



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: [apl@primariatechirghiol.ro](mailto:apl@primariatechirghiol.ro)  
<https://www.primariatechirghiol.ro>



## *RAPORT*

### *ELABORAT AL PRIMARULUI ORAȘULUI TECHIRGHIOL*

*privind starea economică, socială și de mediu a orașului Techirghiol  
pentru anul 2023, activitatea administrației publice locale pe anul 2023,  
precum și obiectivele propuse pentru anul 2024*



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro  
<https://www.primariatechirghiol.ro>



În exercitarea atribuțiilor care îmi revin în conformitate cu Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, a O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, la fiecare început de an, vă prezint Raportul de activitate aferent anului precedent și pe care îl aduc la cunoștință publică prin intermediul paginii oficiale a Orașului Techirghiol [www.primariatechirghiol.ro](http://www.primariatechirghiol.ro) , sau poate fi solicitat la sediul Primăriei Orașului Techirghiol, fiind prezentat și Consiliului Local Techirghiol. Prezentul raport reflectă starea economică, socială și de mediu al Orașului Techirghiol.

Acest raport evidențiază evoluția principalelor indicatori economico-sociali ai Orașului Techirghiol. A fost, este și rămâne o datorie de onoare să fac cunoscute principalele acțiuni de interes public realizate în anul 2023, precum și o prezentare a obiectivelor prioritare ale administrației publice locale pentru anul 2024.

Pentru mine, în calitate de primar ales al Orașului Techirghiol, obiectivul major a fost găsirea de soluții la solicitările cetățenilor, prin implicarea directă și promptă în rezolvarea acestora, dar și continuarea dezvoltării edilitare.

Acest raport reprezintă mijlocul prin care cetățenii pot urmări în ce măsură obiectivele propuse au fost atinse, respectând principiul transparenței decizionale. Datele prezentate în raport pot oferi cetățenilor orașului o imagine generală asupra activității noastre, asupra modului și eficienței rezolvării problemelor comunității locale în anul 2023.

Raportul de fata reprezinta o sinteza a activitatilor desfășurate de aparatul de specialitate și serviciile publice.

Cu siguranță avem încă multe de realizat pentru că nevoile cetățenilor sunt diverse. Consider că să schimb ceva în bine are o mai mare valoare decât dacă încerci să explici de ce în alte situații lucrurile nu sunt așa cum ar trebui să fie.

Datoria și obligația mea, în calitate de primar, este ca toate acțiunile întreprinse să fie în beneficiul întregii comunități.

Îmi doresc și mi-am propus să fac tot posibilul ca fiecare cetățean să ajungă să trăiască în condiții decente, iar datoria mea este să sprijin toate proiectele care sunt în beneficiul cetățeanului.



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro  
<https://www.primariatechirghiol.ro>



Doresc să vă prezint modul cum au fost cheltuiți banii contribuabililor pentru că noi avem o guvernare locală bazată pe transparență și liber acces la informațiile de interes public.

## I. BIROU CONTABILITATE SI BUGET

### SITUATIA BUGETULUI LOCAL PE ANUL 2023

Executia bugetului de venituri si cheltuieli al Primariei Orasului Techirghiol in anul 2023 s-a efectuat prin Trezoreria Eforie, prin evidentierea in conturi distincte a veniturilor incasate si a cheltuielilor efectuate, pe categorii de surse de finantare si pe cele doua sectiuni: sectiunea de functionare si sectiunea de dezvoltare.

Sectiunea de functionare, parte de baza obligatorie a bugetelor, prezinta situatia veniturilor necesare finantarii cheltuielilor curente si platile efectuate in anul 2023, angajate si utilizate in corelare cu veniturile incasate.

Sectiunea de dezvoltare, parte complementara a bugetului, cuprinde veniturile si cheltuielile aferente programului investitional, in limitele angajamentelor legale si bugetare ce au fost asumate pentru acest an bugetar.

In aceasta perioada, procesul bugetar s-a derulat in limitele creditelor bugetare autorizate pe fiecare categorie de cheltuieli cu respectarea prevederilor Legii 273/2006 privind finantele publice locale, referitoare la executia bugetara.

Veniturile aferente bugetului Consiliului Local pentru **sectiunea de dezvoltare** in anul 2023 sunt:

INDICATORI	PREVEDERI INITIALE ANUALE	INCASARI REALIZATE
Venituri din valorificarea unor bunuri din domeniul privat (390000)	0	1859029
Varsaminte din sectiunea de functionare	440301	1901603
Excedent din anii precedenti	2044402	0
Sume finantare proiecte subventii	26858338	8161830

Raport elaborat al primarului privind starea economică, socială și de mediu a orașului Techirghiol pentru anul 2023, activitatea administrație publice locale pe anul 2023, precum și obiectivele propuse pentru anul 2024



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



Finantare nerambursabila proiecte	12922182	7596583
<b>TOTAL VENITURI SECTIUNEA DEZVOLTARE</b>	<b>42.265.223</b>	<b>19.519.045</b>

Veniturile aferente bugetului Consiliului Local pentru **sectiunea de functionare** in anul 2023 sunt urmatoarele:

INDICATORI	PREVEDERI INITIALE ANUALE	INCASARI REALIZATE
Venituri curente din impozite si taxe locale	11.091.590	11.931.058
Cote defalcate din impozitul pe venit (0400)	6.837.000	8.180.656
Subventii de la bugetul de stat si alte administratii (CE 42,43)	640.301	377.195
Sume defalcate din T.V.A (110200)	2.467.800	3.504.044
Varsaminte sectiune functionare	-440.301	-1.901.603
<b>TOTAL VENITURI SECTIUNEA FUNCTIONARE</b>	<b>23.934.139</b>	<b>21.991.350</b>

Platile nete de casa aferente sectiunii de functionare si dezvoltare ce s-au efectuat in anul 2023:

Capitole	Indicatori	Credite de angajament anuale	Credite trimestriale	Plati
Cap. 51.02	Autoritati publice	6306806	7060075	5752012
Cap. 54.02	Evidenta Persoanei	490806	490806	252720
Cap 61.02	Politia Comunitara	907152	907152	827748
Cap. 65.02	Invatamant	876000	1524256	1302301

Raport elaborat al primarului privind starea economică, socială și de mediu a orașului Techirghiol pentru anul 2023, activitatea administrație publice locale pe anul 2023, precum și obiectivele propuse pentru anul 2024



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro  
<https://www.primariatechirghiol.ro>



Cap 67.02	Cultura, recreere si religie	4835645	5098765	4063954
Cap 68.02	Asistenta sociala	3744646	3451116	3044547
Cap 70.02	Locuinte, servicii si dezvoltare publica	22571052	27545267	3751471
Cap 74.02	Salubritate	4362985	4451020	3426473
Cap 84.02	Strazi	22104270	30395838	16672363
<b>Total cheltuieli</b>		<b>66199362</b>	<b>80924295</b>	<b>39093589</b>

Fata de cele prezentate va aducem la cunostinta structura elementelor cheltuielilor din anul 2023:

	<b>Prevederi initiale anuale</b>	<b>Prevederi definitive trimestriale</b>	<b>Plati</b>
<b>Cheltuieli de personal</b>	<b>10296286</b>	<b>9138467</b>	<b>8863746</b>
<b>Bunuri si servicii</b>	<b>9948443</b>	<b>10741853</b>	<b>7725391</b>
<b>Fonduri de rezerva</b>	<b>200000</b>	<b>200000</b>	<b>0</b>
<b>Transferuri intre unitati</b>	<b>1245900</b>	<b>3168733</b>	<b>2185620</b>
<b>Asistenta sociala</b>	<b>1667790</b>	<b>1685430</b>	<b>1310292</b>
<b>Alte cheltuieli</b>	<b>589720</b>	<b>517211</b>	<b>476556</b>

Report elaborat al primarului privind starea economică, socială și de mediu a orașului Techirghiol pentru anul 2023, activitatea administrație publice locale pe anul 2023, precum și obiectivele propuse pentru anul 2024



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



Cheltuieli de capital	42251223	55472601	18531984
Total cheltuieli	66199362	80924295	39093589

## 1) NUMARUL RECTIFICARILOR BUGETARE PE ANUL 2023:

In anul 2023 s-au prezentat Consiliului Local oras Techirghiol 14 propuneri prin Rapoartele de specialitate intocmite de structura organizatorica din cadrul institutiei in care este organizata executia bugetara si s-au aprobat toate, rezultand emiterea de Hotarari de Consiliu Local de aprobare a Bugetului de Venituri si Cheltuieli.

## 2) NUMARUL FACTURILOR INREGISTRATE PE ANUL 2023

Având in vedere prevederile Legii contabilitatii 82/1991, a Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal si a Ordinului Nr. 2634 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar-contabile entitățile au obligatia sa stabileasca norme proprii de întocmire și utilizare a documentelor financiar-contabile, cu condiția ca acestea să nu contravină reglementărilor legale în vigoare.

In acest sens, UAT Oras Techirghiol in anul 2023 a asigurat un regim intern de numerotare a documentelor financiar-contabile, prin decizie internă scrisă, privind alocarea și gestionarea numerelor aferente, pentru ca fiecare document sa aiba un număr de ordine sau o serie, după caz, număr sau serie ce trebuie să fie secvențial(ă), stabilit(ă) de entitate.

În alocarea numerelor s-a ținut cont de structura organizatorică, respectiv gestiuni, puncte de lucru, sucursale si s-a menționat, pentru fiecare exercițiu financiar, care este numărul sau seria de la care se emite primul document.

In acest sens a fost emisa **Dispoziția Primarului nr. 01 din data de 08.01.2023** prin care au fost dispuse urmatoarele:

Chitantele privind incasarea veniturilor in anul 2023 vor avea seria CT TECH si intervalul de numere va incepe de la numarul: 1 la 50000.



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro  
<https://www.primariatechirghiol.ro>



Facturile privind incasarea veniturilor pe codul de identificare fiscala 23635924 in anul 2023 vor avea seria FACG si intervalul de numere va incepe de la numarul: 1 la 1.000.

Facturile privind incasarea veniturilor pe codul de identificare fiscala 4300540 in anul 2023 vor avea seria PRIM si intervalul de numere va incepe de la numarul: 1 la 1.000.

Chitantele privind incasarea veniturilor prelucrate prin programul "E-PRIM" in anul 2023 vor avea seria OTI si intervalul de numere va incepe de la numarul: **1 la 2000**.

In exercitiul financiar al anului 2023 s-a procedat la emiterea a 82 de facturi din care:

- 30 facturi privind incasarea veniturilor pe codul de identificare fiscala 23635924 cu seria FACG;
- 52 facturi privind incasarea veniturilor pe codul de identificare fiscala 4300540 cu seria PRIM;

Pentru stingerea obligatiilor de plata rezultate din relationarea cu diverse entitati pe parcursul anului 2023 am procedat la inregistrarea in evidentele financiar contabile ale institutiei a unui numar de **1084** facturi pentru care au fost parcurse cele 4 faze ale execuției bugetare a cheltuielilor, respectiv angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor, precum s-au efectuat si organizat, conducerea evidentei și raportarea angajamentelor bugetare și legale.

## BIROU IMPOZITE TAXE SI EXECUTARE SILITA

Nr. Crt.	Instiintari de plata		Decizii de impunere		Certificate fiscale	
	Persoane fizice	Persoane juridice	Persoane fizice	Persoane juridice	Persoane fizice	Persoane juridice
1	3.620		3.100	520	1997	142

### Capitolul II. Administrație publică locală

În registrul de intrare – ieșire din cadrul compartimentului registratură au fost înregistrate **un număr de 36417 de cereri**, solicitări/informări/oferte primite din partea cetățenilor, firmelor si instituțiilor.

Numărul de cereri înregistrate conform Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: [apl@primariatechirghiol.ro](mailto:apl@primariatechirghiol.ro)  
<https://www.primariatechirghiol.ro>



interes public – au fost înregistrate în registrul special un număr de 11 petiții.

Numărul Dispozițiilor Primarului înregistrate pe anul 2023 este de 818 Dispoziții.

Numărul Hotărârilor de Consiliu Local înregistrate pe anul 2023 este de 213 de hotărâri.

## **Compartimentul Relații cu Publicul, Arhivă**

Prin intermediul Compartimentului Relații cu Publicul și Arhivă s-a asigurat transmiterea informațiilor de interes public către cetățeni, instituțiile publice, agenții economici și diverse alte structuri asociative. Informațiile de interes public, utile cetățenilor au fost afișate la sediul instituției, postate pe portalul propriu [www.primariatechirghiol.ro](http://www.primariatechirghiol.ro) și mediatizate prin afișări prin oraș.

În conformitate cu prevederile Legii 544 / 2001, a liberului acces la informațiile de interes public, s-a răspuns în termen solicitărilor adresate atât verbal cât și în scris de către cetățeni, ONG-uri, agenți economici sau reprezentanții presei. În perioada de raportare ianuarie 2023 - decembrie 2023, în conformitate cu prevederile art.5 din Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și ale H.G.R 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001, Primăria orașului Techirghiol prin compartimentul Relații cu publicul a avut în vedere următoarele obiective :

- reactualizarea datelor prezentate în pagina proprie de Internet cu informațiile de interes public;
- reactualizarea punctului de informare-documentare cu informațiile de interes public care se publică din oficiu.

Asigurarea accesului cetățenilor la informațiile de interes public în cadrul Primăriei Orașului Techirghiol în anul 2023 s-a făcut prin intermediul Compartimentului Relații cu Publicul care a asigurat legătura între cetățeni și instituția noastră, cetățenii având acces mai ușor la informațiile ce îi interesau, activitatea instituției a decurs mai bine. Pe parcursul anului 2023 accesul la informațiile de interes public s-a realizat din oficiu sau la cerere. S-a urmărit comunicarea din oficiu a informațiilor prevăzute de art. 5, alin. 1 din Legea nr. 544/2001, precum și a altor documente produse și/sau gestionate în activitatea autorităților locale, care constituie informații de interes public:

- actele administrative cu caracter normativ;
- informări privind starea economică și socială a municipiului;





# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: [apl@primariatechirghiol.ro](mailto:apl@primariatechirghiol.ro)  
<https://www.primariatechirghiol.ro>



- listele de priorități pentru repartizarea locuințelor;
- planurile de organizare și dezvoltare urbanistică;
- documente privind organizarea licitațiilor pentru concesionarea/vanzarea unor bunuri din patrimoniul municipiului, precum și cele privind achizițiile publice;
- lista certificatelor de urbanism și autorizațiilor de construire eliberate;
- programul lunar de audiențe;
- proiectul bugetului local;
- bugetul aprobat, contul de încheiere a exercițiului bugetar pe anul anterior;
- coordonatele de contact ale Primăriei Orașului Techirghiol (denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de Internet);

În cadrul instituției, pentru o bună desfășurare a activității de informare și relații publice, s-a urmărit:

- informarea publică directă a persoanelor;
- informarea directă a personalului;
- informarea inter-instituțională.

Astfel, în anul 2023 au fost aduse la cunoștință publică următoarele:

- bugetul local pe anul 2023 și rectificările ulterioare,
- proiectul de hotărâre privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2023
- toate proiectele de hotărâre și hotărârile consiliului local.

Orice persoană a putut solicita informații în scris, sau verbal. Menționăm că există un registru pentru înregistrarea cererilor și răspunsurilor privind accesul la informațiile de interes public, conform Anexei 5 din normele metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001. Cu referire strictă la conținutul raportului prevăzut de art. 27 din Normele Metodologice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 123/2002, în anul 2023 au fost adresate instituției noastre pe suport de hârtie 11 solicitări de informații de interes public la nivel local, soluționate favorabil. Întrucât punctul de informare-documentare privind informațiile de interes public și materialele publicitare privind Legea nr. 544/2001 a liberului acces la informațiile de interes public este organizat chiar în holul instituției, se poate estima, numărul



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: [apl@primariatechirghiol.ro](mailto:apl@primariatechirghiol.ro)

<https://www.primariatechirghiol.ro>



vizitatorilor acestuia la 40-60 pe zi. În fiecare an, obiectivele principale au vizat: creșterea calității actului administrativ, prin utilizarea eficientă a resurselor; servicii de calitate orientate către cetățean; desfășurarea unei activități transparente și eficiente, cu respectarea cadrului legal; implicarea cetățenilor în procesul de luare a deciziilor, creșterea încrederii cetățenilor în actul administrației publice locale ; asigurarea și facilitarea accesului la informațiile de interes public; comunicarea cât mai promptă și eficientă cu cetățenii; reducerea fluctuației de personal; combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul, obiective care s-a realizat prin următoarele mijloace (indicatori de performanță):

- Asigurarea accesului rapid la informații atât pentru rezolvarea unor probleme sociale și de interes general, cât și pentru rezolvarea unor probleme legate de administrația publică locală.

- Facilitarea participării directe a cetățenilor la procesul de luare a deciziilor la nivelul administrației publice locale.

- Scurtarea timpului și a efortului afectat de cetățeni rezolvării problemelor pentru care se adresează Primăriei orașului Techirghiol.

- Eficientizarea programului de lucru cu publicul al serviciilor și compartimentelor din cadrul Primăriei orașului Techirghiol. Ca și misiune a acestui compartiment este de a crea o comunicare bazată pe principiile transparenței, corectitudinii și imparțialității între instituție și cetățean, într-o manieră legală, profesională, eficientă și echitabilă. Astfel, activitatea acestui compartiment în anul 2023 s-a pliat pe următoarele direcții principale: relația cu cetățeanul, relația cu mass-media, relația cu societatea civilă și imagine publică, informare și promovare, asigurarea liberului acces la informațiile publice, asigurarea și funcționalitatea canalelor de comunicare între Primăria și cetățeni, mass-media și alte organisme (pagina web a Primăriei, pagina oficială Facebook a primăriei) rezolvarea, asigurarea, comunicarea în eventualele situații de criză prin colaborarea cu serviciile/direcțiile din cadrul instituției.

A asigurat, la cerere, formularele necesare obținerii de către cetățenii a documentelor solicitate, de la fiecare compartiment, prin întocmirea de dosare speciale cu modelul acestor formulare și a acordat consultanță cetățenilor în ceea ce privește redactarea cererilor adresate instituției. Programul de lucru cu publicul s-a stabilit astfel încât să se poată prelua din partea cetățenilor un volum cât mai mare



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: [apl@primariatechirghiol.ro](mailto:apl@primariatechirghiol.ro)

<https://www.primariatechirghiol.ro>



de solicitări, respectiv între orele 08.00 și 16.30 de luni până joi, în zilele de vineri, între orele 08.00 și 14.00. S-a procedat la: afișarea și publicarea Buletinului informativ al instituției publice, care cuprinde informațiile de interes public, comunicare din oficiu, prevăzute la art.5, din Legea nr.544/2001; întocmirea și afișarea Rapoartelor de evaluare și rapoartelor de activitate anuale pentru Legea 52/2003 și Legea 544/2001; afișarea Raportului anual privind transparența decizională la nivelul Orașului Techirghiol, afișarea proiectelor de act normativ, la afișier și pe site-ul primăriei și gestionarea propunerilor, opiniilor și observațiile persoanelor. Toate aceste rapoarte au fost transmise Instituției Prefectului - județului Constanța, și afișate la panoul din incinta Primăriei Techirghiol, precum și pe site-ul oficial al Primăriei [www.primariatechirghiol.ro](http://www.primariatechirghiol.ro) . În vederea unei bune informări a cetățenilor precum și pentru informarea acestora în timp util cu privire la activitatea instituției, pe portalul instituției [www.primariatechirghiol.ro](http://www.primariatechirghiol.ro) au fost postate informații de interes public, anunțuri, materiale și comunicate de presă. În atribuțiile funcționarului din cadrul acestui compartiment intră și gestionarea poștei civice – conținutului acesteia, înregistrarea eventualelor scrisori și urmărirea modului de soluționare al acestora, precum și a panoului de afișaj al Primăriei. A asigurat depunerea actelor care se trimit prin Poșta Română. Astfel, în cursul anului 2023 au fost expediate **12 scrisori simple** și **3054 scrisori cu confirmare** de primire prin Poșta Română și **1436 plicuri recomandate** restul răspunsurilor fiind trimise prin poșta electronică, sau au fost înmânate personal cetățenilor. Pentru acestea au fost întocmite **4 borderouri** pentru scrisorile simple și **119 borderouri** pentru scrisorile cu confirmare de primire și **95 borderouri** pentru scrisorile recomandate.

S-a procedat la afișarea la panoul din incinta Primăriei Orașului Techirghiol și pe site-ul oficial al instituției un număr de **87 publicatii** de vânzari mobiliare și imobiliare.

## Compartiment juridic

În cursul anului 2023 la compartimentul juridic au fost înregistrate pe rolul instanțelor un număr de 44 de dosare din care 20 dosare au fost înregistrate în anul 2023 iar diferența de 24 de dosare sunt din anii anteriori, dosare aflate în diferite stadii procesuale și având ca obiect – acțiuni în constatare, revendicare imobiliară, litigii autoritate tutelară, contestație decizie de impunere persoane



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro  
<https://www.primariatechirghiol.ro>



fizice si juridice, obligatie de a face, fond funciar, faliment, plangere contravenionala, actiune in raspundere delictuala, pretentii s.a.

Au fost solutionate definitiv un numar de 11 dosare.

Un numar de 6 dosare in diverse faze procesuale se afla la colaboratori – av. Spataru Ionel. Colaborarea cu avocatul s-a efectuat si prin punerea la dispozitia acestuia a documentatiei necesare in realizarea apararii in dosarele in care orasul Techirghiol, Consiliul Local Techirghiol si Comisia Locala de Fond Funciar sunt parti.

In relatiile cu instantele de judecata Compartimentul Juridic a formulat cereri de chemare in judecata, intampinari, note scrise, concluzii, obiectiuni la expertize, a comunicat situatii juridice, istorice de rol fiscal si puncte de vedere si a depus documentatiile solicitate. In acest sens, a solicitat puncte de vedere si referate si compartimentelor de specialitate din cadrul primariei.

De asemenea, s-a realizat corespondenta cu diverse persoane fizice si juridice.

Activitatea Compartimentului Juridic a vizat si raportarea privind stadiul implementarii Strategiei Nationale Anticoruptie (SNA) 2021-2025 la nivelul Primariei orasului Techirghiol in anul 2023.

In relatia cu Serviciul de Probatiune Constanta in legatura cu persoanele condamnate la pedeapsa inchisorii cu suspendarea executarii pedepsei sub supraveghere si obligate sa presteze munca neremunerata in folosul comunitatii,

Compartimentul Juridic a realizat corespondenta necesara atat cu acesta, cat si cu Directia Publica de Gospodarie Comunala din cadrul Primariei, Directia Cultura, Evenimente, Agreement si Clubul Sportiv Sparta Techirghiol in functie de repartizarea acestora pentru aducerea la indeplinire a dispozitiilor instantei.

In procedura de aplicare a Legii nr. 17/2014 privind unele masuri de reglementare a vanzarii terenurilor agricole situate in extravilan si de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societatilor ce detin in administrare terenuri proprietate publica si privata a statului cu destinatie agricola si infiintarea Agentiei Domeniilor Statului, compartimentul juridic a inregistrat un numar de 28



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



de oferte de vanzare.

In ceea ce priveste activitatea de inregistrare in registrul special a contractelor de arenda, incepand cu data de 26.09.2023, Compartimentul juridic a inregistrat un numar de 18 contracte de arenda.

Compartimentul Juridic a indeplinit si alte activitati in :

- Comisii de concurs,
- Comisia de selectionare a documentelor de arhiva apartinand aparatului de specialitate al primarului,
- Comisia de vanzare a locuintelor construite prin Programul Locuinte pentru Tineri, destinate inchirierii – tip A.N.L. de pe raza orasului Techirghiol,
- Comisia de inventariere generala de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii aflate in patrimoniul orasului Techirghiol pe anul 2022,
- Comisia de licitatii publice privind inchirierea, concesiunea sau vanzarea imobilelor ce apartin domeniului privat al orasului Techirghiol,
- Comisia de disciplina,
- Comisia locala pentru stabilirea dreptului de proprietate privata asupra terenurilor

S-a procedat la predarea documentelor create in perioada 2001-2020 de catre compartimentul mentionat, in cantitate de 264 dosare. Predarea-primirea s-a facut pe baza inventarelor anexate.

De asemenea, au fost formulate puncte de vedere juridice pentru serviciile din cadrul primariei, au fost avizate juridic contracte de achizitie publica si actele aditionale, contracte de concesiune si alte acte, in permanenta s-a verificat Monitorul Oficial in vederea identificarii aparitiei de acte normative noi si a modificarii si completarii actelor normative in vigoare, aducandu-se la cunostinta serviciilor din cadrul primariei legislatia actualizata.

## **Compartiment Registrul Agricol**

În anul 2023 în cadrul compartimentului s-au eliberat un număr de:

- 122 adeverințe pentru APIA, privind proprietari de terenuri care exploatează terenul agricol în



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro  
<https://www.primariatechirghiol.ro>



suprafata totala de 1768.82 ha.

- 271 de adeverinte: CI, Directia de Asistenta Sociala, notariat, bursa, DAJ, ANZ, subventie motorina, scoala, nevoi.
- 1 de atestate de producător
- 79 de certificate pentru eliberare atestat de producator:
- 79 carnete de comercializare a produselor din sectorul agricol;
- 861 declaratii pentru completarea registrului agricol.
- 104 contracte de arenda (82 noi inregistrari si 22 rezilieri)
- 50 adrese de inaintare dosar si completare dosar catre DAJ privind vanzare teren extravilan prevazute de Legea 17/2014;
- 40 adeverinte catre Ministerul Culturi prevazute de Legea 17/2014;
- 40 liste de preemptiune in vederea exercitarii dreptului de preemptiune asupra ofertei de vanzare in ordinea rangului de preferinta prevazute de Legea 17/2014;
- 40 notificari preemptori prevazute de Legea 17/2014;
- 40 procese verbale de afisare liste preemptori catre DAJ prevazute de Legea 17/2014;
- 40 procese verbale de constatare a derularii tuturor etapelor procedurale prevazute de Legea 17/2014;
- 40 procese verbale de afisare avizier privind vanzarea terenului extravilan Legea 17/2014;
- 40 procese verbale privind comunicarea acceptare oferta vanzare teren extravilan Legea 17/2014.
- situatii statistice s-au transmis catre alte institutii 52 rapoarte statistice
- 911 extrase de plan cadastral si 911 extrase de CARTE FUNCIARA.
- alte documente ( referate, note justificative, rapoarte si referat de necesitate)
- au fost efectuate doua exporturi din Registrul Agricol Local in Registrul Agricol National;
- Mentionez ca suntem in compartimentul Registrul Agricol, la solicitarea serviciului urbanism, am colaborat pe probleme de cadastru, identificare teren, patrimoniul, Legea 18/1991 –art 36;

In programul electronic Registrul Agricol, in anul 2023, au fost inregistrate 861 de modificari(miscari) de gospodarii avand deschise la sfarsitul anului 7988 gospodarii/partituri (in



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



baza declaratiilor, nomenclatorului stradal de la serviciul urbanism si baza de date de la compartimentului IT). Fiecare imobil situat în intravilanul localităților s-a identificat, potrivit nomenclaturii stradale, prin adresa acestuia, individualizată prin denumirea străzii și numărul administrativ;)

a) R.A. pe suport electronic: au fost deschise toate volumele si pozitiile:

1. Numărul gospodăriilor total – 7988 gospodării, din care:

Persoane fizice cu domiciliul în localitate – tipul I - 5304 gospodării

Persoane fizice cu domiciliul fiscal în altă localitate – tipul II – 2684

gospodării Persoane juridice cu domiciliul fiscal în localitate – tipul III – 338 gospodării

Persoane juridice cu domiciliul fiscal în altă localitate – tipul IV – 136 gospodării (39 exp.agricole)

2. Suprafață agricolă total 3932,7427 ha, din care:

Arabil 1756.32 ha

Livadă 11,00 ha

Vii 1,50

ha pe rod

Pășune

13,58 ha

Fânețe 0,00 ha

Perdele forestiere 3.00 ha

3. Suprafață neagricolă total 1684,22 ha

Păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră 5,98 ha (declarate in masiv in anul

2016) Construcții 718.7 ha

Ape și bălți

1271,24 ha Alte

suprafețe 0,00 ha

4. TOTAL GENERAL 3791,55 ha

5. Efective de animale declarate ca exploatare(fara efectivul de consum

familie) : Bovine 255 capete

Ovine +caprine 417+142

capete; Porcine 81 capete

Cabaline 36 capete

Păsări 450 capete

Albine 250 familii;

## CAPITOLUL III. DIRECTIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



In anul 2023, Directia de Asistență Socială si-a desfasurat activitatea in conformitate cu atributiile prevazute de normele legale in vigoare, dupa cum urmeaza:

In anul 2023 prin HCL nr. 117 / 27.07.2023, s-a aprobat infiintarea serviciului social "Servicii de asistență comunitară" (cod serviciu 8899CZ-PN-V), la nivel de compartiment, in subordinea Directiei de Asistență Socială din aparatul de specialitate al Primarului orașului Techirghiol și aprobarea Regulamentului de organizare și functionare a serviciului social furnizat in comunitate prin Compartimentul "Servicii de asistență comunitară".

Scopul serviciului social este de a sprijini și asista persoanele vulnerabile din comunitate (copii, familii, persoane vârstnice, persoane cu dizabilități, persoane fără adapost, persoane aflate în sărăcie, victime ale violenței în familie, precum și alte persoane, grupuri sau categorii vulnerabile), informarea și consilierea beneficiarilor privind drepturile sociale și serviciile sociale disponibile în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, creșterii calității vieții și promovării incluziunii sociale.

- **PROIECTE CU FINANȚARE EUROPEANA:**

I.1. Primire si distribuire de pachete cu produse alimentare **POAD**

- **250 pachete tranșa VI alimente**

Completare borderou, sinteza, anexa grup tinta si transmise la Prefectura.

## I. PROIECTE CU FINANȚARE DIN BUGETUL LOCAL:

**II.1. Acord de parteneriat pentru realizarea Program local de sprijin educational**, încheiat cu **PAROHIA TECHIRGHIOI II**, prin care un număr de 25 (douăzecișicinci) de copii cu domiciliul pe raza orașului Techirghiol și cu vârsta cuprinsă între 6 ani – 11 ani, care fac parte din familii vulnerabile, beneficiază de asigurarea unor suplimente alimentare, sprijin cu rechizite, alte materiale necesare în procesul de educație, precum și activități de îngrijire, educație, recreere, socializare, consiliere, dezvoltare a deprinderilor de viață independentă.

**II.2. Acord de parteneriat pentru realizarea proiectului „O șansă la educație, o șansă la o viață mai bună!”**, încheiat cu Liceul Teoretic „Emil Racoviță” Techirghiol și cu Parohia „Sfântul Proroc Ilie” Techirghiol, prin care un număr de 25 de elevi din ciclul primar și gimnazial din cadrul Liceului Teoretic „Emil Racoviță” Techirghiol, beneficiază de asigurarea unor suplimente alimentare, sprijin cu rechizite, alte materiale necesare în procesul de educație, consiliere psihopedagogică.

**II.3. Tichete sociale cu ocazia sărbătorilor Pascale și de Crăciun**, prin care Primăria orașului Techirghiol, a acordat unui număr de 390 beneficiari tichete sociale în valoare de 100 lei/tichet cu ocazia sărbătorilor Pascale și unui număr de 405 beneficiari tichete sociale în valoare de 100 lei/tichet cu ocazia sărbătorilor de Crăciun.

**II.4. Primirea, verificarea cererilor si decontare facturilor de servicii medicale pentru copii cu certificat de incadrare in gradul „grav”, de handicap conform HCL 152/2020** – 7 beneficiari.

Intocmire lunar Stat de plata privind decontarea serviciilor medicale.





# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: [apl@primariatechirghiol.ro](mailto:apl@primariatechirghiol.ro)

<https://www.primariatechirghiol.ro>



## II. ACTIVITATEA DIRECȚIEI:

### III.1. Interventia în situații de urgență, prevenirea separării copilului (inclusiv tutela) și reintegrare în familie

Compartimentul Protecție și Asistență Socială a îndeplinit următoarele atribuții:

- ❖ prevenirea separării copilului de părinții săi, realizând consilierea familială în vederea sprijinirii acestora în ceea ce privește creșterea și îngrijirea copiilor;

- ❖ depistarea precoce a situațiilor de risc care pot determina separarea copilului de părinții săi, precum și pentru prevenirea comportamentelor abuzive ale părinților și a violenței în familie, identificând și evaluând situațiile care impun acordarea de servicii și prestații pentru prevenirea separării copilului de familia sa, întocmind planul de servicii pe care îl supune primarului spre aprobare, prin dispoziție;

- ❖ analizarea și evaluarea copiilor aflați în situație de risc, din unitatea administrativ-teritorială, precum și modul de respectare a drepturilor acestora, inclusiv nerespectarea unei hotărâri judecătorești de menținere a relațiilor personale cu părintele la care nu locuiește copilul în mod statornic;

- ❖ monitorizarea copiilor lipsiți în mod ilegal de elementele constitutive ale identității lor sau de unele dintre acestea și luarea de urgență a măsurilor necesare în vederea stabilirii identității lor, în colaborare cu instituțiile competente;

- ❖ consilierea, informarea și monitorizarea familiilor cu copii în întreținere, cu privire la exercitarea drepturilor și îndeplinirea obligațiilor părintești, asupra drepturilor copilului și asupra serviciilor disponibile pe plan local;

- ❖ completarea fișei de identificare a riscurilor iar, dacă situația a impus, elaborarea și implementarea unui plan de servicii în vederea prevenirii separării copilului de familie;

- ❖ ori de câte ori este cazul, vizitarea copiilor cu risc de separare, abuz sau neglijare la locuința lor și informarea despre felul în care aceștia sunt îngrijiți, despre sănătatea și dezvoltarea lor fizică, educarea, învățarea și pregătirea lor profesională, acordând, la nevoie, îndrumările necesare; dacă în urma vizitelor efectuate, se constată că dezvoltarea fizică, mentală, spirituală, morală sau socială a copilului este primejduită, s-a sesizat de îndată D.G.A.S.P.C., cu propunere de instituire a unei măsuri de protecție specială;

- ❖ demersuri pentru responsabilizarea și sensibilizarea membrilor familiei, astfel încât să pregătească reintegrarea familială a copiilor care beneficiază de măsura de protecție specială, în cel mai scurt timp și în cele mai bune condiții;

- ❖ urmărirea evoluției dezvoltării copilului și modul în care părinții acestuia își exercită drepturile și își îndeplinesc obligațiile cu privire la copilul care a beneficiat de o măsură de protecție specială și a fost reintegrat în familia sa, întocmind rapoarte de monitorizare pe o perioadă de minim 6 luni;

- ❖ colaborarea cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța în domeniul protecției copilului și transmiterea datelor și informațiile solicitate;

- ❖ colaborarea cu unitățile de învățământ în vederea monitorizării situației școlare a minorilor,



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



precum si depistării cazurilor de abandon scolar, rele tratamente, abuzuri sau de neglijare a copilului;

❖ consilierea familiei pentru depasirea situatiilor de criza, consolidarea relatiilor parinti-copil, reintegrarea familiala etc.

Aplicarea prevederilor Legii nr. 272/2004 pe parcursul anului 2023:

- ❖ Număr de copii care au plan de servicii întocmit - 7 copii;
- ❖ Număr de familii în care sunt îngrijiți copii aflați în situație de risc - 23 familii;
- ❖ Copii aflați în situații de risc de separare de părinți - 88.

În acest sens au fost întocmite trimestrial rapoarte de monitorizare în urma verificărilor efectuate în teren împreună cu reprezentantul DGASPC Constanta.

În cadrul Compartimentului Protecție și Asistență Socială s-au efectuat anchete sociale în teren, astfel:

- ❖ anchete sociale solicitate de către DGASPC - 26
- ❖ anchete sociale solicitate de către spitale - 6
- ❖ anchete sociale solicitate de către Judecătoria/Tribunal - 181
- ❖ anchete sociale solicitate de către Poliție - 3
- ❖ anchete sociale solicitate de către Serviciul de probatiune - 1
- ❖ anchete sociale solicitate de către notar - 4.

### **III.2. Identificarea și monitorizarea copilului cu părinte/părinți plecați la muncă în străinătate și a celor care au revenit în țară după o perioadă de sedere alături de aceștia, mai mare de un an:**

Prin această componentă, Compartimentul Protecție și Asistență Socială a îndeplinit următoarele atribuții:

❖ analizarea și evaluarea situației copiilor cu părinte/părinți plecați la muncă în străinătate și a celor care au revenit în țară după o perioadă de sedere alături de aceștia, mai mare de un an, precum și modul de respectare a drepturilor acestora;

❖ identificarea, monitorizarea și evidența copiilor ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;

❖ colaborarea cu unitățile de învățământ în vederea identificării copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate, precum și depistării cazurilor de abandon scolar, rele tratamente, abuzuri sau de neglijare a copilului;

❖ informarea membrilor comunității în ceea ce privește posibilitățile legale de care pot dispune părinții care pleacă la muncă în străinătate, în vederea asigurării protecției fizice și juridice a copiilor care urmează să rămână în țară;

❖ consilierea părinților/persoanei care îngrijește copilul cu privire la dispozițiile art.1 04-105 din Legea nr. 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

❖ completarea fișei de identificare a riscurilor iar, dacă situația a impus, elaborarea și implementarea unui plan de servicii în vederea prevenirii separării de familie a copilului cu



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: [apl@primariatechirghiol.ro](mailto:apl@primariatechirghiol.ro)  
<https://www.primariatechirghiol.ro>



parinte/parinti plecati la munca in strainatate sau a celor care au revenit in tara dupa o perioada de sedere alaturi de acestia, mai mare de un an;

❖ intocmirea raportului privind evolutia copilului cu parinte/parinti plecati la munca in strainatate si a celor care au revenit in tara dupa o perioada de sedere alaturi de acestia, mai mare de un an si a modului in care acesta este ingrijit;

❖ facilitarea și sprijinirea menținerii unui contact permanent între reprezentanții unității de învățământ pe care o frecventează copilul și persoana în grija căruia acesta a fost lăsat de părinți;

❖ aplicarea masurilor necesare pentru depistarea precoce a situatiilor de risc care pot determina separarea copilului de parinte/persoana in grija caruia a fost lasat de parinti;

❖ sprijinirea parintelui sau, dupa caz, persoanei in grija careia a fost lasat copilul in utilizarea unor metode de consiliere care sa faciliteze comunicarea in familie, rezolvarea problemelor;

❖ transmiterea trimestriala catre DGASPC Constanta a Fisei de monitorizare a numarului de copii ai caror parinti sunt plecati la munca in strainatate.

In perioada 01.01.2023 - 31.12.2023 a fost evaluata situatia copiilor cu parinti plecati la munca in strainatate, fiind intocmite documentele prevazute de procedura, conform legislatiei in vigoare:

Nr. copii cu ppms in situatie de risc	Nr. familii	Nr. plan servicii	Nr rapoarte monitorizare	Nr. raport ancheta sociala
cu ambii parinti plecati	2	4	2/trimestrial	-
cu un singur parinte plecat	17	18	18/trimestrial	-
cu parinte unic sustinator	1	1	1/trimestrial	-
<b>TOTAL</b>	20	23	23/trimestrial	-

In perioada ianuarie - decembrie 2023 au fost intocmite 15 rapoarte de monitorizare a situatiei copiilor incadrati in grad de handicap grav, fiind instrumentate 15 dosare de monitorizare.

La data de 31.12.2023 in evidenta serviciului exista un numar de 15 copii cu dizabilitati.

S-a realizat activitatea de evaluare/reevaluare a copiilor cu dizabilitati.

S-au intocmit 10 anchete sociale pentru incadrarea si revizuirea certificatelor de incadrare in grad de handicap a copiilor cu dizabilitati.

S-au intocmit 10 anchete sociale pentru obtinerea si revizuirea certificatelor de orientare scolara.

În cursul anului 2023 s-au realizat vizite la domiciliu, finalizate cu controale ale activității asistentilor personali pentru persoanele cu handicap grav-minori.

În urma vizitelor efectuate la domiciliul persoanelor cu handicap nu au fost sesizate probleme



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



privind activitatea asistentului personal, care sa genereze suspendarea/incetarea contractului individual de munca, ca urmare a cercetarilor disciplinare.

De asemenea, prin compartimentul Servicii Sociale și Protecția Persoanelor cu Dizabilități, s-au primit și înregistrat lunar cererile privind acordarea sumei forfetare prevazute de Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 15/2022, privind acordarea de sprijin si asistenta umanitara de catre statul roman cetatenilor straini sau apatrizilor aflati in situatii deosebite, proveniti din zona conflictului armat din Ucraina, cu modificările și completările ulterioare, respectiv pentru un număr de 24 familii/persoane cetățenii ucraineni și un număr de 10 cereri depuse de gazde.

Totodată, compartimentul Servicii Sociale și Protecția Persoanelor cu Dizabilități a efectuat verificările pe teren cu privire la găzduirea cetățenilor ucraineni pe raza UAT Techirghiol și a întocmit situația centralizatoare către Inspectoratul pentru Situații de Urgență a județului Constanța, cu privire la decontarea sumelor forfetare.

Consilierea persoanelor aflate in nevoie sociala in legatura cu drepturilor stabilite prin lege, pentru rezolvarea situatiei in care se afla;

Indrumarea persoanelor aflate in nevoie sociala in legatura cu demersurile personale ce trebuie intreprinse pentru rezolvarea situatiei in care se afla.

Dosare primite:

- pentru acordarea alocatiei de stat – 126 dosare;
- pentru acordarea indemnizatiei pentru cresterea copilului/stimulentului de insertie – 63 dosare;
- pentru acordarea venitului minim garantat – 29 dosare;
- pentru acordarea alocatiei pentru sustinerea familiei – 17 dosare;
- pentru acordarea tichet stimulent educational -tichet gradinita – 5 dosare;
- pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei –
- 193 dosare incalzire si supliment energie iarna 2022-2023.

Efectuare de anchete sociale pentru toti beneficiarii de ajutor incalzire;

Transmitere lunar la AJPIS a borderourilor pentru incalzire cu lemne ,incalzire electric;

Transmitere lunar la AJPIS a borderourilor pentru supliment energie electric si lemne;

Transmitere catre furnizorii de energie electrica situatie lunara cu beneficiarii;

Transmitere lunar la AJPIS Rapoarte cu numarul beneficiarilor pentru ;

- Incalzirea cu lemne
- Incalzirea electric
- Suplimentul de lemne
- Suplimentul electric
- Transmitere Raport trimestrial cu privire la platile efectuate pentru ;
- Incalzirea cu lemne;



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro  
<https://www.primariatechirghiol.ro>



- Incalzirea cu energie electrica
- Suplimentul cu lemne;
- Suplimentul electric;

Intocmit lunar Stat de plata pentru beneficiarii de ajutor incalzire si supliment energie.

Intocmit Dispozitii cu privire la acordarea/modificarea/incetarea ajutorului pentru incalzire si a suplimentului de energie.

Comunicari ale dispozitiilor primarului catre beneficiarii

**Aplicarea Legii nr. 416/2001** privind acordarea venitului minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare:

- ❖ dispozitii acordare – 3 dispozitii;
- ❖ dispozitii modificare – 29 dispozitii;
- ❖ dispozitii incetare – 3 dispozitii;
- ❖ intocmire si inaintare AJPIS borderouri,rapoarte statistice cu privire la acordare/modificare/incetare drept la venit minim garantat;
- ❖ Efectuare anchete sociale semetrial pentru beneficiarii de venit minim garantat;
- ❖ Verificare Patrimven a beneficiarilor de venit minim garantat ;
- ❖ Opisare dosare de venit minim garantat;
- ❖ Comunicari ale dispozitiilor primarului catre beneficiarii de venit minim garantat.

**Aplicarea Legii nr. 277/2010** privind acordarea alocatiei pentru sustinerea familiei, cu modificarile si completarile ulterioare:

- ❖ dispozitii acordare – 3 dispozitii;
- ❖ dispozitii modificare – 17 dispozitii;
- ❖ dispozitii incetare – 3 dispozitii;
- ❖ intocmire si inaintare AJPIS borderouri ,centralizatoare cu privire la acordare/modificare/incetare drept la alocatia pentru sustinerea familiei;
- ❖ Efectuare de anchete sociale semetrial pentru beneficiarii de alocatie pentru sustinerea familiei;
- ❖ Verificare Patrimven a beneficiarilor de alocatie pentru sustinerea familiei ;
- ❖ Opisare dosare de alocatie pentru sustinerea familiei;
- ❖ Comunicari ale dispozitiilor primarului catre beneficiarii de alocatie pentru sustinerea familiei.

**Dosare privind acordarea alocatiei de stat conform Legii nr. 61/1993:**

- ❖ dosare primite **126 dosare**
- ❖ dosare 126 dosare- verificare, opisare, intocmire si inaintare la AJPIS Constanța de borderouri/dosare.

**Dosare conform OUG nr. 111/2010** privind concediul si indemnizatia lunara pentru cresterea copiilor/ stimulenta de insertie:

- ❖ dosare primite 63 dosare;



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro  
<https://www.primariatechirghiol.ro>



- ❖ dosare – 63 dosare intocmite, opisare si inaintare la AJPIS Constanța de borderouri/dosare/verificate.
- ❖ **Aplicarea prevederilor Legii 248/2015** - privind stimularea participarii in invatamantul prescolar a copiilor provenind din familiile defavorizate- tichete gradinita.
- ❖ Primire, verificare si efectuare ancheta sociala, emitere dispozitii acordare/neacordare/modificare/incetare stimulent educational – 5 dosare.
- ❖ Eliberare adeverinte pentru beneficiarii de alocatiei suplimentara si venit minim garantat – 17 adeverinte.
- ❖
- ❖ **Aplicarea prevederilor OUG 113/2022 privind acordarea tichetului electronic pentru nou-nascuti:**
- ❖ Primirea si verificarea cererilor – 3 beneficiari
- ❖ Transmiterea lunara a situatiei centralizatoare catre Institutia Prefetului
- ❖ **Aplicarea prevederilor OUG 63/2022 privind acordarea tichet social electronic pentru alimente .**
- ❖ Primirea si verificarea cererilor unui numar de – 10 beneficiari
- ❖ Transmiterea lunara a situatiei centralizatoare catre AJPIS Constanta.
- ❖ **Aplicarea prevederilor OUG 166/2022 privind acordarea tichetelor de energie .**
- ❖ Efectuarea anchetelor sociale in baza instiintari privind eligibilitatea acordarii - 38 anchete
- ❖ Intocmire anchete sociale la solicitarea Compartimentului Fond Locativ in vederea repartizarii unor locuinte sociale - 8 anchete
- ❖
- ❖ **III.11 Redactare acte necesare instanta si reprezentare in dosarele aflate pe rolul instantelor, in care Primaria oras Techirghiol este parte:** - 175 anchete sociale ;
- ❖
- ❖ Dispozitii primar numire curator special pentru persoanele puse sub interdicție: 0
- ❖ **III.12 Participarea la cursuri de perfectionare**
- ❖ În perioada 01.01.2023 - 31.12.2023, din cadrul Directiei de Asistenta Sociala au participat la cursuri de perfectionare profesionala:
- ❖ - 4 angajati la cursul asistent social destinat persoanelor care activează in domeniul asistenței sociale.
- ❖ S-a elaborat in concordanta cu nevoile locale identificate Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale pentru o perioadă de 5 ani, 2022-2027;
- ❖ S-a elaborat Planul anual de acțiune 2023, s-a realizat diagnoza care cuprinde date detaliate privind numărul si categoriile de beneficiari, serviciile sociale propuse a fi infiintate, bugetul estimat și sursele de finanțare.
- ❖

## Capitolul IV. Urbanism

---

Raport elaborat al primarului privind starea economică, socială și de mediu a orașului Techirghiol pentru anul 2023, activitatea administrație publice locale pe anul 2023, precum și obiectivele propuse pentru anul 2024



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



- Numărul certificatelor de urbanism înregistrate pe anul 2023 – **373**;
- Numărul autorizațiilor de construire înregistrate pe anul 2023- **132**;
- Numărul certificatelor de nomenclatură stradală înregistrare pe anul 2023 – **292**;
- Numărul proceselor verbale de sancționare contravențională privind contrirea cu încălcarea prevederilor Legii 50/1991, cu modificările și completările ulterioare, privind autorizarea executării lucrărilor de construire – **8**;
- Numărul proceselor verbal de recepție la terminarea lucrărilor – **66**;
- Numărul proceselor verbale stadiu execuție lucrări – **29**;
- Numărul certificatelor de edificare a construcțiilor – **205**;
- Numărul acordurilor de branșare la utilități – **638**;
- Numărul de acorduri intervenții în carosabil – **638**;
- Numărul de acorduri de intabulare – **87**;
- Numarul de avize privind ocuparea domeniului public – **34**;
- Număr certificate de nomenclator stradal – **150**;
- Număr acorduri de intabulare – **60**;
- Situații juridice instanța – **0**;
- Adrese OCPI – **55**;
- Licitații publice concesiuni teren – **14**;
- Licitații vânzări terenuri – **23**;
- Număr vânzări directe terenuri – **17**;
- Număr total inchirieri terenuri – **42**;
- Număr terenuri atribuite conform Legii nr. 15/2003 – **30**;
- Număr total dosare Legea nr.18/1991 - **25 dosare**;

## **Investitii efectuate din bugetul local pe anul 2023**

<i>Nr. Crt.</i>	<i>Denumire Proiect</i>
<i>1</i>	<i>Lucrări de îmbrăcare a trotuarelor pe strada Nicolae Bălcescu – valoare 790.000 lei</i>
<i>2</i>	<i>Elaborare PUG Oraș Techirghiol – valoare 50.000 lei</i>



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



3 Extindere rețea electrică cartie Nenciu Stoian – valoare 562.000 lei

## PROIECTE ÎN FINALIZATE UAT TECHIRGHIOL

NR. CRT.	DENUMIRE PROIECT	OBIECTIV/ SCURTĂ DESCRIERE	SURSA DE FINANȚARE	STADIUL DE ELABORARE/ IMPLEMENTARE (idee de proiect / expertiză tehnică/team de proiectare / DALI/ SF/ PT/în implementare, etc.)
1	Dezvoltarea infrastructurii pentru turismul balnear și a activităților recreative în Stațiunea Techirghiol, Județul Constanța – cod SMIS 118447 - <b>valoare totala 15.520.651,63 lei.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- reabilitarea/modernizarea infrastructurii rutiere de circulație (Str. Alexandru Ioan Cuza, Str. Alexandru Vlahută, Str. Ana Ipatescu, Str. Bekir Cobanzade, Str. Câmpinei, Str. Gheorghe Șincai, Str. Ion Creangă, Str. Lupeni, Str. Maior Șonțu, Str. Plantelor, Str. Vasile Lupu, Str. Dr. Victor Climescu, Str. Pictor I. Țuculescu);</li> <li>- reabilitare cai de rulare pietoni - str. Mihai Eminescu, str. Alexandru Pușkin;</li> <li>- crearea de facilități de recreere/ agrement precum zone de sport;</li> <li>- dotarea zonelor de interes turistic cu mobilier urban și sistem Wi-Fi;</li> <li>- realizarea de materiale și acțiuni de promovare în vederea creșterii vizibilității, notorietății și atractivității stațiunii balneare.</li> </ul>	Axa 7 – prioritatea 7.1.	finalizat
2	Creșterea atractivității turistice a stațiunii balneare Techirghiol prin dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare Zona A202 – cod SMIS 120166 - <b>valoare totala 16.387.900,36 lei.</b>	Dotarea tehnico-edilitara a zonei A202 destinată activităților balneo-turistice, localizată în imediată proximitate a Lacului Techirghiol: șapte străzi (străzile Moldovei, Munteniei, Transilvaniei, Olteniei (Tronson 1 si 2), Banatului (Tronson 1 si 2), Mureșului și Mărăști) vor fi	Axa 7 – prioritatea 7.1. SUERD	finalizat

Raport elaborat al primarului privind starea economică, socială și de mediu a orașului Techirghiol pentru anul 2023, activitatea administrație publice locale pe anul 2023, precum și obiectivele propuse pentru anul 2024





# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: [apl@primariatechirghiol.ro](mailto:apl@primariatechirghiol.ro)

<https://www.primariatechirghiol.ro>



		modernizate și extinse pe o lungime de 2,67 km, echipate cu sistem de alimentare cu apă - evacuare a apelor uzate și sistem de iluminat public		
3	Modernizare și extindere Teatrul de Vară și reabilitare trotuare din zona adiacentă în oraș Techirghiol, jud. Constanța – cod SMIS 125361- <b>valoare totala 7.778.279,47 lei.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>-Modernizarea clădirii existente a Teatrului de Vară „Jean Constantin“ și extinderea capacității de vizionare la 612 locuri pentru spectatori, precum și cu două clădiri, din care o clădire cu funcțiunea de centru multifuncțional, în suprafața construită desfășurată de 218,40 mp și o clădire, în suprafața construită de 70 mp, cu funcțiuni tehnice.</li><li>-Echiparea și dotarea Teatrului de Vară extins,</li><li>-Reabilitarea zonei pietonale adiacente Teatrului de Vară „Jean Constantin“, în suprafață de 1.312 mp,</li><li>-Revitalizarea și îmbunătățirea aspectului amplasamentului de proiect și a vecinătăților</li></ul>	Axa 13, Prioritatea 9b Obiectivul specific 13.1	finalizat
4	Valorificarea potențialului balnear și turistic al Lacului Techirghiol prin dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare (strada Lacului) – cod SMIS 118986 - <b>valoare totala 10.728.627,76 lei.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>-Reabilitarea și modernizarea infrastructurii rutiere a Strazii Lacului, cu o lungime de 1,10 km și o suprafață de 12.833 mp destinată circulației rutiere, pietonale și parcarilor.</li><li>- extinderea rețelelor de alimentare cu apă, în lungime de 1.300 m ambele.</li><li>- iluminat public -1.108 m.</li></ul>	Axa 7 – prioritatea 7.1.	finalizat
5	Cresterea eficienței energetice a clădirii publice – Liceul Teoretic “Emil Racoviță”, oraș Techirghiol, jud. Constanta – cod SMIS 118170 - <b>valoare totala 2.911.732,62 lei.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Confort sporit pentru ocupanții Liceului Emil Racoviță - clădirile C7 și C8, atât prin igienizarea sălilor de clasă, cât și prin confortul termic interior(reabilitare/inlocuire instalații termice, electrice, apă, anvelopare termică clădiri, etc);</li><li>-Scăderea pierderilor de căldură și consumuri energetice;</li><li>-Costuri reduse de întreținere cu energia electrică, încălzire și apă caldă de consum;</li><li>-Reducerea emisiilor poluante generate</li></ul>	Axa 3 – prioritatea 3.1.b	finalizat



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro  
<https://www.primariatechirghiol.ro>



		de producerea, transportul și consumul de energie conducând la utilizarea resurselor de energie, în conformitate cu strategia Europa 2020.		
6	„Proiect regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata in aria de operare a S.C. RAJA S.A. Constanta in perioada 2014 – 2020,, - finanțat prin POIM 2014- 2020 - <b>valoare totală 39.000.000 lei;</b>	-îmbunătățirea calității și accesului la infrastructura de apă și apă uzată, prin modernizarea și extinderea serviciilor de alimentare cu apă și canalizare în majoritatea zonelor urbane și stabilirea structurilor regionale eficiente pentru managementul serviciilor de apă/apă uzată, în aria Proiectului	POIM	finalizat

## Capitolul V. Direcția Publică de Gospodărire Comunală

Serviciul Public de Gospodărire Comunală reorganizat din Direcția de Gospodărire Comunală, fiind înființat și organizat la nivelul orașului Techirghiol pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul UAT Techirghiol.

În baza dispoziției cu nr. 247/29.03.2023 a Primarului Oraș Techirghiol, precum și a raportul de specialitate pentru completarea și modificarea HCL 161/ 23.09.2023 privind reorganizarea Direcției de Gospodărire Comunală, compartiment fără personalitate juridică, organizată în structura aparatului de specialitate a primarului, în serviciu public de interes local cu personalitate juridică organizat în subordinea Consiliului Local, având ca temei legal, Legea nr. 225/2016 pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, art.VII, Consiliul Local al orașului Techirghiol întrunit în ședință ordinară, adoptă HCL nr.81/11.05.2023 privind Organizarea Serviciului Public de Gospodărire Comunală.

Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul localităților unde este organizat serviciul de salubritate au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu. Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale. Operatorul serviciului de salubritate este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: [apl@primariatechirghiol.ro](mailto:apl@primariatechirghiol.ro)

<https://www.primariatechirghiol.ro>



utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

Serviciului Public de Gospodărire Comunală a asigurat următoarele activități, de salubritate a localității și alte tipuri de servicii:

a) colectarea și transportul deșeurilor stradale rezultate din activitatea de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice din gama 20.01, 20.02, 20.03, deșeurii din ambalaje (reciclabile din gama 15.01) și deșeurii verzi biodegradabile de pe domeniul public al orașului Techirghiol, în baza Autorizației de mediu nr.211/01.09.2023, cu autogunoiera Serviciului Public de Gospodărire Comunală, marca Iveco, transportate conform HG 349/2005 și a sistemului integrat al deșeurilor la depozitul ecologic Costinești și eliminate în baza Contractului de depozitare deșeurii nr. 3029/01.02.2023. În acest sens au fost igienizate 3 188 347 mp și au fost transportate 287,24 tone, deșeurii stradale și deșeurii verzi biodegradabile.

b) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice prin echipa Formației de întreținere a domeniului public și măturat stradal mecanizat, în baza Licenței Clasa 3 nr.6522/27.10.2023, asigurat de utilaj specializat pentru măturat stradal – o automăturătoare SCARAB M 25H, cu care în perioada de referință s-a măturat 3 865 762 mp, și respectiv 3 141 397 mp măturat manual asigurat de echipa de măturat stradal.

c) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în baza Licenței Clasa 3 nr.6523/27.10.2023, intervenindu-se cu utilajele Serviciului Public de Gospodărire Comunală, a echipelor de intervenție și a utilajelor specializate închiriate pe bază de contract pentru situațiile de urgență fiind curățate 69 615 mp.

În acest sens, echipele de intervenții în situații de urgență/calamități au intervenit în perioadele aflate sub cod roșu de vânt puternic și viscol, în perioada noiembrie-decembrie 2023, intervenind pentru îndepărtarea materialului vegetal și a arborilor doborâți de vântul de peste 100km/h, acoperisuri smulse de vânt, autoturisme derapate din cauza viscolului și a condițiilor meteo nefavorabile, rețele și stalpi avariați.



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: [apl@primariatechirghiol.ro](mailto:apl@primariatechirghiol.ro)

<https://www.primariatechirghiol.ro>



d) servicii de transport elevi cu microbuzul scolar Opel Movano pentru elevii Liceului teoretic “Emil Racovita“, clasele 0-4 si pentru elevii/copiii din orasul Techirghiol la diferite competiții sportive sau artistice.

e) servicii de transport si lucrari specifice, efectuate de utilajele din dotarea parcului auto pe domeniul public și privat al orașului.

f) organizarea și funcționarea cimitirului ortodox aflat în administrarea orașului Techirghiol. În anul 2023, s-au executat lucrări de întreținere alei pietonale, locuri de veci, igienizare și golire rampă deșeuri, întreținere, curățare și igienizare wc ecologic, lucrari ce se executa permanent, pe perioada intregului an.

g) întreținerea plajelor de interes turistic de pe malul Lacului Techirghiol pe toată durata sezonului estival, cu tractorul Belarus din dotarea Parcului auto din cadrul Serviciului Public de Gospodărire Comunală și întreținerea grupurilor sanitare puse la dispoziția populației și turiștilor în vecinatatea plajelor turistice.

h) întreținerea domeniului public și a spațiilor verzi de pe domeniul public și de pe malul și faleza Lacului Techirghiol de către Formația de întreținere mal-lac și întreținere domeniul public din cadrul Serviciului Public de Gospodărire Comunală, cu echipamente și utilaje din dotarea Serviciului Public, prin acțiuni de tundere, greblare, plantare, udare, incarcare material vegetal, curatat rigole. Au fost întreținute în perioada de referința 3 188 347,4 mp.

i)Programul de toaletare și tăiere/îndepărtare a arborilor de pe domeniul public al orașului Techirghiol, s-a derulat în perioada octombrie-decembrie 2023, program care va fi continuat și în anul 2024.

j) lucrari de plantare si intretinere ronduri de flori, amplasate pe faleza Lacului Techirghiol, Piața Republicii (scuaruri, sens giratoriu și ghivece amenajate) din bugetul local al orașului fiind achiziționate și plantate un număr de 3500 buc Begonia semperflorens, 250 buc Pelargonium interspecific-Caliope, 1000 buc Gazania sp.(multicolor), 2000 buc Petunia sp (multicolor), 1000 buc Garofita sp.(multicolor). Pe o suprafață de 8072 mp au fost plantate ruloiri de gazon după cum urmează: Faleza lacului Techirghiol și pe B-dul Victoriei.



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: [apl@primariatechirghiol.ro](mailto:apl@primariatechirghiol.ro)

<https://www.primariatechirghiol.ro>



k) Din bugetul local la oraşului Techirghiol, pentru îmbunătăţirea condiţiilor de funcţionare al serviciilor a fost achiziţionat şi implementat “Sistemul Informatic Financiar contabil integrat - eXpert bugetar şi salarizare - versiunea 2023”, contract in valoare de 5950 lei cu TVA.

Tot din bugetul local la oraşului Techirghiol, pentru îmbunătăţirea condiţiilor de funcţionare şi reînnoirea utilajelor Parcului auto, s-a achiziţionat :

-Autoutilitara marca Iveco Daily Model 35C16H3.0, echipată cu benă basculabilă lateral, contract în valoare de 273.700 lei cu TVA.

Au mai fost achiziţionate urmatoarele echipamente:

-Motoferăstrau Stihl 362, contract în valoare de 4025 lei cu TVA;

-Motocoasa Echo 520, contract în valoare de 4821lei cu TVA.

Autorităţile administraţiei publice locale au competenţă exclusivă, în condiţiile legii, în tot ceea ce priveşte înfiinţarea, organizarea, coordonarea, monitorizarea şi controlul funcţionării serviciilor de utilităţi publice, precum şi în ceea ce priveşte crearea, dezvoltarea, modernizarea, administrarea şi exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităţilor administrativ-teritoriale, aferente sistemelor de utilităţi publice (art. 8 alin. (1) din Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006), actualizată.

Serviciul Public de Gospodărie Comunală, în baza HCL nr.81/11.05.2023 verifică și monitorizează activitatea serviciilor publice locale aflate în gestiune delegată, întocmind rapoarte și având la plată facturile aferente serviciilor prestate, respectiv:

- Contractul de delegare de gestiune prin concesionare a serviciului de salubritate în oraşul Techirghiol nr.14350/03.09.2018, contract care are ca obiect colectarea separată și transportul deșeurilor municipale și a deșeurilor similare, inclusiv fracții colectate separat încheiat cu SC Iridex Group Salubritate SRL.

- Contractul de delegare de gestiune prin concesiune nr.3029/01.02.2023 pentru activitățile de sortare, tratare, compostare și depozitare a deșeurilor municipale din orașul Techirghiol.

- Contractul de delegare prin concesiune a serviciului public local de gestionare a câinilor fără stăpân al oraşului Techirghiol nr.26888/23.12.2019, aprobat prin HCL nr.151/13.08.2019, care are



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: [apl@primariatechirghiol.ro](mailto:apl@primariatechirghiol.ro)

<https://www.primariatechirghiol.ro>



ca obiect identificarea câinilor fără stăpân, evaluarea și estimarea populației canine fără stăpân, întocmirea planului de acțiune cu privire la activitatea de prindere a câinilor fără stăpân, deplasarea echipajelor în teren, capturarea și transportul câinilor fără stăpân, cazarea câinilor, curățenia adăposturilor, asigurarea hranei zilnice, întreținerea sanitar-veterinară câinilor, revendicarea și adopția, operațiuni de sterilizare, euthanasia câinilor comunitari și neutralizarea cadavrelor, programe de informare și educație a cetățenilor.

Serviciul de salubritate la nivelul orașului Techirghiol se organizează ținând cont de mărimea, gradul de dezvoltare și particularitățile economico-sociale ale orașului, de starea dotărilor și echipamentelor tehnico-edilitare, de posibilitățile de finanțare a exploatării, întreținerii și dezvoltării acestora și de Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006.

## **Capitolul VI. Serviciul Poliția Locală oras Techirghiol**

Poliția Locală Techirghiol a fost înființată prin Hotărârea Consiliului Local al orașului Techirghiol nr. 1/2011, ca serviciu public local, fără personalitate juridică, în cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Techirghiol, în conformitate cu prevederile Legii nr. 155/2010, privind înființarea, organizarea și funcționarea Poliției Locale și ale Hotărârii Guvernului României nr. 1332/2010, pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a Poliției Locale.

Activitățile desfășurate pe parcursul anului 2023 au avut un caracter preponderent preventiv cu păstrarea unui echilibru între atribuțiile conferite de lege și măsurile luate. Am continuat să asigurăm ordinea publică, să răspundem apelurilor cetățenilor, să patrulăm în scop preventiv, să diminuăm riscul rutier, să gestionăm evenimentele publice, culturale, sportive, religioase, să protejăm membrii comunității și bunurile acestora.

Structura de poliție locală are un număr de 7 posturi de execuție și 1 post de conducere, funcționari publici. Funcțiile sunt împărțite după cum urmează: 1 polițist local - punct fix incinta Liceului Teoretic Emil Racoviță, 1 polițist local - patrulare pedestră zona centrală, 5 polițiști locali - asigurând funcționarea serviciului în ture 24 ore din 24, și 1 post șef serviciu care coordonează activitatea poliției locale.



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: [apl@primariatechirghiol.ro](mailto:apl@primariatechirghiol.ro)

<https://www.primariatechirghiol.ro>



Poliția Locală a orașului Techirghiol are competență de acțiune, în îndeplinirea atribuțiilor conferite de lege, strict pe raza orașului Techirghiol, având principalele atribuții în următoarele domenii:

- a) ordinea și liniștea publică;
- b) circulația pe drumurile publice;
- c) disciplina în construcții și afișajul stradal;
- d) protecția mediului;
- e) activitatea comercială;
- f) evidența persoanelor;
- g) alte domenii stabilite prin legi, acte administrative centrale sau locale, dispoziții emise de

Primarul Orașului Techirghiol.

Obiectivul prioritar al Serviciului Poliției Locale Techirghiol îl constituie asigurarea unui climat de siguranță al cetățeanului, prevenirea și sancționarea actelor contravenționale cu impact negativ în planul normalității civice.

## I. Activitatea contravențională

O preocupare permanentă a polițiștilor locali din cadrul Serviciului Poliția locală a fost aceea de intensificare a măsurilor de descoperire și combatere a fenomenului contravențional și infracțional de pe raza orașului Techirghiol cu scopul creșterii gradului de siguranță a cetățenilor.

Prin activitățile zilnice și cu ocazia acțiunilor desfășurate au fost constatate și aplicate un număr de 90 sancțiuni contravenționale în valoare de 39400 lei, din care 22 sancțiuni contravenționale cu avertisment, după cum urmează:

- 5 sancțiuni conform H.C.L. nr. 58/2023 - privind abandonarea deșeurilor în locuri publice;
- 4 sancțiuni conform H.C.L. 58/2023 – privind asigurarea în permanență a unei stări de curățenie în incinta, terenurii și căi de acces;
- 1 sancțiune conform H.C.L. nr.194/2021 - privind depozitarea ambalajelor în piață astfel încât să împiedice circulația auto sau pietonală;
- 1 sancțiune conform H.C.L. nr. 58/2023 - privind scoaterea deșeurilor din gospodărie pe domeniul public în afara programului de colectare;



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: [apl@primariatechirghiol.ro](mailto:apl@primariatechirghiol.ro)  
<https://www.primariatechirghiol.ro>



- 2 sancțiuni conform H.C.L. 194/2021 – privind distrugerea băncilor, a amenajărilor de jocuri pentru copii și obiectelor ornamentale depuse în locurile publice:
- 37 sancțiuni conform H.C.L. nr.58/2023 - privind parcare autovehiculelor pe trotuar;
- 11 sancțiuni conform H.C.L. nr.58/2023 - privind parcare autovehiculelor pe spatiu verde;
- 1 sancțiune conform H.C.L. nr.58/2023 - privind parcare autovehiculelor pe trecerea de pietoni;
- 1 sancțiune conform H.C.L. nr.58/2023 - privind parcare autovehiculelor în intersecție;
- 5 sancțiuni conform H.C.L. nr.178/2015 - privind parcare/staționarea autovehiculelor cu masa maxima autorizată de peste 3,5 tone pe domeniul public;
- 7 sancțiuni conform H.C.L. 214/2019 – privind prestarea de servicii fără a deține autorizație de functionare;
- 4 sancțiuni conform H.C.L. 58/2023 – privind ocuparea domeniului public, prin comercializare de produse fără a deține aviz/ autorizație;
- 2 sancțiuni conform H.C.L. 214/2019 – privind nerespectarea programului de funcționare înscris în autorizație;
- 1 sancțiune conform H.C.L. nr.10/2016 - privind creșterea animalelor în zone care creeaza disconfort cetatenilor;
- 1 sancțiuni conform H.C.L. 58/2023 - lasarea libera pe domeniul public a câinilor;
- 3 sancțiuni conform H.C.L. 254/2018 – privind creșterea unui număr mai mare de câini față de suprafața necesară pentru întreținerea acestora;
- 4 sancțiuni conform Legii 61/ 1991 - privind consumul de băuturi alcoolice pe domeniul public;

## II. Activități specifice:

a)Sesizări și reclamații scrise de la cetățeni = 234

b)Sesizări telefonice de la cetățeni = 190

c)Intervenții/solicitării/informării altor instituții (Primărie, Garda de Mediu, Direcția de





# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro  
<https://www.primariatechirghiol.ro>



Sănătate Publică, ISU, etc) = 16

d)Infrațiuni constatate = 5. Precizam faptul că aceste infrațiuni au fost constatate atât de patrulare independente de polițiști locali, cât și în patrulare mixte cu lucrători din cadrul Poliției oraș Techirghiol

e)Persoane legitimate = 86

f)Persoane controlate corporal = 3

g)Însoțire, paza casier Primărie cu autospeciala poliției locale la Bancă , Trezorerie pentru transportul valorilor monetare = 251.

h)Persoane conduse la sediul poliției = 11

i)Patrulări auto = 360

j)Patrulări pedestre = 147

k)Pânde efectuate = 54

l)Societăți comerciale verificate = 35 agenți economici (societăți comerciale și persoane fizice autorizate)

m)Măsurile privind protecția mediului = au fost verificate 3 persoane juridice.

n)Autorizații de construcție verificate = 28

o)Au fost furnizate un număr de 22 înregistrări video către organele de cercetare penală, în vederea soluționării unor dosare penale

### III Planuri de acțiune și dispozitive operative desfășurate

În anul 2023 au fost dispuse un număr de 83 planuri de acțiune după cum urmează:

- Planuri de acțiune în cooperare cu Poliția Română = 1;
- Planuri de acțiune privind prevenirea depozitării necontrolate a deșeurilor menajere și a rezidurilor de orice fel = 32;
- Planuri de acțiune pentru identificarea imobilelor insalubre și degradate = 5;
- Planuri de acțiune privind nerespectarea normelor de conduită și conviețuire socială = 9;
- Planuri de acțiune și dispozitive de ordine și siguranță publică cu ocazia manifestărilor culturale - artistice, sportive și religioase = 7;



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



- Planuri de acțiune privind comerțul stradal ilicit și activităților de comerț în sezonul estival = 4;

- Planuri de acțiune privind verificarea persoanelor care domiciliază în locuințele sociale ce aparțin Primăriei oras Techirghiol = 6;

- Planuri de acțiune privind creșterea siguranței elevilor și profesorilor în incinta și imediata vecinătate a unităților de învățământ = 3;

- Planuri de acțiune privind depistarea persoanelor fără adapost, a minorilor lăsați fără supraveghere, a cerșetorilor și a persoanelor provenite din centre de plasament = 16.

## IV. Alte acțiuni și misiuni executate

În perioada analizată Poliția Locală a executat și alte misiuni și activități în conformitate cu prevederile legale date în competență, după cum urmează:

- supravegherea continuă, atât prin activități de patrulare, cât și prin monitorizare video, a zonelor periferice și a albiei lacului Techirghiol, în vederea stopării depozitării necontrolate a deșeurilor menajere sau a rezidurilor de orice fel;

- patrularea permanentă auto cât și pedestră pe toată raza orașului Techirghiol, pentru păstrarea unui climat de ordine și siguranță publică;

- post fix cu un polițist local în incinta Liceului Teoretic „Emil Racovita”, asigurând pe toata durata desfășurării orelor de curs, un grad de siguranță al elevilor și al personalului didactic dar și prevenirea deligvenței juvenile. Lucru care a dus la scăderea absențelor elevilor, reducerea fenomenului contravențional și infracțional în unitatea de învățământ cât și în apropiere, având ca ținte realizarea unui climat propice desfășurării procesului educațional.

- au fost efectuate verificări în parcurile și locurile de joacă pentru copii cu scopul de a preveni faptele de distrugere sau deteriorare a amenajărilor existente, precum și pentru asigurarea unui climat de ordine și siguranță publică ( Gradina Publica, Parc Copii Gradinita Nr. 2, Parc Faleză);

- s-au desfășurat activități de informare privind respectarea legislației rutiere referitoare la oprirea/staționarea neregulamentară a autovehiculelor pe trotuar, carosabil, zone pietonale, intersecții;

- monitorizarea video a zonelor și locurilor publice aglomerate, a unităților de învățământ și a



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro  
<https://www.primariatechirghiol.ro>



perimetrului adiacent acestora, a mobilierului urban, a mijloacelor de semnalizare rutieră, a aranjamentelor florale și spațiilor verzi, pentru a preveni/descoperi orice faptă antisocială, în vederea asigurării unui climat de

ordine și siguranță publică și pentru a preveni/descoperi orice degradare/distrugere a bunurilor ce aparțin domeniului public sau privat;

- patrulare mixte cu Poliția Română;
- deplasarea la Spitalele de specialitate pentru conducerea unor persoane cu afecțiuni în vederea internării;
- acordat sprijin polițienesc constructorilor pentru executarea lucrărilor publice;
- verificarea terenurilor neîntreținute în vederea curățării acestora pentru prevenirea îmbolnăvirilor cauzate de unele plante (ambrozia);
- având în vedere faptul că în sezonul estival, se înregistrează un aflux mare de turiști, acțiunile polițiștilor locali au fost realizate în special în zona centrală, Parc Faleză, plaja, Pavilion Bai Reci, parcurile publice, contribuind la menținerea unui climat de siguranță;
- depistarea persoanelor fără adăpost, a cerșetorilor, a minorilor lăsați fără supraveghere și îndrumarea lor către reprezentanții legali;
- acțiuni de identificare a persoanelor fără forme legale pe raza orașului Techirghiol;
- activități comune cu Direcția de Gospodărie Comunală din cadrul Primăriei în vederea salubrității unor zone periferice de pe raza orașului unde se depuneau în mod necontrolat deșeuri rezultate din construcții și deșeuri menajere;
- depistarea grupurilor de tineri care deranjează ordinea și liniștea publică pe perioada verii;
- activități de patrulare în zonele aglomerate, parc Faleză, parcare Sanatoriu, parcare Piscină, Mânăstire, zona centrală pentru prevenirea faptelor de furt/distrugere;
- patrularea și supravegherea pentru prevenirea și stoparea infracțiunilor de furt din locuințe;
- acțiuni de dirijare și fluidizare a traficului auto în zona unităților de învățământ unde se constată valori ridicate de trafic;
- s-au asigurat măsuri de ordine la sediul Primăriei;



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: [apl@primariatechirghiol.ro](mailto:apl@primariatechirghiol.ro)  
<https://www.primariatechirghiol.ro>



- s-a menținut o legătură permanentă cu Direcția de Asistență Socială în vederea rezolvării cazurilor sociale constatate de către lucrătorii poliției locale în activitatea lor zilnică;
- activități privind combaterea fenomenului de cerșetorie;
- polițiștii locali au participat la asigurarea ordinii publice cu ocazia desfășurării manifestărilor culturale artistice – sportive, precum și cu ocazia manifestărilor și sărbătorilor religioase care au avut loc pe raza orașului Techirghiol;
- au fost desfășurate activități de responsabilizare a conducătorilor de autovehicule cu sarcina maximă autorizată mai mare de 3,5 tone, privind plata taxei de tramă stradală, a conducătorilor care parchează staționează necorespunzător;
- depistarea și sancționarea conducătorilor auto care au ca obiect de activitate transportul județean de persoane, care nu respectă stațiile autorizate, timpul de parcurgere între stații, pe raza Orașului Techirghiol în conformitate cu prevederile H.C.L. nr. 176/2015;
- s-a asigurat prin patrulări integritatea obiectelor de mobilier urban amplasate pe raza orașului;
- pe linia inspecției comerciale s-au realizat, conform competențelor legale, activități de verificare a agenților economici și unităților de alimentație publică, precum și la comercianții care ocupă domeniul public;
- identificarea și sancționarea faptelor de natură a încălca normativele legale în domeniul publicității stradale;
- s-a asigurat supravegherea zonei din perimetrului fostei rampe de deseuri, malul lacului Techirghiol;
- post de patrulare pedestră zona faleză mal lac, zona centrală având ca scop prevenirea și combaterea faptelor antisociale, acționând pentru identificarea persoanelor care apelează la mila publicului, a copiilor lipsiți de supravegherea și ocrotirea părinților sau a reprezentanților legali, distrugerea sau degradarea mobilierului urban și floral;
- sistemul de supraveghere și monitorizare video are în componență un total de 95 de camere video amplasate pe raza orașului Techirghiol. Principalul obiectiv este de a preveni distrugerea



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: [apl@primariatechirghiol.ro](mailto:apl@primariatechirghiol.ro)  
<https://www.primariatechirghiol.ro>



bunurilor din domeniul patrimonial public și privat al orașului. Deasemenea faptele de natură contravențională și infracțională s-au redus, fiind supravegheate în principal: zonele de acces și spațiile destinate publicului, căile rutiere ce constituie intrările/ieșirile în/din orașul Techirghiol, intersecții și străzi cu trafic intens, unitățile de învățământ publice, parcările auto aflate pe domeniul public sau privat în zonele comerciale și de agrement, parcuri, piață, cimitire, precum și alte asemenea locuri publice aflate în proprietatea și/sau administrarea orașului. Totodată, sistemul de supraveghere video are și rolul de a supraveghea evenimentele în derulare care prezintă interes pentru instituțiile din sistemul de ordine publică și siguranță națională.

- intensificarea acțiunilor de verificare și control în vederea prevenirii depozitărilor ilegale, descoperirea persoanelor care desfășoară astfel de activități;

- înmânarea de documente emise de către serviciile din cadrul Primăriei oraș Techirghiol, a convocatorului de sedință al Consiliului Local Techirghiol;

#### **IV. Resursele materiale necesare desfasurarii activitatii**

Sunt asigurate dotările necesare pentru desfășurarea în bune condiții a activității, respectiv:

- 1 autoturism marca Dacia Logan cu sistem de avertizare luminoasa si acustică;
- 1 autoturism Dacia Duster
- uniforme si echipament specifice, în conformitate cu prevederile H.G. 1332/2010 regulament-cadru de organizare și funcționare a poliției locale;
- armament si muniție neletală;
- mijloace de protecție și intervenție.

#### **V. Concluzii si obiective**

În vederea îmbunătățirii performanțelor instituției, în anul 2024 cu efecte în creșterea gradului de siguranță publică în oraș sub toate aspectele ne propunem să realizăm următoarele principale obiective:

1. Controlul respectării normelor legale în ceea ce privește domeniile: - ordine si liniste publica; - circulație rutieră ; - protectia mediului ; - disciplina în construcții; - legalitatea activităților comerciale; - evidenta persoanelor.



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



2. Creșterea vitezei de reacție la sesizările cetățenilor și satisfacerea cerințelor acestora;
3. Creșterea vizibilității Poliției Locale în comunitate;
4. Scăderea timpilor de răspuns la solicitări/sesizări;
5. Dezvoltarea capacității de relaționare instituțională, prin consolidarea colaborării cu instituții partenere de aplicare a legii.

Raportat la mențiunile din prezentul Raport de activitate, privind activitățile și rezultatele obținute în anul 2023, coroborat cu numărul redus de polițiști locali, cu multitudinea domeniilor de activitate și complexitatea atribuțiilor pe care le au polițiștii locali, concluzionăm că Poliția Locală a orașului Techirghiol a contribuit la menținerea unui climat de ordine socială, a participat activ la toate evenimentele organizate pe raza orașului Techirghiol, a gestionat – de cele mai multe ori cu forțe proprii – evenimente sociale, culturale, sportive, a cooperat și colaborat foarte bine cu celelalte entități ale statului ce fac parte din Planul Unic de Ordine și Siguranță Publică al Orașului Techirghiol, și-a îndeplinit întocmai atribuțiile conferite de actele normative în vigoare, răspunzând prompt (raportat la competențele legale) atât la sesizările cetățenilor, cât și la solicitările instituțiilor publice.

Poliția locală Techirghiol va acționa și în viitor cu profesionalism și responsabilitate cu scopul asigurării unui climat de ordine și siguranță publică propice desfășurării activităților cotidiene.

## **Capitolul VII. Serviciul voluntar pentru Situații de Urgență**

### **Obiective generale si strategice urmarite in anul 2023**

Plecand de la rolul de prevenire, monitorizare, si gestionare a situatiilor de urgenta manifestate in orasul Techirghiol, in scopul primordial de salvare a vietii oamenilor, bunurilor materiale si protejarii mediului, Comitetul local pentru Situatii de Urgenta si-a stabilit ca obiective generale in anul 2023:

- a) cunoasterea caracteristicilor si formelor de manifestare a riscurilor, in scopul eliminarii sau limitarii pierderilor de vietii omenesti, valorilor materiale si protectia mediului;



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: [apl@primariatechirghiol.ro](mailto:apl@primariatechirghiol.ro)  
<https://www.primariatechirghiol.ro>



- b) realizarea unui timp de raspuns optim si a unei operativitati permanente pentru gestionarea eficienta a situatiilor de urgenta;
- c) imbunatatirea parametrilor parteneriatului operational, prin realizarea unui management integrat al serviciilor de urgenta profesioniste, private si voluntare din zona de competenta;
- d) asigurarea unui cadru comunicational transparent, deschis, corect dar mai ales credibil si eficient, pentru consolidarea increderii populatiei in serviciul voluntar;
- e) administrarea patrimoniului si resurselor alocate in conformitate cu legislatia in vigoare.

## Compartimentul Prevenirea Incendiilor

In anul 2023, masurile adoptate si actiunile intreprinse in domeniul prevenirii situatiilor de urgenta au urmarit indeplinirea dezideratului care sta la baza intregii activitati a serviciului – cresterea nivelului de securitate a vietii cetatenilor, protejarea proprietatii si a mediului.

Totodata, avand in vedere aspectele statistice aferente, precum si directiile de actiune dispuse de catre Inspectoratul judetean pentru Situatii de Urgenta “DOBROGEA”, activitatea de indrumare a populatiei si a agentilor economici, a constituit de asemenea o prioritate.

O atentie deosebita s-a acordat reducerii in continuare a numarului arderilor necontrolate a miristilor si vegetatiei uscate, astfel in anul 2023 s-au inregistrat un numar de 19 incendii, din care:

- 2 incendii la locuintele cetatenilor;
- 17 incendii de miriste;

Totodata, au fost organizate si desfasurate:

Interventii pe toata perioada sezonului rece, cu serviciul voluntar pentru situatii de urgenta pentru deszapezirea strazilor si mentinerea fluientei traficului rutier si pietonal;

Activitatile de informare preventiva in scoli, desfasurate si finalizate conform prevederilor Ordinului inspectorului general al Inspectoratului General pentru Situatii de Urgenta nr. 58421/30.06.2010 au cuprins ca obiectiv general, reducerea numarului de incendii la locuinte,



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: [apl@primariatechirghiol.ro](mailto:apl@primariatechirghiol.ro)

<https://www.primariatechirghiol.ro>



gospodarii cetatenesti si constientizarea de catre copii a riscurilor si pagubelor ce pot rezulta ca urmare a jocului cu focul si producerii incendiilor.

## Pe linie operationala

In anul 2023, pentru organizarea, pregatirea si coordonarea activitatilor de interventie de la echipele serviciului si Centrul Operational, a desfasurat activitati concretizate in principal in:

- a). analizarea, evaluarea, monitorizarea si gestionarea situatiilor de urgenta, precum si informarea operativa a esalonului superior, a presedintelui Comitetului Judetean pentru Situatii de Urgenta si a celorlalte institutii.
- b). intocmirea si dupa caz, reactualizarea, periodic sau la ordin, a documentelor si planurilor operative in concordanta cu noile prevederi legale.
- c). instiintarea si avertizarea locuitorilor prin afisare privind iminenta producerii unor fenomene meteorologice si hidrologice ca urmare a primirii de avertizari de la Inspectoratul Judetean pentru Situatii de Urgenta "Dobrogea".

Un efort deosebit a fost depus si pentru indeplinirea in bune conditii a misiunilor speciale si de asigurare masuri specifice, prilejuite de sarbatorile legale si religioase in zona de competenta sau de activitatile cu aglomerari de persoane (manifestari religioase prilejuite de sarbatoarea BOBOTEZEI, PASTELUI si a CRACIUNULUI si a altor sarbatori religioase), la care competenta serviciului voluntar a fost indeplinita.

In anul 2023, nu s-a inregistrat vreo victima rezultata din incendiu, si nici din alte cauze datorate situatiilor de urgenta la care s-a intervenit cu echipele specializate ale serviciului voluntar de situatii de urgenta.

## Alte interventii

Pe parcursul anul 2023, s-a intervenit la la limitarea si inlaturarea efectelor caderilor masive de precipitatii, a inundatiilor, la dezapezirea cailor de comunicatii, a inghetului si caderilor de polei,





# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



optimizarea alimentarii cu apa, energie electrica, toate survenite in urma fenomenelor meteo deosebit de periculoase.

## Pe linia asigurarii cu resurse umane

In prezent, serviciul are un sef de serviciu voluntar, un numar de 20 de voluntari incadrati in echipe operative si un numar de 4 voluntari incadrati in compartimentul de prevenire.

Pentru activitatea de indepartare a zapezii si curatarii carosabilului de ghetă, s-a incheiat un contract pentru inchirierea de utilaje pentru deszapezire conform normelor in vigoare.

## ALTE ATRIBUTII

Am tinut evidenta militara, am raspuns la solicitarile si adresele Structurii Teritoriale pentru Probleme speciale.

In anul 2023, am efectuat achizitiile directe de la furnizorii din zona, in conformitate cu Fisa postului.

Am organizat efectuarea serviciilor de medicina muncii;

Am efectuat instructajul pentru Sanatatea si securitatea in munca si instructajul pentru situatii de urgenta;

Am indeplinit toate dispozitiile sefilor ierarhici, atat de la conducerea Primariei, cat si de la esaloanele superioare: Inspectoratul Judetean Pentru Situatii de Urgenta "Dobrogea"; Prefectura; Structura Teritoriala pentru Probleme speciale.

Am îndeplinit atribuții privind ridicarea și depunerea actelor contabile, bani, CEC – uri, la Trezorerie și Băncile Comerciale.

## Capitolul VIII. Achizitii publice

1. Numar total proceduri de procedura achizitie publica: 4

Procedura de achizitie - Negociere fara publicarea unui anunt – denumire contract: Contract de delegare a gestiunii, prin achizitie publica de servicii a activitatilor de sortare, tratare mecano-biologica, compostare si depozitare a deseurilor municipale din UAT Techirghiol fara punerea la dispozitie a infrastructurii – 966.078,65 lei fara TVA



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro  
<https://www.primariatechirghiol.ro>



Procedura de achizitie – licitatie deschisa, denumire contract: FURNIZARE DOTARI SUPLIMENTARE în cadrul proiectului “Modernizare și extindere Teatrul de Vară și reabilitare trotuare din zona adiacentă în Oraș Techirghiol, jud. Constanta SMS 125361.

Valoarea totală a achizitiei 262.802,40 lei fără TVA.

- LOT 1 – Dotari - 242.802,40 lei fără TVA.
- LOT 2 – Container - 20.000,00 lei fără TVA.

Procedura de achizitie – licitatie deschisa, denumire contract: FURNIZARE ECHIPAMENTE SUPLIMENTARE în cadrul proiectului “Modernizare și extindere Teatrul de Vară și reabilitare trotuare din zona adiacentă în Oraș Techirghiol, jud. Constanta SMS 125361.

Valoarea totală a achizitiei 464.865 lei fără TVA

- LOT 1 - Furnizare echipamente tehnice: 389.500,00 lei fara TVA
- LOT 2 - Furnizare covor scena: 55.200,00 lei fara TVA
- LOT 3 - Furnizare drona: 20.165,00 lei fara TVA

Procedura de achizitie – licitatie deschisa, denumire contract ACHIZITIA SI FURNIZAREA ECHIPAMENTELOR DE PROTECTIE SI A DISPOZITIVELOR MEDICALE in cadrul Proiectului „CONSOLIDAREA CAPACITATII UNITATILOR DE INVATAMANT PREUNIVERSITAR DE STAT DIN ORASUL TECHIRGHIOI IN VEDEREA GESTIONARII VIRUSULUI SARS-COV2”

Valoarea totală a achizitiei 226.600,80 lei fara TVA

- LOT 1 – DEZINFECTANAT SUPRAFETETE SI COVOARE – 24.192 lei fără TVA
- LOT 2 – DEZINFECTANAT MAINI 12.051.20 lei fără TVA
- LOT 3 – MASTI UNICA FOLOSINTA 15.237,60 lei fără TVA
- LOT 4 – SAPUN DEZNFECTANT – 51840 LEI fără TVA
- LOT 6 – DISPOZITIVE MEDICALE 123.280 lei fără TVA

2. Numar total contracte de achizitie directa : 61
3. Valoare totala contracte de achizitie directa realizate prin SEAP : 4.416.649,26 lei fara TVA
4. Valoare totala contracte de achizitie directa offline 33640 lei fara TVA (2 contract)
5. Valoare totala achizitie directa offline si notificate in SEAP : 78.442,13 lei fara TVA
6. Numar total de achizitii directe offline si notificate in SEAP: 46
7. Numar total de achizitii directe realizate prin SEAP : 269
8. Valoare totala achizitii directe realizate prin SEAP: 6.058.111,76 fara TVA.



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



## Capitolul IX. Serviciul Public de Evidenta a Persoanelor și

### Stare Civilă

Serviciul Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor funcționează ca serviciu public fara personalitate juridica in subordinea Consiliului Local al orașului Techirghiol. Aparatul de lucru este format din structuri functionale stabilite prin organigrama aparatului propriu de specialitate, a Regulamentului de Organizare si Functionare si cuprinde urmatoarea structura organizatorica:

- Compartiment de Stare Civila, cu o functie de executie ( indeplinește si funcția de coordonator al serviciului Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor).
- Compartiment de Evidenta a Persoanelor, cu doua functii de executie.

Activitatea Serviciul Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor Techirghiol s-a desfășurat si pe parcursul anului 2023 in baza legislatiei in vigoare, care reglementeaza procedurile specifice de lucru, a dispozițiilor Primarului orașului Techirghiol si a radiogramelor Directiei de Evidenta a Persoanelor si Administrare a Bazelor de Date, care coordoneaza metodologic, la nivel central, serviciile de evidenta a persoanelor.

S.P.C.L.E.P. Techirghiol cu cele doua compartimente este inregistrat la Autoritatea Nationala de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal ca si operator de date cu caracter personal notificat cu nr. 2265 si in activitatea desfasurata pe parcursul anului 2023 s-au respectat cerintele de securitate si de confidentialitate a prelucrarilor de date cu caracter personal. Lucratorii din cadrul serviciului sunt persoane care prezinta suficiente garantii in ceea ce priveste masurile de securitate tehnica si organizatorice cu privire la prelucrarile efectuate.

### COMPARTIMENTUL STARE CIVILA

Compartimentul Stare Civila, funcționează cu 1 lucrător, funcționar public, inspector superior, angajat prin concurs in baza actului administrativ Dispoziția Primarului pe perioada nedeterminata.

Potrivit importanței deosebite acordate activității de stare civilă, ca unul din principalele atribute ale autorității administrației publice locale care se realizează atât în interesul statului, cât și al protecției drepturilor personale ale cetățenilor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, funcționarul Compartimentului de Stare Civilă a desfășurat pe parcursul anului 2023 următoarele activități specifice de stare civila:

- Înregistrarea actelor de naștere;
- Înregistrarea actelor de căsătoriei;
- Înregistrarea actelor de deces;
- Solutionarea dosarelor de transcriere a actelor de stare civilă ( nastere, casatorie si deces) încheiate în străinătate, efectuarea verificarilor si intocmirea actelor in registrele de stare civila;
- Solutionarea dosarelor de inregistrare tardiva a nasterilor neinregistrate la termen, conform legii;



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: [apl@primariatechirghiol.ro](mailto:apl@primariatechirghiol.ro)  
<https://www.primariatechirghiol.ro>



- Solutionarea dosarelor de divorț pe cale administrative si a dosarelor de divort, pronuntate in strainatate si eliberarea certificatelor de divort;
- Solutionarea dosarelor de schimbarea numelui de familie și/sau prenumelui pe cale administrativă;
- Solutionarea dosarelor de schimbarea numelui de familie și/sau prenumelui, intervenite in strainatate;
- Înscrierea mențiunilor cu privire la modificările intervenite în statutul civil al persoanei;
- Eliberarea certificatelor/extraselor multilingve de stare civilă, la cerere;
- Eliberarea extraselor de pe actele de stare civilă pentru uz oficial si a dovezilor privind inregistrarea unui act de stare civila, la cererea persoanelor fizice si juridice.
- Solutionarea dosarelor de rectificarea actelor de stare civilă;
- Intocmirea si eliberarea la cerere sau din oficiu a livretelor de familie;
- Intocmirea situatiilor statistice pentru inregistrarea nou-nascutilor, casatoriilor, deceselor, divorturilor, sintezelor ce contin activitatile desfasurate lunar, trimestrial, semestrial, anual pe linie de stare civila.

## **OBIECTIVELE DE ACTIVITATE:**

### **INREGISTRAREA ACTELOR DE NASTERE**, presupune urmatoarele:

- relația cu publicul;
- primirea declarațiilor și actelor primare care stau la baza înregistrării nașterii, identificarea persoanelor și verificarea autenticității documentelor prezentate;
- înregistrarea cererii si a certificatului medical constatator al nașterii în registratura serviciului; completarea actelor de naștere, în registrele de stare civilă, exemplarul I și II cu atribuirea Codului Numeric Personal persoanei înregistrate, precum și introducerea actului de naștere în sistem electronic;
- eliberarea către persoanele îndreptățite a certificatului de naștere pentru copilul născut;
- alte activități specifice la înregistrarea actelor de naștere, încheiate în strainatate, ca urmare a solutionării dosarelor de transcriere a certificatelor de naștere procurate din strainatate, în registrele de stare civila romane si efectuarea verificarilor în vederea avizării dosarelor de catre DGEP.;
- întocmirea actului de naste transcris si eliberarea certificatul de nasterere;

Din punct de vedere statistic s-au înregistrat un numar de **14 acte de nasterere**.

S-au **transcris** un numar de **14 acte de nasterere**, ca urmare a solutionării dosarelor de transcriere a certificatelor de nasterere procurate din strainatate, în registrele de stare civila romane si efectuarea verificarilor în vederea avizării dosarelor de catre DGEP .

### **INREGISTRAREA ACTELOR DE CASATORIE**, presupune urmatoarele:

- relația cu publicul;
- primirea și înregistrarea declarațiilor de căsătorie si a documentelor primare, date de către viitori soți în fața ofițerului de stare civilă;
- întocmirea publicatiilor pentru casatorii si dispunerea afisarii lor pe site-ul primariei, în termenele prevazute de lege;
- înregistrarea actelor de căsătorie, în registrele de casatorie, exemplarul I și II precum și înregistrare acestora în sistem electronic
- încheierea căsătoriei de către ofițerul de stare civilă potrivit programării stabilite ;

---

Raport elaborat al primarului privind starea economică, socială și de mediu a orașului Techirghiol pentru anul 2023, activitatea administrație publice locale pe anul 2023, precum și obiectivele propuse pentru anul 2024



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro  
<https://www.primariatechirghiol.ro>



- intocmirea si eliberarea certificatelor de casatorie si a livretelor de familie, dupa actele de casatorie inregistrate;
  - intocmirea si trimiterea, din oficiu, din 10 in 10 zile, a comunicarilor inregistrarii casatoriilor la locul de domiciliu al sotilor si a comunicarilor cu privire la regimul matrimonial ales, impreuna cu extrasele pentru uzul oficial de pe actele de stare civila, catre Centrul National de Administrare a Registrelor Nationale – C.N.A.R.N.N. ; transmiterea mentiunilor de casatorie pentru operarea pe actele de stare civila;
  - alte activități specifice la transcrierea actelor de casatorie, incheiate in strainatate, ca urmare a solutionarii dosarelor de transcriere a certificatelor de casatorie procurate din strainatate, in registrele de stare civila romane si efectuarea verificarilor in vederea avizarii dosarelor de catre DPJEP;
  - intocmirea actului de casatorie transcris si eliberarea certificatului de casatorie;
- Din punct de vedere statistic, s-au înregistrat un numar de **68 acte de casatorie**, din care **transcrieri (acte întocmite în străinătate) 7 acte.**

## INREGISTRAREA ACTELOR DE DECES, presupune urmatoarele:

- relația cu publicul;
  - primirea declarațiilor și actelor primare care stau la baza înregistrării decesului și verificarea autenticității documentelor prezentate;
  - înregistrarea certificatului constatator al decesului în registratura serviciului;
  - completarea actelor de deces, în registrele de stare civilă pentru decese, exemplarul I și II precum și înregistrarea acestora în sistem electronic;
  - eliberarea certificatului de deces și adevărții de înhumare;
  - intocmirea si trimiterea, din oficiu, din 10 in 10 zile, a comunicarilor inregistrarii deceselor la ultimul loc de domiciliu, impreuna cu actele de identitate ; transmiterea mentiunilor de deces pentru operarea pe actele de stare civila;
  - alte activități specifice la transcrierea actelor de deces, incheiate in strainatate, ca urmare a solutionarii dosarelor de transcriere a certificatelor de deces procurate din strainatate, in registrele de stare civila romane si efectuarea verificarilor in vederea avizarii dosarelor de catre DGEP;
  - intocmirea actului de deces transcris si eliberarea certificatului de deces;
- Din punct de vedere statistic, s-au inregistrat un numar de **75 acte de deces**, din care **1 act transcris.**

## ALTE ACTIVITĂȚI DE STARE CIVILĂ, asigură:

- Relația cu publicul ;
- Eliberarea unui numar de **107 extraselor pentru uz oficial de pe actele de stare civilă** la cererea autoritatilor, precum si a dovezilor privind inregistrarea unui act de stare civila, la cererea unei persoane fizice si juridice, conform legii ;
- Eliberarea unui numar de **28 certificate de nastere** si extrase multilingve de nastere ;
- Eliberarea unui numar de **108 certificate de casatorie** de pe actele de stare civilă;
- Eliberarea unui numar de **118 certificate de deces** de pe actele de stare civilă;
- Divorturi pe cale administrative si prin instanta, înregistrate **23 dosare**, din care:

---

Raport elaborat al primarului privind starea economică, socială și de mediu a orașului Techirghiol pentru anul 2023, activitatea administrație publice locale pe anul 2023, precum și obiectivele propuse pentru anul 2024



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



- prin hotărâre judecătorească \_\_\_\_\_ **5 dosare,**
- prin starea civilă \_\_\_\_\_ **4 dosare,**
- prin notar public \_\_\_\_\_ **12 dosare;**
- prin hotărâre judecătorească din străinătate, cu avizul DGEP \_\_\_\_\_ **2 dosare.**
- Schimbarea numelui și/sau a prenumelui pe cale administrative \_\_\_\_\_ **1 dosar solutionat;**
- Verificari facute pentru dosarele de schimbare de nume primite de la primariile arondate serviciului;
- Solutionarea dosare de rectificarea actelor de stare civilă, \_\_\_\_\_ **13 dosare** solutionate, conform legii și verificari efectuate la dosare primite de la primariile arondate in vederea avizarii dosarelor ;
- Completarea, eliberarea si actualizarea unui numar de \_\_\_\_\_ **70 livretelor de familie;**
- Solicitare, la cerere, de la unitati administrative a unui numar de \_\_\_\_\_ **70 certificate** de stare civila ;
- Mentiuni operate pe actele de stare civila, aflate in arhiva starii civile, in numar de \_\_\_\_\_ **155 mentiuni;**
- Comunicari de mentiuni trimise la alte SPCLP/primarii, in numar de \_\_\_\_\_ **444 comunicari;**
- Comunicari de mentiuni primite si operate in exemplarul I , in numar de \_\_\_\_\_ **155 comunicari;**
- Comunicari operate si transmise la exemplarul II, la DPJEP, in numar de \_\_\_\_\_ **155 comunicari;**
- Comunicari de modificari intervenite în statutul civil al persoanei, in numar de \_\_\_\_\_ **172 comunicari;**
- Diverse adrese, indrumari, adrese DGEP si DEPABD \_\_\_\_\_ **69 adrese;**
- Buletinele statistice intocmite, in numar de \_\_\_\_\_ **173 buletine;**
- Am transmis situatii lunare privind decedatii la Camera Notarilor Publici si Oficiul de Cadastru;
- M-am prezentat **in zilele libere si am inregistrat acte de stare civila,** raspunzand cerintelor cetatenilor pe tot parcursul acestui an;
- **Am actualizat Registrul Electoral** permanent si am radiat persoanele decedate, conform legii;
- **Am intocmit borderorile cu corespondenta lucrata de stare civila si am completat 395 de plicuri,** care au fost expediate prin Registratura unitatii;
- Am **intocmit situatiilor lunare, semestriale** si le-am transmis in termen, conform legii;
- Am **indeplinit functia de coordonator al serviciului Public Comunitar Local de Evidenta Persoanelor** si am semnat documentele si la compartimentul de evidenta a persoanelor, conform legii.

## COMPARTIMENTUL EVIDENTA PERSOANELOR

Compartimentul Evidenta Persoanelor, a funcționat cu 2 lucrători, functionari publici, inspectori asistenti, angajati prin concurs in baza actului administrativ Dispoziția Primarului pe perioada nedeterminata

Compartimentul Evidenta persoanelor deservește o populație activă în număr de 19000 persoane, avand arondate urmatoarele localități:

- Oras Techirghiol – 8181 de persoane
- Comuna Mereni – 2406 de persoane
- Sat Mereni – 1439
- Sat Miristea – 35
- Sat Ciobanita – 308
- Sat Osmancea – 624
- Comuna Topraisar – 6225 de persoane
- Sat Topraisar – 3679

---

Raport elaborat al primarului privind starea economică, socială și de mediu a orașului Techirghiol pentru anul 2023, activitatea administrație publice locale pe anul 2023, precum și obiectivele propuse pentru anul 2024



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: [apl@primariatechirghiol.ro](mailto:apl@primariatechirghiol.ro)  
<https://www.primariatechirghiol.ro>



- Sat Biruinta – 847
- Sat Potarnichea – 512
- Sat Movilita – 1187
- Comuna Baraganu – 2188 de persoane
- Sat Baraganu – 1216
- Sat Lanurile – 972

In anul 2023, Serviciul Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor Techirghiol-compartiment evidenta persoanelor a desfasurat urmatoarele activitati principale:

1. A intocmit planurile de activitati ale SPCLEP pentru trimestrele I, II, III, IV/2023 si I/2024 inregistrate si avizate de ordonatorul principal de credite, precum si analiza planurilor de activitati pentru trimestrele I, II, III si IV /2023.
2. A desfasurat activitatile zilnice conform planificarilor elaborate si a intocmit analizele de evaluare a activitatilor executate.
3. Au fost intocmite situatii si transmise DGEP Constanta prin diferite cai de comunicare: tel, fax, VPN, posta, respectiv:

Zilnic: a fost raportat telefonic numarul cererilor inregistrate privind eliberarea cartilor de identitate si a cartilor de identitate provizorii;

## **Lunar:**

- S-a analizat situatia statistica lunara si s-a completat in acest sens Anexa 1;
- au fost intocmite si comunicate situatiile cu privire la rebuturile CI inregistrate in activitatea desfasurata;
- s-au inventariat cartile de identitate provizorii pe baza de PV;
- s-a procedat la consemnarea pe baza de PV a actelor de identitate retrase la ghiseu si distruse;
- s-au raportat toate activitatile inregistrate in cadrul SPCLEP Techirghiol care au fost prezentate in mass-media locala;
- privind Planul de masuri nr. N3485843/23.03.2015 pe linia punerii in legalitate cu acte de identitate a cetatenilor de etnie rroma, s-a prezentat situatia lunara;
- s-a analizat, s-a actualizat in SNIEP si s-a raportat catre DGEP Constanta situatia cetatenilor restantieri;
- s-a intocmit analiza actiunilor pe linia planului de masuri 3408704/14.01.2014 privind stabilirea domiciliului in Romania a cetatenilor originari din Republica Moldova.

## **Semestrial:**

- au fost intocmite si comunicate situatiile cu privire la cazurile de substituire de persoana si falsuri in activitatea desfasurata;
- s-au intocmit probele verbale privind distrugerea actelor de identitate retrase persoanelor decedate;
- s-a procedat la consemnarea pe baza de PV a actelor de identitate retrase la ghiseu si distruse.

## **Anual:**

S-a intocmit procesul verbal privind distrugerea carnetelor cu carti de identitate provizorii conf prevederilor art. 82 alin 2,3, 4 si 5 din HG 295/2021.

Personalul Compartimentului de Evidenta a Persoanelor a desfasurat permanent activitatea de pregatire profesionala, avand ca material informativ radiogramele transmise de catre DEPABD si DGEP, care le-



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



au fost aduse la cunostinta pe baza de semnatura.

In cadrul SPCLEP s-a asigurat permanent activitatea de secretariat, fiind inregistrate toate categoriile de documente in registrele special constituite.

Zilnic au fost primite si solutionate cereri de eliberare a actelor de identitate si a celor de inscriere a mentiunii de resedinta in actele de identitate, conform graficelor cu planificarea lucratorilor la ghiseu.

Au fost preluate in sistem informatizat imaginile cetatenilor care au depus cereri la ghiseu precum si celor netransportabili care au solicitat in scris deplasarea cu camera mobila la domiciliu.

Permanent au fost desfasurate activitati intense pe linia reducerii numarului de persoane cu actele de identitate expirate in baza Planului de masuri DEPABD-IGPR-3880113/4/12.01.2017.

A fost actualizat permanent Registrul National de Evidenta a Persoanelor in baza comunicariilor inaintate de ministere si alte autoritati ale administratiei publice centrale si locale precum si a documentelor prezentate de cetateni cu ocazia depunerii cererilor.

O preocupare prioritara in activitatea desfasurata a constituit-o colaborarea cu formatiunile de Politie, pe linia respectarii si aplicarii prevederilor legale in domeniu, referitor la diminuarea numarului persoanelor restante.

Din analiza activitatii de evidenta a persoanelor pentru anul 2022 au rezultat **urmatoarele activitati:**

•au fost puse in legalitate **2321 de persoane cu acte de identitate**, dintre care:

-au fost puse in **legalitate 2181 de persoane cu carti de identitate** .

-au fost puse in **legalitate 140 de persoane cu carti de identitate provizorii;**

•s-au aplicat **330 de mentiuni** privind stabilirea resedintei;

•au fost luate in evidenta:

-la nastere: **7 persoane;**

-la dobandirea cetateniei romane: **0 persoane;**

-la schimbarea domiciliului din strainatate in Romania: **147 persoane**

•au fost inregistrate **961 de schimbari de domiciliu**, dintre care:

-au fost luate in evidenta **437 de persoane la nivel de oras;**

-au fost luate in evidenta **524 de persoane la nivel de comuna.**

## **Capitolul X - Club Sportiv "Sparta Techirghiol"**

Clubul Sportiv Sparta Techirghiol, institutie de dept public, infiintat in anul 2016, se afla in subordinea Consiliului Local Techirghiol si este profilat pe selectia, pregatirea si instruirea copiilor si juniorilor,cat si a echipelor de seniori.

Activitatea este finantata de la bugetul local si din venituri extrabugetare,donatii,sponsorizari.

Clubul este organizat in prezent in 4 sectii sportive, astfel:

-fotbal;

-sah;





# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



-judo ;

-rugby;

Activitatea sportivă se desfășoară în baza sportivă din Techirghiol, bdul Victoriei, nr 15.

Principalele obiective de activitate ale Clubului Sportiv Sparta Techirghiol sunt:

1. selecția, pregătirea și participarea la competițiile interne;
2. promovarea spiritului de fair-play, combaterea violenței și dopajului în activitatea proprie;
3. promovarea mai multor discipline sportive;
4. participarea și organizarea de competiții sportive în conformitate cu statutele și regulamentele federațiilor sportive naționale.

Pentru obținerea și îmbunătățirea performanțelor sportive s-a urmărit:

- selecția la nivelul copiilor și juniorilor;
- pregătirea și formarea sportivilor;
- participarea la competiții;
- întreținerea și modernizarea bazei sportive.

**Principalele acțiuni ale Clubului Sportiv Sparta Techirghiol în anul 2023 au fost:**

- Selecția unui număr mare de sportivi pentru fiecare ramură de sport pentru formarea și perfecționarea grupelor, aici fiind vorba despre copii și juniori;
- Pregătirea și formarea unui număr sporit de grupe de sportivi în funcție de numărul de antrenori pe ramură de sport, precum și pe categorii de vârstă și clasificare a sportivilor.

**Pe parcursul anului competițional 2023, secțiile sport din cadrul Clubului Sportiv Sparta Techirghiol au înregistrat următoarele rezultate:**

## **Secția Fotbal**

Echipa fotbal Seniori - Antrenor Balau Mihai:

- la finalul returului Campionatului Județean de Fotbal liga IV (2022-2023) echipa de fotbal seniori, care are în componență 23 sportivi legitimați, s-a clasat pe locul 2 din 18 echipe .
- în urma participării în Cupa României fază județeană, echipa de fotbal seniori s-a calificat în finală



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



unde a fost invinsa de Soimii Cernavoda.

- la finalul turului Campionatului Judetean de Fotbal liga IV (2023-2024)

echipa de fotbal seniori, care are in componenta 23 sportivi legitimati, s-a clasat pe locul 2 din 18 echipe .

### **Echipa fotbal Juniori A1 - Antrenor Abdulgani Ezel:**

- la finalul returului Campionatului Judetean de Fotbal liga IV (2022-2023)

echipa de fotbal juniori A1, care are in componenta 20 sportivi legitimati, s-a clasat pe locul 5 din 18 echipe participante.

- la finalul turului Campionatului Judetean de Fotbal liga IV (2023-2024)

echipa de fotbal juniori A1, care are in componenta 21 sportivi legitimati, 5 dintre ei promovati de la grupele de copii, s-a clasat pe locul 5 din 18 echipe participante.

### **Echipa fotbal Juniori C (2009-2010) - Antrenor Milea Gheorghita:**

- la finalul turului Campionatului Judetean de Fotbal Juniori C (2023-2024), echipa de fotbal juniori C, are in componenta 18 sportivi legitimati, s-a clasat pe locul 4 din 9 echipe participante.

### **Echipa fotbal Juniori D (2011) - Antrenor Milea Gheorghita:**

- la finalul turului Campionatului Judetean de Fotbal Juniori D (2023-2024)

echipa de fotbal juniori D, care are in componenta 16 sportivi legitimati, s-a clasat pe locul 3 din 11 echipe participante.

- Turneu "CUPA MAREA NEAGRA" au participat 24 echipe si s-a clasat pe locul 1

- Turneu "RĂZVAN ALBERTO" au participat 4 echipe si s-a clasat pe locul 1

### **Echipa fotbal Juniori D (2012) - Antrenor Olarita Ilie:**

- la finalul turului Campionatului Judetean de Fotbal Juniori D1 (2023-2024)

echipa de fotbal juniori D, care are in componenta 12 sportivi legitimati, s-a clasat pe locul 8 din 11 echipe participante.

- Turneu "CUPA MAREA NEAGRA" au participat 24 echipe si s-a clasat pe locul 7

- Turneu "RĂZVAN ALBERTO" au participat 4 echipe si s-a clasat pe locul 2

- Turneu "CUPA EFORIE LITORAL" au participat 16 echipe si s-a clasat pe locul 5



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro  
<https://www.primariatechirghiol.ro>



## **Echipa de fotbal Juniori E (2013) - Antrenor Irofte Mihai:**

- la finalul turului Campionatului Judetean de Fotbal Juniori E (2023-2024)  
echipa de fotbal juniori E, care are in componenta 10 sportivi legitimati, s-a clasat pe locul 4 din 11 echipe participante.

- Turneu "CUPA MAREA NEAGRA" au participat 24 echipe si s-a clasat pe locul 6
- Turneu "RĂZVAN ALBERTO" au participat 4 echipe si s-a clasat pe locul 1
- Turneu "CUPA EFORIE LITORAL" au participat 16 echipe si s-a clasat pe locul 2
- Turneu "TANDAREI CUP" au participat 16 echipe si s-a clasat pe locul 4

## **Echipa de fotbal Juniori E (2013 - 2014), grupa a-II-a - Antrenor Dinu Andrei:**

- la finalul turului Campionatului Judetean de Fotbal Juniori E (2023-2024)  
echipa de fotbal juniori E, care are in componenta 14 sportivi legitimati, s-a clasat pe locul 8 din 11 echipe participante.

- Turneu "CUPA MAREA NEAGRA" au participat 24 echipe si s-a clasat pe locul 10
- Turneu "RĂZVAN ALBERTO" au participat 4 echipe si s-a clasat pe locul 2
- Turneu "CUPA EFORIE LITORAL" au participat 16 echipe si s-a clasat pe locul 7

## **Echipa de fotbal Juniori E1 (2014) - Antrenor Irofte Mihai:**

- la finalul turului Campionatului Judetean de Fotbal Juniori E1 (2023-2024)  
echipa de fotbal juniori E1, care are in componenta 14 sportivi legitimati, s-a clasat pe locul 5 din 12 echipe participante.

- Turneu "CUPA MAREA NEAGRA" au participat 24 echipe si s-a clasat pe locul 4
- Turneu "RĂZVAN ALBERTO" au participat 4 echipe si s-a clasat pe locul 3
- Turneu "CUPA EFORIE LITORAL" au participat 16 echipe si s-a clasat pe locul 5
- Turneu "TANDAREI CUP" au participat 16 echipe si s-a clasat pe locul 2

## **Echipa de fotbal Juniori E2 (2015) - Antrenor Dicu Constantin:**

- la finalul turului Campionatului Judetean de Fotbal Juniori E2 (2023-2024)  
echipa de fotbal juniori E2, care are in componenta 12 sportivi legitimati, s-a clasat pe locul 6 din 11



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



echipe participante.

- Turneu “CUPA MAREA NEAGRA” au participat 16 echipe si s-a clasat pe locul 6
- Turneu “RĂZVAN ALBERTO” au participat 4 echipe si s-a clasat pe locul 1
- Turneu “CUPA EFORIE LITORAL” au participat 16 echipe si s-a clasat pe locul 6

## **Echipa de fotbal Juniori E2 (2015), grupa a-II-a - Antrenor Dicu Laurentiu:**

- la finalul turului Campionatului Judetean de Fotbal Juniori E2 (2023-2024)

echipa de fotbal juniori E2, care are in componenta 12 sportivi legitimati, s-a clasat pe locul 8 din 11 echipe participante.

- Turneu “CUPA MAREA NEAGRA” au participat 16 echipe si s-a clasat pe locul 10
- Turneu “RĂZVAN ALBERTO” au participat 4 echipe si s-a clasat pe locul 4
- Turneu “CUPA EFORIE LITORAL” au participat 16 echipe si s-a clasat pe locul 11

## **Echipa de fotbal Juniori E3 (2016) - Antrenor Stan Ionut:**

- la finalul turului Campionatului Judetean de Fotbal Juniori E3 (2023-2024)

echipa de fotbal juniori E3, care are in componenta 12 sportivi legitimati, s-a clasat pe locul 10 din 10 echipe participante.

- Turneu “CUPA MAREA NEAGRA” au participat 16 echipe si s-a clasat pe locul 10
- Turneu “CUPA EFORIE LITORAL” au participat 8 echipe si s-a clasat pe locul 5

## **Echipa de fotbal Juniori E3 (2016-2019), incepatori - Antrenor Stan Ionut:**

- echipa de fotbal juniori E3, incepatori are in componenta 22 sportivi nelegitimati care participa saptamanal la antrenamente si meciuri amicale.

Va aducem la cunostinta faptul ca datorita numarului mare de copii legitimati in ultima perioada, pentru anul competitional 2023-2024 clubul nostru participa in Campionatul Judetean de Fotbal cu 11 echipe fata de 6 inscrise anul trecut.

## **Sectia Sah**

Întreaga activitate a secției de șah a Clubului Sportiv Sparta Techirghiol s-a desfășurat conform planului de pregătire și participare la competiții propus de conducerea clubului și aprobat de Consiliul



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro  
<https://www.primariatechirghiol.ro>



Local al Oraşului Techirghiol.

Ca în fiecare an activitatea secţiei de şah s-a desfăşurat atât în direcţia şahului de performanţă cât şi în cea de activitatea de pregătire şi participare la competiţii a juniorilor.

Pregătirea participării în divizia A s-a desfăşurat conform planului . S-au efectuat transferurile necesare şi contractarea marelui maestru Vladimir Hamitevici. Membrii echipei au participat la câte 2 turnee de valoare , oficiale, de pregătire si antrenament ,doi dintre componenţii echipei Cosma Ioan şi Itkis Boris au participat şi la „Trofeul Open Techirghiol "Mircea Pavlov.clasându-se pe locurile 2 si 3,primul loc revenindu-i de asemenea unui reprezentant al clubului nostru,fostul campion naţional de juniori şi seniori, Eduard Andrei Văleanu.

În perioada 9-15 octombrie s-a desfăşurat în oraşul Busteni, Hotel Silva, Campionatul National pentru echipe masculine Divizia A unde clubul nostru a participat cu echipa formată din :

- Hamitevici Vladimir , mare maestru international
- Soltănici Ruslan, maestru international.
- Ionescu Constantin, mare maestru international căpitan adjunct
- Cosma Ioan , maestru international ,căpitan echipă
- Itkis Boris , maestru international
- Bulău Andrei, Junior, candidat maestru,
- Pavlov Mircea ,maestru international ,antrenor şi jucător rezervă

După un concurs dificil, în care conform programului, în 5 zile s-au jucat câte 2 runde pe zi ( timp de 8-9 ore) cu un efort fizic deosebit echipa noastră a obţinut un frumos succes clasându-se pe primul loc cu drept de participare în 2024 la Superligă,competiţia celor mai puternice 10 echipe din România.

Un succes deosebit a fost organizarea şi în acest an a „Trofeului Open Techirghiol" Mircea Pavlov în perioada 8-15 iunie 2023,organizat în secţiunile seniori şi juniori. Seniorii s-au confruntat în perioada 8-15 iunie în decursul a 9 runde în timp ce juniorii s-au confruntat dealungul a 4 zile în 7 runde. Drept consecinţă a crescut considerabil numărul de participanţi copii, juniori si seniori, realizându-se un record de participare numerica cat si valorica ridicată datorită participării jucătorilor



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



nostri de superligă.

Activitatea competițională a juniorilor a început în zilele de 2-12 aprilie 2023. când am participat cu 8 juniori la Campionatele Nationale de Juniori si Copii desfășurate la Eforie Nord, toți fiind la prima participare la acest nivel.

În perioada de pregătire a participării la Trofeul Techirghiol s-au desfășurat întâlniri de antrenament cu juniorii clubului Fianchetto din Constanța iar la Turneul Open Techirghiol au participat un număr de 14 copii.

In zilele de 11 si 12 noiembrie 2023 s-a desfășurat la Slobozia Festivalul Internațional de Sah Satori Art, pentru copii si incepători. La această competiție au participat următorii șahisti copii din clubul nostru: Laza Nicolae, Mocanu Andrei, Popa Răzvan, Moroianu Ștefan, Laza Mihai , Ciobanu Damian, Sara Radu, David Radu, Fotea Constantin. După o evoluție bună am reușit să obținem 2 medalii de aur la categoriile 6 ani prin Sara Radu și Laza Nicolae.

Ultima participare a juniorilor nostri a fost în ziua de 09 decembrie la turneul internațional Open Năvodari, unde am participat cu 5 juniori, cel mai bine clasat fiind Mocanu Stefan locul 5 cu 6,5 p din 9 partide.

## **Sectia Judo**

În anul 2023, în cadrul secției judo a Clubului Sportiv Sparta Techirghiol și-a desfășurat activitatea antrenorul Mocanu Ionut si un numar de 24 de judoka in 2 grupe (începatori 12 judoka și 12 avansați). Antrenamentele s-au desfășurat marți și joi( 18.00-20.30) ambele grupe, sâmbăta doar grupa avansați.

În cadrul secției s-a întocmit calendarul sportiv pe anul 2023, s-au elaborat planuri de pregătire anual, planuri de lecții, au avut loc evaluari initiale, intermediare și finale.

Planul de pregătire anual pentru începători s-a desfășurat în perioada 09.01-18.12.2023, pe 6 mezocicluri în care am dezvoltat pregătirea fizică, pregătirea tehnică, pregătirea psihologică .La sfârșit de fiecare mezciclu s-au executat probe de control (Săritură în lungime de pe loc, stând în atârnat la bluza de kimono (contra timp), abdomene, extensii, flotări.

Planul de pregătire anual pentru avansați s-a desfășurat în perioada 05.01-11.12.2023 și l-am



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro  
<https://www.primariatechirghiol.ro>



dezvoltat pe 2 perioade de pregătire, având 6 mezoanale. La sfârșit de perioadă am executat probe de control, competiții amicale sau antrenamente comune (randori).

În aceste 2 perioade de pregătire am dezvoltat calități motrice de bază și specifice, indici somato-funcționali specifici, elemente și procedee tehnice de bază, acțiuni tactice specifice, reguli de comportament.

Am întreținut parteneriatele cu cluburile de judo din Constanța (C.S Pontica, C.S, Agigea , C.S Pantheon, L.P.S, A.C.S MARINA Constanța) , având lunar antrenamente în comun și meciuri de verificare.

## Campionate naționale- 2023

În perioada 31.03-02.04.2023 am participat la Campionatul național de judo destinat copiilor cu vârsta U 14 și U 16 organizat în SIBIU, unde am concurat cu trei copii din cadrul clubului prin: Padurariu Andrei( s-a oprit în turul doi), Gafar Ege ( s-a oprit în primul tur), Mihăilă Costin( s-a oprit în primul tur).

În perioada 19.05-21.05.2023 am participat la Campionatul Național de Judo destinat copiilor cu vârsta U 13 și U 15 organizat în Arad , unde am participat cu trei copii din cadrul clubului Padurariu Andrei, Zlate Roxana, Mihaila Costin obținând următoarele rezultate:

Mihaila Costin - locul 2 și vicecampion național categoria 46 kg. U 15  
(locul 2 din 30 participanți)

Padurariu Andrei – locul 9, categoria 46 kg. U 15. (locul 9 din 30 participanți)

Zlate Roxana – eliminată în tururile preliminare .

În urma clasării pe locul 2 la campionatul național de judo, sportivul Mihaila Costin s-a calificat la Campionatul Balcanic din Podgorica Muntenegru.

În perioada 25.05-29.05.2023 sportivul Mihăilă Costin din cadrul Clubului Sportiv Sparta Techirghiol a participat la Campionatul Balcanic de Judo destinat copiilor cu vârsta U 15 organizat în Podgorica din Muntenegru, acesta s-a luptat la categoria -46 kg, unde s-a oprit în primul tur.

## Cupe naționale și internaționale 2023

În 2023 am participat la 6 cupe naționale și internaționale având următoarele rezultate:



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



Turneul International “Alina Dumitru” Chiajna U14,U16.- Gafar Ege loc. 7, Zlate Roxana loc.5, Padurariu Andrei loc. 9.

Cupa TOMIS Constanța – Zlate Roxana –loc. 1, Mihăilă Costin –loc.1, , Apseleam Edvin- loc 1, Gafar Ege loc.3, Padurariu Andrei loc. 2.

BELU Ștefan. loc. 5 .

Cupa BLACK SEA Cup - Mihăilă Costin –loc.5, Gafar Ege loc.3.

Cupa KOKA’S/MOLEKULA - MIERCUREA CIUC:

Mihaila Costin – U15, cat. 50 Kg - loc. 2, Gafar Ege — loc.3, Zlate Roxana - loc. 3, Cociu Claudiu - loc. 5 , Zlate Andreea - loc. 3

Cupa CENTURA ALBĂ - Constanța - Bodoi Andreea – loc. 2, Zaharia Iris - loc. 2, Drăghici Eduard loc. 3, Tatu Sebastian loc.1, Tatu Andrei loc.3, Sandu Alexandru loc. 3 , Dascalul Vlad loc. 3, Hrezdeac Răzvan loc. 5 .

Turneul International SHOSHA JUDO Cup Bacău- , Gafar Ege — loc.2, , Zlate Roxana - loc. 5, Cociu Claudiu - loc. 5, Zlate Andreea loc.5.

În luna martie și aprilie am participat la examenul de tehnicitate din cadrul euroregiunii desfășurat la Focșani, sportivi fiind admiși în următoarea etapă.

În luna august am organizat examen centura grad cu 10 elevi având o promovare de 100%.

Am fost implicați în activitatea extracurriculară organizat la nivelul orașului

„ ZILE LACULUI TECHIRGHIOL ” și 1 IUNIE ZIUA COPILULUI organizat în Constanța.

În perioada 28.08-02.09.2023 am participat la Stagiul de pregătire PANTHEON Judo Stage Randori&Kata din VENUS cu copii din grupa de avansați.

În perioada 10.11-13.11.2023 am participat la Stagiul de pregătire anual de antrenori din Poiana Brasov organizat de federația română de antrenori.

Am promovat la imaginea clubului în comunitate prin participarea la diferite activități, concursuri și prin rezultatele copiilor .

Am colaborat în condiții foarte bune, eficient, fructuos bazat pe respect reciproc cu conducerea clubului și ceilalți antrenori de la club.





# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: [apl@primariatechirghiol.ro](mailto:apl@primariatechirghiol.ro)  
<https://www.primariatechirghiol.ro>



## Sectia Rugby

In anul 2023, in baza sportiva s-au desfasurat saptamanal antrenamente la disciplina rugby,cu domnul Gheara Constantin,fost jucator de rugby,iar numarul participantilor la sedintele de antrenament osciland intre 10-15 copii cu varste cuprinse intre 10 si 13 ani,acestia aratand disponibilitate si placere pentru practicarea acestui sport.

## Alte activitati sportive

In data de 18.08.2023, Clubul Sportiv Sparta Techirghiol a organizat turneul de fotbal pentru copii „Memorialul Andrei Razvan Alberto” editia a-V-a 2023,pentru grupele de varsta 2011, 2013 si 2015..La fiecare categorie de varsta au participat cate patru echipe,Clubul nostru clasandu-se pe prima pozitie.

Pe toata perioada vacantei scolare de vara,baza sportive a clubului nostru a gazduit Turneul de fotbal pentru copii (masculin si feminin),Cupa Marii Neagre,organizat de Asociatia Judeteana de Fotbal Constanta,la care au participat saptamanal un numar mare de echipe de fotbal din toata tara.

In data de 16 iunie 2023 in sala de sport din Techirghiol s-a desfasurat Turneul National de Kempo K1 copii,sub egida Federatiei Romane de Kempo,unde au participat sportivi din toata tara.

In perioada 01-02 decembrie 2023 in sala de sport din Techirghiol s-a desfasurat Turneul de fotbal pentru copii nascuti 2016 si 2017,organizat de Academia de Fotbal Gheorghe Hagi unde au participat cluburi sportive din judet,inclusiv echipele noastre.

De asemenea,in incinta complexului sportiv si-au desfasoara activitatea pe parcursul anului 2023 cinci cluburi sportive private cu disciplinele baschet,karate,handbal si box.

-baschet : Asociatia Club Sportv Toyin,in cadrul caruia isi desfasoara activitatea un numar de 70 sportivi;

-handbal : Asociatia Club Sportiv Kir,in cadrul caruia isi desfasoara activitatea un numar de 24 de sportivi;

-karate k1 : Asociatia Clubul Sportiv Keru Kento Constanta,in cadrul caruia isi desfasoara activitatea un numar de 14 sportivi;

-karate : Asociatia Clubul Sportiv Seiken Constanta,in cadrul caruia isi desfasoara activitatea un numar



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



de 27 sportivi;

-box si kick boxing : Asociatia Club Sportiv Tora Kempo Boxing, in cadrul caruia isi desfasoara activitatea un numar de 10 sportivi;

## **Capitolul XI. Activitati culturale, sportive si de agrement organizate de Casa de Cultura "Constantin Tanase" Techirghiol**

**Ianuarie** -"Bobotează" Sfințirea apelor impreuna cu cele 2 parohii din oras si Manastirea Sf. Maria si inaugurarea debarcaderului - 6 ianuarie;

Iunie – Festivalul Sporturilor de apa si pe plaja Clubul Nautic Roman 2 - 3 iunie

Iunie – Cupa Marii Negre-ciclism -CLUBUL JUDETEAN DE CICLISM 4 iunie

Iunie – Festivalul cireselor " Kiraz Festivali " 16 - 18 iunie

Iunie - „Festival Techirghiol 2023 “ 24-25 iunie

Iunie Festival national de folclor romanesc DUMITRU GALAVU 1 - 2 iulie

Iunie Festivalul placintelor -" Nefis Pideler " 14-16 iulie

August – Festivalul Multietnic Dobrogean 27-30 iulie

August - Targ traditional romanesc 10-13 august

August – Ziua Marinei Romane - Sf Maria 15 august

August - Festivalul Sarayliei 15-17 august

August -" Zilele Lacului Techirghiol 2023" 19 - 20 august

August -" Jean Constantin - In memoriam" 21 august

August – Festivalul de arta din Techirghiol 22 - 27 august

Septembrie - Regata Internationala Cupa Dobrogei la Yahting 1-3 sept

Septembrie - Festivalul “Neseli Koftecickler “ 1 – 3 sept

Septembrie - Festivalul Pastramei- “Ciobanin Pastarmalari “ 29sept-1 oct

Decembrie - Christmas Duatlon Techirghiol - editia a II-a 9 dec.

### **Activitati Biblioteca oraseneasca**

Biblioteca Orășenească Techirghiol are din anul 2023 un nou sediu, funcționând în cadrul Centrului Multifuncțional din incinta Teatrului de Vară “Jean Constantin”. Cu un fond de carte de 36.000 de volume, Biblioteca Orășenească, având în vedere și noua locație, devine tot mai atractivă pentru locuitori.

- 15 ianuarie inaugurare sediu și Ziua Culturii Naționale, Ziua Mihai Eminescu,

- vizite elevi școala altfel,

- expoziții, prezentări de carte,

- întâlnire scriitoare Veronica Iani,



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



- întâlniri cu copii în lumea poveștilor,
- tradiții românești obiceiuri prezentări meșteri populari

## Activitati Grădina Botanică

- Festivalul de arta
- Simpozion Boema și Loisir
- Scoala altfel cu elevii din judetul Constanta
- Grupuri organizate aproximativ peste 500 pers.
- Proiectul Artă in Educație in parteneriat asociația Drag de arta,organizatorii festivalului de arta si Liceul Teoretic Emil Racoviță Techirghiol
- Patrimoniul balnear si de vilegiatură din zona litoralului Marii Negre in colaborare cu Institutul National de Patrimoniu
- Vizite organizate a mai multor scolii si licee din judetul Constanta in decursul anului – Peste 1000 de persoane.

*Am încheiat cu bine un an 2023 care nu ne-a oferit suficiente motive să continuăm la fel și în 2024. Chiar dacă 2024 va fi un an dificil, un an al provocărilor de toate felurile, am convingerea că vom reuși să continuăm transformarea în bine a orașului, să continuăm proiectele pe care le-am început, dar și să demarăm altele noi.*

## PRINCIPALELE OBIECTIVE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE PENTRU

### ANUL 2024:

PROPUNERI DE PROIECTE PENTRU FINANȚARE				
NR. CRT.	DENUMIRE PROIECT	OBIECTIV/ SCURTĂ DESCRIERE	SURSA DE FINANȚARE	STADIUL DE ELABORARE/ IMPLEMENTARE E (idee de proiect / expertiză tehnică/team de proiectare / DALI/ SF/ PT/în implementare, etc.)
1	Proiect "ARTA IN EDUCATIE" – valoare	Dotari Liceul Teoretic "Emil Racovita"	PNRR	Implementare

Raport elaborat al primarului privind starea economică, socială și de mediu a orașului Techirghiol pentru anul 2023, activitatea administrație publice locale pe anul 2023, precum și obiectivele propuse pentru anul 2024



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



	117.765 lei			
2	Proiect Tip Construire Cresa Mica - valoare 11.886.811 lei	Construire Cresa 40 locuri <b>Prin CNI</b>	CNI	<b>Implementare</b>
3	Proiect - Reabilitare, anvelopare si consolidare imobil primarie Oras Techirghiol – valoare 6.534.824 lei	Reabilitare si consolidare sediu vechi Primarie	PNRR	<b>Implementare</b>
4	Cresterea eficientei energetice a imobilului biblioteca oraseneasca si gradinita cu program prelungit S+P+1E – valoare 5.685.212 lei	Reabilitare și modernizare imobil	PNRR	<b>Implementare</b>
5	Dotarea cu mobilier, materiale didactice si echipamente digitale a unit.de invat.preuniversitar Liceul Teoretic Emil Racovita, or. Techirghiol din judf.Constanta – valoare 1.201.029 lei	dotari	PNRR	<b>Implementare</b>
6	Proiect - Cresterea Mobilitatii Urbane prin extinderea zonei de agrement cu pista pentru biciclete si alee pietonala pe malul lacului Techirghiol,Oras Techirghiol,jud.Constanta – valoare 3.084.162 lei	Extindere pista biciclete si alei pietonale malul lacului	PNRR	Implementare
7	Imbunatatirea Mobilitatii Urbane in Orasul Techirghiol- etapa I, unde vor fi reabilitate urmatoarele strazi: Pescărușului, Albăstrelelor, Narciselor, Dimitrie Bolintineanu, 9 Mai (tronson cuprins între str. Fragilor și strada Narciselor), Eroilor,	Reabilitare infrastructura	Anghel Saligny	<b>Implementare</b>



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



	Veniamin Costache, Mihai Eminescu (tronson cuprins între Halil Kadâr și Plantelor), Dr. Istrate, Crișana, Reabilitare trotuarele pe strazile Oituz și Gheorghe Asachi, Reabilitare aleilor din Parcul Terapeutic – valoare 14.395.639 lei.			
8	Proiectare și execuție lucrări de modernizare parc joacă pentru copii – valoare 900.000 lei	Reabilitare loc de joacă parcul central	Bugetul local	<b>Implementare</b>
9	Elaborare DALI pentru reabilitare pod str.N.Balcescu – valoare 61.880 lei	Refacere pod strada Balcescu	Buget local	<b>DALI</b>
10	Proiect Tehnic privind consolidarea seismică și îmbunătățirea eficienței energetice a clădirii publice „Centrul Social de zi” – valoare 103.530 lei	Inițiere Cămin Social de Zi	Buget local	<b>PT</b>
11	Elaborare DALI pentru reabilitarea strazilor: M. Viteazu, Tudor Vladimirescu, Tepeș Voda, Halil Cadar, Nordului, George Cosbuc, Macilor, Rovine, Ecaterina Varga, Elena Cuza, Petre Tutea – valoare 100.000 lei	Reabilitare infrastructură	Buget local	<b>DALI</b>
12	Proiectul tehnic, pentru obiectivul Creșterea mobilității urbane prin extinderea zonei de agrement cu pistă pentru biciclete și alee pietonală Etapa II” – valoare 314.160 lei	Dezvoltare zone agrement	Buget local	<b>PT</b>
13	Lucrări pentru extindere rețea electrică de interes public cartier Nenciu	Extindere infrastructură	Buget local	<b>Implementare</b>

Raport elaborat al primarului privind starea economică, socială și de mediu a orașului Techirghiol pentru anul 2023, activitatea administrației publice locale pe anul 2023, precum și obiectivele propuse pentru anul 2024



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



	Stoian,loc.Techirghiol,jud.Co nstanta-Etapa I – valoare 562.652 lei			
14	Proiectului tehnic, privind „Modernizare gradina botanica Techirghiol” – valoare 117.215 lei	Modernizare si extindere	Buget local	<b>PT</b>
15	Proiectare si executie lucrari extindere retea gaze pe urmatoarele strazi: A.Puskin(tr.9Mai si Florilor), Mihail Sadoveanu, Tisei, Magnoliei, Al.Crinului, Al.Zmeurei, Al.Oltului, Al.Alba Iulia, Al.Ecaterina Teodoroiu, Al.Lupeni, str.Eroilor nr.26B – valoare 320.000 lei	Extindere infrastructura gaze	Buget local	<b>Implementare</b>
16	Elaborare PUZ-teren domeniul public in suprafata de 22.259 mp pentru construire locuinte colective pentru tineri si amenajare spatii verzi si agrement – valoare 70.000 lei	Construire locuinte prin ANL	Buget local	<b>PUZ</b>
17	Executie lucrari de reparatii la trotuare degradate din str.V.Alecsandri, Victoriei – valoare 1.071.000 lei	Reabilitare infrastructura	Buget local	<b>Implementare</b>
18	Lucrari de realizare a bransamentului la reseaua de gaze naturale la blocuri locuinte sociale din str.Al.I.Cuza – valoare 17.400 lei	Lucrari infrastructura	Buget local	<b>Implementare</b>

*Vom continua cu respectarea principiilor si ideilor de actiune :*

- Respect, solidaritate, dialog și non-discriminare.



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: [apl@primariatechirghiol.ro](mailto:apl@primariatechirghiol.ro)  
<https://www.primariatechirghiol.ro>



- Responsabilizarea si modernizarea primariei, care să trateze în mod egal și transparent toți cetățenii;
- Transparentizarea și reformarea instituției în direcția deschiderii lor către public și societatea civilă;
- Cheltuirea transparentă și eficientă a banului public;

Ne propunem sa fim un reper al eficienței, coerenței actului decizional si transparenței administrative, sa sustinem crearea unei comunitati active si dinamice, sa atragem investitii si sa generam proiecte de importanta strategica pentru oraș si cetateni, si toate acestea sa conduca la ***CRESTEREA CALITATII VIETII IN ORAȘUL TECHIRGHIOL.***

Prin intermediul prezentului raport, precum si prin numeroasele actiuni intreprinse pe parcursul mandatului meu, am dovedit ca ne dorim o comunicare deschisa si transparenta pentru a pune bazele unui parteneriat real intre Primaria orasului Techirghiol si cetateni.

Adresez mulțumiri in mod special cetățenilor Orașului Techirghiol, tuturor colegilor din echipa : consilierilor locali, viceprimarului, secretarul general al orașului, angajaților din Primăria Techirghiol pentru sprijinul și contribuția adusă la consolidarea Orașului Techirghiol.

Procesul de modernizare a orașului este unul continuu, de aceea vom muncii pentru dezvoltarea acestuia, să asiguram transparența, ordinea, curățenia și gestionarea corectă a banilor publici.

Mulțumesc mult celor care reflecta obiectiv activitatea noastră și contribuie la formarea unei percepții corecte a comunității asupra realității din jur.

Principală avere a orașului sunteți dumneavoastră și de aceea, ca primar, îmi dedic întreaga pricepere și energie pentru fiecare, alături de echipa mea, vă consider parteneri în toate proiectele administrației publice locale.

**Cu respect și considerație,**

**Soceanu Iulian - Constantin**



# PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: [apl@primariatechirghiol.ro](mailto:apl@primariatechirghiol.ro)

<https://www.primariatechirghiol.ro>



Primarul oraşului Techirghiol