deșeuri de ambalaje din fluxul municipal al **UAT/ADI** care au fost raportate și realizate în luna \_\_\_\_\_ 2021 în executarea Contractului ..... nr..... din ..... încheiat cu **OIREP**, garantăm respectarea trasabilității deșeurilor de ambalaje conform prevederilor prezentului Contract și ale legislației în domeniu în vigoare, de la generatorii din fluxul municipal, până la operatorii economici reciclatori/valorificatori, prin prezentarea documentelor financiar-contabile și justificative;
- 3) toate datele referitoare la cantitățile de deșeuri de ambalaje din fluxul municipal al **UAT/ADI** raportate și realizate în luna \_\_\_\_\_ 2021 în executarea Contractului ..... nr..... din ..... încheiat cu **OIREP** sunt conforme cu realitatea și cu dispozițiile legale în vigoare; și
- 4) documentele realizate pentru luna \_\_\_\_\_ 2021, în vederea derulării Contractului ..... nr..... din ..... încheiat cu **OIREP** respectă dispozițiile legale în vigoare.

Data astăzi ....., în două exemplare originale, cunoscând faptul că falsul în declarații este pedepsit de legislația în vigoare.

[UAT/ADI

[Nume complet reprezentant]

[Calitatea reprezentată]



*Str. Doctor Victor Climescu nr. 24, C.P. 906100  
Tel: 0040 241 735622; Fax: 0040 241 735314  
E-mail: apl@primariatechirghiol.ro  
Web: www.primariatechirghiol.ro*

**ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
ORAȘUL TECHIRGHIOI**

---

**ANEXA nr.6** - Autorizații/Licențe și alte documente în baza cărora OPERATORUL DE SALUBRIZARE își desfășoară activitatea

1. Autorizație de mediu nr. 448 din 17.10.2011
2. Licența ANRSC clasa 1 nr. 4148 din 20.03.2018
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

...

Anexate ..... pagini.

OPERATORUL DE SALUBRIZARE

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
CONSILIER  
DĂNUȚ-DUMITRU PUCICHI**

**CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR GENERAL,  
DR.JR.NICULINA PAROȘANU**

---

<sup>1</sup>Se vor anexa: autorizații de funcționare, autorizațiile de mediu, licențele de operare și alte documente în baza cărora Operatorul de salubritate își desfășoară activitatea.